

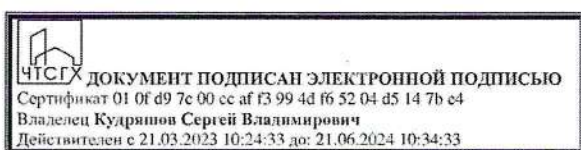


Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский техникум
строительства и городского хозяйства»
Министерства образования Чувашской Республики

Рассмотрено
на заседании Совета автономного учреждения
Протокол заседания
от « 17 » 11 2023 г. № 14



УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.В. Кудряшов
2023 г.



Положение
о социально-психологическом отделе

Чебоксары
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о социально-психологическом отделе (далее - Положение) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерства образования Чувашской Республики (далее – Техникум) определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, обязанности, взаимоотношения, ответственность социально - психологического отдела.

1.2. Социально - психологический отдел (далее – Отдел) является структурным подразделением Техникума, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Техникума.

1.3. Общее руководство Отделом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Назначение на должность заместитель директора по воспитательной работе и освобождение от занимаемой должности производится приказом директора Техникума.

1.5. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Семейным Кодексом РФ;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г.);
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020 г.);
- Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями от 30.12.2020 г.);
- Приказа Минобразования РФ от 22 октября 1999 г. № 636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
- иным действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики;
- Уставом;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Техникума.

1.6. Деятельность Отдела является необходимым аспектом социально - воспитательной работы, обеспечивающим социально-психологическое проектирование, мониторинг условий для личностного, интеллектуального и социального развития, реабилитации обучающихся, развития их интересов, для охраны психологического здоровья и оказания социально-психологической поддержки, сопровождения субъектам воспитательного процесса, профилактики безнадзорности и правонарушений.

2. Структура отдела

2.1. Структуру и штатную численность отдела по воспитательной работе утверждает директор по представлению заместителя директора по воспитательной работе и по согласованию с бухгалтерией и с отделом контроля и управления персоналом.

2.2. В состав отдела по воспитательной работе входят, педагог – психолог, социальный педагог, кураторы, осуществляющие деятельность в соответствии должностными инструкциями.

2.3. На время отсутствия одного из сотрудников отдела (болезнь, командировка, отпуск и другое) его обязанности могут быть переданы только лицу, обладающему необходимой квалификацией.

3.

3. Основные цели и задачи, направления и функции работы

3.1. Основной целью работы Отдела является сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения и воспитания в Колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

3.2. Основные задачи Отдела:

- обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающихся;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
- психолого-педагогическое изучение обучающегося;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- защита и охрана прав ребенка и семьи, представление интересов семьи в государственных и общественных организациях (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОП и ПДН, в органах здравоохранения, в отделах опеки и т.д.);
- психологическое консультирование администрации, педагогических работников, обучающихся и их родителей;
- социально-педагогическая помощь обучающемуся и профилактика опасных зависимостей;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении, социально-значимых заболеваний;
- обеспечение социально-психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой социально-психологической помощи.

3.2. Основные направления и функции Отдела:

3.2.1. Диагностика:

- изучение индивидуально-личностных особенностей субъектов образовательного процесса с целью создания условий для саморазвития, определение уровня сформированности профессионально – значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- проведение психолого-педагогической диагностики уровня сформированности учебной компетентности обучающихся нового набора;
- выявление психологических, социальных причин затруднений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся;
- ведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы в интересах обеспечения учебно-воспитательного процесса в Техникуме с учетом данных ежегодного медицинского осмотра обучающихся;
- выявление обучающихся с асоциальным поведением, установление причин такого поведения.

3.2.2. Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание социально-психологической поддержки развитию личности обучающегося с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, медицинского работника, куратора и других специалистов;
- предупреждение возможных девиации поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, обучающимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческой самореализации обучающихся;
- оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- оказание социальной, психологической, медицинской поддержки обучающимся – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей.

– ведение работы по созданию в педагогическом и студенческом коллективах оптимального психологического климата;

– ведение работы по пропаганде психологических знаний среди педагогов, обучающихся и их родителей, в том числе по вопросам психогигиены и психоадаптации;

– изучение жилищно-бытовых условий в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.2.3. Развивающая и психокоррекционная работа:

– оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем при реализации целей учебно-воспитательной деятельности;

– индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся, в том числе, связанных с мотивационной сферой личности;

– содействие социально-психологической реабилитации детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, конструирование адаптивных моделей поведения и социальных взаимодействий, обеспечивающих наиболее полную социализацию и интеграцию в общество обучающихся «группы риска»;

– осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся;

– разработка, апробация и внедрение комплексных психологопедагогических развивающих программ, обеспечивающих личностный рост и профессиональное становление обучающихся на период обучения;

3.2.4. Консультирование:

– психологическое консультирование педагогов, обучающихся, и их родителей по вопросам развития, обучения, взаимоотношения с окружающими;

– консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;

– консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками;

– консультирование представителей других служб и государственных органов, обращающихся в техникум с вопросами, связанными с личностным развитием обучающихся, по проблемам возрастных и индивидуальных особенностей.

– оказание помощи обучающимся, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях.

3.2.5. Просвещение:

– повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

– ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающегося;

– популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.2.6. Организационно-методическая деятельность:

– подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

– участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работы, оценке их эффективности;

– обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

– подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях.

3.2.7. Профориентационная работа:

– проведение мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение, повышение профессиональной мотивации.

3.2.8. Работа с детьми-сиротами:

– организация мероприятий по воспитанию, социальной защите, реализации прав и свобод;

- оказание своевременной социальной помощи;
- взаимодействие с органами опеки и попечительства, специалистами социальных служб, преподавателями, опекунами.

4. Права и обязанности

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. Реализовать полноту функций, возложенных на Отдел в рамках настоящего Положения.

4.1.2. По согласованию с администрацией Техникума формировать и осуществлять программы профилактики студентов «группы риска», программы социально-психологической работы для обучающихся, родителей, педагогов, администрации, избирать пути достижения целей и задач, оговоренных в настоящем Положении, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.

4.1.3. Выполнять только те распоряжения органов образования, администрации Техникума, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалистов Отдела профессиональных умений и навыков.

4.1.4. Посещать уроки, внеклассные и внетехникумовские мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

4.1.5. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.1.6. Обращаться с запросом в медицинские, правовые и другие учреждения.

4.1.7. Выступать с обобщением опыта своей работы.

4.1.8. Вносить предложения администрации колледжа по улучшению социально-психологического климата в студенческих и педагогических коллективах отделений и групп колледжа;

4.1.9. Участвовать в разработке и апробации новых методов психодиагностических и психокоррекционных видов работ, оценке их эффективности, выступать с обобщением опыта своей работы в средствах информации;

4.1.10. Знакомиться с документацией колледжа, запрашивать в установленном порядке и получать информацию из структурных подразделений колледжа, необходимую для его профессиональной деятельности; методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.1.11. Осуществлять научную, творческую, исследовательскую деятельности, участвовать в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

4.2.2. Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно-обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы;

4.2.3. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4.2.4. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

4.2.5. Не реже одного раза в 3 года, повышать свою профессиональную квалификацию;

4.2.6. Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работы лицам, не обладающим соответствующей профессиональной подготовкой;

4.2.7. В решении всех вопросов исходить только из интересов обучающихся, его полноценного развития;

4.2.8. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружающим;

4.2.9. Оказывать необходимую помощь сотрудникам других подразделений и педагогическому коллективу Техникума в решении основных задач, связанных с обеспечением полноценного психологического развития обучающихся, индивидуального подхода к ним в решении личностных проблем;

4.2.10. По запросам Техникума подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания подростков;

4.2.11. Обмениваться информацией со специалистами других ведомств в интересах обучающихся.

5. Документация

5.1. Отдел должен иметь следующую документацию:

- годовой (перспективный) план работы, утвержденный директором;
- индивидуальные карточки трудных подростков;
- рабочий журнал психолога для учета консультаций (обучающихся, ИПР, родителей);
- журнал социального педагога по учету индивидуальной работы с обучающимися;
- социальные паспорта группы;
- акты обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- протоколы заседаний.

6. Взаимодействие с другими подразделениями

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями учреждения.

6.2. Отдел оказывает методическую помощь работникам подразделений учреждения в рамках своей компетенции.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заместитель по воспитательной работе.

7.2. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

7.3. Работники Отдела несут персональную ответственность за правильность и адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов а также за хранение профессиональной тайны, не распространение сведений, полученных в результате диагностической, консультационной других видов деятельности

7.4. Дисциплинарная административная, материальная и уголовная ответственность работников Отдела определяется в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации и Чувашской Республики.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

8.3. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его утверждения директором Техникума и действительно до принятия нового Положения.

Разработано:

Заместитель директора
по воспитательной работе



Н.А. Казначеева

Согласовано:

Должность	ФИО	Подпись