

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Конарская средняя общеобразовательная школа» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики |
| Руководитель | Ильина Надежда Вячеславовна |
| Адрес организации | 429907, Чувашская Республика, Цивильский муниципальный округ, п. Конар, ул Школьная, 6 |
| Телефон, факс | 88354564468 |
| Адрес электронной почты | [sh\_rzivil2@rchuv.ru](mailto:sh_rzivil2@rchuv.ru) |
| Учредитель | Администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики |
| Дата создания | 15.07.2011 |
| Лицензия | Серия РО № 024377 08.09.2011 года от выдано МО и МП Чувашской Республики |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Серия 21А01 № 0000776 от 01.08.2016 года выдано МО и МП Чувашской Республики |

Заместители директора ОУ по направлениям:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Никитина Надежда Николаевна;

заместитель директора по воспитательной работе – Васильева Татьяна Михайловна;

заместитель директора по безопасности образовательного процесса – Степанов Николай Николаевич;

заведующий хозяйством – Жмудь Лилия Ивановна.

1.9. Органы общественного самоуправления общеобразовательной организации: Управляющий совет МБОУ «Конарская СОШ», председатель – Владимирова Олеся Александровна.

1.10. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной организации:

- Устав, утвержденный решением собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 15.12.2022 г., № 8-39;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 28.03.2001 г. серия 21 № 002260009;

- лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 31.12.2015 г. № 2152137050734;

- договор с учредителем;

- коллективный договор (регистрационный № 6 от 14.11.2023 г.);

- локальные акты федерального, муниципального, школьного уровней;

- программа развития образовательного учреждения на 2021 – 2025 г.г.;

- основная образовательная программа начального общего образования;

- основная образовательная программа основного общего образования;

- основная образовательная программа среднего общего образования.

- основная образовательная программа среднего общего образования (по ФГОС).

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Школа расположена в рабочем поселке Конар, Большинство семей обучающихся проживают в собственных домах, из них: 80 процентов — рядом со Школой, 20 процентов — в близлежащих деревнях.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372](https://1obraz.ru/#/document/99/1301798824/) (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370](https://1obraz.ru/#/document/99/1301798826/) (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную [приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371](https://1obraz.ru/#/document/99/1301798825/) (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по безопасности образовательного процесса проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 года Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;  
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;  
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного  в ноябре 2023 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
* 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
* 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

С 2022 года в школе введен штат Советника по воспитанию. Советник информирует и вовлекает школьников в проекты детских и молодежных объединений, проводит дни единых действий совместно с детьми, учителями и родителями, поощряет развитие школьного самоуправления, помогает ребятам в организации творческих, туристических и спортивных мероприятий.   
Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный [приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н](https://1obraz.ru/#/document/99/1300891113/). В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Минпросвещения России с 1 сентября 2022 года запустило в российских школах масштабный проект – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». Теперь учебная неделя в Школе начинается с классного часа «Разговоры о важном», посвященного самым различным темам, волнующим современных ребят. Центральные темы «Разговоров о важном» — патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология и др. Уроки «Разговоры о важном» проходят весьма плодотворно. Ученики активны в обсуждении проблемных вопросов. Часто на уроки приглашаются ветераны труда, боевых действий, представители органов власти.

В рамках профориентационной работы в  2022-23 учебном году Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЧРИО, в частности с доцентом А.С.Егоровой «Подготовка обучающихся 9 класса к экзаменам».

С 01.03.2023 года Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629](https://1obraz.ru/#/document/99/351746582/). Помимо этого Школа разработала и утвердила для учащихся с ОВЗ адаптированную общеобразовательную программу и разместила в сети Интернет. Адаптированная физкультура частично реализуется с обучающимися на дому на базе Школы с использованием специального трехколесного велосипеда.

Для получения основного образования учащимися с ОВЗ по зрению Школа создала следующие условия:

* разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;
* установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;
* разместила контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);
* установила противоскользящие коврики при входе в Школу;
* применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий.

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* Гиревой спорт;
* Волейбол.

Планируется возобновление работы танцевального кружка.

Учет родительского мнения показал, что детям нравятся занятия спортом. С удовольствием дети и выпускники школ участвуют и в ежегодных соревнования по гирям и по волейболу. Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает достаточно молодой состав групп и малое количество обучающихся в классах, этим и обусловлено малое количество призовых мест в районных соревнованиях по волейболу. Тем не менее, опрос родителей (законных представителей) обучающихся в 2023 году показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в Школе.

**II. Оценка системы управления организацией**

**Высшим руководящим органом Школы является - Учредитель.**

Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Школы является **директор**, который осуществляет текущее руководство ее деятельности.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Общее собрание работников Школы | К компетенциям Общего собрания относится:  - принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка,  - определение тайным голосованием представительного органа для переговоров с работодателем при заключении коллективного договора,  - дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы,  - внесение предложений об изменении и дополнении Устава Школы,  - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы,  - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению,  - внесение предложений по вопросам охраны жизни, здоровья, и безопасности обучающихся и работников,  - рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников из числа членов коллектива Учреждения,  - рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.  Общее собрание вправе действовать от имени Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции. |
| Педагогический совет | К компетенции Педагогического совета относится:  - реализация государственной политики по вопросам образования;  - совершенствование организации образовательного процесса Школы;  - рассмотрение и согласование образовательных программ Школы;  - рассмотрение и согласование локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;  - принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;  - определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;  - принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;  - обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;  - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;  - согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;  - определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Школы с научными организациями.  Педагогический совет вправе действовать от имени Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции. |
| Управляющий совет | * согласовывает, по представлению руководителя Школы локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующим правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних и т.д.; * вносит руководителю Школы предложения в части:   а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);  б) выбора учебников из утвержденных федеральных и республиканских перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;  в) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;  г) организации промежуточной аттестации обучающихся;  д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;  е) развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в Школе.  Регулярно информирует участников обра­зовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;   * участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад о деятельности Школы, который подписывается совместно председателем Управляющего совета и руководителем Школы; * заслушивает отчет руководителя обще­образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года. В случае признания отчета руководителя неудовлетворительным, Управляющий совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.   Управляющий совет вправе действовать от имени Школы по вопросам, отнесенным к его компетенции. |

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Школе создаются и действуют:

- **совет учащихся, совет родителей** (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- **профессиональный союз работников** (Представительный орган работников).

В  Школе ведется электронный документооборот в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2020 № 122-ФЗ. Для этого школа использует платформу «Сетевой город. Образование».

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Работа школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2022/2023 учебный год задачами. В 2022-2023 учебном году в школе было скомплектовано 9 классов-комплектов. На начало года в них обучались 58 учащихся, на конец года – 58. По результатам 2022-2023 учебного года 100% учеников переводных классов переведены в последующие классы. 57,5% учеников школы переводных классов имеют качественные знания. 7 учеников закончили учебный год на «отлично». 3 ученика награждены «Похвальными листами за особые успехи в учении».

Высокий уровень показателя качества знаний демонстрируют учащиеся 4 класса(80-100%). Низкий уровень показателя качества знаний у учащихся 6 и 8 класса (ниже или равно 40%).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-во**  **уч. в нач. уч.г.** | **Кол-во**  **уч. в конце. уч.г.** | **Кол-во**  **отличников** | **Кол-во ударников** | **% уч-ся**  **с кач.зн.** | **Знания на удовл.** | **Успеваемость** | **Примечание** |
| 1 | 6 | 6 | - | - | - | - | - | Все подлежат переводу |
| 2 | 9 | 9 | 2 | 4 | 67% | 3 | 100% | Все подлежат переводу |
| 3 | 5 | 5 | 2 | 1 | 60% | 2 | 100% | Все подлежат переводу |
| 4 | 3 | 3 | 1 | 2 | 100% | 0 | 100% | Все подлежат переводу |
| 5 | 2 | 2 | - | 1 | 50% | 1 | 100% | Все подлежат переводу |
| 6 | 11 | 11 | 1 | 4 | 45% | 6 | 100% | Все подлежат переводу |
| 7 | 5 | 5 | 1 | 2 | 60% | 2 | 100% | Все подлежат переводу |
| 8 | 5 | 5 | - | 2 | 40% | 3 | 100% | Все подлежат переводу |
| **ИТОГО** | 40 | 40 | 7 | 16 | 57,5% | 17 | 100% | Все подлежат переводу |

В целом успеваемость по школе составляет 100%, качество знаний –57,5% .

***ГИА:***

*ОГЭ:*

В 2022-23 уч.г. в соответствии с [приказом Минпросвещения России от 07.11.2018г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования"](http://ege21.ru/ege/2014/Prikaz_N_1394_ot_25.12.2013_g_Poryadok_provedeniya.pdf) выпускники 9 класса МБОУ «Конарская СОШ» прошли государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ.

Все учащиеся – 10 учеников (100%) были допущены к ОГЭ и прошли аттестацию со следующими результатами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся сдававших ОГЭ | Средний балл по школе | Средний балл по Цивильскому району | Средний балл по Чувашской Республике |
| Русский язык | 10 | 4,10 | 3,75 | 3,83 |
| Математика | 10 | 4,00 | 3,54 | 3,58 |
| Обществознание | 3 | 4,33 | 3,38 | 3,49 |
| Информатика | 9 | 3,67 | 3,59 | 3,60 |
| География | 7 | 4,00 | 3,51 | 3,69 |
| Физика | 1 | 5,00 | 3,86 | 3,91 |

В период итоговой аттестации, учащиеся 9 класса, сдавали четыре экзамена (обязательные - русский язык и математика, по выбору – остальные предметы). Все 10 учащихся 9 класса выпущены с вручением аттестатов об окончании основного общего образования.

В соответствии с приказом Минпросвещения РФ от 05.10.2020 г. №546 «Об утверждении Порядка заполнения и, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» двоим учащимся выдан аттестат с отличием.

Сравнительный анализ ОГЭ по школам района указывает на высокий уровень подготовленности учеников по русскому языку, математике, обществознанию, физике, географии, информатике в Конарской СОШ. По всем предметам средний балл выше районного и республиканского уровня.

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 в 2022/23 учебном году Школа:

* уведомила управление Роспотребнадзора 31 августа 2022 года о дате начала образовательного процесса;
* составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
* разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах,
* использует при осуществлении образовательного процесса бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-х классов выросла на 4 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**V. Оценка востребованности выпускников**

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ в 2022 г. – 50%.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год  выпуска | Средняя школа | | | | |
| Всего | Поступили  в ВУЗ | Поступили в  профессиональную  ОО | Устроились  на работу | Пошли на  срочную  службу по  призыву |
| 2021 | 4 | 2 | 0 | 1 | 1 |
| 2022 | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

В школе на сегодняшний день работают 17 педагогических работников. Среди них:

* Имеют высшую квалификационную категорию - 4;
* Первую категорию -10;
* Звание «Почётный работник общего образования РФ» - 1;

17 учителей с высшим образованием. Средний возраст учителей – 56 лет.

Решение улучшение качества обучения в значительной мере определяется уровнем педагогического мастерства, повышением их квалификации, аттестации педагогических кадров. Для организации и проведения методической работы в школе создана сеть методической службы, в которую входят:

* методический совет, которым руководит заместитель директора по учебно-воспитательной работе Никитина Н. Н.;
* методическое объединение учителей начальных классов, которым руководит учитель начальных классов Федорова Т. В.;
* методическое объединение классных руководителей, которым руководит заместитель директора по воспитательной работе Васильева Т. М.;
* творческая группа учителей гуманитарного цикла, которым руководит учитель русского языка и литературы Васильева Т.М..;
* творческая группа учителей естественно-математического цикла – руководитель Николаева С.Л.(учитель математики).

Работа методических объединений и творческих групп проходит в соответствии с утвержденными планами. На своих заседаниях учителя обсуждают вопросы повышения качества обучения и воспитания учащихся, проводят открытые уроки с последующим самоанализом и анализом. Стало традиционным проведение психолого-педагогических семинаров для учителей школы, на которых рассматривались теоретические и практические вопросы повышения качества преподавания, повышения культуры и образованности учащихся. Учителя также занимаются самообразованием.

В истекшем учебном году внимание администрация школы уделяла внимание четкому и планомерному проведению внутришкольного контроля и инспектирования. В начале года хорошо спланировали работу и в течение года реализовали этот план полностью. Проведены мониторинг качества знаний учащихся в течение всего учебного года административные контрольные работы, классно-обобщающее изучение деятельности учащихся 1 класса и 5 класса, тематические проверки и др. По итогам внутришкольного контроля составлялись справки и обсуждались на совещаниях при директоре, педагогическом совете и проводились собеседования. По итогам проверок принимались управленческие решения.

В нашей школе осуществляется на протяжении многих лет профессиональная подготовка по специальности «Тракторист-машинист категорий В.С.Е» Обучение проходят теоретически и практически, практическую часть учащиеся выполняют на школьном тракторе МТЗ-50 и ДТ-74. В данный момент идет работа по получению санитарно-эпидемиологического заключения на профессиональное обучение.

С 01.09.2023 Школа успешно внедряет профстандарт педагога-дефектолога ([приказ Минтруда от 13.03.2023 № 136н](https://1obraz.ru/#/document/99/1301105855/)). В Школе введены две новые должности учителя-дефектолога с профилями: нарушения слуха и задержка психического развития. Это позволяет оказывать более широкую и качественную поддержку учащимся с ОВЗ данных нозологий.

Организация внеурочной деятельности является одним из требований нового стандарта. В таком варианте школьное образование становится основанием для полного освоения общеобразовательных программ.

На протяжении всей истории развития образования педагоги неуклонно доказывали, что школа всегда занималась и занимается воспитанием, потому что воспитание – часть образования, единого целенаправленного процесса, так зафиксировано и в законе «Об образовании в Российской Федерации». В Конарской СОШ за последние 13 лет не было ни одного правонарушения со стороны обучающихся.

Наша школа – сельская школа, расположена в 20 км от г.Цивильска. На территории поселка только один объект культуры – Конарский дом культуры. Школа также является основным очагом культуры в поселок, позволяет сосредоточить передовое влияние на систему отношений в социуме, целенаправленно регулировать не только воспитательный процесс в школе, но и привлекать учащихся к активному участию в решении экологических и культурных проблем, с ранних лет приобщать их к делам поселка Конар и, тем самым, формировать у детей чувство принадлежности к своей малой Родине и ответственности за неё.

Вся образовательная деятельность школы направлена на создание условий и управление процессом самопознания и саморазвития личности каждого ребенка. Приоритетным направлением при этом являлась забота о физическом, психическом и нравственном здоровье детей. При подготовке к новому учебному году проведены косметические ремонты коридоров и кабинетов, кроме того был проведен капитальный ремонт пищеблока, спортивного зала, перестроен пристрой к подвалу школы, проведена пожарная сигнализация к гаражу школы, на 1 и 2 этаже установлены пожарные шкафы, к ним подведена вода, по периметру школы установлено уличное освещение.

Работа педагогического коллектива школы, направленная на достижение поставленной цели, строится на основе диагностики, коррекции деятельности, на отборе и реализации наиболее действенных форм воспитательной работы.

Большая часть педагогического воздействия на ребенка – это профилактическая работа: вовлечение учащихся в кружки, секции, клубы по интересам; воспитание познавательных интересов учащихся; организация досуга детей через их участие в воспитательных мероприятиях по методике КТД. В течение года каждый учащийся школы принимает участие в таких программах КТД, как День матери, День учителя, День защитника Отечества, Новый год, Последний звонок, КВН, выставки и т. д.

Воспитательная деятельность педагогов в школе реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Что касается традиционных школьных дел, с полным удовлетворением можно констатировать, что, большие дела проходят успешно. Это «День знаний», «День учителя», «Осенний бал» Новый год, 8-е марта, 23-е февраля, День Победы, Последний звонок, Выпускной вечер и др. Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что в анкетировании практически все учащиеся называют каждое из этих дел, запомнившихся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, полезными знаниями, состязательностью.

Внеурочная деятельность в школе осуществляется по ряду важнейших направлений. Воспитание познавательных интересов осуществляется через процесс обучения. Многие учителя успешно занимаются развитием одаренных детей, подготовкой их к участию в интеллектуальных марафонах, олимпиадах, конкурсах. Для развития познавательной сферы деятельности проводятся предметные вечера и предметные недели.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.  
Коллектив школы в 2022-23 учебном году работал над созданием благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья детей, над формированием у школьников и родителей устойчивой мотивации к здоровому образу жизни, обучению учащихся основам здорового образа жизни.

На сохранение и укрепление здоровья обучающихся и формирование культуры здоровья, обеспечение рациональной организации двигательного режима обучающихся, нормального физического развития и двигательной подготовленности обучающихся направлена система физкультурно-оздоровительной работы в школе: работа на уроках физкультуры, физкультминутки, спортивно-оздоровительные мероприятия в рамках школьной спартакиады. В 2022-23 учебном году в рамках спартакиады проводились Дни здоровья, зимнее многоборье, соревнования по легкой атлетике, футболу, волейболу, пионерболу, гиревому спорту, лыжным гонкам в трех возрастных группах.

Также с целью организации двигательного режима школьников в течение года велись занятия «Гиревого» кружка, волейбольной секции для девочек и мальчиков.

Команды волейболистов школы не раз становились победителями и призерами районных и республиканских игр.

В рамках месячника «Здоровый образ жизни» и в течение года классные руководители провели классные часы о здоровье, безопасном поведении, профилактические беседы о вредных привычках. Школьная медицинская сестра проводила беседы по ведению здорового образа жизни, по недопущению курения вейпа, употреблению алкогольных напитков.

На протяжении всего календарного года велась пропаганда ЗОЖ на стенде «Физкультура и здоровье», размещались фотоотчеты с соревнований, информация о здоровом образе жизни, составлялся рейтинг лучших спортивных достижений школьников.

Гражданско-патриотическое, трудовое, духовно-нравственное, экологическое направления взаимосвязаны между собой. Проводит свою работу волонтерское движение, в рамках которой участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и одинокие пенсионеры были охвачены вниманием и заботой. Ежегодно в честь Победы советского народа в Великой Отечественной войне проделывается немалая работа – проведены уроки мужества, встречи с участниками Великой Отечественной войны, организовано и проведено шествие «Бессмертный полк», ставшее традиционным. Развитию трудовых навыков подчинены процесс дежурства по школе и классу, уборка закрепленных территорий, летняя трудовая практика, работа в летнем оздоровительном лагере, трудовые десанты.

Эстетическое воспитание является важной составной частью воспитательного и учебного процесса. Ребенок реализует свое свободное время в соответствии со своими интересами и потребностями. Но, судя по данным опроса, с возрастом увеличивается роль друзей в жизни школьника и снижается потребность заниматься любимым делом. Многие учащиеся школы активно участвуют в школьных, районных мероприятиях. Педагоги нашей школы в своей повседневной работе опираются на потребности и интересы учащихся. Дети вовлекаются в разнообразную творческую деятельность. В последние годы повысилось количество занимающихся в системе дополнительного образования. Однако работу в этом направлении необходимо продолжить в последующие годы. Одной из первоочередных задач школы является сохранение и укрепление здоровья детей и молодежи. Поэтому ежегодно два раза в год в школе проходит акция «Молодёжь за здоровый образ жизни», проводились дни здоровья, работали спортивные секции, кружки, рейды «Чистота – залог здоровья». В рамках санитарно – гигиенического воспитания проводятся беседы по охране жизни и здоровья детей. В школе стали ежегодными походы в лес – для оздоровления детей. Коллективный выход на природу целенаправлен и эффективен, т. к. ему предшествует разъяснительная работа, а затем проводится коллективное обсуждение увиденного. Традиционно в школе проводятся Дни самоуправления, во время проведения которых ученики выступают в роли администрации и учителей школы. Члены совета старшеклассников полностью планируют День самоуправления, проводят в конце уроков линейку.

В классах выбраны органы самоуправления, активы классов регулируют работу классных коллективов.

Для совершенствования и развития воспитательной системы школы, повышения воспитательного потенциала обучения, эффективности воспитания создано МО классных руководителей.

Для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений в школе создан Совет профилактики. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему. Целью деятельности Совета является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни, профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся. Совет проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися. Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения и социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, так же с другими общественными организациями и объединениями.

Управление процессом воспитания строился по следующим направлениям:

* совместная работа с общественными организациями (отдел культуры, модельная библиотека, школа искусств и т.д.).
* МО классных руководителей;
* знакомство с опытом воспитательной работы школ, в том числе по периодической печати;
* педагогические наблюдения;
* анкетирование;
* анализ собранной информации;
* графики, диаграммы;
* разработка планов, направленных на развитие учащихся, повышение их уровня воспитанности;
* подбор форм и методов в соответствии с собранной и отработанной информацией;
* анализ и оценка планов воспитательной работы;
* корректировка планов и программ;
* посещение и анализ внеклассных мероприятий;
* создание доброжелательного микроклимата в педагогическом и ученическом коллективах;
* развитие материально-технической базы;
* помощь в проведении внеклассной, внеурочной, внешкольной работы.

Лето-2023 ознаменовалось отдыхом 24 обучающихся в летнем оздоровительном лагере труда и отдыха «Радуга». Во время лагеря реализовалась программа «Юный эколог». Дети ухаживали за цветником школы и аллеей Победы. Также проводились спортивные мероприятия: «Веселые старты», соревнования по волейболу, пионерболу совместно с сельским домом культуры и сельской модульной библиотекой, провели туристические экскурсии в г.Чебоксары с посещением музея В.И. Чапаева и Лакреевского парка. Кроме этого, прошли занятия по пожбезопасности с участием представителей ВДПО и пожарной части. Дети и педагоги на практике учились пользоваться огнетушителями. Начальник ГИБДД Андреев А.В. провел с детьми час ПДД, на котором воспитанники лагеря вспомнили азы безопасности на дорогах.

Особое внимание уделяется воспитанию в детях нравственных начал, уважительного отношения к ветеранам и пожилым людям.

На классных часах, на уроках истории, русского языка и литературы, чувашского языка и литературы согласно программе рассматриваются темы, связанные по патриотическому воспитанию учащихся и уважительному отношению к ветеранам войны и труда. Ведется работа по привлечению молодежи к благоустройству мемориалов, памятников и воинских захоронений.

При СДК п.Конар действует музейный уголок имени И.Г.Вдовиной, где проводятся экскурсии и уроки по краеведению с приглашением ветеранов. Здесь имеются материалы о ветеранах Великой Отечественной войны, Афганских и Чеченских событий, о ветеранах труда НПС «Тиньговатово», учителях-ветеранах Второтойзинской восьмилетней школы, Конарской СОШ.

В течение года волонтеры школы помогают по хозяйству пожилым людям в уборке снега, по хозяйству. Осенью и весной сажают деревья, цветы, ухаживают за ними.

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Работа школьной библиотеки строилась в соответствии с общешкольным планом и планом работы библиотеки.

Основными задачами в этом учебном году являлись:

- обеспечение участникам образовательного процесса - педагогам, учащимся, родителям (или законным представителям) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством пользования библиотечно-информационных ресурсов ОУ – книжным фондом, фондом периодических изданий, фондом аудио- и видеокассет, материалами сети Интернет;

- пропаганда чтения как культурного досуга, воспитание самосознания уч-ся, развитие их творческого потенциала, оказание помощи в социализации обучающихся;

-обеспечение учебниками учащихся;

- обеспечение 100% сохранности фонда, в том числе – учебного, за счѐт проведения разъяснительной работы с учащимися, рейдов по проверке учебников, проведения с учениками 1 класс «Посвящение в читатели»;

- формирование у школьников информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользователя, бережного отношения к печатным изданиям.

Фонд библиотеки укомплектован справочными и энциклопедическими изданиями, художественной литературой по школьной программе, детской и современной литературой.

В библиотеке имеется принтер, ноутбук с доступом в Интернет.

**Контрольные показатели работы библиотеки**

1. Всего читателей - 85 чел.

2. Кол-во уч-ся -55 уч.

3. Педколлектив и работники школы - 24

4. Фонд худож. литературы - 1851

5. Фонд учебников -6080

6. Справоч. материалы- 388

7. Книжные выставки -22

8. Мероприятия -16

9. Число посадочных мест- 4

**Организация библиотечного фонда**

1. Изучение и анализ состава фонда.

2. Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации:

3. Комплектование фонда научной, методической, справочной, художественной литературой;

4. Оформление подписки на периодику: подписано в количестве 5 единичных экземпляров.

Также для организации библиотечного фонда проводились мероприятия:

– учет библиотечного фонда (ведение документации);

– прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка;

– работа по сохранности фонда;

– проведение разъяснительной работы с учащимися.

**Работа с учебным фондом:**

– ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) в образовательном процессе;

– составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление;

– согласование и утверждение заказа на учебники с администрацией школы;

– контроль за выполнением сделанного заказа;

– прием и техническая обработка поступивших учебников;

- оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание;

– оформление отчетных документов;

– прием и выдача учебников;

– информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

**Работа с резервным фондом учебников:**

- ведение учета, составление сведений для районного обменного фонда, передача в другие школы;

– изучение и анализ использования учебного фонда;

– работа по сохранности учебного фонда;

- проведение рейдов по проверке состояния учебников (каждую четверть, справка), ремонт учебников.

**Справочно-библиографическая работа.**

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний:

- ознакомление пользователей с библиотечно-библиографическими знаниями;

- знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда

- экскурсия в школьную библиотеку «Первый класс в первый раз…»;

- библиотечный урок «Знакомимся с героями сказок» для учащихся 1 класса;

- ознакомление со структурой и оформлением книги «Рождение книги»;

-проведение индивидуальных занятий (бесед) по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

**Работа с читателями**

– Выдача документов пользователям библиотеки;

– Индивидуальное обслуживание читателей;

- беседы о прочитанном, консультации;

- участие во всероссийской акции «Читаем вслух»;

- работа с семьями «Проект «Читающая мама, читающий Я, читающая страна»;

- анкетирование «Библиотека. Взгляд молодежи» среди учащихся 5-9 кл.;

–групповое и массовое обслуживание, воспитательная работа;

- организация и проведение книжных выставок, открытые просмотры новой литературы;

- оформление библиотечного уголка, тематических папок;

-участие в общешкольных мероприятиях, декадах по предметам, педсоветах, совещаниях, круглых столах, родительских собраниях, классных часах;

– работа с активом библиотеки;

– участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей.

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Учебники | Учебные пособия и справочные материалы | Художественная литература |
| З | 6155 | 1129 | 1851 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254.

Согласно ст.35, п.152 Закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обеспечиваются бесплатными учебниками и соответствуют требованиям ФГОС. Обеспеченность учащихся учебниками составила 100%.

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден [приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858](https://1obraz.ru/#/document/99/352000942/). Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного [приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699](https://1obraz.ru/#/document/99/420362392/).

Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5 классе используются учебники под авторством Виноградовой Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В., чьи сроки использования продлили до 31 августа 2024 года.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 43 диска. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы). Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 5 человек в день.

На официальном сайте Школы есть информация о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная за счет обмена учебниками с другими школами муниципалитета. Требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети В Контакте (госпаблик) — с 15.01.2023 года. Работа госпаблика регламентируется [Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/902141645/), [постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560](https://1obraz.ru/#/document/99/1300495111/), рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Характеристика информационно-технического оснащения

МБОУ «Конарская СОШ» открыта в 1979 году, школа находится в типовом здании, проектная наполняемость – 290 учащихся.

Капитальный ремонт школы проводился в 2017 году, здание поддерживается в удовлетворительном состоянии.

 В школе имеются учебные кабинеты, оснащенные современным оборудованием в соответствии с требованиями учебных планов и программами обучения. В ОУ оборудованы специализированные кабинеты с лаборантскими помещениями.

Школа подключена к сети Интернет, доступ безлимитный. В кабинете информатики 11 компьютеров подключены к локальной сети и к сети Интернет. В школе имеется достаточное количество информационно-технического оборудования.

В школьной библиотеке имеется книжный фонд насчитывающий  7187    единиц изданий, в том числе  6080   единиц учебников.

Учебные мастерские оснащены и в основном способствуют требованиям, необходимо совершенствование материальной базы (слесарное оборудование, швейное дело, домоводство).

В школе работает медицинский кабинет. В 2010 году в нем проведен капитальный ремонт, в 2022-23 учебном году приобретено оборудование в соответствии с требованиями.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает спортивный зал. Спортивный зал и раздевалки соответствуют требованиям, в 2016 г. проведен капитальный ремонт.

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. Столовая  школы и пищеблок соответствуют требованиям. Охват горячим питанием составляет 100 %.  Деятельность пищеблока соответствует нормам (оборудование соответствует требованиям), продукция сертифицируется.

Содержание здания, сооружений, оборудования находится в удовлетворительном состоянии, в соответствии с нормативными требованиями.

Для профессиональной подготовки учащихся в школе имеется два трактора ДТ-75 и МТЗ-50.

Для ежедневной перевозки учащихся в школе имеется школьный автобус.

  Все учащиеся и родители имеют доступ к Информационной системе NetSchool.

Здание имеет центральное тепло и водоснабжение, тепловой и световой режим соответствует нормам.

       Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

* автоматизированной системы пожарной сигнализации,
* системой видеонаблюдения,
* видеодомофоном,
* на переменах организовано дежурство учителей по школе.

Разработана и реализуется программы антитеррора, обеспечения дорожной безопасности, здровьесберегающих ресурсов.

**Условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

1. Для учащихся с ОВЗ  созданы условия для беспрепятственного доступа учащихся в учебные помещения, столовую, туалет (на 1 этаже оборудование туалет для инвалидов) и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях. Имеется  возможность самостоятельного передвижения по территории и в здании школы (1этаж). В образовательной организации закончена работа по установке тактильного наземного указателя для инвалидов по зрению. При входе в школу имеется дублирование надписей, знаков, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, на двери при входе есть предупредительный знак «Осторожно (Желтый круг)» — знак для слабовидящих людей, наклеен с двух сторон стеклянную дверь во избежание столкновения слабовидящего с дверью.
2. На сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда» размещен паспорт доступности для инвалидов: <https://konar-zivil.edu21.cap.ru/info/sreda/>. При входе в здание оборудованы пандус и уложены противоскользящие дорожки. Также в образовательной организации установлена индукционная петля для слабослышащих VERT-5. На каждом этаже есть моносхема (тактильная схема движения), отражающая информацию о помещениях в здании. В 2024 году во время капитального ремонта будет установлен тактильный наземный указатель на 2 этаже школы, на лестничном переходе в том числе.

3.Образовательная организация обращалась в 2023 году в учколлектор по поводу специальных учебников для детей-инвалидов с ОВЗ. В 2023 году школой было куплено учебников для детей-инвалидов с ОВЗ на сумму 4134 рублей, учебных пособий и дидактических материалов на сумму 25544 рублей, спортивного инвентаря и защитных предметов на сумму 50792 рубля. Итого для обучения и воспитания 2 детей-инвалидов с ОВЗ, обучающихся на дому, в 2023 году было закуплено учебников, учебных пособий и спортивного инвентаря на общую сумму 80470 рублей.

В рамках образовательного процесса осуществляется доступ учащихся ко всем образовательным ресурсам сети Интернет под руководством преподавателя, проводящего учебное занятие. Исключён доступ учащихся к сети Интернет без присутствия преподавателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели ОУ |
| Обеспеченность учащихся учебной литературой (%) | 100 |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 102 |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра | Да |
| Наличие медиатеки | Да |
| Возможность пользования сетью Интернет учащимися | Да |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя) | 11 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 4 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами | Да |
| Наличие сайта | Да |
| Наличие электронных журналов | Да |

Наличие условий организации образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень учебных и иных помещений | Кол-во |
| Кабинет математики | 1 |
| Кабинет физики | 1 |
| Кабинет химии | 1 |
| Кабинет биологии | 1 |
| Кабинет информатики | 1 |
| Кабинет русского языка и литературы | 2 |
| Кабинет истории | 1 |
| Кабинет географии | 1 |
| Кабинет ОБЖ | 0 |
| Кабинет технологии | 1 |
| Кабинет ИЗО | 0 |
| Кабинет музыки | 0 |
| Кабинет английского языка | 1 |
| Спортивный зал | 1 |
| Читальный зал | 0 |
| Кабинет начальных классов | 4 |
| Актовый зал | 0 |
| Библиотека | 1 |
| Музей | 1 |
| Наличие условий для обеспечения учащихся питанием | Да |

К новому учебному году школа провела закупку и дооснастила помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Были закуплены наборы столовых и чайных ложек, салатницы, кружки, тарелки, м армит для первых блюд и многое другое.

В результате самообследования сравнили оснащения Школы с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. По итогам сравнения можно прийти к выводу, что Школе необходимо закупить и установить следующее оборудование, инвентарь:

1. в столовую: 2 металлических стола;
2. для занятий спортом: лыжи для разных возрастных групп обучающихся, маты и мячи;
3. 2 школьные доски.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 55 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 20 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 28 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 7 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 60,4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл |  |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл |  |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 33/52 |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 12/19 |
| — регионального уровня | 9/14 |
| — федерального уровня | 3/4 |
| — международного уровня | 0/0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 4/100 |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0/0 |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0/0 |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | Человек | 17 |
| — с высшим образованием | 17 |
| — высшим педагогическим образованием | 15 |
| — средним профессиональным образованием | 0/0 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 0/0 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 14/88 |
| — с высшей | 4/28,5 |
| — первой | 11/69 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 1/7 |
| — больше 30 лет | 7/44 |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | 0/0 |
| — до 30 лет |  |
| — от 55 лет | 12/80 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 17/65 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 14/50 |
|  | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 1,44 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 63,2 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | нет |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | нет |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 55 человек/ 100% |

В истекшем 2023 году школой серьезное внимание уделялось проведению в жизнь принципов государственной политики в области образования, изложенных в Конституциях РФ и ЧР, Законах РФ и ЧР «Об образовании в Российской Федерации», систематизации работы по внедрению новых форм и методов проведения уроков и внеклассных мероприятий.

Педагогический коллектив в истекшем 2023 году работал над реализацией общешкольной проблемы «Личностно-ориентированный подход в обучении».

Одной из приоритетных задач педагогический коллектив в начале учебного года поставил перед собой обновление содержания образования через введение нового учебного плана, применение новых активных технологий обучения и воспитания учащихся.

В 2023 году большое внимание уделялось обновлению содержания образования:

* профильной подготовке обучающихся старшей ступени по универсальному профилю;
* применению на уроках и внеклассных мероприятиях здоровьесберегающих технологий;
* использованию в урочное и внеурочное время информационных и Интернет-ресурсов.
* обучению обучающихся начальных классов в соответствии с ФГОС.

Учителя на уроках применяли новые формы, методы и технологии работы с учащимися. На уроках использовали возможности компьютерного класса, медиатеки, возможности глобальной сети Интернет, возможности сельской модельной библиотеки и школьной библиотеки. Применение этих форм дает определенные результаты. В 2023 году 33 учащихся (69%) освоили образовательные программы на «хорошо» и «отлично» , 15 учащихся (31%) - на «удовлетворительно».

В истекшем году проводилась работа с одаренными детьми. Проведены предметные олимпиады по 14 предметам. 11 победителей и призеров школьных предметных олимпиад были направлены на районные олимпиады. На муниципальных этапах всероссийской олимпиады 9 обучающихся стали победителем и призерами. Также учащиеся активно участвовали в дистанционных олимпиадах по обществознанию, истории, математике, русскому языку, английскому языку.

**ОБОБЩЕННЫЕ ВЫВОДЫ**

***Школа продолжит работу по***

* обеспечению функционирования и развития общеобразовательного учреждения, реализации прав граждан на получение гарантированного общедоступного, бесплатного в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего и дополнительного образования в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
* обновлению содержания образования;
* введению ФГОС основного общего образования;
* повышению качества образования;
* повышению профессионального мастерства педагогов;
* по созданию условий для инклюзивного образования детей-инвалидов:
* совершенствованию образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья;
* внедрению ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ;
* повышению уровня использования информационных технологий в школе:
* внедрению дистанционных технологий обучения в практику работы школы;
* доступу к электронным учебникам и электронным образовательным ресурсам;
* осуществлению перехода на безбумажный вариант ведения журналов успеваемости.
* внедрению инновационных технологий и механизмов воспитания патриотизма в современных условиях, опираясь на имеющийся опыт по данному направлению;
* улучшению качества предпрофильной подготовки учащихся и профильного обучения лингвистического направления;
* сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся, формированию стремления к здоровому образу жизни;
* созданию условий для развития и самоопределения детей и подростков через совершенствование системы дополнительного образования;
* совершенствованию и развитию дополнительных платных образовательных услуг за пределами Основных образовательных программ школы.

Духовно-нравственное воспитание учащихся не может полноценно осуществляться силами одной только общеобразовательной школы. Необходимо активно включать в этот процесс семью, традиционные российские религиозные организации, общественность, СМИ, учреждения культуры, спорта, социальные учреждения.

Директор МБОУ «Конарская СОШ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.В. Ильина/