

**Чăваш Республикин  
Етёрне муниципалла округен  
муниципаллă бюджетлă  
пĕтĕмĕшле пĕлу паракан  
вĕренту учрежденийĕ  
«Чирĕккассинчи пĕтĕмĕшле  
пĕлу паракан вăтам школ»**

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Селоядринская средняя  
общеобразовательная школа»  
Ядринского муниципального округа  
Чувашской Республики**

## **ПРИКАЗ**

04.03.2024 № 51-ОД

Чирĕккасси ялĕ

с. Ядрино

### **Об организации отдыха и занятости детей в летний период 2024 года**

В соответствии с примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (дневным пребыванием), утвержденным приказом Минобрнауки от 13.07.2017 № 656, во исполнение приказа отдела образования администрации Ядринского муниципального округа «Об организации летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на время каникул при общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики» № 79 от 04.03.2024, в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в летний период 2024 года

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Селоядринская средняя общеобразовательная школа» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее – ЛУ).

2. Установить:

- сроки работы ЛУ-с 1 июня по 26 июня 2024 г. за счёт средств Ядринского районного бюджета Чувашской Республики из расчёта 123 рубля 00 копеек в день на ребёнка;
- продолжительность работы смены- 21 день;
- количество смен - одна;
- планируемое количество детей-15 детей в возрасте от 7 лет до 11 лет включительно;
- режим пребывания в ЛУ – с 8.30 до 14.30 ч;
- режим питания- 2-х разовый;
- режим дня - в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Организовать профильное объединение экологического направления с дневным пребыванием без организации сна и питания с 1 июня по 10 июня 2024г.

4. Назначить:

- начальником ЛУ Гармонистову Надежду Альбертовну, учителя начальных классов; воспитателями – Атласкину Элли Сергеевну, учителя начальных классов, и Чернову Валентину Ивановну, воспитателя дошкольной группы;
- руководителем профильного объединения – Еремееву Ольгу Александровну, учителя химии и биологии.

5. Разработать программу пришкольного лагеря по организации отдыха и занятости детей на 2024 год в соответствии с примерными требованиями к дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, утвержденными приказом Минобрнауки Чувашии от 16 марта 2015 года № 481, с последующим предоставлением на экспертизу в Экспертный совет отдела образования (Центр мониторинга) до 01 апреля 2024 года (отв. Гармонистова Н.А.)

6. Принять меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в ЛУ, назначить ответственными:

- за полноценное и рациональное питание детей в ЛУ в соответствии с утвержденными нормами с использованием пищевых продуктов, обогащенных витаминами, повара Пимикова С.В., кухонного работника Васильеву Н.А.;
- за обеспечение чистоты и порядка – уборщика служебных помещений Андрееву И.Ю.;
- за подготовку помещений и территории к работе ЛУ, за пожарную безопасность в помещениях лагеря, за антитеррористическую безопасность - завхоза Ерофеева Е.Е.;
- контроль прохождения медицинского осмотра, профессиональной подготовки и аттестации, вакцинации лиц, поступающих на работу, оставляю за собой.

7. Обеспечить исполнение муниципальной нормативной базы по отдыху детей и своевременную разработку соответствующей нормативной базы на уровне образовательной организации.

8. Обеспечить своевременное исполнение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, планов-заданий надзорных органов по материально-технической базе, комплектованию кадрами, по обеспечению безопасного отдыха и оздоровления детей и информирование территориального Управления Роспотребнадзора о ходе их выполнения.

9. В срок не менее, чем за 2 месяца до начала летнего сезона поставить в известность орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей и не позднее, чем за 30 дней до начала работы оздоровительного учреждения предоставить документы в соответствии с СП 2.4.3648-20.

10. Принять меры по максимальному охвату отдыхом и занятостью детей:

- находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных, неполных семей, детей-инвалидов, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей участников специальной военной операции, детей военнослужащих-участников боевых действий, ставших инвалидами или погибших в результате вооруженных конфликтов, детей безработных граждан, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящих на профилактическом учете, а также иных детей, нуждающихся в социальной поддержке;

- победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений.

11. Обеспечить комплексные меры безопасности детей (СП 1.2.3685-21);

12. Активизировать использование малозатратных форм организации отдыха детей: работу добровольческих и волонтерских команд; летней спортивной площадки; летних профильных объединений детей; проведение тематических мероприятий;

13. Обеспечить качественное и здоровое питание в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 в ЛУ с дневным пребыванием детей, открываемого на базе МБОУ «Селоядринская СОШ» с 1 по 26 июня 2024 года.

14. Утвердить основное (организационное) двенадцатидневное меню летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при МБОУ «Селоядринская СОШ» для возрастной группы 7-11 лет на основе таблицы суточного рациона питания для данной возрастной группы.

15. Начальнику лагеря Гармонистовой Н.А., ответственным за питание Пимиковой С.Е. и Васильевой Н.А. обеспечить 2-х разовое горячее питание (завтрак и обед) в соответствии с утвержденным меню и технологическими картами. ежедневно проводить:

- контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации.
- контроль за качеством и полнотой закладки приготавливаемой пищи.
- контроль за технологией приготовления пищи и качеством горячих блюд (бракераж готовой продукции).

16. Открыть на сайте образовательной организации баннер «Лето-2024»;

17. Активно освещать в СМИ, на школьных сайтах, в социальных сетях мероприятия о ходе подготовки и проведения летней оздоровительной кампании.

18. Организовать систематический контроль за нахождением детей в летний период и мониторинг качества организации всех форм отдыха и занятости детей на базе общеобразовательной организации.

19. Утвердить положение о летнем учреждении с дневным пребыванием на время летних каникул при МБОУ «Селоядринская СОШ»

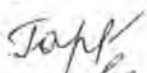
20. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Архипова В.Г.

С приказом ознакомлены:



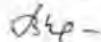
Гармонистова Н.А.



Еремеева О.А.



Атласкина Э.С.



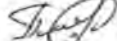
Чернова В.И.



Ерофеев Е.Е.



Васильева Н.А.



Пимикова С.Е.



Андреева И.Ю.