

ПРИКАЗ

18.03.2024

№66

п.Кугеси

О проведении заявочной кампании по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в 2024 году.

На основании приказа Министерства образования Чувашской Республики №259 от 21.02.2024 года «О проведении заявочной кампании по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в 2024 году», приказа Министерства образования Чувашской Республики №386 от 06.03.2024 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования Чувашской Республики от 21.02.2024 №259», приказа Управления образования, спорта и молодежной политики №65(о) от 18.03.2024 г. 2О проведении заявочной кампании по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в 2024 году», приказываю:

1. Порфирьеву Л.В., заместителя директора по воспитательной работе назначить ответственной за проведение заявочной кампании и организацию работы в автоматизированной системе МБОУ «Кугесьский лицей» Чебоксарского муниципального округа (далее-лицей).

2. Утвердить прилагаемую форму заявления на предоставление путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия за частичную стоимость. Приложение 1.

3. Утвердить график регистрации заявлений на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в лицее. Приложение 2.

4. Порфирьевой Л.В., ответственной за проведение заявочной кампании и организацию работы в автоматизированной системе лицея контролировать:

- 1) работу операторов автоматизированной системы по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия (далее автоматизированная система) во время проведения заявочной кампании 2024 года;
- 2) организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) на приобретение путевок с 20.04.2023 года и выдачу путевок в загородные оздоровительные учреждения в соответствии с поданными заявками.

5. Порфирьевой Л.В., ответственной за организацию приема заявлений от родителей (законных представителей) на приобретение путевок в работе руководствоваться Порядком организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей.

6. Яндайкину И.С., учителя информатики назначить техническим специалистом по приему заявлений от родителей (законных представителей) на приобретение путевок в загородные оздоровительные учреждения.

7. Яндайкиной И.С., учителю информатики на сайте лицея создать баннер «Лето 2024» и разместить всю необходимую информацию в срок до 25.03.2024года.

8. Назначить операторами по приему заявлений от родителей (законных представителей) на приобретение путевок в загородные оздоровительные учреждения в соответствии с рекомендациями Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики в следующем составе:

- 1) Васильевой Э.М., учителя начальных классов;
- 2) Викторовой К.А., учителя начальных классов
- 3) Виноградовой О.Ю., учителя начальных классов;
- 4) Григорьевой Д.А., учителя истории и обществознания;
- 5) Комиссаровой К.Э., учителя английского языка;
- 6) Петровой А.А., учителя начальных классов;
- 7) Сергеевой Р.Р., учителя английского языка;

9. Классным руководителям довести до родителей (законных представителей) о приеме заявлений на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря с 20.04.2024г. 9.00.

10. Петрову А.В., заместителю директора по административно-хозяйственной работе организовать генеральную уборку после приема заявлений от родителей (законных представителей) 20.04.2024года.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.И.Григорьева

Ознакомлены:

	Александрова М.П.	Кузьмина В.И.		Романова Л.А.
	Андреева А.В.	Кузьмина Л.Ю.		Сабурова Н.Ф.
	Андреева Л.Н.	Кузьмина М.А.		Самарина Г.П.
	Бахтинова Л.М.	Леонтьева В.К.		Самушкова Н.Ф.
	Бритик Э.В.	Мамайкина Е.Е.		Свинцова Л.Н.
	Васильева В.В.	Михайлова Т.В.		Семенова Е.Г.
	Васильева Э.М.	Михайлова Т.Н.		Семенова Н.В.
	Викторова К.А.	Молаева В.В.		Сергеева А.М.
	Виноградова О.Ю.	Никитина Л.М.		Сергеева Р.Р.
	Григорьева Д.А.	Никифоров Д.А.		Смородинова Е.И.
	Григорьева Т.В.	Николаев А.И.		Софронова В.В.
	Зел-Захаров А.З.	Николаева А.В.		Тихонов М.О.
	Иванова Т.В.	Николаева Э.В.		Шаронова А.В.
	Кедрова Т.А.	Петрова А.А.		Шихранова И.Л.
	Комарова О.О.	Петрова Н.А.		Шпаннагель Н.А.
	Комиссарова К.Э.	Порфирьева Л.В.		Яковлева Л.А.
	Кудряшова Н.П.	Романова А.И.		Яндайкина И.С.

График
регистрации заявлений на приобретение путевок в организации отдыха
детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в лице

Наименование категории заявителя	Место проведения регистрации заявлений	Даты и время проведения регистрации заявлений
Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Центр социальной защиты населения Чебоксарского муниципального округа	Начало регистрации 30.03.2024 в 9.00 Конец регистрации 30.03.2024 в 16.00
Школьники (от 20% льготы и выше)	МБОУ «Кугесьский лицей»	Начало регистрации 20.04.2024 в 9.00 Конец регистрации 20.04.2024 в 16.00
Дети, члены семей участников специальной военной операции	МБОУ «Кугесьский лицей»	Начало регистрации 27.04.2024 в 9.00 Конец регистрации 27.04.2024 в 16.00
Все категории заявителей	МБОУ «Кугесьский лицей» Центр социальной защиты населения Чебоксарского муниципального округа	Начало регистрации 12.05.2024 в 9.00 Конец регистрации 12.08.2024 в 12.00

В уполномоченный орган

(Ф.И.О. родителя)
проживающей (его) по адресу: _____

тел.: _____

Заявление.

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия на _____ смену для моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)
ученика (цы) _____ класса МБОУ «Кугесьский лицей» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

Об отказе в приобретении путевки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней до начала _____ смены в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия _____.

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», я согласен (согласна) на обработку персональных данных моего ребенка и размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора. Учета и обработки заявок на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия.

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей и молодежи в 2024 году, утвержденным постановлением главы администрации Чебоксарского муниципального округа от _____ № _____ согласно которому право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата)

(подпись)

К заявлению прилагаю:

Для оформления заявки необходимы следующие документы:

- Копия и оригинал паспорта родителя (законного представителя ребенка);
- Копия СНИЛС родителя (законного представителя ребенка) и несовершеннолетнего
- Копия и оригинал свидетельства о рождении ребенка (паспорт при достижении 14-летнего возраста)
- Справка о подтверждении статуса малоимущей семьи (справка о регистрации в качестве малоимущей)