# Правила приема

Приложение №1 к приказу от 01.02.2024 № 48-У

**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Карамышевская средняя общеобразовательная школа» Козловского муниципального округа Чувашской Республики**

1. **Общие положения**
   1. Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя общеобразовательная школа» Козловского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Правила, МБОУ ««Карамышевская СОШ») разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со ст. 67 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на действующую дату), с Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (зарегистрирован в Минюсте 11.09.2020), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01. 2023 года № 47)).

# Общие требования к приему граждан

* 1. За МБОУ «Карамышевская СОШ» Постановлением администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики закрепляется микрорайон с целью учета всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению для реализации прав детей на получение образования.
  2. В МБОУ «Карамышевская СОШ»на уровни начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории, за которой закреплена МБОУ ««Карамышевская СОШ» и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.
  3. Количество обучающихся в МБОУ ««Карамышевская СОШ» определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.
  4. МБОУ «Карамышевская СОШ» несет ответственность за соблюдение правил приема в общеобразовательное учреждение и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования.
  5. При приеме граждан в МБОУ ««Карамышевская СОШ» последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ ««Карамышевская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ ««Карамышевская СОШ», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ ««Карамышевская СОШ» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся в МБОУ ««Карамышевская СОШ».
  6. Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав МБОУ.
  7. Прием граждан в МБОУ ««Карамышевская СОШ» на любой из уровней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.
  8. Зачисление граждан в МБОУ ««Карамышевская СОШ» оформляется приказом МБОУ ««Карамышевская СОШ».
  9. МБОУ МБОУ ««Карамышевская СОШ» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, официальном сайте МБОУ, а также в

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) информацию о:

-количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, указанного в п. 2.1 настоящего Положения;

- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

* 1. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в МБОУ ««Карамышевская СОШ».
  2. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью ( [пункт 8 статьи 24 Федерального закона](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/901709264/XA00M8A2MT/) [от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/901709264/XA00M8A2MT/), и детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью. ( [статья 28.1 Федерального закона от 3](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/420363387/XA00MCK2NF/) [июля 2016 г. № 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/420363387/XA00MCK2NF/)) по месту жительства их семей.
  3. В первоочередном порядке предоставляются места:
     1. детям военнослужащих на основании части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,
     2. на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» :

1. детям сотрудника полиции;
2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в [пунктах 1](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/902260215/XA00MCK2N7/)-[5 настоящей части](https://1obraz.ru/?btx=7548530&utm_campaign=red_block_img_button&utm_content=art&utm_medium=refer&utm_source=www.menobr.ru&utm_term=60127&/document/99/902260215/XA00MAA2MQ/).
   * 1. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции на основании части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»,
     2. на основании части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

1. детям сотрудника;
2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.
   1. На основании [Федерального закона от 2 июля 2021 года N 310-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/607142411) «О внесении изменений в [статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9015517#8PK0LV) и [статьи 36](https://docs.cntd.ru/document/902389617#A840NI) и [67](https://docs.cntd.ru/document/902389617#A8C0NC) [Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#A8C0NC)» право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования МБОУ ««Карамышевская СОШ» имеют дети, если в МБОУ ««Карамышевская СОШ» обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
   2. На основании [Федерального закона от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_431855/) [статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_431855/) [образовании в Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_431855/) право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ ««Карамышевская СОШ» имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Чувашской Республики, патронатную семью, если в МБОУ ««Карамышевская СОШ» обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных разделом 4 настоящих Правил.
   3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
   4. Прием в МБОУ ««Карамышевская СОШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест с учетом особенностей приема в первый и десятый классы МБОУ ««Карамышевская СОШ».
   5. Основанием для приема в МБОУ ««Карамышевская СОШ» на все уровни общего образования является личное заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан по форме согласно приложению №1 к настоящим Правилам при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.
   6. Заявление о приеме детей на обучение и документы для приема на обучение подаются:

* в электронной форме посредством ЕПГУ,
* с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
* через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
* лично в МБОУ «Карамышевская СОШ»;

МБОУ «Карамышевская СОШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Карамышевская СОШ» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и ауентификации при представлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

* 1. В заявлении о приеме на обучение родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)ребенка или совершеннолетним поступающим указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

-дата рождения ребенка или поступающего;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;

-адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе подается отдельно) (Приложение №2);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе подается отдельно);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Сведения о языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, государственном языке. республики Российской Федерации могут быть представлены отдельным заявлением (Приложение №3).

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде в фойе 1 этажа МБОУ ««Карамышевская СОШ» и на официальном сайте МБОУ ««Карамышевская СОШ» в сети Интернет.

* 1. Для приема МБОУ ««Карамышевская СОШ» родители (законные представители) детей или поступающий представляют следующие документы:
* копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя(ей);
* копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или ) сестры ( в случае использования права преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ ««Карамышевская СОШ», в котором обучаются его полнородные и (или) неполнородные брат и (или) сестра);
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Карамышевская СОШ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Карамышевская СОШ» родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.21 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

* 1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей)) детей.
  2. Представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам, кроме обозначенных в п.2.19 настоящего Положения, не требуется.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не требуется представления копий или оригиналов документов, предусмотренных п.2.19 настоящего Положения, за исключением копий и оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

* 1. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы с указанием их перечня в заявлении о приеме на обучение.
  2. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ ««Карамышевская СОШ». Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). В этом случае справка о приеме заявления на обучение и перечня представленных документов в печатном виде не выдается. Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ ««Карамышевская СОШ» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

* 1. МБОУ ««Карамышевская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
  2. Директор МБОУ ««Карамышевская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом

3.2 раздела 3 настоящего Положения.

* 1. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ ««Карамышевская СОШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями)(законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим оригиналы и (или) копии документов.

2.29 При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования ребенка или поступающего (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), МБОУ ««Карамышевская СОШ» определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной (диагностической) аттестации. Порядок её проведения устанавливает Положение о [порядке проведения диагностической аттестации при приеме обучающихся в](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/diagnost_attestazya_2.pdf) [муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/diagnost_attestazya_2.pdf) [общеобразовательная школа» Козловского муниципального округа Чувашской Республики.](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/diagnost_attestazya_2.pdf)

2.30. Для решения спорных вопросов при приеме граждан в МБОУ ««Карамышевская СОШ» родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка и поступающий вправе обратиться в отдел образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

# Особенности приема детей в первые классы в МБОУ ««Карамышевская СОШ»

* 1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.11, 2.12, 2.13. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
  2. Директор МБОУ ««Карамышевская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п. 3.1, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
  3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ ««Карамышевская СОШ» начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
  4. МБОУ «Карамышевская СОШ» может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если поданы документы от родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) всех детей, указанных в пунктах 2.11, 2.12, 2.13 Положения, а также проживающих на закрепленной территории.
  5. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
  6. Зачисление в первый класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и более 8 лет осуществляется по заявлению родителя(ей ) (законного(ых) представителя(ей)) и с разрешения Учредителя.
  7. При приеме детей в первый класс в МБОУ «Карамышевская СОШ» не проводятся испытания (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленные на выявление уровня готовности ребенка к школе.
  8. При отказе в приеме в МБОУ «Карамышевская СОШ» родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка могут обратиться в отдел образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики с целью получения информации о наличии свободных мест в других образовательных учреждениях города.

# Особенности приема граждан в 10 классы МБОУ «Карамышевская СОШ»

* 1. Прием обучающихся в 10-е классы профильного обучения осуществляется на основании [Положения о порядке организации профильного обучения на уровне среднего общего](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/pol_j_poryadke_prof_obychenie.pdf) образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Карамышевская [средняя общеобразовательная школа» Козловского муниципального округа Чувашской Республики.](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/pol_j_poryadke_prof_obychenie.pdf)
  2. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ ««Карамышевская СОШ» для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации
  3. При приеме в МБОУ ««Карамышевская СОШ» для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца.

# Особенности приема экстернов

* 1. Прием экстернов регулируется Положением об организации работы с экстернами в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Карамышевская средняя общеобразовательная школа» Козловского муниципального округа Чувашской Республики.

# Порядок изменения Правил

* 1. Изменения и дополнения в настоящие Правила, новая редакция настоящих Правил осуществляются при изменении нормативных документов, регулирующих прием граждан в общеобразовательные учреждения.
  2. Согласование Правил с представительными органами МБОУ ««Карамышевская СОШ» проводится в соответствии с [Положением о порядке учета мнения представительных органов](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/poryadok_ychet_mneniya_25.02.2019.pdf) [родителей (законных представителей) обучающихся, представительных](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/poryadok_ychet_mneniya_25.02.2019.pdf) [органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/poryadok_ychet_mneniya_25.02.2019.pdf) [обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Карамышевская](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/poryadok_ychet_mneniya_25.02.2019.pdf) [средняя общеобразовательная школа" Козловского муниципального округа Чувашской Республики](http://edu21.cap.ru/home/4362/dokumenti/lok_akt/poryadok_ychet_mneniya_25.02.2019.pdf).

Приложение № 1 к Правилам приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя общеобразовательная школа», реализующее программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Учетный номер

Директору МБОУ

«Карамышевская СОШ»

(Ф.И.О. директора) родителя (законного

представителя) (нужное подчеркнуть) фамилия имя

отчество

проживающего по адресу

город (населённый пункт) улица дом корп. кв.

конт. телефон

адрес электронной почты

# ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

*(фамилия, имя, отчество ребенка)*

« » 20 года рождения,

проживающего по адресу

в класс МБОУ ««Карамышевская СОШ» Сведения о родителях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | мать | отец |
| Ф.И.О. (полностью |  |  |
| Адрес места жительства |  |  |
| Контактный телефон |  |  |
| Адрес электронной  почты |  |  |

Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (*выбрать нужное*): ДА \ НЕТ

Ребенок нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания в соответствии с заключением ПМПК или индивидуальной программы реабилитации (*выбрать нужное*): ДА \ НЕТ

С Уставом МБОУ «Карамышевская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Карамышевская СОШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, ознакомлен (а)

( ) (подпись) Ф.И.О.

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (а) ( )

(подпись) Ф.И.О.

Кзаявлению прилагаю

4. Дата

Подпись ( )

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - -

**Расписка-уведомление МБОУ ««Карамышевская СОШ»** заявление о приёме

*(фамилия, имя, отчество поступающего в родит. падеже)*

от

*(фамилия, имя, отчество подавшего заявление)*

с приложением документов на листах принято « » 20 года

и зарегистрировано под №

*(подпись работника, принявшего заявление)*

Приложение № 2 к Правилам приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя общеобразовательная школа» , реализующее программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Директору МБОУ «Карамышевская СОШ»

*(Ф.И.О. заявителя)*

проживающей(его) по адресу

конт. телефон адрес электронной почты

заявление.

Я, согласна (согласен) на обучение моего ребенка

, г.р.,

по адаптированной образовательной программе для

*(указывается категория детей с ОВЗ)*

в 20 - 20 учебном году на основании заключения ЦПМПК (протокол № от ) на условиях, имеющихся в МБОУ ««Карамышевская СОШ».

К заявлению прилагаю:

1. Копию заключения медицинской организации.
2. Копию заключения ЦПМПК.

Дополнительно ознакомлен (а) со следующими документами:

1. Адаптированная основная образовательная программа для

Дата ( )

*подпись расшифровка*

Приложение № 3 к Правилам приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карамышевская средняя общеобразовательная школа», реализующее программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Учетный номер Директору МБОУ

МБОУ «Карамышевская СОШ»

(Ф.И.О. директора) родителя (законного

представителя) (нужное подчеркнуть) фамилия имя

отчество

проживающего по адресу

город (населённый пункт) улица дом корп. кв.

конт. телефон

адрес электронной почты

# ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании ст. 14 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу:

организовать для моего (моей) сына (дочери),

, поступающего (поступающей) в класс обучение на

*(указать язык обучения из числа, предложенных школой)*

и изучение учебных предметов в обязательной части учебного плана МБОУ ««Карамышевская СОШ» (*нужное подчеркнуть*):

для 1-4 классов: родного языка и литературного чтения на родном языке

для 5-11 классов: родного языка и родной литературы

на родном языке

*чувашском/русском*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мать |  | | | |
| *Дата*  Отец |  | *Подпись* |  | *(Фамилия И.О.)* |
| *Дата* |  | *Подпись* |  | *(Фамилия И.О.)* |