

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |  | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЯНТИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_ \_\_\_2024 № \_\_\_\_  село Янтиково | **ТĂВАЙ**  **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĔ**  **ЙЫШĂНУ**  \_\_\_ \_\_\_2024 \_\_\_\_№  Тǎвай ялě |

Об утверждении Порядка частичного возмещения стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 № 80, от 09.04.2014 № 111, от 25.03.2015 № 90,от 07.04.2016 № 104,от 22.03.2017 № 106, от 28.03.2018 № 91, от 13.03.2019 № 74, от 13.06.2019 № 204, от 11.03.2020 № 87, от 11.11.2020 № 615, от 10.03.2021 № 78, от 22.07.2021 № 325, от 24.11.2021 № 598, от 09.03.2022 № 79, от 09.03.2023 № 145, от 28.02.2024 № 80) администрация Янтиковского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления средств на возмещение части затрат на уплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Янтиковского района от 05.04.2023 № 278 «Об утверждении Порядка частичного возмещения стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа-начальника отдела образования.

Глава Янтиковского

муниципального округа О.А. Ломоносов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Янтиковского муниципального округа

от \_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**частичного возмещения стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок частичного возмещения стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики (далее – Порядок) определяет условия и механизм частичного возмещения стоимости путевок, приобретаемых родителями для детей школьного возраста, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Янтиковского муниципального округа.

2. Порядок разработан в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 г. № 80, от 09.04.2014 г. № 111, от 25.03.2015 г. № 90, от 07.04.2016 г. № 104, от 22.03.2017 г. № 106, от 28.03.2018 г. № 91, от 13.03.2019 г. № 74, от 13.06.2019 г. № 204, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 г. № 615, от 10.03.2021 г. № 78, от 22.07.2021 г. № 325, от 24.11.2021 г. № 598, от 09.03.2022 г. № 79,от 09.03.2023 № 145, от 28.02.2024 № 80), постановлением администрации Янтиковского муниципального округа от 17.02.2023 № 125 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Янтиковском муниципальном округе».

3. Родители (законные представители) детей приобретают путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики из Реестра организаций отдыха и оздоровления детей за наличный расчет в размере:

- 20 % от стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Данный вид путевки предоставляется через отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа. Для получения путевки родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы: уведомление, полученное при подаче заявки, оплаченную квитанцию, справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

- 30 % от стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 процентов до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Данный вид путевки предоставляется через отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа. Для получения путевки родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы: уведомление, полученное при подаче заявки, оплаченную квитанцию, справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

- 50 % от стоимости путевки - на период летних школьных каникул со сроком пребывания 21 день и на период весенних, осенних и зимних школьных каникул со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых выше 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Данный вид путевки предоставляется через отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа. Для получения путевки родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы: уведомление, полученное при подаче заявки, оплаченную квитанцию, справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

4. При получении путевки заключается трехстороннее соглашение между уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в Янтиковском муниципальном округе – отделом образования администрации Янтиковского муниципального округа, организацией отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики и родителем (приложение № 1 и приложение № 2 к настоящему Порядку).

5. Отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа производит частичное возмещение стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики за счет средств бюджета Янтиковского муниципального округа в размере:

- 50 % от средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 70 % от средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 процентов до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 80 % от средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

6. Перечисление средств, предусмотренных в бюджете Янтиковского муниципального округа на 2024 год на организацию отдыха детей, производится отделом образования администрации Янтиковского муниципального округа на лицевые счета организаций отдыха детей и их оздоровления, открытые в финансовых органах или на расчетные счета оздоровительных лагерей, открытые в кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов:

счета – фактуры (предоставляется организацией отдыха детей и их оздоровления);

копии квитанций об оплате предоставляются родителями (законными представителями).

7. Организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики представляют в течение 5 дней после окончания смены в отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов и список отдохнувших детей.

8. Организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики несут ответственность за своевременность представления и достоверность представляемых сведений.

Приложение №1

к Порядку частичного возмещения

стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия Чувашской Республики

**Соглашение**

**о взаимодействии по организации отдыха детей и их оздоровления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| с. Янтиково |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Детский оздоровительный лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Организация»** иОтдел образования администрации Янтиковского муниципального округа именуемый в дальнейшем **«Отдел»**, в лице временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника отдела образования Семеновой Ирины Валерьевны, действующего на основании Положения, иродитель (законный представитель) (Ф.И.О.)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** именуемый в дальнейшем **«Родитель»,** далее именуемые Стороны, во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (в редакции постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 г. № 80, от 09.04.2014 г. № 111, от 25.03.2015 г. № 90, от 07.04.2016 г. № 104, от 22.03.2017 г. № 106, от 28.03.2018 г. № 91, от 13.03.2019 г. № 74, от 13.06.2019 г. № 204, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 г. № 615, от 10.03.2021г. № 78, от 22.07.2021 г. № 325, от 24.11.2021 г. № 598, от 09.03.2022 г. № 79, от 09.03.2023 г. № 145, от 28.02.2024 № 80), постановления администрации Янтиковского муниципального округа от 17.02.2023 № 125 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Янтиковском муниципальном округе» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения.**

1.1 Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие между Сторонами по возмещению затрат на приобретение путевок отдыха детей и их оздоровления в детский оздоровительный лагерь «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**2. Размер и порядок оплаты**

2.1. Стоимость путевки составляет **20 028,00** (Двадцать тысяч двадцать восемь) рублей 00 копеек.

2.2. «**Родитель»** в соответствии с п.5 Порядка организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (в редакции постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 г. № 80, от 09.04.2014 г. № 111, от 25.03.2015 г. № 90, от 07.04.2016 г. № 104, от 22.03.2017 г. № 106, от 28.03.2018 г. № 91, от 13.03.2019 г. № 74, от 13.06.2019 г. № 204, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 г. № 615, от 10.03.2021г. № 78, от 22.07.2021 г. № 325, от 24.11.2021 г. № 598, от 09.03.2022 г. № 79, от 09.03.2023 г. № 145, от 28.02.2024 № 80) оплачивает **«Организации»** частичную стоимость путевки в ДОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сумму)

* **20** % от стоимости путевки, что составляет **4 005 рублей 60 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **не превышает 150 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.
* **30 %** от стоимости путевки, что составляет **6 008 рублей 40 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **от 150 до 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.
* **50 %** от стоимости путевки, что составляет **10 014 рублей 00 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **превышает 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Оплата производится **«Родителем»** по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет «**Организации»** через кредитную организацию.

2.3. **«Отдел»** выдает путевку в ДОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **«Родителю»** только после предоставления квитанции об оплате суммы, указанной в п.2.2. соглашения **«Организации»** с отметкой кредитной организации.

2.4. **«Отдел»** осуществляет частичное возмещение **«Организации»** путем перечисления денежных средствза счет средств бюджета Янтиковского муниципального окурга части расходов по оплате стоимости путевки, выделенной родителям в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать сумму)

* **80** % от стоимости путевки, что составляет **16 022 рубля 40 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **не превышает 150 процентов** величины прожиточного минимума**.**
* **70** % от стоимости путевки, что составляет **14 019 рублей 60 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **от 150 до 200 процентов** величины прожиточного минимума.
* **50** % от стоимости путевки, что составляет **10 014 рублей 50 копеек** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **превышает 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Оплата производится **«Отделом**» по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет «**Организации»** после окончания смены при наличии отрывных талонов к путевкам, реестра оздоровленных детей, бухгалтерских документов и подписании акта выполненных работ.

2.5. **«Отдел»** до начала лагерной смены доводит до **«Организации»** информацию о количестве путевок с оплаченными родительскими взносами для выписки бухгалтерских документов.

**3. Обязанности сторон**

3.1. **«Отдел»** выдает путевку в ДОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» **«Родителю»** только после предоставления квитанции об оплате суммы, указанной в п.2.2. соглашения **«Организации»** с отметкой кредитной организации.

3.2. **«Отдел»** до начала лагерной смены доводит до **«Организации»** информацию о количестве путевок с оплаченными родительскими взносами для выписки бухгалтерских документов.

3.3  **«Отдел»** организовывает подписание настоящего соглашения между сторонами.

3.4. **«Организация»:**

3.4.1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в 1,2,3, 4 смены.

3.4.2. Предоставляет «Родителю» описание условий отдыха по путевке.

3.4.3.Обеспечивает размещение, пятиразовое питание с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с нормами Санитарных правил СП 2.4.3648-20  
«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.4.4. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков.

3.4.5. Обеспечивает страхование жизни и здоровья детей и подростков от несчастных случаев.

3.4.6. Организует работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

3.4.7. Обеспечивает проведение в лагере содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей Программой.

3.4.8. Предоставляет по запросу Отдела информацию по вопросам, связанным с организацией отдыха детей и их оздоровления.

3.5 **«Организация»** вправе:

- прекратить отдых ребенка ранее срока, указанного в путевке:

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере;

б) в случае неоднократного нарушения ребенком режима дня, совершения противоправного поступка, несовместимого с пребыванием в лагере, единичного случая нахождения на территории лагеря в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

в) по заявлению родителя (законного представителя).

- в целях сохранности дорогостоящих игрушек, сотовых телефонов, личных вещей, ювелирных изделий рекомендовать Заказчику не передавать их ребенку в период его нахождения в Лагере.

- не принимать ребенка, данные которого не соответствуют указанным в путевке, а также при отсутствии оттиска печати Отдела.

3.6. **«Родитель»:**

**-** организует прибытие ребенка к месту сбора для отправки в лагерь.

- предоставляет документы медицинского осмотра ребенка.

- обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей согласно памятке для родителей.

- проверяет багаж ребенка на предмет наличия запрещенных в лагере предметов (скоропортящиеся продукты, сигареты, спиртные напитки, колющие и режущие предметы и др.)

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями, предусмотренными настоящим Соглашением.

- родитель вправе:

- требовать от «Организации» соблюдения Устава оздоровительного лагеря и условий настоящего Соглашения;

- посещать ребенка в установленное в лагере время.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору **«Отдел»** и/или **«Родитель»** уплачивает **«Организации»** неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательств.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

**6.** **Заключительные положения**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Соглашение составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**7.** **Срок действия соглашения**

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2024 г.

8**. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Организация»** | **«Отдел»** | **«Родитель»** |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. | Отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа  ИНН 2121001115  КПП 212101001 УФК по Чувашской Республике (отдел образования и молодежной политики администрации Янтиковского муниципального округа), Отделение - НБ Чувашская Республика г. Чебоксары  л/с 03153Q49370  р/с 03231643975580001500  БИК 019706900  ОГРН 1022102231161  Адрес: 429290 Чувашская Республика, Янтиковский район, с. Янтиково, пр. Ленина, д.13  Конт. тел. 8(83548)2-15-41,  2-12-61,2-12-63  Временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Семенова  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | **Ф.И.О родителя:**  (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт Серии\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи  Кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место жительства (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись родителя, расшифровать  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. |

Приложение № 2

к Порядку частичного возмещения

стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря Чувашской Республики

**Соглашение о взаимодействии по организации профильной смены**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| с. Янтиково |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

Детский оздоровительный лагерь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Организация»,** и отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа, именуемый в дальнейшем **«Отдел»**, в лице временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника отдела образования Семеновой Ирины Валерьевны, действующего на основании Положения, и родитель (законный представитель) (Ф.И.О.) \_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

именуемый в дальнейшем **«Родитель»,** далее именуемые Стороны, во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 13.03.2019 № 74 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70» (в редакции постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 г. № 80, от 09.04.2014 г. № 111, от 25.03.2015 г. № 90, от 07.04.2016 г. № 104, от 22.03.2017 г. № 106, от 28.03.2018 г. № 91, от 13.03.2019 г. № 74, от 13.06.2019 г. № 204, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 г. № 615, от 10.03.2021г. № 78, от 22.07.2021 г. № 325, от 24.11.2021 г. № 598, от 09.03.2022 г. № 79, от 09.03.2023 г. № 145, от 28.02.2024 № 80), постановления администрации Янтиковского муниципального округа от 17.02.2023 № 125 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Янтиковском муниципальном округе» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие между Сторонами по возмещению затрат на приобретение путевок на профильную смену в детский оздоровительный лагерь «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**2. Размер и порядок оплаты**

2.1. Цена 1 (одной) путевки на 1 день составляет **1 050** (Одна тысяча пятьдесят) рублей 00 копеек. Стоимость путевки на профильную смену составляет **\_\_\_\_\_\_\_** руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. «**Родитель»** в соответствии с п.5 Порядка организации отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» (в редакции постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 г. № 80, от 09.04.2014 г. № 111, от 25.03.2015 г. № 90, от 07.04.2016 г. № 104, от 22.03.2017 г. № 106, от 28.03.2018 г. № 91, от 13.03.2019 г. № 74, от 13.06.2019 г. № 204, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 г. № 615, от 10.03.2021г. № 78, от 22.07.2021 г. № 325, от 24.11.2021 г. № 598, от 09.03.2022 г. № 79, от 09.03.2023 г. № 145, от 28.02.2024 № 80) оплачивает **«Организации»** частичную стоимость путевки в ДОЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать сумму)

* **20** % от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **не превышает 150 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.
* **30 %** от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **от 150 до 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.
* **50 %** от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **превышает 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Оплата производится **«Родителем»** - (законным представителем) по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет «**Организации»** через кредитные организации.

2.3. **«Отдел»** выдает путевку в ДОЛ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **«Родителю»** только после предоставления квитанции об оплате суммы, указанной в п.2.2. соглашения **«Организации»** с отметкой кредитной организации.

2.4. **«Отдел»** осуществляет частичное возмещение **«Организации»** путем перечисления денежных средств за счет средств бюджета Янтиковского муниципального округа части расходов по оплате стоимости путевки, выделенной родителям в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать сумму)

* **80**% от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **не превышает 150 процентов** величины прожиточного минимума**.**
* **70**% от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **от 150 до 200 процентов** величины прожиточного минимума.
* **50**% от стоимости путевки, что составляет **\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.** для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых **превышает 200 процентов** величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Оплата производится **«Отделом**» по безналичному расчету путем перечисления на расчетный счет «**Организации»** после окончания смены при наличии отрывных талонов к путевкам, реестра оздоровленных детей, бухгалтерских документов и подписании акта выполненных работ.

**3. Обязанности сторон**

3.1**. «Отдел»** организовывает подписание настоящего соглашения между сторонами.

3.2. **«Отдел»** и **«Организация»** по окончании смены осуществляют сверки взаиморасчетов.

3.3. По окончании оказания услуг Стороны осуществляют окончательную сверку взаиморасчетов, с оформлением акта сверки взаиморасчетов. После проведения сверки взаиморасчетов, в случае обнаружения не выполненных обязательств по перечислению денежных средств, Сторона настоящего соглашения, у которой такие обязательства возникли, обязана в течение пятнадцати банковских дней погасить образовавшуюся задолженность.

3.4. **«Организация»:**

3.4.1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в 1,2, 3, 4 смены.

3.4.2.Предоставляет «Родителю» описание условий отдыха по путевке.

3.4.3.Обеспечивает размещение, пятиразовое питание с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с нормами Санитарных правил СП 2.4.3648-20  
«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.4.4.Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков.

3.4.5.Обеспечивает страхование жизни и здоровья детей и подростков от несчастных случаев.

3.4.6.Организует работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

3.4.7.Обеспечивает проведение в лагере содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей Программой.

3.4.8. Предоставляет по запросу Отдела информацию по вопросам, связанным с организацией отдыха детей и их оздоровления.

3.5 **«Организация»** вправе:

-прекратить отдых ребенка ранее срока, указанного в путевке:

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере;

б) в случае неоднократного нарушения ребенком режима дня, совершения противоправного поступка, несовместимого с пребыванием в лагере, единичного случая нахождения на территории лагеря в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

в) по заявлению родителя (законного представителя).

-в целях сохранности дорогостоящих игрушек, сотовых телефонов, личных вещей, ювелирных изделий рекомендовать Заказчику не передавать их ребенку в период его нахождения в Лагере.

- не принимать ребенка, данные которого не соответствуют указанным в путевке, а также при отсутствии оттиска печати Отдела.

3.6 . **«Родитель»:**

**-** организует прибытие ребенка к месту сбора для отправки в лагерь.

- предоставляет документы медицинского осмотра ребенка.

- обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей согласно памятке для родителей.

- проверяет багаж ребенка на предмет наличия запрещенных в лагере предметов (скоропортящиеся продукты, сигареты, спиртные напитки, колющие и режущие предметы и др.)

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями, предусмотренными настоящим Соглашением.

- родитель вправе:

- требовать от «Организации» соблюдения положения оздоровительного лагеря и условий настоящего Соглашения;

- посещать ребенка в установленное в лагере время.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору **«Отдел»** и/или **«Родитель»** уплачивает **«Организации»** неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательств.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

**6.Заключительные положения**

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Соглашение составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**7.Срок действия соглашения**

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2024 г.

8**. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Организация»** | **«Отдел»** | **«Родитель»** |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | Отдел образования администрации Янтиковского муниципального округа  ИНН 2121001115  КПП 212101001 УФК по Чувашской Республике (отдел образования и молодежной политики администрации Янтиковского муниципального округа), Отделение - НБ Чувашская Республика г. Чебоксары  л/с 03153Q49370  р/с 03231643975580001500  БИК 019706900  ОГРН 1022102231161  Адрес: 429290 Чувашская Республика, Янтиковский район, с. Янтиково, пр. Ленина, д.13  Конт. тел. 8(83548)2-15-41,  2-12-61,2-12-63  Временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Семенова  М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | **Ф.И.О родителя:**  (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт Серии\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи  Кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место жительства (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись родителя, расшифровать  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |