



Чувашская Республика
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕМЁНОВСКАЯ СОШ»
ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

429024 ЧР Порецкий МО
с. Семёновское ул. Азина 1
тел: 8(83543) 37-2-35
E-mail: poretsk_sosh-semenovsk@rchuv.ru

Приказ
«О проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Семёновская СОШ» в 2024 году»
от 01.02.2024г.

№64/1

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 г. №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования Чувашской Республики №2519 от 27.12.2023 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Чувашской Республике в 2024 году», приказом отдела образования и молодежной политики Порецкого муниципального округа Приказ №1 от 11.01.2024 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Порецком муниципальном округе в 2024 году»

приказываю:

- Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
 - Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:
 - 19 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 21 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 09 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
 - В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках: – по русскому языку 19 марта и 21 марта 2024 года на 2 уроке;
 - по математике 09 апреля 2024 года на 2 уроке;
 - по окружающему миру 16 апреля 2024 года на 2 уроке.
 - Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (5 человек) – кабинет начальных классов;
 - по математике (5 человек) – кабинет начальных классов;
 - по окружающему миру (5 человек) – кабинет начальных классов;
 - по адресу ЧР, Порецкий район, с. Семёновское, ул Азина ,д.1
- 4.1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку (1 человек) – кабинет начальных классов;
 - по математике (1 человек) – кабинет начальных классов;
 - по окружающему миру (1 человек) – кабинет начальных классов
 - по адресу ЧР, Порецкий район, с Октябрьское ул. Учительская д1
- Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 4 классе Егорову Л.Ю. – заместителя директора по УВР.
 - Утвердить состав организаторов и экспертов по утвержденному графику проведения ВПР в 4 классе:

Егорову Л.Ю. учителя начальных классов

Егорову А.И. учителя начальных классов

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 19 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 11 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «История»;
 - 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология».
- В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 19 марта 2024 года на 2 уроке;
 - по математике 11 апреля 2024 года на 2 уроке;
 - по истории 16 апреля 2024 года на 2 уроке;
 - по биологии 23 апреля 2024 года на 2 уроке.
- Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (5 человек) – кабинет русского языка и литературы;
 - по математике (5 человек) – кабинет математики;
 - по биологии (5 человек) - кабинет биологии;
 - по истории (5 человек) - кабинет истории.
- Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 5 классе Егорову Л.Ю. – заместителя директора по УВР.
- Утвердить состав организаторов и экспертов для проведения ВПР в 5 классе:
 - Карпова В.Н. (19.03.2024 г.) по русскому языку;
 - Кочеткову О.В.(11.04.2024 г.) по математике;
 - Никонорова А.В. (23.04.2024 г.) по биологии;
 - Богаутдинову Л.М. (16.04.2024 г.) по истории.
- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:
 - 20 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 16 апреля 2024 года – по учебному предмету «История»или « Обществознание»;
- 23 апреля 2024 года – по учебному предмету «География» или « Биология»;

ВПР в 6 классе проводятся по двум предметам на основе случайного выбора из предметов история, биология, география, обществознание.

- В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 20 марта 2024 года на 2 уроке;
 - по математике 10 апреля 2024года на 2 уроке.
 - по предметам по выбору на 2 уроке
 - Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
 - по математике (9 человек) – кабинет физики;
 - по русскому языку (9 человек) – кабинет литературы;
 - по предмету по выбору – кабинет истории и биологии.
 - Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 6 классе Егорову Л.Ю. – заместителя директора по УВР.
- Утвердить состав организаторов и экспертов для проведения ВПР в 6 классе:
Баранову Л.И. -русский язык
Кочеткову О.В.- математика
Богаутдинову Л.М. -история
Новиков О.Ю.- география

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:
20 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
10 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика»;
17 апреля 2024 года – по учебному предмету «История», «Общество» или «География».
24 апреля 2024 года – по учебному предмету «Биология» или «Физика»

По двум предметам на основе случайного выбора из предметной истории, биология, география, обществознание, физика.

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках

- по русскому языку 20 марта 2024 года на 2 уроке;
 - по математике 10 апреля 2024 года на 2 уроке.
 - По предметам по выбору на 2 уроке
- Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
– по русскому языку (4 человека) - кабинет русского языка и литературы;
– по математике (4 человека) – кабинет информатики;
по предметам по выбору кабинет истории, биологии, физики
 - Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 7 классе Егорову Л.Ю. - заместителя директора по УВР.
 - Утвердить состав организаторов и экспертов для проведения ВПР в 7 классе:
- по русскому языку Карпову В.Н.
- по математике Глебочеву Т.Н.
(по выбору предмета)
- по истории, обществознанию Богаутдинову Л.М.
- по биологии Кочеткову О.В.
- по физике Глебочеву Т.Н.

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:
21 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;
09 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика».
18 апреля 2024 года – по учебному предмету «История» или «География» или «Обществознание»
25 апреля 2024 года – «Физика» или «Химия» или «Биология»

Предметами являются предметы на основе случайного выбора из предметной истории, биология, география, обществознание, физика, химия

- В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:
21 марта 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»; на 2 уроке
09 апреля 2024 года – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке
По предметам по выбору на 2 уроке
- Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:
- по русскому языку (10 человек) – кабинет русского языка
- по математике (10 человек) – кабинет математики.

По выбранным предметам кабинет: истории, кабинет химии, кабинет физики, кабинет географии.

- Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 8 классе Егорову Л.Ю.- заместителя директора по УВР.
 - Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 8 классе:
 - Баранову Л.И. (21.03.2024 г.) по русскому языку;
 - Орлову Е.И (09.04.2024 г.) по математике.
 - (по выбору предмета)
 - по истории, обществознанию, биологии Богаутдинову Л.М.
 - по химии Никанорова А.В.
 - по географии Новиков О.Ю.
 - по физике Глебочеву Т.Н.
 - Назначить техническим специалистом учителя информатики Кутрову Т.В.
 - Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Егорову Л.Ю. - заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе) муниципальному (региональному) координатору.
 - Школьному координатору проведения ВПР Егоровой Л.Ю. - заместителю директора по УВР:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (раздел «ВПР»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
- Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах. Организовать:
- соблюдение порядка проведения ВПР, размещенного в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), и графика проведения ВПР в соответствии с приложением к настоящему приказу;
 - проведение информационно-разъяснительной работы по проведению ВПР с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР;

Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

Распечатать варианты ВПР на всех участников.

Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

Заполнить форму сбора результатов выполнения.

Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Глушенков Н.В.

С приказом ознакомлены:

Егорова Л.Ю.
Егорова А.И.
Богаутдинова Л.М
Орлова Е.И
Глебочева Т.Н.
Баранова Л.И.
Карпова В.Н.
Новиков О.Ю.
Кочеткова О.В.
Никанорова А.В.
Кутрова Т.В.