



Администрация Порецкого
муниципального округа
Чувашской Республики
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 г. № 102
с. Порецкое

Чăваш Республикин
Пăрăчкав муниципалитет
округĕн администрацийĕ
ЙЫШĂНУ

28.03.2024 г. № 102
Пăрăчкав сали

**Об организации отдыха детей, их оздоровления и
занятости в Порецком муниципальном округе
Чувашской Республики в 2024 году**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике», администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием детей, а также иных форм отдыха, оздоровления и занятости.

2. Утвердить:

1) состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе (Приложение №1);

2) план работы муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе (Приложение №2);

3) порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе (Приложение №3);

4) порядок работы муниципальной межведомственной приемочной комиссии организаций отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе (Приложение №4);

5) состав муниципальной межведомственной приемочной комиссии организаций отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе (Приложение №5).

3. Отделу образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа обеспечить:

- осуществление комплекса мероприятий по организации отдыха детей школьного возраста, их оздоровления, трудоустройства подростков в Порецком муниципальном округе;

- организацию пребывания детей школьного возраста до 14 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей не менее 7 дней в период весенних, осенних школьных каникул и летних не менее 21 дня в каникулярное время;

- организовать до начала оздоровительного сезона обучение персонала лагерей с дневным пребыванием по вопросам охраны труда, противопожарной безопасности, гигиенического обучения;

- обеспечить совместно с территориальным отделением Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля прием лагерей с дневным пребыванием детей с оформлением санитарно-эпидемиологического заключения (по согласованию);

- обеспечить контроль за питанием детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

- предусмотреть адресную работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в инспекции по делам несовершеннолетних ОП «Порецкое» межмуниципального отдела МВД России «Алатырский»;

- организовать отдых детей, их оздоровление и занятость через массовое привлечение к физкультурно-оздоровительным и спортивно-массовым мероприятиям.

4. Отделу культуры, социального развития и архивного дела Порецкого муниципального округа:

- содействовать участию учреждений культуры в организации работы с детьми в каникулярное время.

5. Рекомендовать:

5.1. Казенному учреждению Чувашской Республики «Центра занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии в Порецком муниципальном округе:

- организовывать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

5.2. Филиалу «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Минздрава Чувашии:

- обеспечить проведение профилактических медицинских осмотров детей, а также медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в лагерь с дневным пребыванием детей;

- организовать оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период отдыха детей, их оздоровления и занятости;

- оказать содействие в обеспечении лагерей с дневным пребыванием детей необходимыми лекарственными препаратами, вакцинами против дизентерии Зонне, гепатита А и других инфекций по эпидемиологическим показаниям.

5.3. Отделению надзорной деятельности и профилактической работы по Порецкому району Главного управления МЧС России по Чувашской Республике - Чувашии:

- принять предложения по организации обучения персонала лагерей с дневным пребыванием детей пожарной, антитеррористической безопасности;

- провести в лагерях с дневным пребыванием детей выездные пожарно-технические мероприятия (выставки, конкурсы, викторины) по соблюдению мер противопожарной безопасности.

5.4. БУ «Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашии:

- организовать отдых детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием детей и загородных оздоровительных лагерях.

5.5. Филиалу ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЧР - Чувашия в г. Шумерля» (по согласованию):

- провести работу по гигиеническому воспитанию и обучению работников лагерей с дневным пребыванием детей.

6. Руководителям образовательных организаций муниципального округа:

- подготовить до 20 мая 2024 года лагерь с дневным пребыванием детей для функционирования в период летних каникул, приняв меры по созданию условий для безопасного пребывания детей и соблюдению санитарно-эпидемиологических требований;

- предусмотреть продолжительность смен в лагерях с дневным пребыванием детей на 21 день;

- обеспечить благоприятные санитарно-эпидемиологические условия в лагерях с дневным пребыванием детей, безопасность жизни и здоровья детей, полноценное сбалансированное питание;

- обеспечить контроль за питанием детей в лагерях с дневным пребыванием, не допускать в условиях сложившейся экономической ситуации ухудшения качества питания, в том числе снижения веса порций и калорийности блюд, использовать в рационах питания детей пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро- и макроэлементами;

- не допустить открытия лагерей с дневным пребыванием детей без согласия с территориальным отделением Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля;

- принять меры по максимальному охвату несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- аутсорсерам при заключении договоров с поставщиками продуктов питания в лагеря с дневным пребыванием: учитывать материально-техническую базу, наличие квалифицированного персонала, транспорта для поставки продуктов, наличие контроля качества и безопасности продуктов, а также закупку продуктов непосредственно у предприятий-изготовителей, проводить претензионную работу в отношении поставщиков за поставку некачественных товаров (услуг);

- комплектовать организации отдыха детей и их оздоровления педагогическими работниками, при условии прохождения ими медицинского осмотра, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблоков и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против дизентерии Зонне, вирусного гепатита А;

- обеспечить в организациях отдыха детей и их оздоровления антитеррорристической защищенностью и пожарной безопасностью;

- провести не позднее чем за две недели до открытия лагерей с дневным пребыванием детей дератизационной, дезинсекционной (в том числе акарицидной) обработки территории, прилегающей к организации отдыха детей и их оздоровления.

7. Признать утратившим силу: постановление администрации Порецкого муниципального округа от 14.04.2023г. № 236 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам - начальника отдела образования молодежной политики и спорта Терешкину Е.А .

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Порецкого
муниципального округа

Е.В. Лебедев

СОСТАВ

муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году.

1. Терешкина Е.А. – заместитель главы по социальным вопросам-начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, председатель комиссии;
2. Пахомова М.Н. – ведущий специалист-эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, секретарь комиссии;
3. Ларин Е.А. – начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля, член комиссии (по согласованию);
4. Елесина И.А. – заведующая филиалом «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
5. Елесин А.Н.- и.о.начальника отдела КУ Чувашской Республики «Центр занятости населения «Порецкий» Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты, член комиссии (по согласованию);
6. Фадеева А.В.– и.о.директора БУ « Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
7. Романов С.Г.– начальник ОНД и ПР по Порецкому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);
- 8.Климова И.В. – специалист по организации «Движение Первых» в Порецком муниципальном округе, член комиссии (по согласованию);
9. Вавилов А.Г.- директор МАУ ДО «СШ «Дельфин» Порецкого МО, член комиссии (по согласованию);
10. Грачев Л.Н. – начальник ОП «Порецкое» МО МВД России «Алатырский», член комиссии (по согласованию).

**План
работы муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха
детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе
Чувашской Республики в 2024 году.**

п/п	Повестка заседаний	Сроки	Ответственные
1	О подготовке к летней оздоровительной кампании 2024г.	февраль	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа
2	Требования санитарного законодательства при подготовке детских лагерей к оздоровительной кампании		специалисты территориального отделения Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г.Шумерля (по согласованию).
3	Организация отдыха и занятости детей в весенние каникулы 2024г.		Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, руководители образовательных учреждений.
4	О подготовке программ детского отдыха и их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей. Экспертиза программ	апрель	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа
5	О планируемых профильных сменах в период летней оздоровительной кампании 2024г. для детей, состоящих на учетах КДН и ЗП, ПДН		КДН и защите их прав администрации Порецкого МО
6	О готовности материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления к летнему оздоровительному сезону		Руководители образовательных учреждений Порецкого МО
7	Об организации питания в лагерях с дневным пребыванием детей		ООО «Общепит Порецкого райпо»
8	О проведении обучающего семинара с начальниками лагерей ОО, воспитателями, поварами, кухонными работниками по теме «Санитарно-гигиеническая профессиональная подготовка».		ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЧР - Чувашия в г. Шумерля» (по согласованию).
9	Об укомплектовании организаций отдыха детей и их оздоровления педагогическими и медицинскими кадрами, работниками пищеблоков соответствующей квалификации	Май	филиал «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики
10	Требования санитарного законодательства к организации питания в детских лагерях в период оздоровительной кампании		специалисты территориального отделения Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г.Шумерля.(по согласованию).
11	Об организации отдыха и занятости		Отдел образования, молодежной

	детей в летние каникулы 2024г		политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, руководители образовательных учреждений.
12	О мерах по обеспечению безопасности отдыха детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей	Июль	Отделение полиции по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский»
13	О предварительных итогах летней оздоровительной кампании 2024г.	сентябрь	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального округа, руководители образовательных учреждений.
14	Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время		Руководители образовательных организаций, КУ ЦЗН Порецкого района Госслужбы занятости Чувашии (по согласованию).
15	Об организации отдыха и занятости детей в осенние каникулы 2024		Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, руководители образовательных учреждений.
16	Об итогах оздоровительной кампании 2024г.	декабрь	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа
17	О целевом и эффективном использовании средств, выделяемых на оздоровительную кампанию (итоги 2024г.)		Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа
18	Организация отдыха и занятости в зимние каникулы 2025г.		Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, руководители образовательных учреждений.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ, ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ В ПОРЕЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В 2024 ГОДУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году (далее - Порядок) определяет механизм организации отдыха и оздоровления детей школьного возраста в загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием детей и иных формах организации отдыха и оздоровления детей.

1.2. Организация отдыха детей, их оздоровления в загородных оздоровительных лагерях осуществляется путем выделения их родителям (законным представителям) путевок на основании заявления, составленного по прилагаемой форме (Приложение № 1) и поданного на имя уполномоченного органа по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости - отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ

2.1. Для получения путевки для ребенка его родитель (законный представитель) (далее - Заявитель) может ознакомиться со списком всех имеющихся в Чувашской Республике организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - Лагерь) и наличием в них свободных мест по тем или иным категориям (места для школьников от отдела образования; места для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с родительской оплатой в размере 5% стоимости путевки, а также бесплатные путевки) на портале подсистемы (далее - Подсистема). Также на портале отображается количество бюджетных мест в Лагеря для муниципального округа, к которому относится заявитель (далее - Квота), по каждой категории льготников. Данные на портале обновляются в режиме реального времени.

2.2. После ознакомления с информацией и выбора Лагеря заявитель должен прийти в образовательную организацию, в которой обучается его ребенок, и подать заявление на приобретение путевки в Лагерь через школьного оператора образовательной организации (далее - ОО). Заявление на выдачу путевок для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заявители заполняют не у ОО, а у оператора БУ «Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашии.

2.3. После подачи заявления через ОО заявитель направляется в отдел образования, молодежной политики и спорта для предъявления соответствующих документов и определения категории льготы (20%, 30%, 50%) муниципальным оператором (далее - МО).

Получить платежный документ заявитель может через сайт Лагеря, в который подано заявление, либо у муниципального оператора.

2.4. Получив платежный документ, заявитель обязан не позднее чем за 10 рабочих дней до начала смены оплатить стоимость путевки и представить документы, подтверждающие факт оплаты, в отдел образования, молодежной политики и спорта Порецкого муниципального округа. После получения путевки заявителем считается, что ребенок зачислен в Лагерь и место закреплено за ним. В случае отказа от неоплаченной путевки освободившееся место возвращается в очередь.

2.5. Заявитель, оплативший 20%, 30%, 50% стоимости путевки в Лагерь, но отказавшийся от направления ребенка в Лагерь по особым, независящим от него обстоятельствам (медицинским показаниям, семейным обстоятельствам), имеет право не позднее одного рабочего дня до начала смены обратиться в Лагерь с письменным заявлением на осуществление возврата 20%, 30%, 50% стоимости путевки.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ОПЕРАТОРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Школьный оператор регистрирует заявление на приобретение путевки в указанный заявителем Лагерь, заявитель проверяет правильность данных, указанных в заявлении. Оператор печатает для заявителя заявление на приобретение путевки в Лагерь с включенным в него согласием на обработку персональных данных и уведомление в двух экземплярах (один экземпляр передается заявителю). Заявление, копии документов и один экземпляр уведомления с подписью заявителя остаются у школьного оператора.

3.2. В случае отсутствия мест в желаемом заявителем Лагере в указанную смену школьный оператор принимает заявление с согласия заявителя и формирует "резервную очередь", то есть очередь на освободившиеся места. Резервная очередь действует в рамках конкретного муниципалитета, и занять освободившееся место можно только в том случае, если его освободил заявитель из того же муниципалитета, что и резервист. Если в указанном Лагере в указанную смену освобождается место (например, в связи с отказом от путевки или неоплатой частичной стоимости путевки в установленный срок), то первый заявитель из того же муниципалитета, что и отказник, подавший заявку в резервную очередь, получает данное место.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОПЕРАТОРА

4.1. Муниципальный оператор принимает у заявителя соответствующие документы для определения категории льготы (20%, 30%, 50%) и поясняет условия оплаты.

4.2. Муниципальный оператор фиксирует в Подсистеме факт оплаты по предъявленному заявителем корешку квитанции об оплате частичной стоимости путевки и выдает на руки путевку в Лагерь.

4.3. Также муниципальный оператор отслеживает заявления, по которым не были представлены подтверждения оплаты путевки, и возвращает их обратно в очередь, закрывая заявления. Доступны для просмотра все созданные в данном муниципальном округе заявления, перечень всех Лагерей и свободных мест в них, перечень квот на путевки по всем муниципальным округам.

4.4. Заявления закрываются муниципальными операторами после завершения летних смен в Лагерях для формирования новых данных в Подсистеме на следующую заявочную кампанию.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

5.1. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (уполномоченный орган):

- информирует родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, размещает информацию на сайте отдела образования и образовательных организаций, распространяет информационные материалы в образовательных организациях, на родительских собраниях и др.;

- организует приём заявок от родителей (законных представителей) с 15 апреля 2024 года по 30 мая 2024 года на базе образовательных организаций, обеспечивает ведение реестра заявок в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение

путевок в загородные оздоровительные лагеря. Прием заявлений осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов;

- назначает должностное лицо, ответственное за проведение заявочной кампании и организации работы в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путёвок в загородные оздоровительные лагеря в отделе образования, молодежной политики и спорта и определяет операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путёвок в загородные оздоровительные лагеря в каждой образовательной организации.

5.2. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка школьного возраста со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул.

5.3. Путевка в загородный оздоровительный лагерь, лагерь с дневным пребыванием предоставляется однократно в текущем году.

В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (медицинские противопоказания, семейные обстоятельства), при наличии выданной ему путевки в загородный оздоровительный лагерь родитель или законный представитель имеют право не позднее одного рабочего дня до начала смены обратиться в лагерь с письменным заявлением на осуществление возврата (20%, 30%, 50%) стоимости путевки.

В случае если ребенок не прибыл в загородный оздоровительный лагерь без уважительной причины при наличии выданной ему путевки и путевка своевременно, не позднее чем за 1 рабочий день до начала заезда, не была возвращена родителями или законными представителями по месту ее получения, путевка считается использованной.

5.4. Сбор, учет и обработка заявок на приобретение путёвок в загородные оздоровительные лагеря в 2024 году производятся посредством единой автоматизированной системы.

5.5. Каждая муниципальная образовательная организация назначает школьных операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путёвок в загородные оздоровительные лагеря (далее - школьный оператор), количество операторов определяется из расчета: менее 100 школьников - 1 оператор, на каждые последующие 100 человек - 1 оператор (т.е. на 200 чел. - 2 оператора).

5.6. Родители (иные законные представители) детей смогут подать заявку на приобретение путевок через Единый портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru> в разделе «Организация отдыха детей в каникулярное время», либо обратится в муниципальную образовательную организацию по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы:

1) заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) согласно приложению 1;

2) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (по собственной инициативе родителя);

3) копию паспорта родителя (Заявителя) (с предъявлением оригинала);

4) справки о доходах родителей за три месяца, предшествующие месяцу обращения;

5) документ, подтверждающий участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции (по собственной инициативе).

После сверки копий документов оригиналы возвращаются родителям (законным представителям).

5.7. Реализация путевок (в том числе и в специализированные (профильные) лагеря) осуществляется в соответствии с нормативными актами администрации Порецкого муниципального округа.

5.8. Оператор вводит в автоматизированную систему все сведения заявителя, по завершении ввода автоматизированная система выдает уведомление о записи.

Стоимость путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления со сроком пребывания 21 день составляет 20028 рублей. Путевки выделяются на условиях частичного возмещения

отдела образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального округа и частичной оплаты родителями (законными представителями). Оплата стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия производится родителями или законными представителями детей в размере:

5 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации (родитель или иной законный представитель представляет в БУ «Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашии, справку из учреждения социального обслуживания семьи и детей, подтверждающую статус «ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации» с указанием размера родительской платы (5% или бесплатно)).

20 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

30 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

50 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Для получения путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, оплата которой производится родителями или законными представителями детей в размере 20,30 и 50 процентов, родители или иные законные представители представляют справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения, справку о составе семьи.

Родитель (законный представитель) оплачивает установленную договором часть стоимости путевки путем внесения денежных средств наличными в кассу лагеря или безналичного расчета на счет лагеря.

Бесплатно предоставляются путевки:

1) безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним; детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Чувашской Республики; воспитанникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях;

2) являющиеся детьми лиц, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции;

3) являющиеся детьми военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции;

4) являющиеся детьми лиц, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

5) являющиеся детьми лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

б) детям, являющимся членами семей погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.

Детям, являющимся членами семей лиц, указанных в подпунктах 2,3,4,5,6 пункта 5,8 мера поддержки в виде бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия предоставляется не чаще 1 раза в течение календарного года.

Предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря осуществляется в соответствии с электронной очередностью в зависимости от даты и времени подачи заявления и наличия путевок на основании документов, указанных в пункте 5.6 настоящего порядка.

5.9. Основанием для отказа в предоставлении путевок в загородные оздоровительные лагеря является:

- не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 5.6 настоящего порядка.

6.0. Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате (20%, 30%, 50% от средней стоимости путевки) обращается к ответственным школьным операторам в образовательную организацию или отдел образования, молодежной политики и спорта администрации муниципального округа.

За путевку родители (законные представители) оплачивают безналичным путем через сберегательные кассы на счета загородных оздоровительных лагерей.

Представители загородных оздоровительных лагерей организуют выдачу путевок в соответствии с договором, заключенным между родителем (законным представителем), загородным оздоровительным лагерем и отделом образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа. Также родители (законные представители) имеют право получить путевки самостоятельно, непосредственно в загородном оздоровительном лагере.

6.1. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа оставляет за собой право устанавливать квоту путевок в загородные оздоровительные лагеря для родителей (законных представителей) в соответствии с возможностями загородных оздоровительных лагерей и финансовых средств, предусмотренных на организацию отдыха детей школьного возраста в каникулярное время.

6.2. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа для возмещения части расходов организации отдыха и оздоровления детей заключает с загородными оздоровительными лагерями соглашение (муниципальный контракт) по возмещению части расходов организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, за исключением детей-сирот, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных детских оздоровительных лагерях.

На базе образовательных организаций на основании заявок, представленных в уполномоченный орган по организации отдыха, их оздоровления и занятости детей организуются лагеря с дневным пребыванием детей.

Продолжительность смен в лагерях с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня и на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 7 - 9 дней.

6.3. Набор продуктов питания в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, и лагерях, созданных при БУ «Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашии:

- с дневным пребыванием детей в размере 123 рублей.

6.4. Комплектование лагерей с дневным пребыванием детей осуществляется образовательными организациями. Услуга предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей детей), составленного по форме и поданного в адрес образовательной организации.

6.5. Организация деятельности лагеря дневного пребывания детей осуществляется на основании образовательных программ, получивших заключения муниципальной экспертной комиссии, созданных при комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

В уполномоченный орган
отдела образования, молодежной политики и спорта
администрации муниципального округа

(фамилия, имя, отчество родителя)
проживающего по
адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость
путёвки в загородный оздоровительный лагерь _____
для моего ребёнка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)
ученика(цы) класса _____

Об отказе в приобретении путёвки обязуюсь сообщить в уполномоченный
орган своевременно.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального Закона РФ от 27.07.2006
N 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен (согласна) на обработку
персональных данных моего ребёнка и размещение информации о поданной
заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на
приобретение путёвок в загородные лагеря.

Ознакомлен(а) с Порядком организации отдыха детей, их оздоровления
и занятости в 2024 году, согласно которому право на приобретение путевки
за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата)

(подпись)

ПОРЯДОК
РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ
ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ, ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ В ПОРЕЦКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В 2024 ГОДУ.

1. Межведомственная приемочная комиссия организаций отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году (далее - Комиссия):

- проводит оценку лагерей с дневным пребыванием детей на предмет готовности к открытию;
- проверяет документацию, подтверждающую готовность лагерей с дневным пребыванием детей к открытию;
- оценивает содержательность планирования деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- проверяет уровень планируемой оздоровительной работы;
- вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.

2. По результатам проверки составляется акт приемки, который подписывается всеми членами Комиссии. Комиссия дает заключение о готовности лагеря либо, в случае его неготовности, определяет дату повторной приемки (Приложение).

Приемка лагерей с дневным пребыванием детей проводится в соответствии с данным постановлением в срок до 20 мая 2024 года. Копия акта направляется в адрес председателя Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике.

СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ
ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ, ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ В ПОРЕЦКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В 2024 ГОДУ.

1. Терешкина Е.А. – заместитель главы по социальным вопросам- начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, председатель комиссии.

2. Ларин Е.А. - начальник территориального отделения Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля, член комиссии (по согласованию).

3. Фадеева А.В. – и.о.директора БУ "Порецкий ЦСОН" Минтруда Чувашии, член комиссии (по согласованию).

4. Романов С.Г. - начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Порецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Чувашской Республике - Чувашии, член комиссии (по согласованию).

5. Пахомова М.Н. – ведущий специалист-эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа, секретарь.

АКТ ПРИЕМКИ

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «_____»
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«_____»
(наименование учреждения, на базе которого располагается
лагерь дневного пребывания)

Комиссия по приёмке в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Секретарь:

Члены комиссии:

произвела приёмку

оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «_____»
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«_____»

Учреждение функционирует с года

Вместимость лагеря дневного пребывания в 1 смену - человек

Планируемое количество смен - смена

Сроки работы лагеря

Столовая рассчитана на посадочных мест. На одно посадочное место M^2 .

Питание организовано в смену.

Наличие согласованного с Роспотребнадзором примерного 10-дневного меню - да/нет

Кухня укомплектована

Электроплита, электрокипятильники, холодильное оборудование

Количество комплектов посуды _____

(указывается основное оборудование, количество комплектов посуды)

Имеются _____

(указываются вспомогательные помещения, готовность к эксплуатации)

Водоснабжение: имеется/не имеется

горячее водоснабжение - имеется/не имеется

кем и когда проведена профилактическая дезинфекция трубопроводов хозяйственного
и питьевого водоснабжения - _____

результат лабораторных исследований питьевой воды на микробиологические и
санитарно-химические исследования соответствует СанПин 2.1.4.1074-01

Наличие резервных запасов водоснабжения - _____

(как осуществляется горячее водоснабжение, кем и когда проведена
профилактическая дезинфекция трубопроводов хозяйственного и питьевого водоснабжения,
организация питьевого режима, результат лабораторных исследований питьевой воды на
микробиологические и санитарно-химические исследования, наличие резервных запасов
водоснабжения)

Продукты питания хранятся - согласно накладной продукты питания поставляются
ежедневно в пищеблок

(условия хранения)

Для организации подвоза продуктов

(указывается транспорт, при его отсутствии договора поставки)

Помещения медицинского назначения - имеется/не имеется

(состав, площадь, состояние готовности, наличие медоборудования, укомплектованность аптечки)

Туалетные комнаты _____

Освещение помещений и территории _____

(имеется ли резервный источник питания)

Обеспеченность жестким инвентарем - _____

Обеспеченность мягким инвентарем - _____

(справка о проведении камерной обработки мягкого инвентаря, договор на стирку)

Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование

(перечень, размеры, соответствие санитарным требованиям)

Организация купания детей - _____

(наличие бассейна или водоема, результаты лабораторных исследований воды открытых водоемов, акт водолазного обследования и очистки дна акватории пляжа, наличие оборудованной зоны на пляже, наличие плавсредств, наличие в штате инструктора по плаванию)

Состояние территории

площадь территории - удовлетворительное/не удовлетворительное

состояние ограждения - _____

договор на оказание услуг по утилизации и вывозу ТБО, ЖБО - _____

договор и акт выполненных работ по проведению акарицидной и дератизационной обработки территории против клещей, грызунов - № _____ г.

_____ (площадь территории, состояние ограждения, договор на оказание услуг по утилизации и вывозу ТБО, ЖБО, договор и акт выполненных работ по проведению обработки территории против гнуса, клещей, грызунов)

Лагерь обеспечен: _____

(указывается инвентарь, в т.ч. для занятий, кружков)

Укомплектованность штатами:

Санминимум (Гигиеническое обучение) персонала

(указать наличие надлежаще оформленных медкнижек у сотрудников)

Инструктаж по технике безопасности с сотрудниками _____ г.

Укомплектованность средствами пожаротушения:

первичных средств пожаротушения _____

Наличие и исправность автоматической пожарной сигнализации:

наличие и исправность наружного противопожарного водоснабжения - _____

_____ соответствие путей эвакуации требованиям нормативных документов - _____

(наличие первичных средств пожаротушения, наличие и исправность АПС, наличие вывода сигнала АПС на пульт связи пожарных подразделений, договор на обслуживание, наличие и исправность наружного противопожарного водоснабжения, соответствие путей эвакуации требованиям нормативных документов, соответствие монтажа и эксплуатации электрических сетей и электроустановок требованиям нормативных документов по электроэнергетике)

Охрана лагеря осуществляется _____

(наличие квалифицированной охраны, видеонаблюдения на объекте, кнопок экстренного вызова милиции, системы контроля доступа, квалифицированной физической охраны)

Наличие страховки от несчастного случая _____
(наименование страховой компании, реквизиты договора)

Заключение комиссии:
к приему детей на летний период _____ готов.
(наименование ДОЛ)
_____ года

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
