

Отдел образования и социального развития администрации
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики
(ОО и СР)

ПРИКАЗ

02.02.2023

№ 34

г. Цивильск

**О проведении муниципального конкурса на
лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»**

В целях выявления, поддержки и поощрения творчески работающих классных руководителей, совершенствования педагогического мастерства и организации воспитательной работы **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести 17 февраля 2023 года муниципальный конкурс на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный» (далее – Конкурс) на базе МБОУ «Цивильская СОШ №2». Начало: в 09:00 ч.
2. Утвердить:
 - Положение о муниципальном конкурсе на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный» (приложение № 1);
 - состав организационного комитета Конкурса (приложение № 2);
 - состав жюри Конкурса (приложение № 3);
 - смету расходов на проведение Конкурса (приложение № 4).
3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций провести школьный этап Конкурса.
4. Представить итоговые документы школьного этапа на Конкурс в срок до 15 февраля 2023 года.
5. Ответственность за организационно-методическое сопровождение Конкурса возложить на методический кабинет отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа (Иванова Э.И.).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации - начальник
отдела образования и социального развития
администрации Цивильского муниципального
округа Чувашской Республики



А.В. Волчкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе на лучшего классного руководителя
2023 года «Самый классный классный»

I. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный» (далее – Конкурс) проводится в целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта педагогов Цивильского муниципального округа, повышения роли воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций для формирования духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности, способной к адаптации в социуме и на рынке труда, повышения престижа института классного руководства.

1.2. Учредителем Конкурса является отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

II. Руководство конкурсом

2.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса формируется организационный комитет.

2.2. Организационный комитет является основным координатором по подготовке и проведению всех этапов Конкурса: назначает конкретные сроки всех этапов, собирает конкурсные материалы, для оценки конкурсных заданий определяет жюри и утверждает регламент его работы, готовит представление кандидатов к награждению по итогам Конкурса.

2.3. Жюри Конкурса формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в области воспитания, владеющих навыками экспертизы конкурсных (творческих) мероприятий, представителей отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа, профессиональных и иных общественных организаций (органы государственного общественного управления образованием, ученическое самоуправление, молодёжное движение), средств массовой информации и др.

III. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители общеобразовательных организаций Цивильского муниципального округа, независимо от их организационно-правовой формы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, работающие на момент проведения Конкурса не менее двух лет с одним коллективом класса, победители школьных конкурсов «Самый классный классный».

3.2. К участию в Конкурсе не допускаются классные руководители, являющиеся победителями прошлых лет, а также призёрами (лауреатами) Конкурса 2022 года.

IV. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа в период с 3 февраля по 17 февраля 2023 года:

I этап – школьный – с 3 февраля по 12 февраля 2023 года – проводится общеобразовательными организациями;

II этап – муниципальный – с 13 февраля по 17 февраля 2023 года – проводится отделом образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа.

V. Условия участия и порядок проведения конкурсных мероприятий районного этапа конкурса

5.1. Муниципальный этап проводится отделом образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа.

Обязательные условия:

1) образовательная организация размещает на сайте организации тематический баннер «Самый классный классный» в срок до 10 февраля 2023 года.

Структура баннера следующая:

- приказ о проведении школьного этапа Конкурса;
- резюме участников Конкурса;
- статистика Конкурса;
- хроника событий;
- ссылки на сайты участников Конкурса;
- итоговый протокол и приказ об итогах школьного этапа Конкурса.

2) отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа размещает на сайте тематический баннер «Самый классный классный» в срок до 13 февраля 2023 года.

Структура баннера следующая:

- приказ о проведении муниципального этапа Конкурса;
- резюме участников Конкурса;
- статистика Конкурса;
- хроника событий;
- ссылки на сайты участников Конкурса;
- итоговый протокол и приказ об итогах муниципального этапа Конкурса.

5.2. В муниципальном этапе Конкурса участвуют классные руководители – победители школьного этапа. Для участия в муниципальном этапе Конкурса школьная экспертная комиссия выдвигает кандидата и до 15 февраля 2023 года направляет на адрес оргкомитета следующие документы:

- представление (приложение № 1 к настоящему положению);
- копию протокола итогового заседания школьной экспертной комиссии;
- копию приказа об итогах школьного этапа Конкурса.

5.3. В программу Конкурса включены:

1. Самопрезентация «Я – классный руководитель» – это видеоролик продолжительностью не более 3 минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и иное (качество не ниже 360 px).

Самопрезентация «Я – классный руководитель» представляет классного руководителя и рассказывает об опыте духовно-нравственного воспитания обучающихся во внеурочной деятельности в рамках реализации рабочей программы воспитания.

Видеоролик должен быть оформлен в начале информационной заставкой с указанием фамилии, имени, отчества участника, образовательной организации.

Участник самостоятельно определяет жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и иное).

2. Публичная лекция на тему **«Классный руководитель – просветитель родителей в области воспитания»** (регламент 10 минут).

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность (0-5 баллов);
- оригинальность (0-5 баллов);
- полнота представления материала (0-5 баллов).

3. **«Разговор с учащимися»** (регламент до 15 минут, возможны ответы на вопросы членов жюри).

Формат: обсуждение с учащимися актуального для них вопроса в режиме импровизации. Тему выбирает участник Конкурса.

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность организованного обсуждения (0-5 баллов);
- умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности (0-5 баллов);
- умение организовать взаимодействие учащихся между собой (0-5 баллов);
- умение слушать, слышать и понимать позиции учащихся, адекватно и педагогически целесообразно реагировать на них (0-5 баллов);
- умение включить каждого учащегося в обсуждение и формирование выводов (0-5 баллов).

4. **Экспертиза Программы работы классного руководителя с коллективом класса** (приложение №3 к настоящему положению).

Программы, присланные на Конкурс, не рецензируются, могут быть использованы с согласия участников Конкурса организационным комитетом в целях распространения опыта работы классных руководителей. Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право не рассматривать присланные работы, которые не соответствуют требованиям настоящего положения.

Формат: экспертиза программы работы классного руководителя с коллективом класса в соответствии с общими требованиями к программе (приложение №3 к настоящему положению).

Критерии оценивания:

- актуальность (0-5 баллов);
- соответствие оформления и содержания программы общим требованиям к программе работы классного руководителя с коллективом класса (0-5 баллов);
- отражение опыта работы конкурсанта и практическая значимость материалов (0-5 баллов);
- культура представления информации (0-5 баллов);
- учет требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (0-5 баллов).

5.4. По итогам проведения конкурсных мероприятий отбираются 3 лучших классных руководителя, набравших наибольшее количество баллов, для участия в итоговом конкурсе «Открытая дискуссия».

5.5. Итоговый конкурс **«Открытая дискуссия»**.

Формат: открытое обсуждение актуальной общественно значимой проблемы, которая определяется организационным комитетом.

Критерии оценивания:

- общая культура и эрудиция (0-5 баллов);
- логичность и аргументированность суждений (0-5 баллов);
- умение вести дискуссию(0-5 баллов).

5.6. Финалист, набравший наибольшее количество баллов по результатам всех конкурсных мероприятий, объявляется победителем Конкурса, остальные участники итогового конкурса – призерами.

VI. Подведение итогов Конкурса

6.1. Участники очного тура муниципального этапа Конкурса награждаются свидетельствами.

6.2. Победитель и призеры награждаются дипломами и ценными призами.

VII. Финансирование

7.1. Проведение Конкурса, в том числе награждение победителей и призеров Конкурса, осуществляется за счёт отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Приложение № 1 к положению
о муниципальном конкурсе на
лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

В организационный комитет муниципального
конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

Представление

(наименование образовательного учреждения)

выдвигает

(Ф.И.О. участника конкурса)

победителя

для участия в муниципальном конкурсе конкурса
«Самый классный классный»

Руководитель образовательной организации

М.П.

Приложение № 2 к положению
о муниципальном конкурсе на
лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

(фотопортрет
4×6 см)

Информационная карта участника муниципального конкурса
на лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

(_____)
(наименование общеобразовательного учреждения)

1. Общие сведения	
Муниципальный район	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность, преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т.д., места и сроки их получения)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование,	

направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i>	
5. Досуг	
<i>Хобби</i>	
6. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
7. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
8. Приложения	
Подборка цветных фотографий: 1. портрет 9×13 см; 2. жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.д.); 3. <i>дополнительные жанровые фотографии (не более 5)</i>	Представляется на компакт-диске в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера
<i>Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)</i>	
<i>Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации</i>	Представляется на компакт-диске в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти

Достоверность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (подпись)

(_____)
(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 2023 г.

Общие требования к программе работы классного руководителя с коллективом класса

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку .
3. Основные программные мероприятия.
4. План-график реализации программы.
5. Методическое обеспечение программы.
6. Ресурсное обеспечение программы.
7. Список литературы.

Оформление и содержание структурных элементов Программы

1. На титульном листе необходимо указать:

- полное юридическое наименование организации;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- срок реализации программы;
- Ф. И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих программ; инновационные подходы в решении проблем организации воспитания,
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- формы и способы психолого-педагогического сопровождения реализации программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и методы работы;
- ожидаемые результаты и способы их определения;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

3. Основные программные мероприятия:

- перечень разделов и краткое описание основных программных мероприятий (что и зачем предполагается сделать, каковы ожидаемые результаты);
- способы и формы определения результатов.

4. План-график реализации программы:

календарный план-график реализации программы с указанием даты, наименования мероприятия и места проведения, времени проведения и

продолжительности, ответственных лиц, контингента и количества участников и др.

5. Методическое обеспечение программы:

- система методической работы с педагогическими работниками организации;
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению мероприятий, индивидуальной работы с детьми;
- дидактические материалы.

6. Ресурсное обеспечение программы

Краткое описание основных видов ресурсов и потребность в них для реализации программы.

7. Список использованной для разработки программы литературы

Список составляется с учетом требований ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

**Состав организационного комитета
муниципального конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность
1	Волчкова Алла Викторовна	– Заместитель главы администрации -начальник отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа, председатель оргкомитета
2	Иванова Эвелина Ивановна	- Заведующий методическим кабинетом отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа, заместитель председателя оргкомитета
3	Порфирьева Ирина Сергеевна	- Методист отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа
4	Саливарова Дарья Андреевна	- Методист отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа

Состав жюри
муниципального конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

- | | | |
|---|------------------------------------|--|
| 1 | Титова Ирина Петровна | - директор МБОУДО «Центр детского и юношеского творчества» Цивильского муниципального округа, председатель |
| 2 | Иванова Эвелина
Ивановна | - заведующий методическим кабинетом отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа, заместитель председателя |
| 3 | Антонова Ирина Юрьевна | - учитель физической культуры МБОУ «Цивильская СОШ №1 им. М.В.Силантьева», победитель районного конкурса на лучшего классного руководителя 2022 года «Самый классный классный» |
| 4 | Семенова Лариса
Сергеевна | - заместитель директора МБОУ «Цивильская СОШ №2» |
| 5 | Федорова Татьяна
Викентьевна | - учитель начальных классов МБОУ «Конарская СОШ» |
| 6 | Хвостенкова Ольга
Александровна | - заместитель директора МБОУ «СОШ п. Опытный» |
| 7 | Иванова Татьяна
Борисовна | - учитель русского языка и литературы, математики МБОУ «Тувсинская СОШ» |