СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

(протокол от 30.10.2023 № 2)

ХТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Егоркинская СОШ»

01 11 2023

Пакулаева Е.В.

Дорожная карта (план мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся МБОУ «Егоркинская СОШ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Локальные а	КТЫ		
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных за организацию и проведение ГИА, ведение информационной базы участников ГИА	Октябрь	Директор
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения	Октябрь	Директор
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования (изложения)	Декабрь	Директор
1.4.		Май-июнь	Директор Председатель педсовета
1.5.	Издание приказа о проведении	Май	Директор

1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор
1.6.	Издание приказов о сопровождении обучающихся в ППЭ и обратно	Май	Директор
1.7.	Издание приказов: • о подготовке работников и проведении замен учителей в связи подготовкой к ГИА; • об освобождении педагогов от работы на время организации ГИА	Май–июнь	Директор
2. Анализ резул	ьтатов ГИА прошлого года	<u> </u>	
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА прошлого года	Октябрь	Ответсвенный за учебную работу
2.2.	Обсуждение результатов ГИА прошлого года на педагогическом совете	Октябрь	Ответсвенный за учебную работу
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА прошлого года: • обсуждение результатов ГИА; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА	Ноябрь	Ответсвенный за учебную работу Руководители ШМО
3. Мероприятия	и по повышению качества результа	атов учеников	
3.1.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ	Сентябрь– октябрь	Руководители ШМО Учителя-предметники
3.2.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов Педагог-психолог
3.3.	Контроль деятельности учителей- предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга	В течение учебного года	Ответсвенный за учебную работу

3.4.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Ответсвенный за учебную работу Педагог-психолог
3.5.	Организация психологической помощи участникам экзамена: • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогомпсихологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»	Октябрь-май	Ответсвенный за учебную работу Педагог-психолог
4. Информиров	ание учеников и родителей		
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового	Сентябрь— октябрь	Ответсвенный за учебную работу

	сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА		
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА; • предметная подготовка к ГИА; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь-	Классные руководители Педагог-психолог
4.3.	Актуализация раздела сайта «ГИА»	Октябрь - февраль	Администратор сайта
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА»	Октябрь	Ответсвенный за учебную работу
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Ответсвенный за учебную работу
4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Ответсвенный за учебную работу
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • регистрация на экзамены;	Январь	Ответсвенный за учебную работу

	 предоставление особых условий для детей с ОВЗ и инвалидностью; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции 		
4.8.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции	Февраль	Ответсвенный за учебную работу
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Ответсвенный за учебную работу
5. Организ	ационные мероприятия	1	
5.1.	Сбор заявлений на итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование	Ноябрь, январь	Ответсвенный за учебную работу
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных	В соответствии с графиком	Ответсвенный за учебную работу

	комиссий		
5.3.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Ответсвенный за учебную работу
5.4.	Внесение сведений в РИС ГИА об участниках итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Ответсвенный за учебную работу
5.5.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период	Декабрь	Ответсвенный за учебную работу
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): • участие в школьном, муниципальном этапе Всероссийского конкурса сочинений; • обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки — при необходимости	Октябрь-май	Ответсвенный за учебную работу
5.7.	Организация и проведение итогового собеседования: • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;	Декабрь-май	Ответсвенный за учебную работу

5.8.5.9.5.10.	организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ Внесение сведений в РИС ГИА об участниках ГИА Подготовка школы к работе ППЭ	Январь Ноябрь—март Февраль—май	Ответсвенный за учебную работу Ответсвенный за учебную работу Директор
5.11.	Проведение педагогического совета о допуске к ГИА учеников 9-х и 11-х классов	Март–май	Ответсвенный за учебную работу
5.12.	Организация участия учеников 9- х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Ответсвенный за учебную работу
6. Контроль кач	ества подготовки к ГИА		
6.1.	Заседания педсовета и ШМО по вопросам подготовки школьников к ГИА	По плану педсовета и ШМО	Ответсвенный за учебную работу
6.2.	Анализ внутришкольных и внешних диагностических работ, проводимых в 9-х и 11-х классах	В течение года	Ответсвенный за учебную работу
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	В течение года	Ответсвенный за учебную работу
6.4.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Ответсвенный за учебную работу
6.5.	Занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Классные руководители 9-х и 11-х классов
7. Подготовка к	садров		
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Ноябрь	Ответсвенный за учебную работу
7.2.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь-март	Ответсвенный за учебную работу
7.3.	Ознакомление работников, участвующих в организации и проведении ГИА, под подпись с	Март-апрель	Ответсвенный за учебную работу

	Порядками ГИА				
8. Проведение І	8. Проведение ГИА				
8.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Ответсвенный за учебную работу. Сопровождающие		
8.2.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Ответсвенный за учебную работу		
8.3.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Ответсвенный за учебную работу. Классные руководители 9-х и 11-х классов		
8.4.	Подача апелляций по результатам экзаменов (по необходимости)	В течение двух дней со дня объявления результатов	Ответсвенный за учебную работу		