

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вурнарская средняя общеобразовательная школа №2»
Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

ПРИКАЗ

от 16.02.2024

№ 16-ОД

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка работников и должностные инструкции педагогических работников МБОУ «Вурнарская СОШ №2»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июня 2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании решения педагогического совета от 31.08.2022, протокол №1

приказываю:

1. Внести изменения в раздел 3 «Обязанности работников» Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ «Вурнарская СОШ №2», дополнив раздел 3 «Обязанности работников» пунктом 3.6, изложенным в следующей редакции:

«3.6. При реализации основных общеобразовательных программ педагогические работники школы должны придерживаться следующего перечня документации:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу)».

2. Внести изменения в Должностные инструкции учителя МБОУ «Вурнарская СОШ №2», дополнив раздел 3 «Должностные обязанности учителя» пунктом 3.34, изложенным в следующей редакции:

«3.34 При реализации основных общеобразовательных программ педагогические работники школы должны придерживаться следующего перечня документации:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу)».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор :

С.П. Ильин

