

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЙЕПРЕÇ МУНИЦИПАЛИТЕТ
ОКРУГЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ИБРЕСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЙЫШАЛУ

19.03.2024 № 249
хула еврлĕ Йĕпреç поселокĕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2024 № 249
поселок городского типа Ибреси

**Об организации отдыха детей и их
оздоровления в Ибресинском
муниципальном округе в 2024 году**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 года №70 (в редакции от 5 марта 2013 года № 80, от 9 апреля 2014 года № 111, от 25 марта 2015 года № 90, от 7 апреля 2016 года № 104, от 22 марта 2017 года № 106, от 28 марта 2018 года № 91, от 13 марта 2019 года №204, от 11 марта 2020 года №87, от 11 ноября 2020 года №615, от 10.03.2021 года №78, от 09.03.2022 года № 79, от 09.03.2023 года №145, от 28 февраля 2024 г. №80) администрация Ибресинского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей и их оздоровления в загородных детских оздоровительных лагерях, летних учреждениях с дневным пребыванием детей, а также иных формах отдыха, оздоровления детей школьного возраста отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа.

2. Утвердить Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Создать Межведомственную комиссию по организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе.

Утвердить:

- состав межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

- положение о межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

- план работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе в 2024 году согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

4. Отделу образования администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики:

- подготовить до 25 мая 2024 года муниципальные общеобразовательные организации для отдыха детей и их оздоровления, приняв меры по созданию условий для безопасного пребывания детей и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к их устройству и содержанию.

5. Создать межведомственную приемочную комиссию организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе.

Утвердить:

- порядок работы межведомственной приемочной комиссии организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе согласно приложению №5 к настоящему постановлению;

- состав межведомственной приемочной комиссии организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

6. Руководителям образовательных организаций:

рекомендовать:

информировать родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании, разместить информацию на сайте образовательных организаций, распространять информационные материалы на родительских собраниях и др.

обеспечить:

- составление и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления;

- качественную и своевременную подготовку материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно-техническое состояние пищеблоков;

- открытие летних учреждений с дневным пребыванием детей осуществлять только в случае отсутствия нарушений нормативных требований, предъявляемых к организации;

- комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления педагогическими работниками при условии прохождения ими медицинского осмотра, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблоков и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против дизентерии Зонше, вирусного гепатита А;

- полноценное и рациональное питание детей в соответствии с утвержденными нормами (меню) с использованием пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро- и макроэлементами;

- создание системы оперативной связи по информированию правоохранительных органов и межведомственной комиссии по организации отдыха и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе о чрезвычайных ситуациях в организациях отдыха детей:

- средствами пожаротушения объекты оздоровления детей;

- максимальный охват организованными формами отдыха и оздоровления несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, и детей, нуждающихся в социальной поддержке;

- создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, безнадзорности и экстремизма.

организовать:

- проведение не позднее чем за две недели до открытия летних учреждений с дневным пребыванием детей эпизоотологического обследования, дератизационной, дезинсекционной (в том числе акарицидной) обработки территории, прилегающей к организации отдыха детей и их оздоровления, организациями, занимающимися дезинфекционной деятельностью;

- создание надлежащих условий для проведения воспитательной и оздоровительной работы, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, беспризорности и экстремизма.

7. БУ «Ибресинская ЦРБ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию) обеспечить:

- оздоровление детей, имеющих медицинские показания, в санаторно-курортных организациях и санаторно-оздоровительных детских лагерях;

- проведение профилактических медицинских осмотров работников, привлекаемых для работы в летних учреждениях с дневным пребыванием детей, а также медицинских осмотров при оформлении на временную работу несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

- организацию оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период отдыха детей и их оздоровления.

- организацию качественного медицинского обслуживания и контроль над качеством лечебно-оздоровительной работы в лагере с дневным пребыванием детей;

- оказание содействия в обеспечении лагерей необходимыми лекарственными препаратами, вакцинами против дизентерии Зонне, гепатита А и других инфекций по эпидемиологическим показаниям.

8. Отделению надзорной деятельности и профилактической работы по Ибресинскому муниципальному округу управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию) обеспечить:

- проведение до начала летнего оздоровительного сезона проверки готовности муниципальных образовательных организаций, где будут располагаться летние учреждения с дневным пребыванием детей на предмет соблюдения ими правил пожарной безопасности;

- участие инспекторов пожарного надзора в работе межведомственной комиссии по приемке летних учреждений с дневным пребыванием детей.

9. Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ибресинскому муниципальному округу (по согласованию):

- оказать содействие в проведении мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности пребывания детей в летних учреждениях с дневным пребыванием детей;

- усилить работу с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении, в каникулярное время.

10. Отделу КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии в Ибресинском муниципальном округе (по согласованию):

- оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с трудовым законодательством;

- предусмотреть организацию рабочих мест для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

11. Отделу цифрового развития и информационных технологий администрации Ибресинского муниципального округа обеспечить:

- создание баннера «Лето – 2024 года» на сайте администрации Ибресинского муниципального округа;

- освещение хода подготовки и проведения оздоровительной кампании 2024 года на сайте Ибресинского муниципального округа.

12. Признать утратившим силу постановление администрации Ибресинского муниципального округа от 22.03.2023 №279 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе в 2023 году».

13. Контроль за выполнением данного постановления возложить на отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа.

14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ибресинского
муниципального округа
Чувашской Республики



И.Г. Семёнов

Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе.

1. Настоящий Порядок организации отдыха детей, их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе (далее - Порядок) определяет механизм организации отдыха и оздоровления детей школьного возраста в загородных оздоровительных лагерях, летних учреждениях с дневным пребыванием детей и иных формах организации отдыха и оздоровления детей (далее - оздоровительные лагеря).

2. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных лагерях осуществляется путем выделения их родителям (законным представителям детей) путевок на основании заявления, составленного по прилагаемой форме (приложение N 1 к Порядку) и поданного на имя уполномоченного органа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей - отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа (далее - отдел образования).

3. Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – отдел образования) обеспечивает:

- информирует родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, размещает информацию на сайтах администрации Ибресинского муниципального округа и отдела образования, распространяет информационные материалы в общеобразовательных организациях;

- организует прием заявок от родителей (законных представителей) с 01 апреля по 31 мая текущего года на базе общеобразовательных организаций, обеспечивает ведение реестра заявок в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря. Прием заявлений в рабочие дни осуществляется с 08.00 до 17.00 часов, по субботам - с 9.00 часов по 14.00 часов, воскресенье - выходной день;

- назначает должностное лицо, ответственное за проведение заявочной кампании и организацию работы в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные лагеря в отделе образования;

- определяет операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок в загородные оздоровительные лагеря в каждой общеобразовательной организации.

4. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул.

5. Путевка в загородный оздоровительный лагерь, в летнее учреждение с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях предоставляется однократно в текущем году.

6. В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (медицинские противопоказания, семейные обстоятельства), при наличии выданной ему путевки в загородный оздоровительный лагерь, родитель (законный представитель) должен немедленно вернуть путевку по месту ее выдачи.

7. В случае если ребенок не прибыл в загородный оздоровительный лагерь без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка своевременно, не позднее чем за 1 рабочий день до начала заезда не была возвращена родителям (законным представителям) по месту ее получения, путевка считается использованной.

8. Сбор, учет и обработка заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря производится посредством единой автоматизированной системы.

9. Каждая общеобразовательная организация назначает оператора по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря.

10. Для оформления заявки на получение путевки родитель (законный представитель) обращается в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы:

- а) заявление о предоставлении путевки;
- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (с предъявлением оригинала);
- в) справку о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения;
- г) справку о составе семьи;
- д) копию свидетельства о рождении или паспорт ребенка (с предъявлением оригинала);
- е) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка (с предъявлением оригинала);
- ж) для ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства).

11. Оператор вводит в автоматизированную систему все сведения заявителя, по завершению ввода автоматизированная система выдает уведомление о записи.

12. Путевки выделяются на условиях частичного возмещения администрацией Ибресинского муниципального округа и частичной оплаты родителями (законными представителями) ее стоимости в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 N 70 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике".

13. Родитель (законный представитель) оплачивает установленную договором часть стоимости путевки безналичным путем через сберегательные кассы на счета загородных оздоровительных лагерей.

14. Предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря осуществляется в соответствии с электронной очередностью в зависимости от даты и времени подачи заявления и наличия путевок на основании документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка.

15. Основанием для отказа в предоставлении путевок в загородные оздоровительные лагеря является:

непредставление заявителем документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка.

16. Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе и квитанцией об оплате частичной стоимости, обращается в отдел образования с 10 мая текущего года. В случае не обращения за 10 дней до начала смены путевка будет передана другому заявителю по резерву.

17. Отдел образования оставляет за собой право устанавливать квоту путевок в загородные оздоровительные лагеря для родителей (законных представителей) в соответствии с возможностями загородных оздоровительных лагерей и финансовых средств, предусмотренных на организацию отдыха детей школьного возраста в каникулярное время.

18. Отдел образования для возмещения части расходов организации отдыха и оздоровления детей заключает с загородным оздоровительным лагерем соглашение по возмещению части расходов организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, за исключением детей-сирот, находящихся в образовательных организациях для детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных детских оздоровительных лагерях.

19. На базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей и других организаций на основании заявки, представленной в уполномоченный орган по организации отдыха, оздоровления и занятости детей организуются летние учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул.

20. Продолжительность смены в лагерях с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня и на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 7 дней.

21. Комплектование летних учреждений с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях осуществляется общеобразовательной организацией, организацией дополнительного образования детей и другой организацией. Услуга предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей детей), составленного по прилагаемой форме (приложение № 2 к Порядку) и поданного в адрес руководителя организации, на базе которой организован детский оздоровительный лагерь дневного пребывания детей.

22. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) в летние учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях осуществляется с 22 апреля по 31 мая текущего года.

23. Организация деятельности летних учреждений с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях осуществляется на основании образовательных программ, получивших заключения экспертного совета, созданного при комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

24. Стоимость набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей составляет 123 рублей на одного ребенка в день.

23. Комплектование детьми в лагерях с дневным пребыванием детей осуществляется общеобразовательными организациями. Услуга предоставляется на основании заявления от родителей (законных представителей детей), составленного по прилагаемой форме согласно приложению №2 к Порядку организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе и поданного в адрес руководителя организации, на базе которой организован оздоровительный лагерь дневного пребывания детей.

24. Родители (иные законные представители) детей не оплачивают стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием.

25. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в трудовых бригадах осуществляется на базе общеобразовательных организаций и других организаций. Государственную услугу по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляет отдел КУ Центр занятости населения Чувашской Республики Минтруда Чувашии в Ибресинском районе.

26. В целях организации активного отдыха детей, их оздоровления в естественных природных условиях, укрепления здоровья, вовлечения их в регулярные занятия физической культурой, спортом и туризмом также могут создаваться палаточные туристические лагеря. Открытие палаточного туристического лагеря и их комплектование осуществляется на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

27. При организации отдыха детей, их оздоровления и занятости особое внимание уделяется детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих, спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

В уполномоченный орган

(образовательное учреждение)

(Ф.И.О. родителя)
проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путевки в загородный оздоровительный лагерь _____ на _____ смену для моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения) ученика(цы) _____ класса МБОУ _____

Об отказе в приобретении путевки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган своевременно.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", я согласен (согласна) на обработку предоставленных персональных данных моего ребенка и размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку предоставленных персональных данных и размещать данную информацию в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

Ознакомлен(а) с Порядком организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Ибресинском муниципальном округе, утвержденным постановлением главы администрации Ибресинского МО от "___" __ 20__ г. N ____, согласно которому право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата)

(подпись)

К заявлению прилагаю:

- копию своего паспорта;
- копию своего страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- справку о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения;
- справку о составе семьи.

**Форма заявления о зачислении ребенка в летнее учреждение
с дневным пребыванием детей на время каникул**

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (должность руководителя)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О., паспортные данные
родителя (законного представителя детей))

_____ (домашний адрес,
тел. служебный, домашний)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка

_____ (Ф.И.О., дата, год рождения)

в летнее учреждение с дневным пребыванием детей на время каникул на _____
_____ смену 20__ года.

Даю согласие на обработку предоставленных персональных данных и
размещать данную информацию в Единой государственной информационной
системе социального обеспечения (ЕГИССО)

" _____ " _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Состав
межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления в
Ибресинском муниципальном округе.

Семенов И.Г. - глава Ибресинского муниципального округа (председатель комиссии);

Турбина С.Н. – начальник отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа (заместитель председателя);

Акимова Е.В. – методист центра психолого-педагогического сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа (секретарь комиссии);

Гаврилова Н.В. – советник главы администрации Ибресинского муниципального округа по работе с молодежью;

Кузнецов А.В. - начальник ОМВД России по Ибресинскому муниципальному округу (по согласованию);

Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике-Чувашии в г. Канаш (по согласованию);

Купранов П.А. - начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Ибресинскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию);

Кузнецова А.А. – главный врач БУ «Ибресинская ЦРБ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию);

Комиссарова С.А. – начальник отдела КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии в Ибресинском районе (по согласованию);

Иванов А.Н. – директор БУ "Ибресинский центр социального обслуживания населения" Минтруда Чувашии (по согласованию);

Алексеева К.А. – и.о. директора МБОУ ДО «Дом детского творчества» Ибресинского муниципального округа;

Захаров А.Л. – заведующий сектором мобилизационной подготовки, специальных программ и ГО ЧС администрации Ибресинского муниципального округа;

Соловьева Ю.В. – главный специалист – эксперт отдела правового обеспечения администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики;

Демидова Л.А. - главный специалист-эксперт отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа.

Положение
о межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления
в Ибресинском муниципальном округе.

I. Общие положения

- 1.1. Межведомственная комиссия по организации отдыха детей и их оздоровления (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом.
- 1.2. Комиссия образована для принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, а также в целях координации совместной деятельности органов и структурных подразделений администрации района, муниципальных учреждений (по согласованию) в этих вопросах.
- 1.3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов, связанных:
- с обеспечением контроля по использованию путевок;
 - с оперативным решением вопросов по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости;
 - с организацией сезонной занятости детей и подростков и учащейся молодежи;
 - с организацией отдыха детей, нуждающихся в особой опеке и профилактике асоциального поведения;
 - с информационно-методическим обеспечением оздоровительной кампании.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Состав Комиссии

- 2.1. Комиссию возглавляет председатель. Также в состав Комиссии входят заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь, члены Комиссии - представители органов и структурных подразделений администрации района и других заинтересованных ведомств.
- 2.2. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

III. Порядок работы Комиссии

- 3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.
- 3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов, либо лиц, замещающих их по должности.
- 3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель, а при отсутствии по его поручению - заместитель председателя Комиссии.
- 3.4. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.
- 3.5. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения органами и структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями, иными организациями, обеспечивающими деятельность по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей Ибресинского района.
- 3.6. Для решения текущих вопросов могут создаваться рабочие группы.
- 3.7. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.
- 3.8. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа.

**План
работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей и их оздоровления
в Ибресинском муниципальном округе на 2024 год.**

N	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Заседания межведомственной комиссии по организации отдыха детей, оздоровления и занятости в Ибресинском муниципальном округе (далее - Комиссия)			
1.1.	<p>О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об организации заявочной кампании в загородные оздоровительные лагеря, пришкольных лагерей дневного пребывания, палаточных лагерей; планируемый охват детей отдыхом и оздоровлением; - об организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период; - об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - об обеспечении комплексной безопасности детей в период оздоровительной кампании детей в 2024 году; 	март - апрель	<p>отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике-Чувашии в г.Канаш; КУ «Центр занятости населения Ибресинского района» Минтруда Чувашии; ОМВД России по Ибресинскому району</p>
1.2.	<p>О готовности к летней оздоровительной кампании 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об итогах приемки пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей 	май - июнь	<p>Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа, отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Ибресинскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике Чувашии, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике-Чувашии в г.Канаш;</p>
1.3.	<p>Об итогах летней оздоровительной кампании 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей; - основные направления организации 	сентябрь	<p>Председатель комиссии; отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа</p>

	отдыха, оздоровления, занятости детей Ибресинского района в 2024 году.		
1.4.	Заседания Комиссии	по мере необходимости	Председатель комиссии; отдел образования
2. Семинары, совещания			
2.1.	Семинар - обучение школьных операторов для работы по отбору, учету и обработке заявлений в загородные оздоровительные лагеря в 2024 году	март, апрель	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа
2.2.	Семинар-совещание директоров и начальников пришкольных лагерей "Об организации летней оздоровительной кампании 2024 года"	апрель	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа
3. Подготовка и ход оздоровительной кампании			
3.1.	Организация приемки пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей	май	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа
3.2.	Изучение потребности подростков в трудоустройстве в летний период 2024 года, планирование мероприятий в области временной занятости детей и подростков, в т.ч. для детей находящихся в трудной жизненной ситуации	апрель, май	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа, отдел КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Минтруда Чувашии в Ибресинском районе, БУ "Ибресинский центр социального обслуживания населения" Минтруда Чувашии
3.3.	Проведение заявочной кампании по приобретению путевок в загородные оздоровительные лагеря в Ибресинском муниципальном округе	апрель	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа; общеобразовательные организации
3.4.	Организация выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря в 2024 году	май-август	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа
4. Разработка нормативных документов			
4.1.	Разработка и согласование проекта постановления администрации Ибресинского района "Об организации отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году"	март	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа

4.2.	Разработка и утверждение приказа отдела образования «О подготовке образовательных организаций к летней оздоровительной кампании 2024 году»	март	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа
5. Взаимодействие со средствами массовой информации			
5.1.	Информирование населения Ибресинского района о подготовке и ходе летней оздоровительной кампании 2024 года через публикации в районной газете "За победу", сайты администрации Ибресинского муниципального округа и сайт отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа Баннер «Лето - 2024 года».	в течение оздоровительной кампании	Отдел образования администрации Ибресинского муниципального округа, отдел цифрового развития и информационных технологий администрации Ибресинского муниципального округа

**Порядок работы
приемочной комиссии организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском
муниципальном округе.**

1. Приемочная комиссия организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе (далее – Комиссия):
 - проводит оценку оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на предмет готовности к открытию;
 - проверяет документацию, подтверждающую готовность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к открытию;
 - оценивает содержательность планирования деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;
 - проверяет уровень планируемой оздоровительной работы;
 - вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.
 2. По результатам проверки составляется акт приемки, который подписывается всеми членами Комиссии. Комиссия дает заключение о готовности лагеря, либо, в случае его неготовности, определяет дату повторной приемки.
- Приемка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей проводится в соответствии с данным постановлением в срок до 25 мая 2024 года. Копия акта направляется в адрес председателя Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике.

Состав межведомственной приемочной комиссии организаций отдыха детей и их оздоровления в Ибресинском муниципальном округе.

Турбина С.Н. – начальник отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа (председатель комиссии);

Акимова Е.В. – методист центра психолого-педагогического сопровождения отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа (секретарь комиссии);

Гаврилова Н.В. – советник главы администрации Ибресинского муниципального округа по работе с молодежью;

Кузнецов А.В. - начальник ОМВД России по Ибресинскому району (по согласованию);

Купрапов П.А. - начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Ибресинскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию);

Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике - Чувашии в г. Канаш (по согласованию);

Захаров А.Л. – заведующий сектором мобилизационной подготовки, специальных программ и ГО ЧС администрации Ибресинского муниципального округа (заместитель председателя);

Иванов А. Н. – директор БУ "Ибресинский центр социального обслуживания населения" Минтруда Чувашии (по согласованию).