УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

по МАОУ «СОШ №40» г. Чебоксары

№ 435-од от 01.09. 2023 г.

**План работы службы школьной медиации**

**на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

1. - распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

2. - обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

3. - организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | МЕРОПРИЯТИЕ | ДАТА | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
| **Организационно-методическая деятельность** | | | |
| 1. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по школьной службе медиации. Подготовка документации о деятельности службы медиации/примирения, определение целей и задач школьной службы медиации (ШСМ) в МАОУ «СОШ №40». | сентябрь | Зайцева М.Г. |
| 2. | Формирование состава школьной службы медиации (примирения) на 2023-2024 учебный год | сентябрь | Зайцева М.Г. |
| 3. | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации | В течение учебного года | Зайцева М.Г. |
| 4. | Участие в работе МО классных руководителей | В течение учебного года | Зайцева М.Г., руководитель ШСМ |
| 5. | Проведение рабочих заседаний Школьной Службы Медиации | В течение учебного года | Зайцева М.Г.,  руководитель ШСМ |
| **Реализация восстановительных процедур** | | | |
| 6. | Анализ и сбор информации по ситуации | По мере поступления случая в работу | Долгова Л.В.,  Зайцева М.Г. |
| 7. | Проведение примирительных встреч. Проведение программ примирения | В течение года, по запросу | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 8. | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов. | По мере необходимости | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 9. | Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д.) | По мере необходимости | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 10 | Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка. | В течение учебного года | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| **Просветительская деятельность** | | | |
| 11. | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о значении и функции школьной службы медиации. | декабрь | Долгова Л.В.,  Зайцева М.Г. |
| 12. | Оформление стенда по медиации «Медиация – путь к примирению» | январь | Долгова Л.В. |
| 13. | Анализ деятельности школьной  службы медиации, обсуждение  проведенных программ | Март-апрель | Долгова Л.В. |
| 14. | Тематические классные часы:  5-7 классы - «Как поступить в конфликтной ситуации» (Познакомить на примерах о возможном поведении в разрешении конфликтов),  1-4 классы - «Учимся прощать»  (Обсудить возможные причины конфликтов),  8-11 классы - «Возможные конфликты – как их избежать?» (Познакомить подростков о способах ухода от конфликта со взрослыми). | Март - апрель | Классные руководители,  члены службы медиации |
| **Межведомственное взаимодействие** | | | |
| 15. | Сотрудничество с Советом профилактики | В течение учебного года | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 16. | Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками КДН и ЗП | В течение учебного года | Руководитель ШСМ, члены ШСМ |
| 17. | Анализ работы СШМ за учебный год | май | Долгова Л.В. |