

Чăваш Республикин  
Элĕк муниципаллă округ  
администрацийĕн  
вĕренÿ, социаллă аталану,  
самраксен политики тата спорт  
пайĕ



Отдел образования, социального  
развития, молодежной политики и  
спорта администрации  
Аликовского муниципального округа  
Чувашской Республики

429250, с.Аликово, ул.Октябрьская, д.21 тел.: 22-0-45  
e-mail: [alik\\_ruo@cbx.ru](mailto:alik_ruo@cbx.ru), [alikov\\_obrazov@cap.ru](mailto:alikov_obrazov@cap.ru)

**Хушу № 172 Приказ  
от 09.11.2023**

О проведении итогового сочинения  
(изложения) в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2023 г., регистрационный №73314, и приказом Министерства образования Чувашской Республики от 09.10.2023 г. №2083 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Чувашской Республике в 2023/2024 учебном году», приказываю:

1. Провести в утвержденные Рособрнадзором сроки (6 декабря 2023 г., 7 февраля 2024г., 10 апреля 2024 г.) итоговое сочинение (изложение) во всех общеобразовательных учреждениях Аликовского муниципального округа как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

2. Районному методическому кабинету:

2.1. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения).

2.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году;

2.3. Обеспечить получение комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения), а также регистрационных бланков и бланков ответов участников;

2.4. Проконтролировать организацию проведения итогового сочинения (изложения);

2.5. Обеспечить передачу после проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Определить лиц, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;

3.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), приказом сформировать составы комиссий общеобразовательных организаций и под подпись проинформировать их о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

3.3. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о проведении итогового сочинения (изложения), ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения (изложения);

3.4. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения (изложения) черных гелевых (капиллярных) ручек и документов, удостоверяющих личность;

3.5. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового сочинения (изложения);

3.6. Организовать подбор организаторов в аудитории и технического специалиста, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;

3.7. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

3.8. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами;

3.9. Назначить организаторов вне аудитории и определить места дежурства в помещении проведения итогового сочинения (изложения);

3.10. Назначить ответственного за перенос в подлинники работ результатов проверки.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника



Н.В. Николаева