



Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум
строительства и городского хозяйства»
Министерства образования Чувашской Республики

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета автономного учреждения
Протокол заседания
от «17» ноября 2023 г. № 14

УТВЕРЖДАЮ

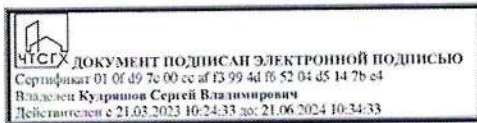
Директор

С.В. Кудряшов

20 23 г.

Приказ от

«17» ноября 2023 г. № 347



ПОЛОЖЕНИЕ
о производственной деятельности
(учебной и производственной практике)

г. Чебоксары, 2023 г.

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о производственной деятельности (учебной и производственной практике) (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерства образования Чувашской Республики (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям.

1.3. Действие Положения распространяется на обучающихся, преподавателей, мастеров производственного обучения.

2. Общие положения

2.1. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.2. Практическая подготовка является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена Техникумом, обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности.

2.3. Видами практической подготовки обучающихся, являются:

-учебная практика;

-производственная практика, которая включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.4. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.5. Планирование и организация учебной и производственной практики обеспечивает:

-последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

-целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых

функций;

-связь практики с теоретическим обучением.

2.6. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3. Организация учебной и производственной практики

3.1. Рабочие программы учебной и производственной практики разрабатываются самостоятельно преподавателями профессионального цикла Техникума, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий Техникума, согласовываются с заместителем директора по инновационной и производственной работы, специалистами организаций, в которых планируется прохождение практики, и утверждаются руководителем Техникума. Программы практики являются основной частью программы подготовки специалистов, обеспечивающей реализацию ФГОС.

3.2. Содержание учебной и производственной практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей программы подготовки специалистов (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС, рабочими программами практики.

3.3. Содержание учебной и производственной практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы учений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС.

3.4. Направление на учебную и производственную практику оформляется приказом директора Техникума или иного уполномоченного им лица. В приказе о направлении на практику указывается:

- вид практики и сроки ее прохождения обучающимся;

- организация, за которой закреплен обучающийся на время прохождения практики, руководитель практики обучающегося от Техникума.

3.5. Учебная и производственная практики могут реализовываться в форме практической подготовки, которая может проводиться:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

4. Практическая подготовка (учебная практика)

4.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей программы подготовки специалистов по видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

4.2. Учебная практика может проводиться в учебных кабинетах, мастерских, лабораториях Техникума и предприятиях отрасли.

4.3. Учебная практика проводится руководителем практики от Техникума (преподавателями профессионального цикла).

4.4. В соответствии с разработанной и утвержденной программой учебной практик преподаватель профессионального цикла проводит практические занятия.

4.5. Во время учебной практики преподаватели профессионального цикла:

- организуют взаимодействие с руководителями практики от организации;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программы учебной практики, содержание и планируемые результаты учебной практики;
- осуществляют контроль за реализацией программы учебной практики и условиями ее проведения организациями, в том числе требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- определяют совместно с организациями процедуру оценки умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения учебной практики;
- разрабатывают и согласуют с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения учебной практики.

4.6. Перед прохождением учебной практики обучающиеся проходят медицинское обследование, кураторы обеспечивают своевременное прохождение медицинских обследований обучающимися перед выходом на учебную практику.

4.7. В период прохождения учебной практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам учебной практики обучающимся составляется отчет, который заверяется руководителем практики от организации. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио- фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие умения и практический опыт, полученные на учебной практике.

4.8. Учебная практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики от организации и Техникума, содержащего информацию об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций в период прохождения учебной практики.

4.9. Результаты прохождения учебной практики выставляются в ведомости учитываются при сдаче квалификационного экзамена по результатам изучения профессионального модуля, при подведении итогов общей успеваемости обучающегося за семестр и при прохождении итоговой аттестации.

4.10. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям.

4.11. По результатам освоения профессионального модуля, предусматривающего выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям и служащих, обучающийся получает свидетельство об освоения данного профессионального модуля. Экзамен по производственному модулю по рабочей профессии проводится с участием работодателей на основании протокола заседания квалификационной комиссии.

4.12. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в профильной организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям

практики.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие учебную практику по уважительной /неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю программы подготовки специалистов, а также к прохождению итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие учебную практику по уважительной/неуважительной причине направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

4.14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психотического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья

5. Практическая подготовка (производственная практика по профилю специальности)

5.1. Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей программы подготовки специалистов по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

5.2. Производственная практика может быть организована в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

5.3. Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели профессионального учебного цикла Техникума, специалисты организации в соответствующей отрасли.

5.4. Перед прохождением производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся проходят медицинское обследование, классные руководители обеспечивают своевременное прохождение медицинских обследований обучающихся перед выходом на производственную практику (по профилю специальности).

5.5. В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимся ведется дневник практики. По результатам производственной практики (по профилю специальности) студентом составляется отчет, который заверяется руководителем практики от организации. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на производственной практике (по профилю специальности).

5.6. Производственная практика (по профилю специальности) завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по производственной практике (по профилю специальности), подписанного руководителями практики от организации и Техникума, содержащим информацию об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличие положительной характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения производственной практики (по профилю специальности);
- полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о

практике в соответствии с заданием на производственную практику (по профилю специальности).

5.7. Результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности) выставляются в ведомости и учитываются при сдаче квалификационного экзамена по результатам изучения профессионального модуля, при подведении итогов общей успеваемости обучающегося за семестр и при прохождении итоговой аттестации.

5.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в профильной организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие производственную практику (по профилю специальности) по уважительной/неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю программы подготовки специалистов, а также к прохождению итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной/ неуважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5.10. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психотического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья.

6. Обязанности Техникума

Техникум:

6.1. Планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с программы подготовки специалистов с учетом договоров с организациями.

6.2. Заключает договоры о сотрудничестве по организации практической подготовки.

6.3. Разрабатывает и согласует с организациями программы практики, содержащие и планируемые результаты практической подготовки.

6.4. Осуществляют руководство практической подготовкой.

6.5. Контролирует реализацию программы практики и условия проведения практической подготовки организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

6.6. Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки.

6.7. Определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практической подготовки.

6.8. Разрабатывает и согласует с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки.

7. Обязанности организаций

Организации, в которых обеспечивается прохождение практической подготовки:

7.1. Заключают договор о сотрудничестве по организации практической подготовки.

7.2. Согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практической подготовки, задание на практическую подготовку.

7.3. Предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практической подготовки от организации, определяют наставников.

7.4. Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практической подготовки, а также оценке таких результатов.

7.5. Участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практической подготовки.

7.6. При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

7.7. Обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

7.8. Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

8. Хранение отчетной документации по практике

8.1. Аттестационные листы, характеристики, дневники, отчеты по практической подготовке обучающихся сдаются заведующему производственным обучением не позднее пяти календарных дней после окончания практики, где хранятся в течение всего периода обучения, а по завершении обучения передаются в архив со сроком хранения 1 год.

8.2. По истечении срока хранения отчетная документация по практической подготовке списывается в присутствии комиссии по акту и уничтожается.

8.3. Лучшие отчеты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах и лабораториях Техникума.


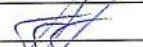
Разработано:

Специалист по инновационной и производственной работе



С.Н. Артемьева

Согласовано:

Должность	ФИО	Подпись
Заместитель директора по инновационной и производственной работе	Тюрина М.Н.	
Юрисконсульт	Галиева Г.В.	
Председатель первичной профсоюзной организации	Кузнецова Л.Н.	