**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Староахпердинская основная общеобразовательная школа» Батыревского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рассмотрено на педагогическомСовете 12 января 2023 г. | Утвержденоприказом директора МБОУ «Староахпердинская ООШ» № 92/1 от «12» января 2023 г.  |  |  |

**Положение  о  режиме занятий обучающихся**

**МБОУ «Староахпердинская ООШ» Батыревского муниципального округа Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение)  муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Староахпердинская ООШ» Батыревского муниципального округа Чувашской Республики (далее – ОУ) разработано на основании следующих нормативных актов:

 - Федерального Закона №273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- Устава МБОУ «Староахпердинская ООШ»

-  Учебного плана МБОУ «Староахпердинская ООШ»

- Календарного учебного графика МБОУ «Староахпердинская ООШ»

 2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

**2. Цели и задачи**

1. Упорядочение учебно-воспитательного  процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.Обеспечение конституционных прав обучающихся  на образование и здоровьесбережение.

**3. Режим занятий обучающихся**

Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом,  календарным учебным  графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому,  индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

**1. Продолжительность учебного года.**

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

**2. Регламентирование образовательного процесса.**

1.Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-9 классе  не менее 34 недель (без учета государственной (итоговой) аттестации в 9 классах).

2.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель  и регулируется ежегодно годовым календарным учебным  графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти.

4.Учебные занятия организуются в одну  смену.

5.Продолжительность учебной рабочей недели:

  - 5-ти дневная учебная неделя в 1кл.;

 - 6-ти дневная учебная неделя в 2 – 9 классах.

6.Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6

уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;

- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.

7.Начало занятий в 8:00. Проведение нулевых уроков не допускается

8.Продолжительность урока.

Для обучающихся 2-9 классы - 45 минут

 В 1 классе обучение осуществляется с соблюдением следующих требований:

-     в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;

-     в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

-     вянваре - мае - по 4 урока по 40 минут каждый.

9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10

минут, большой перемены (после 2 и 3 уроков) – 20 минут.

В середине учебного дня для 1 класса рекомендуется организация динамической

паузы продолжительностью не менее 40 минут.

10.Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

11. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.  В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Допускается проведение сдвоенных уроков физической культуры (занятия на лыжах, занятия в бассейне).12. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

 13.Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

-   во 2–3 классах — 1,5 ч.,

-   в 4–5 классах — 2 ч.,

-   в 6–8 классах — 2,5 ч.,

-   в 9–классах — до 3,5 ч.

14.Перед началом каждого урока  подается  звонок.   По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

 15. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

 16. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

17.Ответственному за пропускной режим  - дежурному техперсоналу ОУ категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса должен быть закрыт.

 18.Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

 19.Учителям  категорически запрещается вести при­ем родителей во время уроков.  Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

 20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

21.Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

22.Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения дирек­тора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

**3.Питание**

Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

**4.Режим двигательной активности учащихся**

1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;

- организованных подвижных игр на переменах;

- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

 2.Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления  при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

4.К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

**5. Режим трудовых занятий обучающихся**

На занятиях по технологии, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

1.Все работы в мастерской обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

2.При организации  занятий общественно-полезным трудом, связанным с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

3.Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

4.Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

 **6. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации**

1.Промежуточная аттестация в переводных 2–8 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ и решением педагогического совета.

2.Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством образования Чувашской Республики.

**7.Организация  воспитательного процесса**

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы  кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

1.Дежурство по ОУ администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в  соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

2.Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

4.Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствие с нормативно - правовыми документами в случаях объявления карантина,  приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

**8.Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в ОУ функционирует  оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация воспитательного процесса в ОУ  в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

**9. Документация**

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

1.Приказы директора:

- Об организации образовательного процесса в учебном году

- Об организации питания

- Об организованном завершении  четверти, учебного года

- Об открытии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей

2.Графики дежурств:

- классных коллективов

- дежурных администраторов и учителей

3.Правила внутреннего трудового распорядка

4.Правила внутреннего распорядка для обучающихся

5.График работы заведующего библиотекой.