«Утверждаю»

директор МАОУ «СОШ № 9» г. Канаш

-\_\_\_\_\_\_\_\_И.М.Шантенкова

**План работы школьного музея «Нашей истории строки»**

**на 2023/ 2024 учебный год**

**Руководитель: Стеклянникова М.И.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки проведения | Планируемое мероприятие | Ответственный |
| сентябрь | -обсуждение, составление, утверждение плана работы школьного музея на 2022-2024 учебный год;  - обновление музейной экспозиции;  - составление плана экскурсий;  - подготовка экскурсоводов в соответствии с тематикой и планом проведения экскурсий;  - организация и проведение акции «Всей семьей в школьный музей» (по отдельному плану) | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  актив совета МУ, |
| сентябрь-март | - оформление документации школьного музея;  -подготовка документов для паспортизации школьного музея; | Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  актив совета МУ |
| октябрь | - организация и проведение «Обзорных экскурсий» (ознакомление с экспозицией музея, историей его создания, тематическими разделами) для родителей и общественности каждую 3-ю субботу месяца; | Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  актив совета МУ, |
| в течение года | - работа с фондами;  - инвентаризация архива;  - подготовка к размещению экспозиций в школьном музее; | Стеклянникова М.И.- руководитель школьного музея;  актив совета МУ |
| ноябрь | -проведение тематических экскурсий для 1-5 классов  - сбор материалов по истории школы,  об учителях-ветеранах; | Стеклянникова М.И., школьного музея;  актив совета МУ, |
| декабрь | -проведение тематических экскурсий для 5-7 классов  - создание и защита презентаций и проектов по теме: «История моей школы»; | Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  актив совета МУ, |
| в течение года | -организация работы по подготовке экскурсоводов; | актив совета МУ,  Каргина С.А. -библиотекарь |
| январь | - сбор материалов и создание презентаций «Сталинградская битва», «Блокада Ленинграда»  - участие в организации и проведении уроков мужества «Блокадный хлеб», «Мамаев курган» | Каргина С.А.-библиотекраь, Барботкина О.В. – учитель технологии  Кл. руководители |
| Февраль | -инвентаризация и систематизация материалов школьного музея: создание инвентарной книги;  - сбор материалов и оформление передвижной экспозиции «Победы родные лица»;  - участие в организации и проведении уроков мужества «Дни в середине февраля» | Стеклянникова М.И., руководитель; актив совета МУ,  Гареева Р.Р.,  советник директора по ВР и ВсОО, |
| Март | - участие в подготовке и проведении календаря «Победная весна»;  - подготовка и проведение экскурсий для обучающихся других школ и детских садов в рамках подготовки к акции «Месяц музеев»;    - сбор материалов и оформление передвижной экспозиции « Валерий Чкалов. Его именем названа улица города Канаш» | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ,  Гареева Р.Р.,  советник директора по ВР и ВсОО,  , |
| Апрель | -участие в акции «Месяц музеев» (проведение тематических уроков, посвященных Великой Отечественной войне 1941-1945 годов).  -организация и оформление выставки по результатам участия в акции «Письмо в Бессмертный полк»; | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  Гареева Р.Р.,  советник директора по ВР и ВсОО, |
| Май | -открытие (после паспортизации) школьного музея «Нашей истории строки»  - участие в подготовке и проведении Вахты памяти, посвященной Дню Победы.  -УРОК МУЖЕСТВА Встреча с ветеранами.  - составление перспективного плана работы. | Матвеева Н.А., зам. директора по ВР, актив совета МУ, Стеклянникова М.И., руководитель школьного музея;  Гареева Р.Р.,  советник директора по ВР и ВсОО,    актив совета МУ. |