



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеяльчикская средняя общеобразовательная школа имени Г.Н. Волкова Яльчикского района Чувашской Республики»

Пётёмёшле пелё паракан муниципаллă бюджет учрежденийё «Чăваш Республикин Елчĕк районĕнчи Аслă Елчĕкри Г.Н. Волков ячĕллĕ пётёмёшле пелё паракан вăтам школă»

(МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова»)

ПРИКАЗ

06.09.2022

№101/І

с. Большие Яльчики

Об утверждении Программы «Противодействие коррупции в МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» на 2022-2023 учебный год»

На основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова»

приказываю:

1. Утвердить Программу «Противодействие коррупции в МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить План работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (Приложение 2).
3. Заместителю директора по воспитательной работе Прокопьевой Т.Г.:
 - осуществлять строгий контроль исполнения работниками школы плана работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках Программы;
 - готовить справки по итогам реализации плана по профилактике коррупционных правонарушений по своим направлениям;
 - предоставлять итоги работы один раз в четверть.
4. Прокопьевой Т.Г., председателю комиссии, ознакомить с Программой и планом работы по противодействию коррупции в МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» каждого работника.
5. Классным руководителям в срок до 12.09.2022 года ознакомить обучающихся с Программой.
6. Убасеву С.В., учителю информатики, разместить Программу на сайте МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова».
7. Контроль за исполнением, данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Прокопьева Т.Г. – 

Убасев С.В. - 





ПРОГРАММА «Противодействие коррупции в
МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» на 2022-2023 учебный год
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с:

- **Законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;**
- **Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»;**
- **Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»;**
- **Постановления Правительства РФ от 19 августа 2011 г. №694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;**

Цели программы:

Исключить возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в школе;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации школы;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» на 2022-2023 учебный год
Сроки и этапы реализации программы	Сроки реализации: 2022-2023 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2022 год; II этап – 2023 год.
Исполнители программы	Работники: - МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова»; - осуществляет общее руководство программой – директор Волков Н.А.; - организует работу по реализации программы – заместитель директора по ВР Прокопьева Т.Г.; - проводят антикоррупционную пропаганду – учителя и воспитатели.
Участники программы	Программа рассчитана: - на педагогический коллектив; - учебно-воспитательный персонал; - обслуживающий персонал; - учащихся и воспитанников; - родителей/законных представителей обучающихся; - физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ «Большееяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– улучшение условий труда; – повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<...>		

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;* – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового	Сентябрь–январь	Работники	Заместитель директора

	гостеприимства			
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Сентябрь	Учащиеся	Учителя
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Юрист
<...>				

2. Методы антикоррупционного просвещения

2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение: – тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; – конкурсы «Что я знаю о своих правах?», «Ребенок и закон»; – игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»; – рисунок «Коррупция глазами детей»	В течение года	Учащиеся	Учителя, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Педагоги	Директор
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях организации в зоне видимости детей	Однократно	Учащиеся	Учителя
<...>				

3. Взаимодействие с родителями и общественностью

3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Учащиеся, работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор

3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
<...>				
Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Директор
<...>				

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	1000 руб. на весь срок реализации программы
Информационные	– публичный отчет директора за истекший год; – официальный сайт образовательной организации; – информационные стенды образовательной организации; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Юрист ОО и МП Яльчикского района и исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ «Большеяльчикская СОШ им. Г.Н. Волкова» Н.А.Волков. Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;

- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

* Если отсутствует на данный момент.



Утверждаю
Директор МБОУ «Большеяльчикская СОШ
им. Г.Н. Воякова»

Н.А. Волков
Положение 2
к Приказу №101/Л.от 06.09.2022г.

План работы по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год
МБОУ «Большеяльчикская СОШ им.Г.Н.Волкова»

№ п/п	Наименование мероприятия	Этап	Участники	Ответственный
Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.	Ознакомление работников локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений	Ежегодно (сентябрь)	Работники	Директор школы
2.	Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно (сентябрь)	Директор	Директор школы
3.	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Ежегодно (июнь)	Педагогические работники, Управляющий совет	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4.	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за работу с сайтом	Учитель информатики
5.	Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, администрация школы	Зам. дир.по ВР
6.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений комиссия по противодействию коррупции	комиссия по противодействию ю коррупции

7	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
8	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор, заместители директора	Директор, заместители директора
9	Включение в программы учебных предметов, курсов по выбору, элективных курсов, в планы внеурочной деятельности, дополнительного образования мероприятий антикоррупционного характера	август	заместители директора, классные руководители	заместители директора, классные руководители
10	Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Август	заместители директора, классные руководители	заместители директора, классные руководители
11	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	В течение года	Администрация	Директор школы
12	Контроль за осуществлением приема в первый класс	В течение года	Ответственный за прием	Руководитель по УВР
13	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	В течение года	Администрация	Директор школы

	родителей (законных представителей).			
14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор	Директор школы
15	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор	Директор школы
16	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация	Директор школы
17	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Директор школы
18	Отчет о расходовании бюджетных внебюджетных средств на заседаниях Управляющего совета	По плану	Директор	Директор школы
19	Прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	директор школы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, работники, родители, иные лица	Директор школы, зам. дир. по ВР
20	Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции	июнь	Администрация	Директор школы
Антикоррупционное просвещение				
21	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики,	В течение года	Администрация, педагогические работники	Директор школы, Руководитель по УВР

	литературы и во время внеурочной деятельности			
22	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, права, экономики	В течение года	Администрация, педагогические работники	Директор школы, Руководитель по УВР
23	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учителя истории, обществознания, права	Учителя истории, обществознания, права
24	Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов	В течение года	Администрация, педагогические работники	Директор школы, Руководитель по УВР
25	Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»	Декабрь, Март	Педагог-библиотекарь	Педагог-библиотекарь
26	Проведение серии классных часов с учащимися (1-11 кл.) по теме антикоррупционной направленности	Сентябрь-май по плану классных руководителей	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Заместитель директора по УВР, классные руководители
27	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Заместитель директора по УВР, классные руководители
28	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Май	Заместитель директора по УВР, учитель ИЗО	Заместитель директора по УВР, учитель ИЗО
29	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов	Май	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов
30	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет», - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов	9 декабря	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Заместитель директора по УВР, классные руководители
		2-9 декабря	Заместитель директора по УВР, классные руководители, родители (законные представители)	Заместитель директора по УВР, классные руководители, родители (законные представители)

	несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»			
Работа с родителями				
31	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
32	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
33	Организация и проведение анкетирования среди родителей «Коррупция и школа»	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств				
34	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор школы, работники	Директор школы, работники
35	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Директор школы, работники	Директор школы, работники