

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старочелны - Сюрбееская средняя общеобразовательная школа»  
Комсомольского района Чувашской Республики

429148, с. Старочелны-Сюрбеено, ул. Мирная, дом 31  
тел. 8(83539) 43-2-83, факс 8(83539)43-2-83, E-mail – surb-komsml@edu.chu.ru  
ОКПО – 20577492, ОГРН – 1042132002637, КПП – 210801001, ИНН – 2108006080  
Лицензия серии РО № 032872 от 17.01.2012г.(б/с), №805,  
аккредитация серии 21А01 №0000883 от 20.12.2016г. до 19.04.2025 г.

Приказ

№ 66/1 - ОД

25.05.2022г

Об открытии школьного музея «Наследие»

В целях соблюдения Федерального Закона от 26 мая 1996г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», в соответствии с Письмом Минобробразования РФ от 12.03.03 №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», методическими рекомендациями по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений // Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной защиты детей Минобробразования РФ от 12.01.2007г. № 06-11, в связи с открытием школьного историко – краеведческого музея «Наследие» МБОУ «Старочелны – Сюрбееская СОШ» и с целью организации музейной деятельности в образовательном учреждении, планом воспитательной работы школы на 2021-2022 учебный год и в целях развития познавательных интересов обучающихся в области исторического краеведения, воспитания патриотизма, любви к своей Родине, Отчизне ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 25 мая 2022 года открыть школьный историко – краеведческий музей «Наследие».
2. Назначить Кашину Надежду Кузьминичну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями, руководителем школьного историко – краеведческого музея «Наследие».
3. Утвердить Устав школьного музея.
4. Утвердить Положение о школьном музее.
5. Утвердить Положение о Совете школьного музея.
6. Утвердить состав совета музея.
7. Кашиной Н.К., руководителю музея:
  - 1). Организовать обучающихся с целью реализации гражданско-патриотического воспитания учащихся через работу школьного музея.
  - 2). Создать актив школьного музея. Включить в состав актива музея учащихся 7, 8, 9 классов.
  - 3). Разработать план работы школьного музея.
  - 4). Привести документацию музея, условия хранения экспонатов в соответствие с нормативными актами.;
  - 5). Подготовить все необходимые документы для паспортизации школьного музея в срок до 30.08.2022 г.
8. Членам Совета вести работу по пополнению экспозиции музея.  
Привлекать педагогический состав к проведению мероприятий с обучающимися на базе музея, в целях духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, обогащению познаний о родном крае, малой Родине, воспитания чувства патриотизма и любви к родному краю.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



Антонова С.В.

Кашина Н.К.