Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Козловская средняя общеобразовательная школа № 2»

г. Козловка Чувашской Республики  
(МАОУ «Козловская СОШ № 2»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Педагогическим советом МАОУ «Козловская СОШ № 2» (протокол от 30.08.2022 № 1) | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора МАОУ «Козловская СОШ № 2» от 31.08.2022 г. № 117-у-1 | |
|  |  |

**Положение об использовании государственных символов в**

**МАОУ «Козловская СОШ №2»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об использовании государственных символов в МАОУ «Козловская СОШ № 2» (далее – Положение) определяет порядок использования (установления, размещения) Государственного флага Российской Федерации, Государственного герба Российской Федерации, а также исполнения Государственного гимна Российской Федерации в МАОУ «Козловская СОШ № 2» (далее – образовательная организация).

1.2. Государственный флаг Российской Федерации (далее – Флаг) является официальным государственным символом Российской Федерации.

Флаг представляет собой прямоугольное полотнище из трех равновеликих горизонтальных полос: верхней – белого, средней – синего и нижней – красного цвета. Отношение ширины флага к его длине 2:3.

Использование Флага с нарушением Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации», а также надругательство над Государственным флагом Российской Федерации влекут за собой ответственность в соответствии с законодательством РФ.

1.3. Государственный герб Российской Федерации (далее – Герб) является официальным государственным символом Российской Федерации.

Герб представляет собой четырехугольный, с закругленными нижними углами, заостренный в оконечности красный геральдический щит с золотым двуглавым орлом, поднявшим вверх распущенные крылья. Орел увенчан двумя малыми коронами и – над ними – одной большой короной, соединенными лентой. В правой лапе орла – скипетр, в левой – держава. На груди орла, в красном щите, – серебряный всадник в синем плаще на серебряном коне, поражающий серебряным копьем черного опрокинутого навзничь и попранного конем дракона.

Воспроизведение Герба допускается без геральдического щита (в виде главной фигуры – двуглавого орла с атрибутами), а также в одноцветном варианте.

Использование Герба с нарушением Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации», а также надругательство над Государственным гербом Российской Федерации влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Государственный гимн Российской Федерации (далее – Гимн) является официальным государственным символом Российской Федерации.

Гимн представляет собой музыкально-поэтическое произведение. Гимн может исполняться в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном варианте. При этом могут использоваться средства звуко- и видеозаписи, а также средства теле- и радиотрансляции.

Гимн должен исполняться в точном соответствии с музыкальной редакцией и текстом, утвержденными Федеральным конституционным законом от 25.12.2000 № 3-ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации».

**2. Использование Флага**

2.1. Флаг вывешивается постоянно на зданиях общеобразовательных организаций независимо от форм собственности или устанавливается постоянно на их территориях.

2.2. Флаг может быть поднят (установлен) во время торжественных мероприятий. Флаг поднимается (устанавливается) во время массовых мероприятий (в том числе спортивных и физкультурно-оздоровительных), проводимых образовательными организациями независимо от форм собственности.

2.3. Каждая учебная неделя начинается с торжественной линейки, на которой происходит поднятие Флага и прослушивание Гимна. Конкретное время начала и продолжительность линейки устанавливается приказом директора образовательной организации.

2.4. Подъем Флага осуществляется по команде директора образовательной организации или ведущего мероприятия при построении обучающихся и администрации образовательной организации в соответствии с Регламентом, изложенным в приложении 1 к Положению.

2.5. Для подъема Флага руководитель образовательной организации назначает знаменщиков и ассистентов из обучающихся и работников образовательной организации, проявивших выдающиеся успехи в разных сферах деятельности.

2.6. Флаг поднимается на мачте (флагштоке). Мачта (флагшток) устанавливается, как правило, вблизи здания образовательной организации или в помещении образовательной организации в месте, обеспечивающем лучшую видимость Флага и возможность построения обучающихся и административного персонала.

Мачта (флагшток) для подъема Флага изготавливается из металлических труб. Высота мачты (флагштока) – 5–10 м. Нижняя часть мачты (флагштока) диаметром 8–10 см составляет одну треть общей длины, диаметр верхней части – 4–6 см.

В нижней и верхней частях мачты (флагштока) крепятся два ролика. Нижний ролик крепится на расстоянии 1 м от уровня земли, а верхний – 0,1 м от конца мачты (флагштока). К роликам прикрепляется стальной трос с приспособлениями для крепления Флага.

2.7. Спуск Флага производится дежурным обучающимся или работником образовательной организации в конце рабочего дня или в конце учебной недели в часы, установленные приказом директора образовательной организации.

2.8. После спуска Флаг доставляется в комнату его хранения. При необходимости принимаются меры по его сушке и чистке.

2.9. Контроль за состоянием Флага еженедельно осуществляет работник, назначенный приказом директора образовательной организации (ответственный за хранение Флага). Результаты еженедельного осмотра заносятся в книгу осмотра и выдачи Государственного флага Российской Федерации.

2.10. В случае повреждения Флаг должен быть немедленно заменен запасным.

2.11. Во время церемоний и мероприятий для создания особой торжественной атмосферы может использоваться ритуал вноса и выноса Флага знаменной группой в количестве четырех человек: руководителя и трех ассистентов, в соответствии с Регламентом, изложенным в приложении 2 к Положению. Персональный состав знаменной группы устанавливает директор образовательной организации или его заместитель.

2.14. В дни траура в верхней части древка Флага крепится черная лента, длина которой равна длине полотнища Флага. Флаг, поднятый на мачте (флагштоке), приспускается до половины высоты мачты (флагштока).

2.15. При одновременном подъеме (размещении) Флага РФ и флага Чувашской Республики, Флаг РФ располагается с левой стороны от другого флага, если стоять к ним лицом.

**3. Использование Гимна**

3.1. Текст Гимна размещается в помещениях (части помещений), отведенных для экспозиции, посвященной государственной символике. Такие помещения (части помещений) должны быть эстетично оформлены и размещены вдали от хозяйственно-бытовых комнат, прохода и гардероба.

3.2. Официальным является исполнение Гимна в тех случаях, когда он выполняет свою знаковую функцию: обозначает российское государство, государственное присутствие, событие общероссийской важности или государственного значения. Официальными случаями исполнения являются все случаи, описанные в Федеральном конституционном законе от 25.12.2000 № 3-ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации», а также иные случаи исполнения Гимна в церемониальных ситуациях, на официальных и массовых мероприятиях, в значимых общественных и частных случаях.

3.3. Гимн исполняется:

* во время официальной церемонии подъема Флага и других официальных церемоний;
* при открытии памятников и памятных знаков, установленных по решению государственных органов и органов местного самоуправления;
* при открытии и закрытии торжественных собраний, посвященных государственным и муниципальным праздникам;
* в общеобразовательных организациях независимо от форм собственности – перед первым уроком (занятием) в день начала нового учебного года, а также во время проводимых торжественных мероприятий, посвященных государственным и муниципальным праздникам.

Гимн может исполняться в иных случаях во время торжественных мероприятий.

3.4. При официальном исполнении Гимна присутствующие выслушивают его стоя. Данное требование не распространяется на лиц, не способных встать или испытывающих затруднения при вставании и стоянии вследствие состояния здоровья: пожилых людей, инвалидов, больных и травмированных, а также детей раннего возраста.

3.5. При официальном исполнении Гимна мужчины должны находиться без головных уборов. Данное требование имеет ряд исключений, основанных на традициях и правах личных свобод граждан. Например, не обнажают головы те, кто имеет специальный головной убор, ношение которого вызвано состоянием здоровья.

Допускается не обнажать голову при нахождении в исключительно неблагоприятных погодных, природных или технических условиях, когда обнажение головы на время исполнения гимна действительно способно привести к потере здоровья, травме или создать угрозу жизни.

Допускается не обнажать голову лицам, религиозные убеждения которых рассматривают обнажение головы как акт неуважения и (или) унижения.

3.6. При официальном исполнении Гимна следует соблюдать тишину и сократить передвижения и перемещения до предельно возможного минимума. Гимн следует выслушать молча либо подпевая исполнению.

3.7. Если исполнение Гимна сопровождается поднятием Флага, присутствующие поворачиваются лицом к поднимаемому Флагу.

3.8. При исполнении Гимна со словами исполняется весь Гимн целиком (три куплета с повторением припева после каждого куплета). В исключительных случаях возможно исполнение гимна со словами в составе только первого куплета и припева.

3.9. При исполнении Гимна без слов исполняются вступление, куплет и припев. Троекратное исполнение куплетов и припевов при исполнении Гимна без слов не применяется.

**4. Использование Герба**

4.1. Допускается использование Герба, в том числе его изображения, если такое использование не является надругательством над Гербом.

4.2. В образовательной организации Герб размещается в помещениях (части помещений), отведенных для экспозиции, посвященной государственной символике. Такие помещения должны быть эстетично оформлены и размещены вдали от хозяйственно-бытовых комнат, прохода и гардероба.

4.3. При одновременном размещении Герба и герба (геральдического знака) субъекта РФ, муниципального образования, общественного объединения либо предприятия, учреждения или организации Герб располагается с левой стороны от другого герба (геральдического знака), если стоять к ним лицом; при одновременном размещении нечетного числа гербов (геральдических знаков) Герб располагается в центре, а при размещении четного числа гербов (но более двух) – левее центра.

4.4. При одновременном размещении Герба и других гербов (геральдических знаков) размер герба (геральдического знака) субъекта РФ, муниципального образования, общественного объединения либо организации не может превышать размер Герба, при этом Герб не может быть размещен ниже других гербов (геральдических знаков).

Приложение 1 к Положению об использовании  
государственных символов  
в МАОУ «Козловская СОШ № 2»

**Регламент подъема и спуска Государственного флага Российской Федерации в**

**МАОУ «Козловская СОШ № 2»**

1. Назначенный обучающийся или работник (знаменщик) получает Флаг у ответственного за хранение Флага, прибывает к установленному месту его подъема и прикрепляет Флаг к тросу мачты (флагштока).

2. В назначенное время обучающиеся и административные работники образовательной организации выстраиваются на линейку.

3. Директор образовательной организации или ведущий мероприятия подает команду «Поднять флаг Российской Федерации». По этой команде знаменщик поднимает Флаг. Оркестр исполняет Гимн. В ином случае Гимн исполняется с использованием технических средств воспроизведения звукозаписи.

4. Все присутствующие поворачивают голову в сторону Флага. По окончании исполнения Гимна и подъема Флага начинается основная часть мероприятия.

5. Для спуска Флага ответственный работник образовательной организации в присутствии ассистентов (или без них) спускает Флаг. При этом построение обучающихся и работников не производится, Гимн не исполняется.

Приложение 2 к Положению об использовании  
государственных символов  
в МАОУ «Козловская СОШ № 2»

**Регламент вноса и выноса Государственного флага Российской Федерации**

**МАОУ «Козловская СОШ № 2»**

1. Руководитель знаменной группы принимает Флаг от ответственного за хранение Флага.

2. Знаменная группа несет Флаг к месту проведения мероприятия.

3. Знаменная группа выстраивается в две колонны по два человека – каждый держит угол флага. Руководитель знаменной группы держит передний правый край полотнища.

4. Перед вносом Флага директор образовательной организации или ведущий мероприятия объявляет присутствующим: «Внимание! Государственный флаг Российской Федерации».

5. Знаменная группа вносит Флаг так, чтобы для большей части присутствующих он выглядел развернутым с расположением горизонтальных полос: верхней – белого, средней – синего и нижней – красного цвета. Оркестр исполняет Гимн. В ином случае Гимн исполняется с использованием технических средств воспроизведения звукозаписи.

6. Знаменная группа останавливается перед присутствующими так, чтобы быть максимально в центре или посередине перед присутствующими, либо перед директором образовательной организации.

7. Для выноса Флага ответственный работник образовательной организации в присутствии ассистентов (или без них) выносит Флаг. При этом построение обучающихся и работников не производится, Гимн не исполняется.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Козловская средняя общеобразовательная школа № 2»**

**г. Козловка Чувашской Республики**

**(МАОУ «Козловская СОШ № 2»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э. Г. Выйгетов

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**советника руководителя общеобразовательной организации**

**по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

**I. Общие положения**

1.1. Советник руководителя общеобразовательной организации по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Советник) относится к категории педагогических работников.

1.2. Требования к квалификации Советника:

− высшее образование и опыт педагогической работы (вожатской деятельности,

работы с детскими объединениями),

− дополнительное профессиональное образование по воспитательной деятельности в общеобразовательной организации (дополнительное профессиональное

образование может быть получено после трудоустройства).

1.3. Советник принимается на работу и увольняется с работы приказом руководителя

общеобразовательной организации в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации. Приему на работу в должности Советника предшествует конкурсный отбор.

1.4.1 законодательство Российской Федерации о правах ребенка, об образовании, основы трудового законодательства, содержание федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, содержание примерных основных общеобразовательных программ, содержание санитарно-эпидемиологических правил и норм, нормативные

правовые акты по организации обучения и развития детей с особыми образовательными потребностями, требования профессиональной этики, в том числе профессионально-этические

нормы сотрудничества с коллегами, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, требования антитеррористической защищенности, устав и локальные нормативные акты общеобразовательной организации;

1.4.2 основные закономерности возрастного развития и социализации личности, психологические законы периодизации и кризисов развития, социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ, закономерности поведения в социальных сетях, педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания, способы организации поведения обучающихся, основы социальной психологии и педагогической конфликтологии, основные принципы деятельностного подхода к обучению и воспитанию, основные методики создания мотивирующей образовательной среды, основные причины дезадаптации обучающихся и методики их преодоления, технологии создания условий

для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, основные подходы к совместному решению задач повышения качества воспитания обучающихся;

1.4.3 основы экономики, социологии, менеджмента, управления персоналом, управления проектами.

1.5. Советник в своей работе руководствуется:

1.5.1 Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

1.5.2 федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, другими нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти;

1.5.3 законами и другими нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

1.5.4 уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего

распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами образовательной организации, решениями педагогического совета и иных коллегиальных органов образовательной организации, приказами (распоряжениями) руководителя образовательной организации, настоящей должностной инструкцией.

**II. Должностные обязанности**

Советник выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Во взаимодействии с заместителем руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе:

− участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана

воспитательной работы в образовательной организации, в том числе с учетом содержания деятельности Российского движения школьников;

− организовывает участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных

представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

− обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным

направлениям воспитания;

− анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;

− участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;

− организовывает педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки.

2.2. Самостоятельно, а также с привлечением педагогических и иных работников образовательной организации:

− участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой общеобразовательной

организации;

− осуществляет координацию деятельности различных детских общественных

объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена

на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений

среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность, по вопросам воспитания обучающихся в как в рамках образовательной организации, так и вне основного образовательного пространства;

− организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и

национальным праздникам Российской Федерации;

− обеспечивает информирование и вовлечение обучающихся для участия в днях

единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также

всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных общественных

объединений и организаций;

− оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Российского движения школьников, оказывает содействие в формировании актива

школы;

− выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив учащихся общеобразовательной организации (с учетом актуальных форм организации соответствующих мероприятий), осуществляет сопровождение детских социальных проектов;

− составляет медиаплан школьных мероприятий;

− организует и координирует работу школьного медиа-центра (при наличии) и

профильное обучение его участников;

− осуществляет взаимодействие с заинтересованными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся.

2.3. Соблюдает законодательство Российской Федерации, устав, правила внутреннего

распорядка, правила внутреннего распорядка обучающихся, настоящую должностную инструкцию и другие локальные нормативные акты образовательной организации.

2.4. Соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

2.5. По направлению работодателя проходит обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.6. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проходит

обязательные медицинские осмотры (обследования), в том числе внеочередные, обязательные психиатрические освидетельствования.

2.7. Проходит аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Выполняет в рамках трудовых (должностных) обязанностей решения педагогического совета и иных коллегиальных органов образовательной организации, приказы (распоряжения) руководителя образовательной организации.

2.9. Соблюдает конфиденциальность персональных данных обучающихся, работников

общеобразовательной организации, других лиц, иной информации ограниченного распространения, ставшей ему известной в процессе выполнения должностных обязанностей.

**III. Права**

Советник имеет права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также следующие права:

3.1 знакомиться с документами, определяющими его обязанности, права и ответственность по занимаемой должности, критерии оценки качества его работы;

3.2 запрашивать и получать от органов управления общеобразовательной организацией

информацию, которая необходима для эффективного исполнения трудовых (должностных)

обязанностей, полноценной реализации прав;

3.3 вносить на рассмотрение руководителю общеобразовательной организации и (или)

его заместителю по воспитательной работе предложения по улучшению работы общеобразовательной организации в целом;

3.4 требовать от работодателя обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения трудовых (должностных) обязанностей;

3.5 участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им трудовых (должностных) обязанностей;

3.6 обращаться к руководителю общеобразовательной организации за содействием в

исполнении трудовых (должностных) обязанностей и в реализации прав;

3.7 иные права, установленные законодательством Российской Федерации, уставом,

коллективным договором, локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором Советника.

**IV. Ответственность**

4.1. Советник несет ответственность за своевременное и качественное исполнение трудовых (должностных) обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией.

4.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение трудовых (должностных обязанностей) Советник привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен (а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/