

Приложение №2  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Козловская СОШ №3»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Котля  
Приказ №113 – У от 15.04.2014

**Порядок  
проведения промежуточной (диагностической)  
аттестации при приеме  
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Козловская средняя общеобразовательная школа №3»  
г. Козловка Чувашской Республики**

1. Порядок проведения промежуточной (диагностической) аттестации при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики (далее – МБОУ) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее, граждане – дети) в МБОУ, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при отсутствии у граждан документов об образовательном цензе.

2. Промежуточная (диагностическая) аттестация проводится при приеме в школу во второй и последующие классы для лиц, не обучавшихся ранее в общеобразовательных организациях, или обучавшихся вне образовательных организаций, а также при отсутствии документов, подтверждающих уровень освоения общеобразовательных программ, с согласия родителей (законных представителей) с целью определения их дальнейшей образовательной траектории. При этом такая аттестация не является отбором обучающихся, а служит только для определения класса обучения.

3. При зачислении обучающегося в тот или иной класс уровня основного общего образования необходимо установить, что он имеет начальное общее образование (соответствует требованиям ФГОС к выпускникам начальной школы), так как обучающиеся, не освоившие основной общеобразовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ч. 5 ст. 66 Федерального закона № 273-ФЗ). Установление данного факта также проводится в рамках промежуточной (диагностической) аттестации.

4. Срок проведения диагностической промежуточной аттестации согласуется с родителями (законными представителями) обучающегося, но не может превышать 4 недель со дня подачи заявления.

5. Содержанием промежуточной (диагностической) аттестации являются процедуры:

- установления в ходе собеседования с обучающимся и его родителями (законными представителями) перечня предметов, по которым обучающийся осваивал общеобразовательные программы;
- оценивания уровня освоения обучающимся содержания общеобразовательных программ по предметам в порядке, регламентированном пунктом 7 настоящего Положения;
- вынесения заключения по итогам промежуточной (диагностической) аттестации о фактическом уровне освоения обучающимся общеобразовательных программ.

6. Формами промежуточной (диагностической) аттестации являются:

- контрольная работа;
- тестирование;
- собеседование;
- устный экзамен.

7. Форму промежуточной (диагностической) аттестации по конкретному предмету выбирает обучающийся из перечня п. 6 настоящего Положения с письменного согласия родителей (законных представителей) и по согласованию с учителем. Результаты промежуточной (диагностической) аттестации по предметам учебного плана МБОУ оформляются протоколом.

8. Для проведения промежуточной (диагностической) аттестации обучающегося приказом директора МБОУ создается аттестационная комиссия.

Комиссия формируется из следующих работников МБОУ:

- председатель комиссии — директор или заместитель директора МБОУ;
- члены комиссии: учителя - предметники, педагог-психолог.

9. По результатам промежуточной (диагностической) аттестации обучающегося комиссия выносит заключение:

- о перечне и объёме освоенных общеобразовательных программ (соответствие освоенных обучающимся общеобразовательных программ по предметам учебного плана того или иного класса МБОУ);

- об уровне освоения обучающимся содержания общеобразовательных программ (оформление результатов промежуточной (диагностической) аттестации посредством выставления следующих отметок по пятибалльной шкале).

10. На основании заключения комиссия принимает решение, оформленное протоколом, которым рекомендует директору зачислить обучающегося в соответствующий уровень образования класс. На основании решения комиссии директор издает приказ о зачислении обучающегося в соответствующий класс МБОУ.