

Чăваш Республикинчи Сĕмĕрле
муниципалитет округĕн пĕлĕ
паракан бюджет учрежденийĕ
«Пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан
Якуртушкăнь вăтам шкулĕ»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Егоркинская средняя
общеобразовательная школа»
Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики

муниципалитет пĕтĕмĕшле
вĕренĕ бюджет учрежденийĕ

ПРИКАЗ

01 апреля 2024 г

№ 39

Якуртушкăнь ялĕ

д. Егоркино

О начале приема документов в 1 класс на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 г №273-ФЗ, локальным актом Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Егоркинская СОШ», в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приема детей в 1 класс

приказываю:

1. Установить сроки приема заявлений в 1-й класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной МБОУ «Егоркинская СОШ» с 1 апреля 2024 года и завершается 30 июня 2024 года.
2. Установить сроки приема заявлений в 1 класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «Егоркинская СОШ» с 6 июля по 5 сентября 2024 года.
3. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации ответственного за учебную работу Мозякову А.Г. и учителя начальных классов Федорову И.А.
4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:
 - 4.1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора школы;
 - 4.2. Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
 - 4.3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
 - 4.4. Оригинал и ксерокопию документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - 4.5. Документы предоставленные родителями (законными представителями) регистрировать в журнале и выдавать уведомление о принятых документах.
5. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на ответственного за учебную работу Мозякову А.Г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:
С приказом ознакомлены

Е.В. Пакулаева

№№ пп Ф.И.О.
1. Мозякова А.Г.
Федорова И.А.

подпись дата

