

**Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики
«Шумерлинская общеобразовательная школа - интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья» Министерства образования
и молодёжной политики Чувашской Республики**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете БОУ
«Шумерлинская общеобразовательная школа-
интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» Минобразования
Чувашии

04.02.2020 г. протокол № 4

Изменения рассмотрены на совещании при
директоре школы-интерната
(Протокол № 1 от 21.06.2023г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ «Шумерлинская
общеобразовательная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья» Минобразования Чувашии

Л.В.Бирун

Приказ №16-ос от 04.02.2020

Изменения приказ № 62-ос от 08.02.2021

Изменения приказ №44-ос от 09.02.2023 (вступают
в силу с 01 марта 2023г.)

Изменения приказ №134-ос от 21.06.2023г.

Положение

**«О правилах приёма граждан на обучение по адаптированным
общеобразовательным программам в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная
школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашии»**

Согласовано
с Управляющим советом БОУ «Шумерлинская
общеобразовательная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья» Минобразования Чувашии
04.02.2020 г. протокол № 3

Положение
«О правилах приёма граждан на обучение по адаптированным
общеобразовательным программам в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная
школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашии»

I. Общие положения

- 1.1. Положение о правилах приёма граждан на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:
- частью 8, статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", п. 2, ст.54 Семейного Кодекса Российской Федерации;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";
 - Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
 - Приказом Министерства Просвещения РФ от 30 августа 2022 №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»;
 - Уставом БОУ «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии;
 - Решением педагогического совета Учреждения от 04.02.2020 г. (протокол №4).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует приём граждан Российской Федерации в Учреждение.
- 1.3. Положение обеспечивает право граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об

утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598), а также коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию, оказание психолого-педагогической помощи на основе специальных педагогических подходов и условий.

II. Порядок приёма несовершеннолетних граждан

- 2.1. При приёме граждан в школу-интернат не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, состоянию здоровья, а также другим обстоятельствам.
- 2.2. С целью проведения организованного приёма граждан в первый (дополнительный), первый классы школа-интернат размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе *электронных*) а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (*далее ЕПГУ*) *информацию о количестве мест в первых классах, наличие свободных мест для приёма детей.*
- 2.3. В школу-интернат принимаются все граждане, подлежащие обучению в общеобразовательном учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями) и имеющие право на получение образования данного уровня: дети с разной степенью выраженности дефекта интеллектуального развития, ЗПР, НОД, аутизм.
- 2.4. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

III. Общие требования к приему граждан в школу-интернат

- 3.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 3032).
- 3.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

- 3.3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 3.4. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 3.5. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (Приложение №1):
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
 - язык образования;
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- 3.7. Форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте в сети «Интернет».
- 3.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.15. Порядка, подаются одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в общеобразовательную организацию.
 - Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
 - Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).".
- 3.9. Прием заявлений в 1(дополнительный) -1-9 классы школы-интерната для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 3.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в 1(дополнительный) -1-9 классы начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.11. В случае окончания приема в первые классы всех детей, проживающих на закрепленной территории, школа-интернат осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.
- 3.12. Зачисление граждан на обучение в школу-интернат оформляется приказом директора школы-интерната в течение 5 рабочих дней после приема документов.
- 3.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с адаптированной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.14. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.15. Прием обучающихся в школу-интернат осуществляется приказом директора школы-интерната при предоставлении следующих документов:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
 - При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
 - Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
 - Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке³⁰ переводом на русский язык.
 - Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 3.16. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе-интернате на время обучения ребенка.
- 3.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
- При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."
- 3.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение № 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (Приложение № 3) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу-интернат, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием документов, и печатью школы-интерната.
- 3.19. На каждого ребенка, зачисленного в школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, на основании Положения о формировании, ведении и хранении личных дел обучающихся школы-интерната.
- 3.20. Личное дело обучающегося формируется из следующих документов:
- заявление на имя директора школы-интерната;
 - приказ о зачислении (отчислении) в школу-интернат;

- медицинская карта ребенка с заключением о возможности обучаться в школе-интернате (в дальнейшем находится у медицинского работника);
- справка с места жительства о составе семьи (предоставляется ежегодно);
- копия страхового медицинского полиса;
- копия страхового пенсионного полиса;
- договор между школой-интернатом и родителями обучающихся (законными представителями) об образовании по адаптированной программе;
- договор об участии в мониторинге здоровья школьников;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта (обучающегося с 14 лет) (2 страницы);
- заключение ЦПМПК;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- заявление на двухразовое питание (не интернированным);
- договор на проживание в Школе-интернате (для интернированных);
- копия справки об инвалидности (при наличии);
- копия индивидуальной карты реабилитации ребенка инвалида (при наличии);
- заявление на сопровождение (по необходимости);
- Прочие документы.

В случае перевода обучающегося в другую общеобразовательную организацию родителями (законными представителями) предоставляется справка о принятии обучающегося другой общеобразовательной организацией.

- 3.21. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и имеющие законные основания для проживания на территории России с прибывшими с ним членами его семьи, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.
- 3.22. Между родителями (законными представителями) обучающегося и образовательным учреждением заключается договор, регламентирующий взаимоотношения по предоставлению образовательных услуг.
- 3.23. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.
- 3.24. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 3.25. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.15. Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 3.26. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.15. Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

IV. Зачисление детей в 1(дополнительный)-1-9 классы при переводе из другой образовательной организации

4.1. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о зачислении в соответствующий класс;
- личное дело обучающегося с предыдущего места обучения;
- выписку из протокола Центральной психолого-медико-педагогической комиссии
- медицинскую карту ребенка
- ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью образовательной организации, в котором он обучался ранее (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей адаптированной общеобразовательной программы, организация проводит его обследование на внутришкольном ПМПк и решает вопрос об уровне обучения.

4.4. Зачисление детей в 1(дополнительный)-1-9 классы школы-интерната при переводе из другого учреждения оформляется приказом в течение трёх рабочих дней со дня приёма документов.

V. Особые условия зачисления в Учреждение

- 5.1. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в Учреждение, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона №465-ФЗ).
- 5.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:
- 5.3.1. детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" ⁸;
 - 5.3.2. детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" ⁹;
 - 5.3.3. детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" ¹⁰.
 - 5.3.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
6. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками

полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

7. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

- 7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения.
- 7.4. Изменения вносимые в Положение вступают в силу в том же порядке.
- 7.5. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Учреждения.