

Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №1»
г. Мариинский Посад
Чувашской Республики
И.В. Давыдова



Приказ МБОУ «Гимназия №1»
г. Мариинский Посад
Чувашской Республики
от 29.03.2014 № 9/2

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ГИМНАЗИЯ №1" Г.МАРИИНСКИЙ ПОСАД
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Гимназия № 1» г. Мариинский Посад Чувашской Республики (далее Гимназия) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185. Данный локальный акт определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Гимназии.

2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Комплектование контингента обучающихся гимназии, перевод из одного класса в другой является компетенцией образовательного учреждения.

2.2. Перевод обучающегося из одного класса в другой в рамках одной образовательной программы и одной параллели классов в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявления совершеннолетнего обучающегося с указанием причины перевода и при наличии в классе свободных мест. Перевод оформляется приказом директора Гимназии.

2.3. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию может осуществляться как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, так и в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2.4. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на основании заявления. Родители (законные представители) обучающегося подают

секретарю гимназии заявление о выдаче личного дела обучающегося и представляют в гимназию справку-подтверждение с нового места учебы обучающегося.

2.6. Личное дело оформляется и выдается родителям (законным представителям) обучающегося в течение одного рабочего дня при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя и справки-подтверждения с другой образовательной организации.

2.7. При осуществлении перевода обучающегося в течение учебной четверти классный руководитель в течение одного рабочего дня готовит выписку текущих отметок обучающегося, которая заверяется классным руководителем и директором гимназии и выдается заявителю.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Основаниями отчисления обучающегося из образовательной организации являются:

3.1.1. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося (с согласия родителей) в связи с переводом обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня, а также в связи со сменой места жительства;

3.1.2. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае продолжения освоения им образовательной программы соответствующего уровня в форме семейного образования или самообразования;

3.1.3. завершение обучающегося основного общего образования с выдачей обучающемуся аттестата об основном общем образовании и продолжении им образования в соответствии с требованиями законодательства в области образования;

3.1.4. завершение обучающимся среднего общего образования с выдачей обучающемуся аттестата о среднем общем образовании;

3.1.5. решение педагогического Совета образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Отчисление обучающегося из гимназии оформляется приказом директора при наличии оснований, указанных в п.п. 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Порядка.

3.3. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другую образовательную организацию или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме образования, а также в связи с переменой места жительства родители (законные представители) обучающегося указывают в заявлении причину выбытия, наименование образовательного учреждения, в которой будет продолжено обучение обучающегося, или форму образования, а также представляют справку-подтверждение с нового места учёбы.

3.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года), заверенная в установленном порядке.

3.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства отдела образования и молодёжной политики администрации Мариинско-Посадского района, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения основного общего образования.

3.6.1. Отчисление из гимназии обучающегося оформляется приказом директора при наличии выписки из протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о соответствующем решении.

секретарю гимназии заявление о выдаче личного дела обучающегося и представляют в гимназию справку-подтверждение с нового места учебы обучающегося.

2.6. Личное дело оформляется и выдается родителям (законным представителям) обучающегося в течение одного рабочего дня при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя и справки-подтверждения с другой образовательной организации.

2.7. При осуществлении перевода обучающегося в течение учебной четверти классный руководитель в течение одного рабочего дня готовит выписку текущих отметок обучающегося, которая заверяется классным руководителем и директором гимназии и выдается заявителю.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Основаниями отчисления обучающегося из образовательной организации являются:

3.1.1. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося (с согласия родителей) в связи с переводом обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня, а также в связи со сменой места жительства;

3.1.2. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае продолжения освоения им образовательной программы соответствующего уровня в форме семейного образования или самообразования;

3.1.3. завершение обучающегося основного общего образования с выдачей обучающемуся аттестата об основном общем образовании и продолжении им образования в соответствии с требованиями законодательства в области образования;

3.1.4. завершение обучающимся среднего общего образования с выдачей обучающемуся аттестата о среднем общем образовании;

3.1.5. решение педагогического Совета образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Отчисление обучающегося из гимназии оформляется приказом директора при наличии оснований, указанных в п.п. 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Порядка.

3.3. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другую образовательную организацию или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме образования, а также в связи с переменой места жительства родители (законные представители) обучающегося указывают в заявлении причину выбытия, наименование образовательного учреждения, в которой будет продолжено обучение обучающегося, или форму образования, а также представляют справку-подтверждение с нового места учёбы.

3.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года), заверенная в установленном порядке.

3.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства отдела образования и молодёжной политики администрации Мариинско-Посадского района, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения основного общего образования.

3.6.1. Отчисление из гимназии обучающегося оформляется приказом директора при наличии выписки из протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о соответствующем решении.

3.7. Решение об исключении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства. Гимназия незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района. Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающегося общего образования. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4. Восстановление в образовательной организации.

4.1. Восстановление обучающегося в гимназию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с правилами приема обучающихся в гимназию.

4.2. Лица, отчисленные ранее из гимназии, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся гимназии независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Гимназии осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося на имя директора гимназии.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор гимназии и оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в Гимназию заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в Гимназии и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.