

Приложение № 20
к приказу № 109 от «17» февраля 2023 г.

Рассмотрено
на общем собрании трудового коллектива
МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»
Протокол «17» февраля 2023 г.

Утверждаю:
Директор МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»
В.П. Брехов
«17» февраля 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-
юношеская спортивная школа «Олимп» города Шумерля
на 2023-2026 годы.**

Пояснительная записка

1. Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы";
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;

2. Цели программы:

Основными целями Программы являются:

- устранение условий проявления коррупции, ее влияние в сфере образования;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений;
- создание системы противодействия коррупции в деятельности МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»;

Задачи программы:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности учреждения;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности учреждения;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;

3. Принципы противодействия коррупции 1:

Принцип следования законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль принадлежит руководству учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

1 Статья 3 Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, раздел 3 Методических рекомендаций Минтруда России. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Ожидаемые результаты реализации программы:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции;
- устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»;
- обеспечение открытости деятельности учреждения при исполнении работниками своих функций;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
- минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников учреждения;
- формирование положительного имиджа МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп».

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Антикоррупционная политика в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»
Цель программы	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияние в сфере образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности учреждения
Задачи	- выявление причин и условий, способствующих проявлению

	<p>коррупции в деятельности учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности учреждения; - разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; - совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
Сроки реализации программы	2023-2026 год
Исполнители программы	Ответственные сотрудники МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»
Участники	Сотрудники учреждения, родители воспитанников, воспитанники
Источники финансового обеспечения программы	Внебюджетные средства
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; - минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции; - устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах учреждения; - обеспечение открытости деятельности учреждения при исполнении работниками своих функций; укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения. - минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников учреждения; - формирование положительного имиджа учреждения

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Проблемы коррупции в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Организация деятельности образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями
Деятельность образовательной организации	Сбор денежных средств, неформальные платежи	Информационная открытость деятельности учреждения. Разъяснение работникам учреждения положений

		законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Прием на работу сотрудников.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Выставление вакансий. Проведение собеседования при приеме на работу директором учреждения
Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп». Разъяснение работникам учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
Регистрация	Несвоевременная постановка	Организация работы по контролю

<p>материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p>	<p>на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества</p>	<p>за деятельностью структурных подразделений с участием представителей централизованной бухгалтерии. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p>
<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд организации</p>	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>	<p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p>
<p>Оплата труда</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на месте</p>	<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Порядок зачисления в спортивную школу	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение утверждённого порядка приёма.

План антикоррупционных мероприятий

1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции

№	Мероприятие	Сроки	Участники	Ответственные исполнители
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	1 раз в год	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
1.3	Разработка, принятие на собрании трудового коллектива и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	август	сотрудники	комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Издание приказа об утверждении плана работы комиссии на 2019 год	август	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции
1.5.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности (инструктаж)	2 раза в год	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции
1.6.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в учреждении и анализ деятельности работников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
1.7.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	сотрудники	директор

**2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения
в целях предупреждения коррупции**

2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Постоянно	сотрудники	Секретарь руководителя
2.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	По плану бухгалтерии и	Материально-ответственные лица	Комиссия по инвентаризации
2.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	сотрудники	Зам.директора по УСР
2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Сентябрь	сотрудники	Зам.директора по УСР
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и на сайте учреждения в соответствии с законодательством	Постоянно	Сотрудники , родители	ответственный за ведение сайта
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Сотрудники , родители	Ответственный за работу по противодействию коррупции
2.7.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	сотрудники	комиссия по противодействию коррупции

3. Методы антикоррупционного просвещения

3.1.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и на сайте учреждения в соответствии с законодательством	Постоянно	Сотрудники , родители	ответственный за ведение сайта
3.2.	Организация просвещения по правовым вопросам в сфере коррупции	В течении года	Сотрудники , родители	Ответственный за работу по противодействию коррупции

4. Взаимодействие с родителями и общественностью

4.1.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	родители	Зам.директора по УСР Ответственный за работу по противодействию
------	---	-------------	----------	--

				коррупции
4.2.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	сотрудники	Ответственный за работу по противодействию коррупции

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения Программы Антикоррупционной политики в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» осуществляет директор. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет о выполнении программных мероприятий.

По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем оценки достижения ожидаемых результатов.

Итоги выполнения программы Антикоррупционная политика в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» подводятся ежегодно.

Отчеты о выполнении программы Антикоррупционная политика в МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» заслушиваются на общем собрании трудового коллектива.

Ожидаемые конечные результаты.

Выполнение программы позволит:

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- минимизировать коррупционные риски и (или) ликвидировать последствия коррупции;
- устранить коррупциогенные факторы в локальных нормативных актах учреждения;
- обеспечить открытость деятельности учреждения при исполнении работниками своих функций;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации учреждения.
- минимизировать возможность возникновения конфликта интересов работников МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»;
- формирование положительного имиджа учреждения.