

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВЕТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

15.03.2024

№ 36

с. Советское

Об открытии летнего учреждения
с дневным пребыванием детей на время каникул
«Радуга» при МБОУ «Советская СОШ»

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в летний период 2024 года и во исполнение Приказа отдела образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 04.03.2024 г. №79 «Об организации летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на время каникул при общеобразовательных организациях Ядринского муниципального округа Чувашской Республики»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать летнее учреждение с дневным пребыванием детей на время каникул «Радуга» при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Советская средняя общеобразовательная школа" Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее – лагерь).
2. Организовать отдых и оздоровление детей в лагере с **01 июня по 26 июня 2024** года с общим количеством **25 человек** (возрастная категория **7-11 лет**) по адресу: **Чувашская Республика, р-н Ядринский, с. Советское, ул. им. В.К. Магницкого, д. 22 (помещения №6-13, 16-23, 31, 36, 38 на 1 этаже, №5, 9, 31 на 2 этаже по техническому паспорту).**
3. Утвердить режим работы лагеря с **понедельника по субботу 8.30 ч до 14.30 ч.**
4. Назначить сотрудниками лагеря:
 - Тарасову Надежду Яковлевну
 - Жидкову Надежду Михайловну
 - Арсентьеву Ольгу Васильевну
5. Организовать в лагере 2-хразовое горячее питание (завтрак и обед) за счет средств муниципального бюджета, выделенных школам Ядринского района на оздоровительные лагеря с дневным пребыванием из расчета **123 рублей на одного ребенка в день.**
6. Ответственным за качественное и здоровое питание в соответствии с требованиями СанПиН определить ООО «Торговый дом «Ядрин» (Контракт №01 от 18.08.2023 г.).
7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Алексеевой Ларисе Димитриевне организовать работу по охвату организованным отдыхом детей, находящихся в трудных социальных условиях; обеспечить начальника лагеря разработанными, согласованными с профсоюзным комитетом и утвержденными инструкциями по охране труда для работающих и детей; обеспечить качественное и своевременное ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте с работниками и журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

8. Завхозу Филиппову Николаю Ивановичу обеспечить безопасную эксплуатацию здания и помещений, оборудования, содержание территории, пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.М.Арсентьев

С приказом ознакомлен (а)

[Handwritten signature] /у. Я. Тарасов/