

Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики
(БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2» Минобразования Чувашии)

ПРИКАЗ

9 января 2024 г.

№ 1/3-ОД

г. Чебоксары

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2024 год

В соответствии с ФЗ № 273 "О противодействии коррупции", в целях организации работы по противодействию коррупции в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №2» Минобразования Чувашии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год. (приложение).

2. Членам комиссии по противодействию коррупции: Волковой Л.А., заместителю директора, председателю, Гусевой Л.В., заместителю директора, секретарю комиссии; Евтушенко М.А., председателю Управляющего совета; Мирошкиной О.С., председателю общего собрания трудового коллектива; Ореховой Т.Ю., учителю принять к исполнению план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Г. Телеганова

**План мероприятий по противодействию коррупции
БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья №2» Минобразования Чувашии
на 2024 год**

Цель-организация деятельности по реализации антикоррупционной политики в БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №2» Минобразования Чувашии; обеспечение прав и законных интересов граждан при защите от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией; укрепление доверия граждан к деятельности образовательного учреждения.

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
3. Установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики.
4. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.
5. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг.
7. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении, дата
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Постоянно	Директор школы	
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Ежедневно	Директор школы	
3.	Активизация работы Управляющего совета по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	2 раза в год	Директор школы	
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы	
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор школы	
6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	администрация	

8.	Проведение Дней общественной экспертизы в школе	Сентябрь Май	Директор школы Зам. директор а	
9.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы; выпуск школьной газеты о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Ответственный за сайт	
10.	Организация работы «Почты доверия» (анализ сообщений)	Постоянно	Администрация школы	
Работа с обучающимися				
1.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (5-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права и обязанности -Я- гражданин. -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ноябрь- декабрь	Классные руководители	
2.	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов, участие в акции «Полиция и дети»	ежеквартально	Зам.директора	
3.	Познавательные занятия «Государственная политика в области антикоррупционной деятельности» (7-9 классы)	В течение учебного года	Классные руководители, учитель общество знания	
Работа с педагогами				
1.	Проведение рабочих совещаний по проблеме усиления персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение учебного года	Администрация школы	
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов и прокуратуры	В течение учебного года	Зам.директора	
3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы	
4.	Ознакомление сотрудников со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	апрель	Администрация школы	
Работа с родителями				
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В течение уч.года	Администрация школы	
2.	Проведение Дней открытых дверей, Дней общественной экспертизы	2 раза в год	Администрация школы	
3.	Включение вопросов о мерах антикоррупционной направленности в повестку родительских собраний	В течение года	Администрация, классные руководители	