

**План-график подготовки МБОУ «СОШ № 9»
к ГИА в 2024 году**

Мероприятие	Цель	Срок	Ответственный
Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ		Январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА			
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организуют тренировочные работы по модели КИМ ГИА	Февраль–апрель	Заместитель директора по УВР
Наполнение официального сайта школы информацией о ГИА	Разместить актуальную информацию о ГИА для учеников и родителей	Январь–март	Заместитель директора по УВР и ответственный за размещение информации на сайте школы
Проведение репетиционных экзаменов по предметам по выбору	Проанализировать результаты, выявить типичные ошибки	по особому графику	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	анализ ошибок выпускников предыдущих лет		
Итоговое собеседование в 9-х классах	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
Подготовка педагогов к участию в ГИА	Обучение работников на федеральной платформе	Февраль–май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение родительских собраний,	Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ Довести до сведения родителей правила и результаты ГИА	по особому графику	
Индивидуальные консультации учеников	Создать благоприятное психологическое отношение у учеников к экзаменам	Февраль–май	Педагог–психолог
Сбор от учеников заявлений на сдачу ГИА	Собрать заявления и согласия на обработку персональных – при необходимости	До 1 февраля – от выпускников 11-х классов	

		и прошлых лет; до 1 марта – от учеников 9-х классов	Заместитель директора по УВР
Итоговые тренировочные работы в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организовали и провели итоговые тренировочные работы по модели КИМ ГИА в условиях, приближенных к реальному экзамену. Оценить динамику подготовки учеников группы риска	Март	Учителя-предметники
Классный час на тему «Какие электронные ресурсы использовать, чтобы подготовиться к ОГЭ и ЕГЭ»	Помочь ученикам подготовиться к ГИА самостоятельно	Март	Классные руководители, учителя-предметники
Ознакомление участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего, среднего общего образования к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов		Апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после итоговой тренировочной работы	Апрель	Заместитель директора по УВР
Классный час на тему «Как успокоиться и собраться на экзамене»	Оказать выпускникам психологическую поддержку	Апрель	Педагог–психолог
Педсоветы по допуску учащихся к ГИА в основной период	Оформить допуск учеников к ГИА	Апрель - Май	Заместитель директора по УВР
Корректировка списков участников ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Уточнить списки в РИС ГИА	Май	
Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом		Май – июнь	Заместитель директора по УВР
Организация участия в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Минобрнауки России			
Определение ответственных за консультации и сопровождение учащихся в ППЭ	Определение ответственных за проведение предэкзаменационных консультаций к ГИА и сопровождение учащихся в пункты приема экзаменов	Май–июнь	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники, классные руководители