



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН
ВĔРЕНӰ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

06.03.2024 № 382
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

06.03.2024 № 382
г. Чебоксары

Об ответственных за техническое оснащение
и видеонаблюдение пунктов проведения
ГИА-11 в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 (далее – Порядок), и в целях обеспечения печати полного комплекта экзаменационных материалов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) и перевода бланков ЕГЭ участников экзамена в электронный вид в аудиториях (далее – сканирование бланков в аудиториях), проведения экзаменов по информатике, иностранным языкам с использованием устных коммуникаций, а также обеспечения информационной безопасности государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, в 2024 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить ответственных за организацию технического оснащения ППЭ и видеонаблюдения хода проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в муниципальных и городских округах (далее – ответственные за техническое оснащение пунктов проведения ГИА-11 муниципальных и городских округов) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить региональным координатором по организации технического оснащения ППЭ и видеонаблюдения хода проведения ГИА Николаеву М.А., начальника отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии.

3. Определить, что техническое оснащение ППЭ в целях обеспечения печати полного комплекта экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ и сканирования бланков в аудиториях, проведения экзаменов по информатике, иностранным языкам с использованием устных коммуникаций и видеонаблюдения хода проведения ГИА осуществляют в муниципальных и городских округах в рамках компетенции каждого участника:

сотрудники Минобразования Чувашии;

БУ «Республиканский центр новых образовательных технологий» Минобразования Чувашии;

заместители глав администраций муниципальных и городских округов;

руководители органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов;

руководители ППЭ;

руководители общеобразовательных организаций, на базе которых организован ППЭ;

технические специалисты ППЭ.

4. Определить, что в целях соблюдения п. 64 Порядка организация видеонаблюдения хода проведения ЕГЭ в муниципальных и городских округах осуществляется с помощью средств видеонаблюдения, позволяющих осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет».

В пунктах проведения ЕГЭ на дому и учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, пунктах проведения государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) видеонаблюдение осуществляется с помощью бытовых камер либо ноутбуков (моноблоков) со встроенными веб-камерами. Возможно использование компьютеров с переносными веб-камерами. При работе с помощью бытовых камер либо ноутбуков (моноблоков) необходимо их установить в количестве двух единиц на аудиторию (в разных концах аудиторий, обеспечивая съемку всех сдающих). На компьютере (ноутбуке, моноблоке) необходимо предусмотреть:

наличие свободного места не менее 200 Гигабайт (Gb);

установку программы «Debut Video Capture Software», либо любой другой программы, обеспечивающей запись с камер на компьютер.

Срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

5. БУ «Республиканский центр новых образовательных технологий» Минобразования Чувашии (Дмитриева О.С.), заместителям глав администраций муниципальных и городских округов, руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых организован ППЭ, руководителям ППЭ, техническим специалистам ППЭ:

организовать проверку, устранение неисправностей и настройку системы видеонаблюдения в срок до 5 марта 2024 г. (для ППЭ досрочного периода) до 15 мая 2024 г. (для ППЭ основного периода) совместно с организацией, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения;

осуществить техническую подготовку печати полного комплекта экзаменационных материалов ЕГЭ и сканирования бланков в аудиториях ППЭ, проведения экзамена по иностранным языкам с использованием устных коммуникаций не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения первого экзамена в ППЭ.

6. БУ «Республиканский центр новых образовательных технологий» Минобразования Чувашии (Дмитриева О.С.) заключить контракты:

на оказание услуг по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ЕГЭ в 2024 году;

на поставку расходных материалов (тонер-картриджи для принтеров) и канцелярских товаров (бумага) для ППЭ.

7. Ответственным за техническое оснащение пунктов проведения ГИА-11 муниципальных и городских округов совместно с руководителями общеобразовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ:

обеспечить техническое оснащение ППЭ в целях реализации технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов ЕГЭ и сканирования бланков в аудиториях ППЭ, проведения экзамена по иностранным языкам с использованием устных коммуникаций в соответствии с требованиями к техническому оснащению ППЭ (письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2024 № 04-4, от 06.02.2024 № 04-28);

обеспечить беспрепятственный доступ в помещения для проверки, настройки и устранения неисправностей систем видеонаблюдения, а также осуществлять контроль за работой сотрудников организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения;

осуществить приемку техники и систем видеонаблюдения после проведения проверки, устранения неисправностей и настройки техническими специалистами ППЭ и

сотрудниками организации, обеспечивающей организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения;

обеспечить сохранность и работоспособность техники и систем видеонаблюдения;

обеспечить эксплуатацию техники и средств видеонаблюдения в период проведения экзаменов;

принять меры по исключению несанкционированного доступа к технике и системам видеонаблюдения;

принять безотлагательные меры по устранению неисправностей в случае их возникновения;

оперативно информировать ГЭК о возникновении неисправностей.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



А.А. Буданцова

Приложение
к приказу Минобразования Чувашии
от 06.03. 2024 г. № 382

Список ответственных за организацию технического оснащения ППЭ
и видеонаблюдения хода проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в муниципальных и городских округах (по согласованию)

№ п/п	Наименование муниципального/ городского округа	ФИО (полностью)	Должность
1.	Аликовский муниципальный округ	Николаева Наталия Вячеславовна	Врио заместителя главы – начальника отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского муниципального округа
2.	Батыревский муниципальный округ	Чернова Светлана Алексеевна	Заместитель главы по социальным вопросам – начальник финансового отдела администрации Батыревского муниципального округа
3.	Вурнарский муниципальный округ	Фирсов Алексей Николаевич	Заместитель главы администрации муниципального округа – начальник отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского муниципального округа
4.	Ибресинский муниципальный округ	Турбина Светлана Николаевна	Начальник отдела образования администрации Ибресинского муниципального округа
5.	Канашский муниципальный округ	Сергеева Лариса Николаевна	Заместитель главы администрации – начальник управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа
6.	Козловский муниципальный округ	Лукинова Надежда Вениаминовна	Заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам – начальник отдела образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа
7.	Комсомольский муниципальный округ	Комиссарова Наталия Александровна	Заместитель главы администрации по социальным вопросам – начальник отдела образования Комсомольского муниципального округа
8.	Красноармейский муниципальный округ	Григорьева Светлана Анатольевна	Заместитель главы администрации – начальник отдела образования и молодежной политики Красноармейского муниципального округа
9.	Красночетайский муниципальный округ	Живоев Игорь Нестерович	Заместитель главы администрации – начальник отдела образования, молодежной политики и спорта Красночетайского муниципального округа
10.	Мариинско-Посадский муниципальный округ	Можаев Вячеслав Анатольевич	Первый заместитель главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа – начальник Управления по благоустройству и развитию территорий
11.	Моргаушский муниципальный округ	Дипломатова Зоя Юрьевна	И.о. заместителя главы администрации – начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского муниципального округа
12.	Порецкий муниципальный округ	Терешкина Елена Александровна	врио заместителя главы по социальным вопросам, начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа
13.	Урмарский муниципальный округ	Павлов Виктор Вениаминович	И.о. заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики
14.	Цивильский	Волчкова Алла	Заместитель главы администрации – начальник

№ п/п	Наименование муниципального/ городского округа	ФИО (полностью)	Должность
	муниципальный округ	Викторовна	отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа
15.	Чебоксарский муниципальный округ	Иванова Татьяна Викторовна	И.о. заместителя главы – начальник управления образования, спорта и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа
16.	Шемуршинский муниципальный округ	Ильичева Елена Алексеевна	И.о. заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа – начальника отдела экономики
17.	Ядринский муниципальный округ	Степанова Нина Николаевна	И.о. заместителя главы по социальным вопросам
18.	Яльчикский муниципальный округ	Николаев Владимир Арсеньевич	Заместитель главы администрации муниципального округа – начальник отдела образования и молодежной политики администрации Яльчикского муниципального округа
19.	Янтиковский муниципальный округ	Семенова Ирина Валерьевна	Временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа – начальника отдела образования и молодежной политики
20.	г. Алатырь	Ермолаева Елена Алексеевна	Заместитель главы администрации по социальным вопросам – начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря
21.	г. Канаш	Суркова Наталия Владиславовна	Заместитель главы по вопросам социальной политики – начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш
22.	г. Новочебоксарск	Матина Ольга Анатольевна	Заместитель главы администрации по социальным вопросам города Новочебоксарска
23.	г. Шумерля	Лобочкова Александра Андреевна	Заместитель начальника отдела образования и социальной политики администрации города Шумерля
24.	г. Чебоксары	Чепрасова Ольга Викторовна	Заместитель главы администрации по социальным вопросам администрации города Чебоксары