«Утверждаю»

 директор МАОУ «СОШ № 9» г. Канаш

 -\_\_\_\_\_\_\_\_И.М.Шантенкова

**План работы школьного музея «Нашей истории строки»**

**на 2023/ 2024 учебный год**

**Руководитель: Стеклянникова М.И.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки проведения |  Планируемое мероприятие | Ответственный |
|  сентябрь | -обсуждение, составление, утверждение плана работы школьного музея на 2022-2024 учебный год;- обновление музейной экспозиции;- составление плана экскурсий;- подготовка экскурсоводов в соответствии с тематикой и планом проведения экскурсий;- организация и проведение акции «Всей семьей в школьный музей» (по отдельному плану) | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;актив совета МУ, |
|  сентябрь-март | - оформление документации школьного музея;-подготовка документов для паспортизации школьного музея; | Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;актив совета МУ |
|  октябрь | - организация и проведение «Обзорных экскурсий» (ознакомление с экспозицией музея, историей его создания, тематическими разделами) для родителей и общественности каждую 3-ю субботу месяца; | Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;актив совета МУ, |
|  в течение года | - работа с фондами;- инвентаризация архива;- подготовка к размещению экспозиций в школьном музее; | Стеклянникова М.И.- руководитель школьного музея;актив совета МУ |
| ноябрь | -проведение тематических экскурсий для 1-5 классов - сбор материалов по истории школы,об учителях-ветеранах; | Стеклянникова М.И., школьного музея;актив совета МУ, |
| декабрь | -проведение тематических экскурсий для 5-7 классов - создание и защита презентаций и проектов по теме: «История моей школы»; |  Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;актив совета МУ,  |
|  в течение года | -организация работы по подготовке экскурсоводов; | актив совета МУ,Каргина С.А. -библиотекарь |
| январь | - сбор материалов и создание презентаций «Сталинградская битва», «Блокада Ленинграда»- участие в организации и проведении уроков мужества «Блокадный хлеб», «Мамаев курган» | Каргина С.А.-библиотекраь, Барботкина О.В. – учитель технологииКл. руководители |
| Февраль | -инвентаризация и систематизация материалов школьного музея: создание инвентарной книги;- сбор материалов и оформление передвижной экспозиции «Победы родные лица»;- участие в организации и проведении уроков мужества «Дни в середине февраля» | Стеклянникова М.И., руководитель; актив совета МУ,Гареева Р.Р.,советник директора по ВР и ВсОО,  |
| Март | - участие в подготовке и проведении календаря «Победная весна»;- подготовка и проведение экскурсий для обучающихся других школ и детских садов в рамках подготовки к акции «Месяц музеев»; - сбор материалов и оформление передвижной экспозиции « Валерий Чкалов. Его именем названа улица города Канаш» | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ,Гареева Р.Р.,советник директора по ВР и ВсОО, ,  |
| Апрель | -участие в акции «Месяц музеев» (проведение тематических уроков, посвященных Великой Отечественной войне 1941-1945 годов). -организация и оформление выставки по результатам участия в акции «Письмо в Бессмертный полк»; | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;Гареева Р.Р.,советник директора по ВР и ВсОО,   |
| Май | -открытие (после паспортизации) школьного музея «Нашей истории строки»- участие в подготовке и проведении Вахты памяти, посвященной Дню Победы.-УРОК МУЖЕСТВА Встреча с ветеранами.- составление перспективного плана работы. | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;Гареева Р.Р.,советник директора по ВР и ВсОО,  актив совета МУ. |