

Рассмотрен и на заседании  
педагогического совета  
протокол от 03 апреля 2024г. №4

Утвержден приказом директора МБОУ  
«Б.Карачкинская ООШ» Моргаушского  
муниципального округа Чувашской  
Республики от 03 апреля 2024 г. № 36 о/д

## **ОТЧЕТ**

### **О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Большекарачкинская основная общеобразовательная школа»  
Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики  
по итогам 2023 года  
по состоянию на 1 января 2024 года

## I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

### РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Большекарачкинская основная общеобразовательная школа»

Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики

1.2. Юридический адрес

429546, Чувашская Республика Моргаушский муниципальный округ, с. Большое  
Карачкино, ул. Центральная, д. 71,

1.3. Фактический адрес

429546, Чувашская Республика, Моргаушский район, с. Большое Карачкино, ул.  
Центральная, д. 71

Телефон

8(835) 41 66535

Факс

8(835) 4169364

e-mail

bkarchkmor@rambler.ru

1.4. Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

Администрации Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики

429530, Чувашская Республика, Моргаушский район, село Моргауши, улица Мира, дом 6

Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации  
Моргаушского муниципального округа

429530, Чувашская Республика, Моргаушский район, село Моргауши, улица Мира, дом 6

Отдел имущественных и земельных отношений администрации Моргаушского  
муниципального округа

429530, Чувашская Республика, Моргаушский район, село Моргауши, улица Мира, дом 6

1.5. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (в т.ч. предшествующие):

Реализуемые образовательные программы	Серия, №	Дата выдачи	Срок окончания действия
Дошкольное образование	Л035-01243-21/00246885	27.10.2011	Бессрочно
Начальное общее образование			
Основное общее образование			

#### 1.6.Свидетельство об аккредитации

Серия, №	Дата выдачи	Срок окончания действия
21А01 №0001029	20 февраля 2023г.	Бессрочно

#### 1.7.Директор образовательного учреждения (Ф.И.О. полностью)

Ермолаева Татьяна Георгиевна

#### 1.8.Заместители директора ОУ по направлениям (Ф.И.О. полностью)

Тушилкина Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР

## РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1. Контингент обучающихся и его структура

	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Человек	%	Человек	%	Человек	%
Распределение по ступеням	19	51%	14	40%	13	42%
	18	49%	21	60%	18	58%
Всего	37		35		31	

Приём и зачисление в списки обучающихся производится без каких-либо испытаний и ограничений, что соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставу школы.

### 2.2Режим работы школы:

Расписание звонков:

1 урок 8.00 –8.40

2 урок 8.50 – 9.30

3 урок 9.40 – 10.20

4 урок 10.30 – 11.10  
 5 урок 11.50 – 12.30  
 6 урок 12.40 – 13.20  
 7 урок 13.30- 14.10

	1 ступень	2 ступень
Продолжительность учебного года	1 классы – 33 недели; 2-4 классы – 34 недель	5-8 классы- 35 недель 9 класс- 34 недели
Продолжительность учебной недели	1-4 классы – 5 дней;	5 дней
Продолжительность перерывов	10 мин. 20 мин. 30 мин.	10 мин. 20 мин. 30 мин.
Продолжительность уроков	1 класс – 35 мин. (1 полугодие) 1 класс – 40мин. (2 полугодие), 2–4 класс – 40 мин.	40 мин.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2022 организовали обучение 1,5 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО и ООО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель и заместитель директора по УВР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год. Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств

обучения.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плановоспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально- педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО).

Самообследование показало, что максимально допустимая учебная нагрузка школьников соответствует требованиями СанПиН.

Учебные планы размещены на официальном сайте школы: Школа реализует следующие общеобразовательные программы:

- основные общеобразовательные программы начального общего образования.
- основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- дополнительные общеобразовательные программы.

Рабочие программы по всем реализуемым программам размещены на официальном сайте школы.

В 2023 году в школе были скомплектованы 8 классов. Из них на уровне начального общего образования скомплектовано 4 класса, на уровне основного общего образования

- 4 класса.

В отчетный период в школе насчитывалось 31 обучающихся (на уровне начального общего образования 13 чел., на уровне основного общего 18 человек).

Количество учебных недель и дней, сроки и продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов определены календарным учебным графиком МБОУ «Б. Карачкинская ООШ», размещенным на официальном сайте школы.

Во второй половине дня в школе организовано проведение индивидуальных консультаций, работа кружков, объединений по интересам, секций, общешкольных мероприятий, творческих дел классных коллективов.

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работа осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания. Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

- патриотическое воспитание — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- духовно-нравственное воспитание — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- экологическое воспитание — формирование экологической культуры ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

На 2022/23 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания.

Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация»;

вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Волонтерская деятельность», «Организация предметно-эстетической среды», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Безопасность жизнедеятельности».

Воспитательные события в ОО проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования с учетом модулей.

В планах предусмотрены традиционные мероприятия, а также включены мероприятия по участию обучающихся в муниципальных, республиканских, межрегиональных конкурсах, соревнованиях. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- конкурсы;
- турниры;
- олимпиады;
- классные часы;
- экскурсии в музей и т.д.

За время реализации программы воспитания родители и обучающиеся выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2022 г. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и, при наличии возможностей Школы, включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2023/24 учебный год.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для обучающихся и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в районном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжные выставки про здоровый образ жизни;
- беседы с участием сотрудников МВД, врачей-специалистов.

Внеурочная деятельность  
 Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней образования.

Все рабочие программы внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клубы по интересам, летний лагерь.

Организация внеурочной деятельности является неотъемлемой составной частью единого образовательного процесса. Внеурочная деятельность ориентирована на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Социальная ценность внеурочной деятельности заключается в том, что личностноориентированные подходы, положенные в основу образовательной деятельности, позволяют удовлетворять образовательные и культурные запросы различных категорий детей разного возраста (в том числе социально незащищенных, детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных и других), используя потенциал свободного времени.

В 2023 году в предметных кружках, творческих объединениях, спортивных секциях занимаются обучающиеся 1 – 9 классов. В октябре 2023 года традиционно составляется банк занятости обучающихся по классам. Охват внеурочной деятельностью составляет 100 % от общего количества обучающихся. Наполняемость предметных кружков, творческих объединений и спортивных секций в среднем 15 человек.

Внеурочная деятельность является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня, организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно-полезные практики, секции, соревнования и т. д. на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Приоритетным направлением внеурочной деятельности является духовно-нравственное и общекультурное направления.

План внеурочной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяет состав и структуру направлений,



формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся при получении общего образования. Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их семей с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении.

### 2.3 Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МБОУ «Б. Карачкинская ООШ».

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В основе модели управления школой лежит принцип развития личности ребёнка через развитие личности учителя. Управление развитием школы осуществляют директор, его заместитель, руководители МО.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- гуманитарного цикла;
- естественно-математического цикла;
- объединение педагогов начального образования ;
- спортивно-эстетического цикла;

Функционирует ШМО классных руководителей. С 2021 года создан методический совет школы.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действует Управляющий совет, Совет отцов.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Вывод: Условия функционирования МБОУ « Б. Карачкинская ООШ» позволяют качественно реализовывать образовательный процесс на всех ступенях обучения.

### **РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **3.1. Система оценки качества образования**

Количественный состав учащихся школы, КЗ за последние годы

<b>Учебный год</b>	<b>Количество обучающихся</b>	<b>Количество первоклассников</b>	<b>Количество выпускников</b>	<b>Всего ударников и отличников</b>	<b>Качество знаний (из числа аттест.)</b>
2021	36	6	-	2+9	30,5%
2022	37	3	3	1+13	38,8%
2023	35	2	5	0+16	48,8%

Обучающихся с ОВЗ в 2023 нет

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального и основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального и основного общего образования по показателю «успеваемость» то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» повысился по сравнению с предыдущим годом на 10 % . В 2023 году для учеников 5–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и

качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

3.2. Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году:

Выбор предметов итоговой аттестации учащимися 9-ых классов из общего количества сданных экзаменов

Уч.год	Кол.уч	Химия	Физика	Биолог.	Геогр.	ИКТ	история	Обществознание	Чувашский язык
2020-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2021-22	3				3	3			
2022-23	5			1	5	3			1

#### 4. Итоги ГИА за последние годы

Учебный год	Количество выпускников	Примечание			
		Математика	Русский язык	По выбору (н.ф.)	
2020-2021	-				-
2021-2022	3	4	4	4 4	География -3 Информатика и ИКТ-3
2022-2023	5	3,6	3,2	4 3,8 4,3 5	Биология-1 География -5 ИКТ-3 Родной (чув.) язык

3.3. В 1-9 классах выделены основные направления внеурочной деятельности:

Направление	Решаемые задачи
-------------	-----------------

Спортивно-оздоровительное	Всесторонне гармоническое развитие личности, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья.
Общекультурное	Развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, формирование коммуникативной и общекультурной компетенций.
Духовно-нравственное	Привитие любви к Отечеству, малой Родине, формирование гражданской ответственности, чувства патриотизма, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества, религии своего народа.
Общеинтеллектуальное	Обогащение запаса учащихся языковыми знаниями, способствование формированию мировоззрения, эрудиции, кругозора.
Социальное	Формирование таких ценностей как познание, истина, целеустремленность, социально-значимая деятельность.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить ряд задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

В школе созданы условия для полноценного пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение дня; для самовыражения, самореализации, самоорганизации детей, с активной поддержкой детских общественных объединений и органов ученического самоуправления. Прослеживается содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы школы. Создана здоровьесберегающая среда, обеспечивающая соблюдение санитарно – эпидемиологических правил и нормативов, включающая рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, организацию рационального питания, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни.

Деятельностная организация внеурочной деятельности, организуемая участниками образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, КВНы, школьные научные сообщества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и т.д.; занятия по направлениям внеучебной деятельности обучающихся, позволяющие в полной мере реализовать требования Федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и их родителей в формах, отличных от урочной системы обучения. Для организации внеурочной деятельности наша школа выбрала оптимизационную модель: модель внеурочной деятельности на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения.

Общий охват детей дополнительным образованием в школе составляет 100%

### 3.4. Сведения о реализации инновационных программ и технологий.

Внедрение информационно-коммуникационных технологий:

- Единое информационно-образовательное пространство управления, информационно-коммуникационное обеспечение деятельности администрации и педагогического коллектива и информирование о результатах деятельности всех участников образовательного процесса через сайт школы.
- Электронная форма ведения документации образовательного учреждения, «Электронный дневник».

### 3.5. Результаты участия в мероприятиях разного уровня

Учебный год		Мероприятия	Участник	Руководитель	Результат
2023-2024					Участие
	2.	Интернет-олимпиада обучающихся по чувашскому языку и литературе и культуре родного края – 2023	Шашкова Виолетта  Алексеева Ванесса	Михайлова В.Л.	Диплом победителя  Диплом призера
		Всероссийская научная олимпиада «30 лет в сердце России: День Конституции	Архипов Я.	Прокопьева Р.В.	Участие
		Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	Семенова М. Прокопьев С. Алексеева В.	Прокопьева О.Н.	Диплом победителя
		Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	Архипова А.	Шуйцева Г.В.	Диплом победителя
		Образовательный марафон «Космическое путешествие»	Архипова А.	Шуйцева Г.В.	Грамота
		Республиканский конкурс, посвященный строительству Казанского и Сурского оборонительных рубежей Литературный марафон «Нам нельзя об этом не помнить!» (чтение	7 класс	Тушилкина С.М.	Участие

		СТИХОВ)			
--	--	---------	--	--	--

### 3.6 Итоги участия на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников

Предмет	Ф.И.О. ученика	Класс	Наставник	Результат по району
Чувашский язык и литература	Шуйцева Мира Валерьевна	9	Михайлова В.Л.	участник(из 10 / 6)
Биология	Семенова Милана Сергеевна Шуйцева Мира Валерьевна	7 9	Мазикова В.В	участник (из 18 /7) участник (из 21 /10)
Физика	Прокопьев Степан Николаевич	7	Гурьева В.В.	участник (из 19 /13)
География	Ульев Давыд Николаевич Шашкова Виолетта Климовна Семенова Милана Сергеевна Прокопьев Степан Николаевич	9 9 7 7	Мазикова В.В.	участник участник <b>Призер</b> участник
Экология	Шашкова Виолетта Климовна	9	Мазикова В.В.	<b>Призер</b>
Химия	Прокопьев Степан Николаевич Шуйцева Мира Валерьевна Шашкова Валерия Климовна	7 9 9	Мазикова В.В.	<b>Призер</b> участник ( из 13/5) участник ( из 13/12)
ОБЖ	Ульев Давыд Николаевич Шуйцева Мира Валерьевна Шашкова Валерия Климовна Прокопьев Степан Николаевич	9	Ефимов А.Н.	<b>Призер</b> участник ( из26/7) участник ( из26/10) участник ( из25/6)
Математика	Прокопьев Степан Николаевич	7	Прокопьева О.Н.	участник
История	Шуйцева Мира Валерьевна Шашкова Валерия Климовна	9	Рыжова Л.И.	участник (из 17/10) участник(из17/11)

### 3.7 Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9-х классов.

В соответствии методическими рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций Школа:

1. Разработала графики входа учеников через два входа в учреждение;
2. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
3. Закрепила классы за кабинетами;
4. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
5. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
6. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;
8. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоцветного использования, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

## РАЗДЕЛ 4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 4.1. Характеристика учительских кадров

Педагогический коллектив нашей школы состоит из 11 педагогов. Высшее образование имеют 121 человек (100%),

В школе работают квалифицированные педагоги.

На данный момент из 1 педагогических работников:

высшая квалификационная категория – 0 чел. (0%), 1 категорию имеют - 10 человек (90,9%), аттестован на занимаемую должность - 1 человек.

Высшей формой коллективной методической работы школы является **педагогический совет**. При подготовке тематических педсоветов в школе создается творческая группа учителей, которые подбирают информацию, формулируют вопросы и проблемы для обсуждения.

### 4.2. Аттестация учителей.

В 2023 году аттестовавшихся учителей не было.

### 4.3. Курсы повышения квалификации.

В 2023 учебном году все учителя прошли курсы по обновленным ФГОС НОО, ООО, ФООП НОО, ФООП ООО

## РАЗДЕЛ 5. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И НАЛИЧИЕ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 5.1 Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 5016 единиц;

из него: учебники- 1447 единиц;

учебные пособия-278 единиц;

художественная литература-3039 единиц; справочный материал-252 единиц

книгообеспеченность – 100% процентов;

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### 5.2. Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	14
Мультимедийных проекторов	3
Сканер	4
Принтер	6
МФУ	4
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	7
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	2
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да
Наличие электронных журналов и дневников	Да

Все классные комнаты соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, соблюдаются нормы освещения. Из-за небольшой наполняемости классов учебная площадь на одного учащегося несколько превышает существующие нормы.

Вывод: Информационно-технологическое обеспечение, материально-техническая база соответствуют требованиям, отвечают нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, способствуют удовлетворению образовательных запросов учащихся, усилиями работников школы поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведен косметический ремонт.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда; дальнейшее оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

## 8. Заключение

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ «Б.Карачкинская ООШ» позволяет сделать следующие выводы:



- В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формированию единого сообщества участников образовательных отношений.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать на комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.
  2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.
- Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

#### **Основные направления работы на 2024 год:**

1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.
2. Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.
3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.
4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.
5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.
6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)
7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.
8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	31 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	13 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	18 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	38,8%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,2
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,6
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 (0%)
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в	0 (0%)

	общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 (0%)
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 (0%)
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 (0%)
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 (0%)
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 (0%)
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 (0%)
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	31 человек /100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	7 человек /22,5%
1.19.1	Регионального уровня	3 (9,6%)
1.19.2	Федерального уровня	4 (11,4%)
1.19.3	Международного уровня	0 (0%)

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 ( 0 %)
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	31 (100%)
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 (0%)
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек /100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 человек /100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 (0%)
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 (0%)
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек /90,9%
1.29.1	Высшая	0 человека /0 %

1.29.2	Первая	10 человек /90,9%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 человека / 0%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек /45,4%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0( 0%)
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/45,4%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек /100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человека /100%
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,4
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	1977/63

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7 кв. м

Директор школы \_\_\_\_\_ Т.Г.Ермолаева