**План** **работы по противодействию коррупции**

**в МБДОУ «Детский сад №13 «Малыш» Моргаушского муниципального округа**

 **на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ «Детский сад №13 «Малыш» Моргаушского муниципального округа (далее – ДОУ).

**Задачи:**

* систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
* совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
* разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
* содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ** |
| 1. | О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений и утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023-2024 учебный год | сентябрь | Заведующий |
| 2. | Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | октябрь 2023 | Заведующий |
| 3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | В течение года | Заведующий |
| **Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции** |
| 4. | Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о результатах самообследования  | март | заведующий  |
| 5. | Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения | СентябрьНачат 2020 | Заведующий |
| 6. | Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ | Ноябрь 2023 | заведующий  |
| **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей** |
| 7. | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Ежегодно декабрь | воспитатели групп |
| 8. | Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной направленности | В течение года | воспитатели групп |
| **Взаимодействие ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников** |
| 9. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 10. | Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ | май2024 | ЗаведующийОтветственный за сайт |