

ПРИНЯТО:

на заседании
педагогического совета
от «31» августа 2023 г. Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБДОУ
«Детский сад №47 «Радужный»
№ 282/1 от «31» августа 2023 г.

Положение**о разработке адаптированной образовательной программы
в МБДОУ «Детский сад №47 «Радужный» города Новочебоксарска Чувашской Республики****1. Общие положения**

- 1.1.** Положение о разработке адаптированной образовательной программы в МБДОУ «Детский сад №47 «Радужный» (далее – Положение) регламентирует деятельность работников МБДОУ «Детский сад №47 «Радужный» (далее – образовательная организация) в части разработки адаптированной образовательной программы (далее – АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.
- 1.2.** Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 №1155
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 №1598;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 №1598;
 - Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1022;
 - Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1023;
 - Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1025;
 - Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 №373;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
 - СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
- 1.3.** АОП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
- 1.4.** Образовательная организация разрабатывает АОП самостоятельно для конкретного воспитанника или для группы воспитанников, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума образовательной организации (далее – ППк).

2. Порядок разработки АОП

- 2.1.** АОП разрабатывает рабочая группа, которую приказом создает руководитель образовательной организации.
- 2.2.** В рабочую группу входят работники образовательной организации, работники других специализированных организаций в зависимости от конкретных рекомендаций ПМПК по обучению ребенка с ОВЗ и ресурсов образовательной организации. Обязательным участником рабочей группы является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.
- 2.3.** Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе вправе привлекать к разработке АОП членов ППк.
- 2.4.** При разработке АОП рабочая группа основывается на:
 - рекомендациях ПМПК для воспитанника или нескольких воспитанников, для которых разрабатывают АОП;
 - коллегиальном заключении и рекомендациях ППк для воспитанника, для которого разрабатывают АОП;
 - федеральных основных общеобразовательных программах;
 - федеральных адаптированных образовательных программах;
 - индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АОП для воспитанников с инвалидностью.
- 2.5.** Проект АОП согласовывается педагогическим советом образовательной организации или ППк в зависимости от загруженности членов ППк. Решение о том, кто будет согласовывать проект АОП, принимает заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.
- 2.6.** АОП утверждается руководителем образовательной организации в составе основной общеобразовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования или в составе адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3. Структура АОП

- 3.1.** Структура АОП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.
- 3.2.** Содержание каждого из разделов зависит от уровня образования, которое осваивает воспитанник с ОВЗ, рекомендаций ПМПК, соответствующих ФГОС общего образования, федеральных адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.
- 3.3.** Титульный лист АОП должен содержать:
 - информацию об образовательной организации, о том, когда и кем согласована и утверждена;
 - полное наименование АОП с указанием категории детей, для которых она разработана;
 - год составления АОП.

4. Изменения и дополнения АОП

- 4.1.** АОП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета образовательной организации и (или) ППк.
- 4.2.** Решение об изменении или дополнении АОП принимает заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе и для этого создает рабочую группу.
- 4.3.** Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АОП регулируется разделом 2 Положения.
- 4.4.** АОП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

5. Делопроизводство

- 5.1.** После утверждения АОП размещается на сайте образовательной организации в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831.
- 5.2.** Если в АОП содержатся персональные данные воспитанника с ОВЗ, для которого разработали АОП, то АОП публикуется на сайте без таких персональных данных.
- 5.3.** Бумажная версия АОП хранится в методическом кабинете образовательной организации в течение всего срока ее реализации.

- 5.4.**Если в АОП содержатся персональные данные воспитанника с ОВЗ, для которого разработали АОП, то бумажная версия АОП корректируется в части персональных данных. Персональные данные заменяются на шифр, а его расшифровка-соответствие указывается в журнале, который хранится в запирающемся шкафу у заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.
- 5.5.**АОП в последней редакции хранится в образовательной организации в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.