Приложение 2

к приказу МБДОУ «Детский сад №11 «Василек» Моргаушского муниципального округа

от 26.02.2024 №40-а/д

#

# **План мероприятий по противодействию коррупции в**

# **МБДОУ «Детский сад №11 «Василек» Моргаушского муниципального округа**

**на****2024год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  | **Срок исполнения (реализации мероприятия)** | **Ответственный** **за реализацию мероприятия**  |
|  | Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции  | в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |
|  | Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | течение 5 дней с даты трудоустройства гражданина в Учреждение  | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |
|  | Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | не реже 1 раза в год | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |
|  | Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Чувашской Республики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения | 1 раз в квартал  | комиссия по противодействию коррупции |
|  | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения | не реже 1 раз в год | комиссия по противодействию коррупции |
|  | Обеспечение своевременного размещения информации о проводимой работе Учреждения в области противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения(обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции) | по мере необходимости | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |
|  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | по мере необходимости | комиссия по противодействию коррупции |
|  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед  | не реже 1 раза в полугодие | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |
|  | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении | до 1 февраля года, следующего за отчетным  | лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики |