

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №4
«Березка»
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский
сад №4 «Березка»
_____/Н.В.Васильева/
Приказ №44 от 01.09.2023 г.

СОГЛАСОВАНО
На заседании Управляющего совета
Протокол № 2 от 29.08.2023 г.

**Положение
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 4 «Березка»**

Вурнары, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о логопедическом пункте в ДОУ** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Березка» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023 года (в действующей редакции), Инструктивным письмом Минобрнауки России от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет цель и задачи, порядок создания и направления деятельности логопедического пункта в детском саду, материально-техническую базу и финансовое обеспечение работы, регламентирует его комплектование, организацию, а также устанавливает обязанности, права и ответственность участников коррекционно-образовательных отношений и перечень необходимой документации.

1.3. Логопедический пункт открывается заведующим при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий с целью раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.4. Положение о логопункте регламентирует деятельность ДОУ по вопросам организации работы логопедического пункта на территории ДОУ, устанавливает основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопункта, гарантирует возможности для получения логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи, обеспечивает условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.5. Для организации деятельности логопедического пункта в штатном расписании должен быть учитель-логопед (из расчета не более 20 детей с легкими речевыми нарушениями, в возрасте 4-7 лет на одну ставку).

1.6. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

II. Цель, основные задачи логопункта ДОУ

2.1. Основные задачи логопункта:

- выявление воспитанников, имеющих нарушения в речевом развитии;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- осуществление необходимой коррекции нарушения звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушения устной и письменной речи у детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специальной помощи в развитии речи;
- осуществление пропаганды логопедических знаний среди педагогов ДОУ, родителей (законных представителей);

- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами воспитанников;
- интеграция воспитания и обучения с получением специализированной помощи в развитии речи.
-

III. Направления деятельности логопедического пункта

3.1. Выделяют следующие направления логопункта в ДОУ:

3.1.1. диагностическое;

3.1.2. коррекционно-развивающее (создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);

3.1.3. информационно-методическое:

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) воспитанников;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающей деятельности;
- организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащению;
- сбор информации о деятельности логопедического пункта и ее анализ.

IV. Порядок создания логопункта в ДОУ

4.1. Логопедический пункт открывается при необходимости исправления нарушений речи у дошкольников 4-7 лет на основании данных обследования детей.

4.2. Логопедический пункт создается приказом заведующего в срок до октября текущего года на основании утвержденного психолого-педагогической комиссии списочного состава детей с нарушениями речи.

4.3. Заведующий ДОУ обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционной и педагогической работы; подбирает учителей-логопедов для коррекционной работы.

4.4. На должность учителя-логопеда принимаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым действующим законодательством РФ к квалификации «учитель-логопед».

V. Комплектование логопункта в ДОУ

5.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих дошкольное учреждение.

5.2. Зачисление детей в логопедический пункт производится на основании протокола ППк с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка (личного заявления). Дети, имеющие тяжелые нарушения речи, зачисляются в логопедический пункт только при наличии заключения ПМПк.

5.3. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется приказом руководителя учреждения не позднее 1 октября.

5.4. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

VI. Организация деятельности логопункта в ДОУ

6.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

6.2. Занятия с детьми проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом заведующего.

6.3. Продолжительность занятий не должна превышать времени, предусмотренному физиологическими особенностями возраста детей и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6.4. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития. Длительность проведения индивидуальных занятий от 10-20 минут, подгрупповых от 15-30 минут.

6.5. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДОУ.

6.6. Работу по планированию и оказанию логопедической помощи в логопедическом пункте осуществляет учитель-логопед в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и/или адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

6.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей ребенка и составляет: не менее 6 месяцев с детьми, имеющими легкие нарушения речи, и не менее 1 года с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи.

Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется сложностью речевого нарушения и составляет: для детей с фонетическим недоразвитием речи (ФНР):

дети 4-5, 5-6, 6-7 лет продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 6 месяцев.

- индивидуальная работа проводится: первый месяц 2 раза в неделю (8 занятий), далее 1 раз в неделю (20 занятий). Всего 28 индивидуальных занятий.

- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 24 занятия);

Для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.

- продолжительность подгрупповых занятий 1 учебный год (8 месяцев) 1 раз в неделю (всего 32 занятия);

Для детей с общим недоразвитием речи (ОНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет.

Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 2 учебных года (16 месяцев).

1-ый учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.

- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 32 занятия);

2-ой учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.

- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (32 занятия);

Для детей с задержкой речевого развития (ЗРР): дети 3-4 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев).

- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.

- подгрупповая работа 1 раз в неделю (32 занятия).

6.8. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции

речевых нарушений не менее 20-25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 часов, из которых не менее 17-18 часов отводится на непосредственную работу с детьми, 2-3 часа – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом учреждения и родителями (законными представителями) детей. График работы учителя-логопеда утверждается руководителем учреждения.

6.9. Воспитатель в группе планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи воспитанника, слышать дефекты речи, обращать внимание на чистоту произношения.

VII. Участники коррекционно-образовательных отношений

7.1. Участниками коррекционно-образовательных отношений на логопункте являются ребенок, родители (законные представители) воспитанника, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатель.

7.2. Учитель-логопед и воспитатели обязаны руководствоваться в работе Положением о логопункте в ДОУ, соблюдать права детей, занимающихся на логопункте, внимательно относиться к воспитанникам, сотрудничать в плане коррекционной работы с родителями (законными представителями) воспитанников.

7.3. Родители (законные представители) воспитанника создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками ДОУ по преодолению речевых нарушений ребенка.

VIII. Документация логопункта ДОУ

8.1. Для фиксирования коррекционно-образовательной деятельности учитель-логопед ведет следующую документацию:

- утвержденный список воспитанников, зачисленных на логопункт;
- годовой план работы учителя-логопеда;
- расписание индивидуальных и подгрупповых занятий;
- выписка из протокола заседания ППк по вводу и выводу детей из логопункта;
- речевые карты на каждого ребенка;
- журнал, обследования речи детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (с 3 до 7 лет);
 - индивидуальные тетради для занятий детей;
 - журнал посещаемости занятий;
 - график работы учителя-логопеда;
 - отчет о результатах работы за учебный год;
 - рабочая программа.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение о логопедическом пункте является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

9.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.