

ПРИКАЗ

«18» марта 2024 года

№ 22

О создании приемной комиссии

На основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Правил приема обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад, утвержденных приказом Гимназии от 01.03.2023 № 18/1, Положения о приемной комиссии в МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад, с целью организованного приема обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад

Приказываю:

1. Утвердить состав Приемной комиссии в 2023-2024 учебном году:
Председатель – Давыдова Н.В., директор гимназии,
Заместитель председателя – Тихонова Н.Л. заместитель директора по УВР,
Члены комиссии:
 - Сергеева И.А., секретарь,
 - Евсеева М.И., учитель начальных классов,
 - Фадеева Н.А., учитель начальных классов.
2. Назначить секретаря Сергееву И.А., учителей начальных классов Евсееву М.И. и Фадееву Н.А. ответственными за прием обучающихся в МБОУ «Гимназия №1» г. Мариинский Посад:
3. Установить график приема заявлений и документов с 1 апреля по 5 сентября 2024 г.: ежедневно с 10.00 до 15.00, в субботу с 10.00 до 12.00.
4. Сергеевой И.А. секретарю гимназии:
 - размещать на сайте гимназии сведения о наличии свободных мест (для поступающих в 1 класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, для детей, не проживающих на закрепленной территории, — не позднее 5 июля), правила приема, распорядительный акт администрации муниципального округа о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
 - знакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
 - готовить проекты приказов о зачислении;

• принимать заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Гимназия №1» г. Мариинский Посад;

• выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов.

5. Учителя начальных классов Евсеева М.И. и Фадеева Н.А. знакомят поступающих, родителей (законных представителей) с общеобразовательными программами и документами, правами и обязанностями обучающихся, правилами приема обучающихся в МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад, формируют пакет документов и оформляют личное дело обучающегося.

6. Контроль за исполнением данного оставляю за собой.

И.о.директора:



_____/Н.Л.Тихонова

С приказом ознакомлены: