

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старочелны - Сюрбеевская средняя общеобразовательная школа»
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики

429148, с. Старочелны-Сюрбеево, ул. Мирная, дом 31
тел. 43-2-83, факс 43-2-83, E-mail – surb-komsml@edu.chr.ru
ОКПО – 20577492, ОГРН – 1042132002637, КПП – 210801001, ИНН – 2108006080

П Р И К А З

Дата составления	Номер документа
01.09.2023г.	№ 61-ОД

Об организации горячего питания в 2023-2024 учебном году

§1

С 01 сентября 2023 года ООО «Комбинат питания» Комсомольского райпо на базе школы организует горячее питание обучающихся, воспитанников и сотрудников. В связи с вышеуказанным ПРИКАЗЫВАЮ:

С целью осуществления контроля за организацией питания в учреждении в 2023-2024 учебном году, за качеством питания, обучающихся в школьной столовой ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в учреждении комиссию по контролю за качеством питания, обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

- 1.Смирнова Н.И., заместитель директора по УВР – председатель комиссии;
- 2.Тихонов А.В., председатель Управляющего Совета Школы;
- 3.Минетудлова Н.И., председатель родительского комитета учреждения;
- 4.Любимова О.С., член профсоюзной организации;
- 5.Кашина Н.К., учитель

§2

В целях улучшения качества питания, профилактики заболеваний, обусловленных нарушением норм питания, контроля за работой школьной столовой, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график питания обучающихся и воспитанников (приложение 1.2).

2. Возложить ответственность и контроль за соблюдением графика и качества питания, соблюдения санитарно-гигиенических норм на заместителя директора по УВР Смирнову Надежду Ильиничну.

§3

О назначении ответственных лиц по сбору наличных денежных средств

1. С 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года назначить классных руководителей 5-9 классов в разрезе своих классов ответственными лицами по сбору наличных денежных средств на приобретение продуктов питания для обучающихся школы:

- 1.Максимова Татьяна Владимировна, классный руководитель 5,6 классов;
- 2.Минетудлова Нурзида Иметдиновна, классный руководитель 7 класса;
- 3.Кашина Надежда Кузьминична, классный руководитель 8 класса;
4. Наумов Сергей Сергеевич, классный руководитель 9 класса;

2. Ответственное лицо за сбор наличных денежных средств по школе-Минетудлова Н.И., социальный педагог школы.

2.С 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года назначить воспитателя дошкольной группы Родионову Алену Леонтьевну ответственным лицом по сбору наличных денежных средств за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, посещающих дошкольную группу при школе.

3.С 01 сентября 2023 года назначить повара Ильину Татьяну Олеговну ответственным лицом по сбору наличных денежных средств на приобретение продуктов питания для персонала школы.

4. Ответственным лицам, указанным в пп.1,2,3 настоящего приказа, в срок до 10 числа каждого месяца внести собранные денежные средства в кассу МКУ «ЦБ» Комсомольского района.

§4

Об утверждении бракеражной комиссии

В связи с необходимостью проведения качественного контроля за горячим питанием обучающихся школы, а также за качеством продукции, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить количественный состав бракеражной комиссии – 4 человека;
2. Утвердить состав бракеражной комиссии:
Минетудлова Н.И., социальный педагог – председатель,
Ильина Т.О., повар – член комиссии (по согласованию),
Казакова Д.В., повар – член комиссии (по согласованию),
Лукиянова И.И., медсестра (по согласованию).
3. Бракеражной комиссии ежеквартально проводить осмотр продукции, правильность её хранения, проверять закладку продуктов.
4. Отчёт бракеражной комиссии заслушивать на родительских собраниях.

Директор

Антонова С.В.

С приказом ознакомлены:

