Кузьмина Татьяна Геннадьевна

Подписан: Кузьмина Татьяна Геннадьевна
DN: C=RU, S=Чувашская Республика - Чувашия, L=г. Цивильск, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" ЦИВИЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМ. В.М. ВОРОТНИКОВА"" ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ", СНИЛС=02467937073, ИНН=211500828406, E=s-sosh2@zivil.cap.ru, G=Татьяна Геннадьевна, SN=Кузьмина, CN=Кузьмина Татьяна Геннадьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.11.25 11:33:50+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

**ПАСПОРТ**
**доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)**

**I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА**

1.1. Адрес объекта, на котором предоставляется(ются) услуга (услуги): *429900 Чувашская Республика, г.Цивильск, ул.Рогожкина, д.59*

1.2. Наименование предоставляемой(ых) услуги (услуг): *образование*

1.3. Сведения об объекте:
*Трехэтажное и двухэтажное здания, соединенные переходом в одно здание, общей площадью 3881 кв.м*

1.4. Год постройки трехэтажного здания *1966*, последнего капитального ремонта –__ *не было*
Год постройки двухэтажного здания *1987*, последнего капитального ремонта – *не было*

1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *капитального-2024*

1.6. Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование – согласно уставу, сокращенное наименование): *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цивильская средняя общеобразовательная школа №2 им.В.М.Воротникова» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики - МБОУ «Цивильская СОШ №2»*

1.7. Юридический адрес места нахождения организации: *429900 Чувашская Республика, г.Цивильск, ул.Рогожкина, д.59*

1.8. Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность): *оперативное управление*

1.9. Форма собственности (государственная, муниципальная, частная): *муниципальная*

Административно-территориальная подведомственность (федеральная, региональная, муниципальная): *муниципальная*

1.10. Наименование вышестоящей организации: *Администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики*

1.11. Адрес вышестоящей организации *429900, Чувашская Республика, г.Цивильск, ул.Маяковского, д.12*
*Телефон: 8(83545) 21-2-15*

## II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКАПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

Сфера деятельности: *образование*
Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность: *1123 человека*

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т. ч. проживанием, обеспечение доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): *на объекте, на дому*

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): *дети*

Категории обслуживаемых инвалидов: всего 15 чел., из них на дому – 8 человек
инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 5 чел., из них на дому – 4 чел
инвалиды с нарушением интеллекта, умственной отсталостью – 5 чел, из них на дому – 4
инвалиды с тяжелыми нарушениями речи – 1 чел.
Инвалиды с нарушениями слуха – 1 чел
Инвалиды по соматическим заболеваниям – 1 чел

## III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

| № п/п | Основные показатели доступности для инвалидов объекта | Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов | да |
| 2 | Сменные кресла-коляски | нет |
| 3 | Адаптированные лифты | нет |
| 4 | Поручни | нет |
| 5 | Пандусы | да |
| 6 | Подъемные платформы (аппарели) | нет |
| 7 | Раздвижные двери | нет |
| 8 | Доступные входные группы | да |
| 9 | Доступные санитарно-гигиенические помещения | Частично доступны |
| 10 | Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок | да |
| 11 | Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения | Частично доступны |
| 12 | Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне | Частично, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне |
| 13 | Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией | нет |
| 14 | Иные | |

## IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ

| № п/п | Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги | Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги |
|---|---|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 1 | Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне | да |
| 2 | Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий | да |
| 3 | Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг | да |
| 4 | Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг | да |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации | да |
| 6 | Предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика | Не требуется |
| 7 | Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | да |
| 9 | Наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры | нет |
| 10 | Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих) | да |
| 11 | Обеспечение предоставления услуг тьютора | да |
| 12 | Иные | |

## V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

| **№ п/п** | **Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов *** | **Сроки** |
|---|---|---|
| 1 | Установка поручней | 2024-2025 г.г. |
| 2 | Санитарно-гигиенические помещения Текущий ремонт | Ежегодно<br>июль |
| 3 | Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения | 2025 |
| 4 | Приобрести и надлежаще разместить оборудование и носители информации, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения | 2025 |
| **№ п/п** | **Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения порядка предоставления услуг в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов** | **Сроки** |
| 1 | Провести инструктирование сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг | ежегодно |
| 2 | Организовать обучение (повышение квалификации) педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ | По графику |
| 3 | Подготовить распорядительны й акт (приказ), в котором на работников возложено оказание инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья помощи при предоставлении им услуг | 2024 |

Проведение ремонтных работ на объекте будет осуществляться с учетом требований – Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 №1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от27.12.2011 г. №605 «Об утверждении свода правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения (СП 59.13330.2012)»

Период проведения работ: до 2030 г.
Информация (Паспорт доступности) размещена на официальном сайте МБОУ «Цивильская СОШ №2»

Паспорт сформирован на основании акта обследования от 16.01 2023, состав которой утвержден приказом МБОУ «Цивильская СОШ №2» от 16.01.2023 № 08/1-О (Акт прилагается)

МБОУ «Цивильская СОШ №2» оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Паспорт доступности с учетом финансирования и потребности услуг.