

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2» г. Канаш Чувашской Республики
429330, Чувашская Республика, г. Канаш, ул. Л. Толстого, д. 11,
телефон: 8(83533)-2-11-37, gkan_ds2@cap.ru

Согласовано:
Управляющим советом
Протокол № 4 от 12.12.2023 г.

Утверждено заведующим:
Л.А.Михуткина
Приказ № 103 от 12.12.2023 г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МБДОУ «Детский сад № 2» г. Канаш
на 2024–2027 годы**

г. Канаш, 2023 год

Паспорт программы развития

| | |
|---|--|
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» города Канаш Чувашской Республики |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности».7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.9. Статья 67.1 Конституции Российской Федерации, согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);10. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;11. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;12. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);</p> <p>14. Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264))</p> |
| Сведения о разработчиках | <p>Ответственные, Михуткина Любовь Алексеевна, заведующий МБДОУ «Детский сад № 2» Лаврентьева Мария Георгиевна, старший воспитатель</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Детский сад № 2» г.Канаш от 04.10.2023 № 100</p> |
| Цели программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности образовательной программы дошкольного образования и начального образования. 2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 3.Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 4.Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. 7. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, |

| | |
|--|---|
| | <p>гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.</p> |
| <p>Основные направления развития организации</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.. |
| <p>Период реализации программы развития</p> | <p>С 2024 года по 2027 год – 4 года</p> |
| <p>Порядок финансирования программы развития</p> | <p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p> |
| <p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p> | <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации..</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p> |
| Ожидаемые результаты реализации программы | <p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> |
| Контроль реализации программы развития | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад №2».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ « Детский сад № 2»</p> |

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МБДОУ «Детский сад № 2» города Канаш (далее – детский сад, организация) создан 29 декабря 1991 года на основании постановления администрации города Канаш Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является то, что находится в дали от промышленных предприятий, хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, уголок дефектолога,

методический, логопедический кабинет (совмещенный с методическим кабинетом), физкультурный зал (совмещенный с музыкальным), кабинет заведующего хозяйством, пищеблок, 6 групповых комнат, отдельные спальни, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7:15 до 17:45. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 6 групп воспитанников, из них:

- 1 группа раннего возраста (2-3 года);
- 1 группа младшего возраста (3-4 года);
- 1 группа среднего возраста (4-5 лет);
- 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
- 1 подготовительная к школе группа (6-7 лет);
- 1 группа компенсирующей направленности (5-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 81 | 83,5 % |
| Неполная с матерью | 15 | 15,4 % |
| Неполная с отцом | 0 | 0,0 % |
| Оформлено опекунов | 1 | 1,1 % |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 17 | 23,9 |
| Два ребенка | 32 | 45,2 |
| Три ребенка и более | 22 | 30,9 |

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- MAOY «Лицей государственной службы и управления» г. Канаш;
- Спортивная площадка перед лицеем;
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18».
- БУ ЧР «Канашский социальный приют для детей и подростков» министерства труда и социальной защиты ЧР

- ГАПОУ ЧР «Канашский педагогический колледж» Министерства образования Чувашской Республики – Центр цифрового образования детей «IT-куб»
- Автономное учреждение «Городской Дворец культуры» г. Канаш Чувашской Республики

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 12 человек (1 заведующий детским садом, 1 старший воспитатель, 7 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 учитель-дефектолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о педагогах

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж педагогической работы, кол-во работников |
|---|--|---|
| Высшее 5 – чел. Среднее профессиональное – 7 чел. Обучаются в ВУЗах -1 чел. | Высшая – 0 чел. Первая – 4 чел. Без категории – 8 | До 5 лет – 7 чел. 5–10 лет – 2 чел. Свыше 10 лет – 3 чел. |

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В 2023 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- муниципальном I городском фестивале талантов и творчества детей с инвалидностью, детей с ОВЗ и педагогов, работающих с данной категорией детей «Счастливое детство»;
- региональном конкурсе научно-исследовательских, методических и творческих работ «Мой край»;
- республиканской фольклориаде «Лучший праздник Акатуй в детском саду»

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада, анализ возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
|--|---|---|--|
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Имеется педагогический опыт по поликультурному воспитанию дошкольников. Омоложение педагогического коллектива. Руководитель, поддерживающий инновации. | 80 % педагогов имеют небольшой опыт работы | Есть возможность использовать накопленный методический и дидактический материал, оснащение предметно-развивающей среды в образовательной работе | Большая нагрузка на педагогов в сфере ведения документации и участия в мероприятиях, недостаточное финансирование на оснащение педагогического процесса. Слабая заинтересованность родителей в необходимости проведения развивающей работы с детьми. Эмоциональное выгорание педагогов |
| Использование инновационных подходов в образовательной работе с детьми | Нехватка знаний у педагогов, особенно у новичков | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Недостаточность цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Месторасположение детского сада | Материально-техническое состояние не позволяет в полной мере использовать современные | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование для оснащения прогулочных участков, спортивной площадки на территории ДОУ |

| | | | |
|--|---|--|-------------------------------------|
| | требования к обеспечению инновационных процессов в образовании | | |
| Накопленный практический опыт коррекционно-педагогической работы с детьми-инвалидами и ОВЗ | Недостаточно опыта работы в области оказания помощи детям с РАС | Удовлетворенность родителей работой детского сада. | Эмоциональная утомляемость педагога |

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования двух направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной.

| Направленность | Название образовательной программы | Возраст воспитанников | | | |
|----------------------------|--|-----------------------|-----|-----|-----|
| | | 2-3 | 3-4 | 4-5 | 5-7 |
| Социально-гуманитарная | Подготовка к школе «Дошколенок» | - | - | - | + |
| Художественно-эстетическая | Работа с пластилином «Волшебный пластилин» | - | + | - | - |
| | Работа с тестом «Сказочное тесто» | - | - | + | - |
| | Современные танцы «Танцующие звезды» | - | - | - | + |

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн -взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Проведение оценки состояния степени адаптации детей мигрантов и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|---|---------------------|--------------|----------------------------------|------------|
| 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Март 2024 | План | |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Заведующий | 2024 | Акты приемки | |

| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | | | | | |
|--|--|--|----------------------|---|--|
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Старший воспитатель | Январь – март 2024 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Старший воспитатель | Апрель 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Старший воспитатель, воспитатели групп | Май – август 2024 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм | Заведующий | Март 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3. Ведение госаблика | | | | | |
| 1 | Мониторинг ведения госаблика | Логопед Старший воспитатель | Раз в квартал | Справка | |
| 2 | Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения | Старший воспитатель | Январь 2024 | План | |
| 3 | Обучение ответственного за ведение госаблика | Заведующий | По плану мероприятий | Документы об обучении | |
| 4. Цифровизации образовательного процесса | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------|-----------------------|--|--|
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Старший воспитатель | Январь – февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Старший воспитатель | Март 2024 | Протокол | |
| 4 | Закупка оборудования | Завхоз | Апрель – май 2024 | Договор поставки и акт приема-передачи товара | |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Завхоз | Май – июнь 2024 | Акт выполненных работ | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Заведующий | 2024 | По плану | |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Старший воспитатель | Июль 2024 | Анкеты для педагогов и родителей | |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2024 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Старший воспитатель | Март 2024 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|----------------------|-----------------------|---|--|
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий Завхоз | Первое полугодие 2024 | Приказы Локальные нормативные акты детского сада | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Завхоз | Апрель 2024 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заведующий | Ежеквартально | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий Завхоз | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения | |
| 7. Оптимизация работы кадровых ресурсов | | | | | |
| 1 | Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду | Заведующий | Февраль-март 2024 | План мер | |
| 8. Внедрение наставничества среди педагогических работников | | | | | |
| 1 | Назначение куратора по наставничеству педагогов | Заведующий | Февраль 2024 | Приказ | |
| 2 | Разработка дорожной карты и локальных | Старший воспитатель | Февраль-август 2023 | Дорожная карта | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------|---------------------------|-------|--|
| | нормативных актов по наставничеству | | | | |
| 3 | Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества | Старший воспитатель | По графику дорожной карты | Отчет | |
| 9. Ведение инновационной деятельности | | | | | |
| 1 | Оптимизация взаимодействия с семьей (Мониторинг семей по вопросам воспитания и развития детей, «круглые столы», совместные досуги и развлечения, создание мини-библиотеки) | Старший воспитатель | Второе полугодие 2024 | Отчет | |
| 2 | Инновационный проект «Экономическое воспитание дошкольников» | Старший воспитатель | Первое полугодие 2025 | Отчет | |

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|---|
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |

| | |
|--|--|
| <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p> | <p>Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.</p> <p>Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p> |
| <p>3. Ведение госаблика</p> | <p>Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.</p> |
| <p>4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p> | <p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид</p> |
| <p>5. Совершенствование системы охраны труда</p> | <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p> |
| <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p> | <p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p> |
| <p>7. Создание условий для обучения детей с ОВЗ</p> | <p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> |
| <p>8. Инновационная деятельность</p> | <p>Детский сад получил статус муниципальной инновационной площадки.</p> <p>Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта</p> |
| <p>9. Успешное выполнение показателей МКДО</p> | <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p> |