«Утверждено»

 от « 3 » сентября № 16

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями, законом Чувашской республики от 4 июня 2007 года N 14 «О противодействии коррупции (с изменениями на 22 ноября 2018 года), руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций ОО:

1. Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образователь­ное учреждение».
2. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информа­ции о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
3. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информа­ции об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, располо­женных на территории города Ядрина».
4. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информа­ции об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учеб­ных графиках».
5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компе­тенцией ОО.
6. Проведение аттестации педагогических работников.
7. Рассмотрение обращений органов государственной власти Россий­ской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Феде­рации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, об­разовательных, научных, общественных и иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции ОО, а также осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции ОО.
8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Фе­дерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муни­ципальных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятель­ности.

1.9. Осуществление кадровой работы.

1. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению дея­тельности ОО.
2. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.
3. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сбо­ров.
4. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых докумен­тов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
5. Подготовка документов и принятие решений об установлении опла­ты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам ОО государственных и ведомственных наград.
7. Представление в судебных органах прав и законных интересов ОО.
8. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества ОО.
9. Хранение и распределение материальных ресурсов.

2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с
коррупционными рисками:

1. Директор ОО;
2. Заместитель директора по УР;
3. Завхоз;
4. Секретарь.
5. Указанный в п.1 перечень разместить на официальном сайте ОО в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в срок до 01.09.2023.

В составе Комиссии ОО по противодействию коррупции сформировать группу специалистов для оценки коррупционных рисков, возникающих при ре­ализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, внесения уточнений в перечни должностей в ОО, замещение которых связано с коррупционными рисками, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей сотрудниками ОО, деятельность которых связана с коррупцион­ными рисками, выработке предложений по минимизации коррупционных рис­ков, в следующем составе:

* Соловьева Е.А.., директор школы- председатель Комиссии;
* Майорова Т.М., учитель начальных классов - секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:

* Владимирова В.Н, зам. директора по УВР
* Клочков В. Н., учитель
* Мареева Е. Н., учитель

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Владимирову В. Н., ответ­ственную за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Директор: /Соловьева Е.А../