УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Кузнецов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

**МАОУ ДО «СШ» г. Шумерля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **Реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **Фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** | | | | | | |
| 1. | Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных ресурсах | Обновление информации на информационном стенде организации.  Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте учреждения. | март 2024 г.  в течение года | Кузнецов Сергей Владимирович, директор  Малова Алина Сергеевна, инструктор по спорту | Размещение и обновление актуальной информации на информационном стенде и официальном сайте учреждения | март 2024 г.  в течение года |
| 2. | Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование | Обеспечить функционирования на официальном сайте учреждения | в течение года | Малова Алина Сергеевна, инструктор по спорту | Функционирование на официальном сайте учреждения | в течение года |
| **II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | | | | |
| 3. | Планируется капитальный ремонт фасада и кровли (II квартал 2024) | | | | | |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | |
| 4. | В учреждении оборудованы специальные санитарно-гигиенические помещения для инвалидов | | | | | |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников** | | | | | | |
| 5. | Удовлетворенность получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации | Общее собрание трудового коллектива | март-апрель 2024 г. | Кузнецов С.В. - директор | Соблюдение работниками общих принципов профессиональной этики | март-апрель 2024 г. |
|  | **V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией** | | | | | |
| 6. | Рекомендовано оптимизировать расписание занятий | Анализ и мониторинг | март-апрель 2024 г. | Лазарева Алена Леонидовна, заместитель директора по УСР | В связи с веерным расписанием в учреждении, внесли изменения в расписание групп | март-апрель 2024 г. |
| 7. | Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг | Обсуждение на родительских собраниях с участием директора | март 2024 г. | Кузнецов С.В. - директор | Обсуждение на родительских собраниях с участием директора | март 2024 г. |