

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению педагогическим советом МБОУ «СОШ № 7»
Протокол № 1 от «12» января 2021г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 7»

Л.Н.Кольдина
Приказ № 2В от «14» января 2021г.

Должностная инструкция
педагога дополнительного образования центра «Точка роста»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7
имени Героя Советского Союза З. И. Парфеновой»
города Алатыря Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с требованиями ФГОС общего образования, Уставом МБОУ «СОШ № 7» г.Алатыря ЧР, методическими рекомендациями по созданию региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций сельской местности и малых городов.

1.2. Должность педагога дополнительного образования относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность педагога дополнительного образования принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.4. На должность педагога дополнительного образования в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке; - не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.5. Педагог дополнительного образования принимается и освобождается от должности директором гимназии.

1.6. Педагог дополнительного образования должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику;
- психологию;
- возрастную физиологию;
- школьную гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
- программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
- деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- методы развития мастерства;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- технологии педагогической диагностики;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; – правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функции

2.1. Осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом их психологофизиологических особенностей и специфики кружка, секции, студии, клубного объединения;

2.2. Содействие социализации обучающихся и осознанному выбору ими дополнительных образовательных программ.

2.3. Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей.

3. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

3.2. Комплекдует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в течение срока обучения.

3.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.4. Разрабатывает и реализует разноуровневые дополнительные общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, а также иные программы в рамках внеурочной деятельности обучающихся, в том числе в каникулярный период.

3.5. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий

3.6. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников.

3.7. Участвует в разработке и реализации дополнительных образовательных программ. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.

3.8. Выявляет творческие способности обучающихся способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

3.9. Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

3.10. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

3.11. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся.

3.12. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.13. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

3.14. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся а также обучающимся, имеющим отклонения в развитии.

3.15. Организует участие обучающихся в массовых мероприятиях.

3.16. Реализует мероприятия по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных технологий.

3.17. Содействует развитию медиаграмотности обучающихся, школьных цифровых медиаресурсов.

3.18. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

3.19. Является школьным координатором единого портала федерального значения «Навигатор дополнительного образования детей».

3.20. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3.21. При проведении занятий обеспечивает соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3.22. Осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательной организации.

3.23. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.24. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.

3.25. Уважает честь и достоинство обучающихся, воспитанников и других участников образовательных отношений.

3.26. Развивает у обучающихся, воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся, воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.27. Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

3.28. Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с

ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.

3.29. Систематически повышает свой профессиональный уровень.

3.30. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.

3.31. Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

3.32. Проходит обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

3.33. Соблюдает Устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

3.34. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в т. ч. электронного журнала и дневников обучающихся).

3.35. Соблюдает этические нормы поведения в образовательной организации, общественных местах, соответствующие социально-общественному положению учителя.

3.36. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

3.37. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими);

3.38. Выполняет Устав гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты, трудовой договор, правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Права

4.1. Педагог дополнительного образования имеет право:

– участвовать в управлении гимназией, защищать свою профессиональную честь и достоинство;

– свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной гимназией, методы оценки знаний обучающихся;

– представлять на рассмотрение директора гимназии предложения по вопросам своей деятельности;

– получать от руководителей и специалистов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

– требовать от руководства гимназии оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;

– на поощрение, награждение по результатам образовательной деятельности; – повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

4.2. Педагог дополнительного образования также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

5. Ответственность

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- за реализацию в полном объеме образовательных программ – в соответствии с Основной образовательной программой гимназии;

- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса и внеурочной деятельности - в соответствии с действующим законодательством;

- за нарушение прав и свобод обучающихся, за применение методов воспитания связанных с физическим или психическим насилием над личностью школьника – в соответствии со ст. 336 п.2 ТК РФ;

– за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

– за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог дополнительного образования гимназии:

- работает в режиме систематического выполнения объема установленной ему нагрузки согласно расписанию;
- заменяет в установленном порядке временно отсутствующих педагогов на условиях почасовой оплаты;
 - участвует в плановых общешкольных мероприятиях, деятельности педагогического и иных советов гимназии, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
 - вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в гимназии.

С инструкцией ознакомлены: