|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республикинчи Шăмăршă муниципаллă округĕн администрацийĕн вĕрентÿ тата çамрăксен политикин пайе** | герб района для Углового штампа2 | **Отдел образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа**  **Чувашской Республики** |

**ПРИКАЗ**

№ « » марта 2024 года

с. Шемурша

О проведении заявочной кампании

по приобретению путевок в загородные

оздоровительные лагеря

В целях обеспечения организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Шемуршинского муниципального округа в 2024 году и во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 года № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» приказываю:

1.Организовать работу по контролю за работой операторов автоматизированной системы по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря и осуществлять контроль за работой автоматизированной системы по графику согласно Приложению 1.

2.Утвердить форму заявления на предоставление путевки в загородный оздоровительный лагерь за частичную стоимость согласно Приложению 2.

3. Назначить ответственным лицом за проведение заявочной кампании и организацию работу в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря заведующего ИМЦ отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского МО Федорову Е.В.

4.Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

4.1. Информировать родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, разместить информацию на сайте школы, администрации Шемуршинского муниципального округа, распространять информационные материалы в общеобразовательных учреждениях, на родительских собраниях.

4.2. Организовать прием заявок от родителей (законных представителей) в период с

30 марта 2024 г. по 12 августа 2024 г. на базе общеобразовательных учреждений, обеспечив ведение реестра заявок в автоматизированной системе.

4.3. Определить операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

и молодежной политики

администрации Шемуршинского МО Н.И. Ендиеров

Приложение 1

к приказу отдела образования

и молодежной политики

администрации Шемуршинского МО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

График

Регистрации заявлений на приобретение путевок

в загородные организации отдыха детей и их оздоровления Чувашской Республики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование категории заявителей | Место проведения регистрации | Дата и время проведения регистрации заявлений |
| Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации | БУ «Шемуршинский Центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социального обслуживания населения Чувашской Республики | Начало регистрации:  30 марта 2024 г. 9.00 часов;  Конец регистрации:  30 марта 2024 г. 16.00 часов |
| Школьники от 20 % и выше | Общеобразовательные организации Шемуршинского муниципального округа | Начало регистрации:  20 апреля 2024 г. 9.00 часов;  Конец регистрации:  20 апреля 2024 г.16.00 часов |
| Дети, члены семей участников специальной военной операции | Общеобразовательные организации Шемуршинского муниципального округа | Начало регистрации:  27 апреля 2024 г. 9.00 часов;  Конец регистрации:  27 апреля 2024 г.16.00 часов |
| Все категории заявителей | Общеобразовательные организации Шемуршинского муниципального округа  БУ «Шемуршинский Центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социального обслуживания населения Чувашской Республики | Начало регистрации:  25 апреля 2024 г. 9.00 часов;  Конец регистрации:  12 августа 2024 г. 16.00 часов |

В уполномоченный орган

Отдел образования и молодежной политики

администрации Шемуршинского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О родителей (законных представителей)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путевки в загородный оздоровительный лагерь на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_смену для моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)*

ученика(цы)класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(класс, школа)*

Об отказе в приобретении путевки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней до начала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смены в загородном оздоровительном лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», я согласен (согласна) на обработку персональных данных моего ребенка и размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря.

Ознакомлен (ознакомлена) с порядком организации отдыха детей и молодежи в 2024 г., утвержденным постановлением главы администрации Шемуршинского муниципального округа от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_., согласно которому право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись

К заявлению прилагаю:

Копию своего паспорта;

Копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка