УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Нюргечинская СОШ»

 Н.А.Петрова

Приказ №7-к от 09.01.2024 года

# **План мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении**

**на 2024-2027 годы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  | **Срок исполнения (реализации мероприятия)** | **Ответственный** **за реализацию мероприятия**  |
|  | Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции  | в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции |  |
|  | Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение  |  |
|  | Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | не реже 1 раза в год |  |
|  | Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения | 1 раз в квартал  |  |
|  | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения | не реже 1 раз в год |  |
|  | Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения(обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции) | по мере необходимости |  |
|  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | по мере необходимости |  |
|  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед  | не реже 1 раза в полугодие |  |
|  | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении | до 1 февраля года, следующего за отчетным  |  |