

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №2 «Рябинушка»
Комсомольского района Чувашской Республики

РАССМОТРЕН
на Общем собрании
Протокол № 1
от «31» августа 2023 года

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
МБДОУ детский сад № 2
«Рябинушка»
№ 77-ОД от 31.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №2 «Рябинушка»
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики
на 2023-2024 учебный год

Содержание

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНУШКА» КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ЗА 2022–2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
1.1. Информационная справка о ДОУ	4
1.2. Анализ созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса	5
1.2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения	5
1.2.2. Материально-технические условия	6
1.2.3. Развивающая предметно-пространственная среда	7
1.3. Анализ кадрового состава	8
1.4. Анализ методической работы	11
1.5. Анализ работы по обеспечению здоровья и здорового образа жизни в ДОУ	11
1.6. Анализ выполнения основной образовательной программы	14
1.7. Анализ работы с семьями воспитанников	18
1.8. Анализ взаимодействия с социальными учреждениями	19
1.9. Анализ административно-хозяйственной работы	20
1.10. Анализ контрольно-аналитической деятельности	21
1.11. Общий вывод по первому разделу	21
2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНУШКА» КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2023–2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	22
2.1. Организационно- управленческая деятельность	22
2.1.1. Цели и задачи на 2023–2024 учебный год	22
2.1.2. Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 г.г.	22
2.1.3. Циклограмма организационно-управленческой деятельности	23
2.1.4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ	23
2.1.5. Разработка проектов, планов, программ	24
2.1.6. Информационно-аналитическая деятельность ДОУ	24
2.2. Работа с кадрами	25
2.2.1. Общие собрания работников	25
2.2.2. Инструктажи, производственные совещания, совещания при заведующем	25
2.2.3. Заседания Педагогического совета	26
2.2.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	29
2.2.5. Подготовка к аттестации и аттестация педагогических кадров	30
2.3. Организационно- методическая работа	30
2.3.1. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	30
2.3.2. Разработка методических материалов	31
2.3.3. Семинары, семинары-практикумы	32
2.3.4. Консультации	32
2.3.5. Открытые просмотры, мастер-классы	32
2.3.6. Медико-педагогические совещания	33
2.3.7. Школа молодого педагога	34
2.3.8. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта	34
2.4. Организационно-педагогическая деятельность	35

2.4.1. Досуговая, развлекательная деятельность	35
2.4.2. Мероприятия по Году педагога и наставника	37
2.5. Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства	37
2.5.1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	37
2.5.2. Мероприятия по пожарной безопасности	39
2.6. Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников и социумом	41
2.7. Контроль. Система внутреннего мониторинга. Экспертная деятельность	43
2.7.1. Производственный контроль	43
2.7.2. Контроль организации и ведения педагогического процесса	45
2.8. Административно -хозяйственная работа	46
Приложения	
1. Режим дня	47
2. Учебный план образовательной деятельности	49
3. Расписание образовательной деятельности	51
4. График выдачи питания в холодный период	53
5. График выдачи питьевой (кипяченой) воды	54
6.План мероприятий в области гражданской обороны по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности	55
7. План по предупреждению коррупционных правонарушений	58
8.План мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков	60
9.План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	62
10.План мероприятий по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	64

**1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНУШКА»
КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЗА 2022–2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
(выполнение задач годового плана и задач ООП)**

1.1. Информационная справка о ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 "Рябинушка" Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ДОУ) расположено в жилом квартале села, вдали от автомобильных дорог, рядом с плотиной вне далеке расположен лес. На территории детского сада находятся хорошо оборудованные прогулочные площадки для организации игр и прогулок с разнообразным оборудованием, имеется пандусы для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Функционирует с декабря 1969 года и является звеном муниципальной системы образования Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивающей помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста.

По результатам лицензирования (свидетельство – серия РО № 043567, регистрационный № 908 от 14.03.2012 г.) установлен государственный статус: тип – дошкольное образовательное учреждение.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом «Об образовании», Конвенцией по правам ребенка, нормативными актами.

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и его функциональным задачам.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Комсомольского района Чувашской Республики, который осуществляет текущее руководство Учреждением. Формами самоуправления являются: Общее собрание работников, Педагогический совет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом.

Наименование ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Рябинушка» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики
Учредитель	Муниципальное образование Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики
Документы, подтверждающие статус ДОУ	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1052132004803 от 13 июля 2005 г. Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия РО № 043567, выдана 14.03.2012 г. ИНН/КПП 2108006403/210801001 Устав постановлением администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 26.12.2022 г. №748
Режим работы ДОУ	Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 10-часовое пребывание детей с 7-30 до 17-30

Управляющая система	Заведующий – Герасимова Вероника Александровна Старший воспитатель – Михеева Марина Леонидовна
Адрес ДОУ	429140, Чувашская Республика, Комсомольский район, с. Комсомольское, тер. РТП, д. 26
Контактные телефоны	(883539) 5 – 16 - 38
Электронная почта	ds2-komsml@mail.ru
Сайт ДОУ	https://ds2-komsml.edu21-test.cap.ru/
Тип здания	Здание детского сада построено по типовому проекту. Отопление газовое, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, соответствует нормам и требованиям СанПиН
Модель ДОУ	<u>Социокультурное окружение ДОУ: МБОУ «Комсомольская СОШ №2»</u> <u>Проектная мощность:</u> 135 мест, 6 групп групп для детей дошкольного возраста. <u>Функциональные помещения:</u> музыкальный зал, музыкально – физкультурный зал, кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский блок. <u>Пищеблок</u> расположен на первом этаже. Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования. <u>Прачечная</u> оборудована стиральной машиной с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном. <u>Медицинский кабинет</u> оснащен, имеет процедурную. Заключен договор с БУ «Комсомольская ЦРБ» на медицинское сопровождение. <u>Территория детского сада:</u> для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть тентовые навесы; территория благоустроена и озеленена: разбиты клумбы, цветники, имеется беговая дорожка, место для прыжков в длину с разбега.

Проектная мощность МБДОУ детский сад №2 «Рябинушка» с. Комсомольское – 135 воспитанников, списочный состав – 81 человек. В МБДОУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности. По возрастному принципу воспитанники были в 2022–2023 учебном году распределены по группам следующим образом:

Наименование групп	Количество групп	Возраст детей	Численность детей
Группа для детей раннего возраста – ВТОРАЯ ГРУППА РАННЕГО ВОЗРАСТА	1	2–3 года	11
Группа для детей младшего дошкольного возраста –МЛАДШАЯ ГРУППА	1	3–4 года	14
Группа для детей среднего дошкольного возраста – СРЕДНЯЯ ГРУППА	1	4–5 лет	17
Группа для детей старшего дошкольного возраста – СТАРШАЯ ГРУППА	1	5–6 лет	22
Группа для детей старшего дошкольного возраста – ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА	1	6–7 лет	17
Итого	6	От 0 до 7 лет	81

1.2. Анализ созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса

1.2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения

В ДОУ разработана и реализуется программа по комплексной безопасности организации.

1. Обеспечение антитеррористической безопасности

- оформлен стенд «Терроризм угроза личности, обществу, государству»;
- разработана схема оповещения сотрудников;
- проводится регулярный инструктаж сотрудников и воспитанников по повышению антитеррористической безопасности ДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС;
- разработаны паспорта безопасности учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов;
- регулярно осуществляется проверка помещений здания на отсутствие взрывчатых веществ перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ДОУ;
- осуществлялся контроль по недопущению распространения наркотических и психотропных средств на территории учреждения;
- оформлены списки детей на случай ЧС;
- в течение года проводились беседы, конкурсы рисунков, досуги, просмотры тематических видеофильмов по соблюдению правил безопасности на дорогах, на воде и в быту.

2. Организация работы по ГО и ЧС

- оформлен стенд «Пожарная безопасность»;
- проведена корректировка документов по ГО и ЧС в соответствии с требованиями;
- разработана поэтажная схема эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ в случае ЧС;
- проведена маркировка маршрутов эвакуации, обозначены световыми табло основные и запасные выходы;
- проводятся регулярные проверки пожарных кранов и первичных средств пожаротушения;
- число огнетушителей доведено до необходимого количества в соответствии с нормами.

3. Охрана труда

- оформлен стенд «Охрана труда»;
- разработаны инструкции по охране труда в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации и законодательства по охране труда;
- проводится вводный инструктаж с вновь оформившимися сотрудниками;
- проводится противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности с сотрудниками ДОУ;
- осуществляется контроль над своевременным проведением инструктажей по охране труда на рабочем месте, правильности и своевременности ведения журналов учета инструктажей.

4. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса

- проводятся инструктажи работников по охране жизни и здоровья детей;
- проводится обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- проводятся учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- проводятся беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожарной безопасности и правилам поведения детей на дороге;
- реализуется план работы по профилактике травматизма.

1.2.2. Материально-технические условия

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 6;
- кабинет заведующего – 1;

- методический кабинет – 1;
- музыкально - физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурная – 1.

При создании предметно-развивающей среды учитывались возрастные, индивидуальные особенности детей. В каждой группе имеется игровая комната, приёмная, туалетная комната, спальня.

Учебно-материальная база групп находится в хорошем состоянии. Книжный фонд методической литературы, дидактического материала по всем направлениям достаточен и постоянно обновляется.

Территория ДООУ по периметру ограждена забором. Имеются зеленые насаждения: деревья, кустарники, цветочные клумбы. Имеется водопровод для полива участков и клумб.

Территория ДООУ имеет наружное электрическое освещение.

Зона игровой территории включает в себя:

- групповые площадки – индивидуальные для каждой группы с соблюдением принципа групповой изоляции.

- беговая дорожка, место для прыжков в длину с разбега.

Игровые и физкультурные площадки оборудованы с учетом росто-возрастных особенностей детей. Площадки достаточно оборудованы: песочницы, беседки, скульптуры малых форм и т.д.

Ежегодно, весной, на игровых площадках проводится полная замена песка. Вновь завозимый песок соответствует гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям. Песочницы в отсутствие детей закрываются во избежание загрязнения песка.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

1.2.3. Развивающая предметно-пространственная среда

При организации предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении важнейшим условием является учет возрастных особенностей и потребностей детей, которые имеют свои отличительные признаки.

Не менее важным условием является многофункциональность предметно-развивающей среды. Во всех возрастных группах:

- оборудованы места для игр и отдыха детей;

- созданы специальные центры для самостоятельного активного целенаправленного действия ребенка во всех видах деятельности, содержащие разнообразные материалы для развивающих игр и занятий детей групповых помещений;

- оборудованы спортивные уголки;

- имеются физкультурные и спортивно-игровые пособия и др.

Принципиальным показателем высокого качества среды является ее способность обеспечивать весь комплекс потребностей детей, создавать мотивацию их активной деятельности.

В приоритете в дошкольном учреждении выступает комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающее возможности физического развития воспитанников. Материалы и оборудование для двигательной активности включают оборудование для ходьбы, бега и равновесия; для прыжков; для катания, бросания и ловли; для ползания; для общеразвивающих упражнений.

Выводы по разделу:

В 2022–2023 учебном году работа по созданию условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса, была проведена в полном объеме в соответствии с нормативными, правовыми и руководящими документами по вопросам разных направлений.

В дошкольном учреждении созданы безопасные условия для воспитания и обучения детей и работы сотрудников.

1.3. Анализ кадрового состава

ДОУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием.

Штатное расписание – 27 человека.

Из них:

заведующий – 1,

старший воспитатель – 1,

воспитатель – 9,

учитель – логопед -1

музыкальный руководитель – 1.

Обслуживающий вспомогательный персонал – 14 человек, из них:

помощник воспитателя воспитатель –6,

другие – 8.

На 1 августа 2023 года педагогический состав не укомплектован педагогом – психологом (0,5 ставки).

Анализ педагогического коллектива

Педагогические кадры ДОУ обеспечивают охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивают познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие детей, взаимодействуют с семьями для обеспечения полноценного развития детей.

Анализ кадрового состава показывает, что педагогический коллектив ДОУ обладает достаточно высоким уровнем профессионализма, творческим потенциалом и способностью к инновационной деятельности.

Преобладают педагоги, имеющие большой стаж работы в дошкольном воспитании и владеющие методиками дошкольного образования, что влияет на качество образования.

Педагогический коллектив детского сада составляет 12 человек, их образовательный ценз представлен следующим образом:

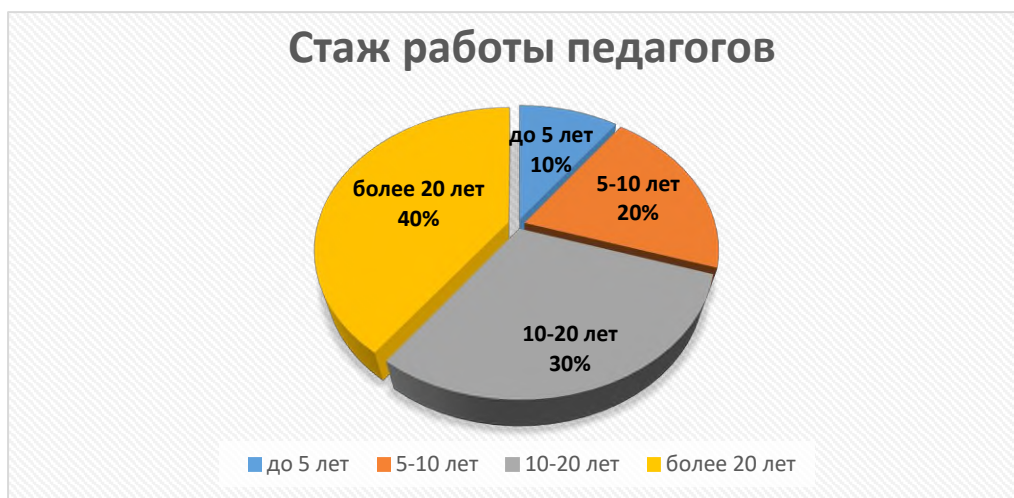
№	Критерии оценки качества	Количество
1	МБДОУ укомплектован кадрами	12

2	Образовательный ценз Высшее образование <ul style="list-style-type: none"> • специальное (дошкольное) • другое педагогическое • другое Среднее специальное <ul style="list-style-type: none"> • специальное (дошкольное) • специальное педагогическое • другое 	 0 5 0 6 1 0
3	Квалификация <ul style="list-style-type: none"> • высшая категория • первая категория • без категории 	 0 10 2
4	Повышение квалификации, переподготовки (за последние 3 года с 2020 по 2023 год)	12

В Учреждении процесс повышения квалификации является целенаправленным, планомерным.

В 2022–2023 учебном году направлено на курсы повышения квалификации 12 педагога, что составило 100 % от педагогического состава ДОУ.

За отчетный год прошел аттестацию на первую квалификационную категорию 3 педагога.



Таким образом, детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 90%. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Выводы по разделу:

Проведенная в течение 2022–2023 учебного года работа с кадрами соответствует уровню требований Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»,

профессиональному стандарту и повышению уровня профессиональной компетенции педагогов по ФГОС ДО позволила достигнуть необходимых результатов.

Необходимо в новом учебном году определить формы работы с кадрами с учетом возраста, стажа, стиля педагогической деятельности:

- молодые педагоги;
- педагоги, с устоявшимся стилем работы;
- педагоги-новаторы.

А также определить формы работы с учетом уровня развития педагогического коллектива и степенью готовности каждого отдельно педагога к педагогической деятельности.

1.4. Анализ методической работы

Нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по Основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детский сад №2 «Рябинушка» села Комсомольское Комсомольского муниципального округа (далее – Образовательная программа), разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования. Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

При разработке Образовательной программы и организации образовательного процесса детский сад ориентируется также на комплексную образовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой, — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы).

Также в воспитательно-образовательном процессе используются следующие парциальные программы и технологии:

- Программа образования ребенка-дошкольника/ Л.В. Кузнецовой. - ЧРИО, 2006 г.
- Васильева Л.Г. Детское орнаментальное творчество: учебно-методическое пособие. – Чебоксары: ЗАО «ЦСП «Типография Брындиных», 2015. – 96 с.
- Программа этнохудожественного развития детей 2-4 лет «Узоры чувашской земли»: примерная парциальная образовательная программа / Л.Г. Васильева. – Чебоксары: Чуваш.кн. изд-во, 2015. – 86 с.
- Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» / Лыкова И.А. – М.: Издательский дом «Цветной мир», 2011. - 144 с.
- Махалова И.В. Программа по приобщению детей 6-7 лет к национальным традициям физического воспитания «Родники здоровья»: примерная парциальная образовательная программа/ И.В. Махалова. – Чебоксары: Чуваш.кн. изд-во, 2015. -79 с.

- Программа этноэкологического развития детей 5-6 лет «Загадки родной природы»: примерная парциальная образовательная программа / Т.В. Мурашкина. – Чебоксары: Чуваш.кн. изд-во, 2015.

- Махалова И.В., Николаева Е.И. Воспитание здорового ребёнка на традициях чувашского народа: учебное пособие. – Чебоксары, 2003.

- Л.Б. Соловей «Традиции чувашского края» Программа по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста с учётом регионального компонента. –Чебоксары, 2015.

Организованная целенаправленная методическая работа

Содержание работы педагогов дошкольной организации по методической работе в 2022-2023 учебном году реализовывалось через разнообразные формы:

- педсоветы;
- семинары;
- консультации;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах;
- мастер-классы;
- проектная деятельность;
- творческие конкурсы.

Для повышения педагогического мастерства педагогов проведены следующие мероприятия как на уровне ДООУ, так и на уровне города:

- Методическое объединение для воспитателей проводимые на базе МБДОУ детский сад №1 «Колосок», МБДОУ детский сад №2 «Рябинушка», МАДОУ детский сад №3 «Радуга», МАДОУ детский сад «Лейсан».

Данные формы работы позволили воспитателям увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательной деятельности в целом, досуговой деятельности в группе, что позволяет им включаться в процесс управления качеством образования.

Выводы по разделу:

В 2022–2023 учебном году детский сад осуществлял свою образовательную деятельность в контексте новых экономических условий, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и профессиональными стандартами. В ДООУ создаются благоприятные условия для профессионального роста воспитателей и специалистов. Педагоги систематически повышают свою квалификацию: изучают методическую литературу, повышают квалификацию, участвуют в районных методических объединениях и открытых мероприятиях различной направленности, семинарах, конференциях района.

Следует продолжать работу по повышению уровня самообразования и реализации творческих планов.

1.5. Анализ работы по обеспечению здоровья и здорового образа жизни в ДООУ

Одной из основных задач дошкольной организации является задача сохранения и укрепления здоровья воспитанников и приобщения их к здоровому образу жизни.

Решение этой проблемы ведется в нескольких направлениях:

Работа по укреплению здоровья детей велась в соответствии с календарными планами педагогов. Воспитатели каждой возрастной группы планировали воспитание культурно-гигиенических навыков, проведение комплексов утренней гимнастики, физкультминутки, пальчиковую гимнастику, гимнастику пробуждения, подвижные игры на прогулке и т.д. Образовательная дельность по физическому воспитанию детей проводилась 3 раза в неделю, в соответствии с требованиями СанПиН, и планом организованной образовательной деятельности. Музыкальный руководитель совместно с воспитателями планировал развлечения, досуги. Инструктор по физическому воспитанию проводил спортивные мероприятия для детей и родителей (по календарному плану педагогов).

В ДОУ созданы условия для проведения организованной образовательной деятельности и самостоятельной деятельности детей по физическому воспитанию:

- музыкально - физкультурный зал;
- спортивный инвентарь;
- беговая дорожка, площадка для прыжков в длину с разбега на территории ДОУ;
- групповые прогулочные площадки с малыми формами и местом для подвижных игр;
- выносной инвентарь и атрибуты для спортивных и подвижных игр на прогулке;
- спортивные уголки в группах (для игр малой подвижности и игр со спортивным инвентарем и атрибутами, картотека подвижных игр).

В группах оформлены родительские стенды (консультационный материал, рекомендации, памятки, антропометрические данные детей, группа мебели в соответствии с ростом детей и требованиями СанПиН, режим пребывания в ДОУ).

Случаев травматизма в детском саду за 2022–2023 учебный год не было.

Медицинское обслуживание детей ведется медицинским персоналом БУ «Комсомольская ЦРБ», медицинской сестрой – Минетуллиной Р.М.

Медицинский блок представлен следующим набором помещений:

- Медицинский кабинет (осмотр детей, работа с документацией, рабочее место медицинской сестры);
- Процедурный кабинет (медицинские манипуляции и оказание первой доврачебной помощи, обработка инструментария, хранение медикаментов, лекарственных препаратов).

В ДОУ проводится вакцинация детей в соответствии с календарем прививок и показаниями врача, по письменному согласию родителей (законных представителей) детей, посещающих детский сад.

Узкие специалисты БУ «Комсомольская ЦРБ», проводят плановые осмотры:

- при поступлении ребенка в ДОУ;
- ежегодные медосмотры;
- выпускников детского сада.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (умывание холодной водой, полоскание рта после приема пищи, соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом контрастное обливание ног).

Все усилия медико-педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

По сравнению с прошлым годом заболеваемость воспитанников простудными заболеваниями в детском саду значительно понизилась, что говорит о хорошо организованной профилактической работе в ДОУ.

Анализируя показатели мониторинга заболеваемости, можно сделать вывод, что постоянно ведется поиск новых подходов к оздоровлению детей, базирующихся на многофакторном анализе внешних воздействий, мониторинге состояния здоровья каждого ребенка, учете и использовании особенностей его организма, индивидуализации профилактических мероприятий. Показатели общей заболеваемости снижены благодаря использованию комплекса здоровьесберегающих технологий: гимнастика пробуждения, гимнастика расслабления (релаксации), оздоровительная дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз, корригирующая гимнастика, воздушные и солнечные ванны, оздоровительный бег, тропа здоровья, витаминизация блюд и др.

В среднем заболеваемость в детском саду составила 3%. Наибольшее количество случаев простудных заболеваний вновь пришлось на осенний и весенний периоды.

Распределение по группам здоровья

Годы	Группы здоровья обследованных детей			
	I - я	II - я	III - я	Всего детей
на 01.09.2023	9	55	5	69

Из анализа распределения детей по группам здоровья видно, что в 2022–2023 учебном году наибольшее количество детей со второй группой здоровья.

Количество дней, пропущенных одним ребёнком по болезни

Год	Количество дней
2021	5
2022	4
2023	3

Адаптация детей

В ДОУ организован гибкий режим пребывания детей. Заведующим и педагогами проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медсестрой даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Такие мероприятия, как: сбор информации, наблюдения, щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОУ, проводимые в детском саду, помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Педагоги в течение адаптации детей заполняли адаптационные листы на каждого ребенка. Оценка адаптации определялась по ее длительности и количеству показателей, имеющих отклонение от возрастных норм.

Степень адаптации	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год
Легкая степень	79%	72%	72%
Средняя степень	19%	21%	26%
Тяжелая степень	2%	7%	2%

Благодаря комплексному психолого-педагогическому сопровождению в период адаптации, педагогический коллектив прослеживает положительную динамику, дети легче адаптируются, а родители имеют возможность быть с ребенком на игровой площадке детского сада, для вновь поступающих детей устанавливается щадящий режим.

Организация питания осуществляется ДОО самостоятельно. ДОО обеспечивает качественное сбалансированное 3-х разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении. В рационе присутствует широкий ассортимент свежих фруктов, соков, овощей. Проводится «С»-витаминизация третьего блюда. Ежемесячно контролируется выполнение натуральных норм, калорийности пищи. Доставка продуктов производится своевременно и в нужном объеме. Качество привозимых товаров и приготовленных блюд контролируется бракеражной комиссией. Меню на каждый день составляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей. Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания вывешивается в доступном месте с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность ежедневно с ним, ознакомиться.

В течение года отклонений от норм питания и нарушений не было. Процесс организации питания в Учреждении находился под постоянным систематическим контролем администрации и медицинских работников.

Выводы по разделу:

Работа в детском саду по снижению заболеваемости проводится систематически на удовлетворительном уровне. Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды. В следующем учебном году:

1. Продолжить работу по снижению количества простудных инфекционных заболеваний, повысить качество утреннего фильтра.
2. Наблюдение за часто болеющими детьми.
3. Повышать уровень культуры здоровья детей и родителей, используя информационные уголки в группах, социальные сети.
4. Информировать родителей о результатах диагностического исследования по физическому развитию, ОБЖ, диагностики здоровья.
5. Информировать родителей о детских заболеваниях и их профилактике, о питании, режиме, закалывающих процедурах.
6. Продолжить работу по охране жизни и здоровья детей.

1.6. Анализ выполнения основной образовательной программы

В течение учебного года согласно ФГОС ДО, образовательной программы ДОО и годовому плану работы ДОО, проводилась педагогическая диагностика освоения воспитанниками основной образовательной программы. Работа с детьми строилась на основе промежуточных результатов освоения образовательной программы детьми. Диагностика проводится 2 раза в год: в октябре и апреле. Благодаря мониторингу, педагоги смогли выявить индивидуальные

особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала личности ребенка.

Воспитателями проводилась диагностика по основным направлениям основной образовательной и основной адаптированной программой дошкольного образования ДООУ:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Мониторинг осуществлялся через отслеживание результатов усвоения основной образовательной программы дошкольного образования по диагностическому комплексу Верещагиной.

Итоги мониторинга усвоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на высоком и среднем уровне (результаты представлены в таблицах). Всего обследовано 6 групп - 68 воспитанников ДООУ.

Образовательная область «Физическое развитие»

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Высокий, %</i>	<i>Средний, %</i>	<i>Ниже среднего, %</i>
2-ая группа раннего возраста «Колобки»	10	20	70	10
Младшая «Колокольчики»	14	43	43	14
Средняя «Солнышко»	17	86	16	0
Старшая «Мишутка»	11	27	73	0
Старшая «Теремок»	10	60	40	0
Подготовительная к школе группа «Ромашки»	16	44	44	12
Итого:	68	47	47	6

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Высокий, %</i>	<i>Средний, %</i>	<i>Ниже среднего, %</i>
2-ая группа раннего возраста «Колобки»	10	30	40	30
Младшая «Колокольчики»	14	43	43	14
Средняя «Солнышко»	17	37	44	19
Старшая «Мишутка»	11	55	45	0
Старшая «Теремок»	10	50	50	0
Подготовительная к школе группа «Ромашки»	16	44	37	19
Итого:	68	43	43	14

Образовательная область «Познавательное развитие»

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Высокий, %</i>	<i>Средний, %</i>	<i>Ниже среднего, %</i>
---------------	-------------------------	-------------------	-------------------	-------------------------

2-ая группа раннего возраста «Колобки»	10	30	50	20
Младшая «Колокольчики»	14	36	50	14
Средняя «Солнышко»	17	25	56	19
Старшая «Мишутка»	11	55	45	0
Старшая «Теремок»	10	60	40	0
Подготовительная к школе группа «Ромашки»	16	31	50	19
Итого:	68	39	49	12

Образовательная область «Речевое развитие»

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Высокий, %</i>	<i>Средний, %</i>	<i>Ниже среднего, %</i>
2-ая группа раннего возраста «Колобки»	10	40	40	20
Младшая «Колокольчики»	14	28	57	14
Средняя «Солнышко»	17	44	44	12
Старшая «Мишутка»	11	36	64	0
Старшая «Теремок»	10	50	20	30
Подготовительная к школе группа «Ромашки»	16	25	62	13
Итого:	68	37	48	15

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Высокий, %</i>	<i>Средний, %</i>	<i>Ниже среднего, %</i>
2-ая группа раннего возраста «Колобки»	10	30	60	10
Младшая «Колокольчики»	14	21	64	14
Средняя «Солнышко»	17	60	40	0
Старшая «Мишутка»	11	36	64	0
Старшая «Теремок»	10	70	30	0
Подготовительная к школе группа «Ромашки»	16	19	62	19
Итого:	68	39	54	7

Анализ качества усвоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как «Художественно – эстетическое развитие»- 43%, «Физическое развитие»- 47%. Учитывая результаты мониторинга, при составлении годового плана работы на 2022-2023 учебный год обратить особое внимание на работу по следующим областям: «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

Дополнительные образовательные услуги

В соответствии с социальным заказом родителей, с целью развития индивидуальных физических, познавательных, речевых, художественно-эстетических, социально-

коммуникативных способностей детей, в ДОУ организовано дополнительное образование, реализуемое через совместную деятельность педагогов с детьми.

Название группы	Название кружка	Направление работы	Сколько детей
Старшая группа «Теремок»	«Веселая грамотейка»	Социально- педагогическое	11
Старшая группа «Мишутка»	«Занимательная математика»	Социально- педагогическое	11
Подготовительная к школе группа	«Развивай - ка» по формированию элементарных математических представлений у детей 6-7 лет	Социально- педагогическое	16

В дополнительном образовании в 2022-2023 учебном году задействовано 38 воспитанника детского сада.

Коррекционно-логопедическая работа

Коррекционно-логопедическая работа строилась на основе РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ коррекционной образовательной деятельности учителя-логопеда в условиях логопедического пункта для детей от 5 до 8 лет. В запланированные сроки был проведен логопедический мониторинг (по методике обследования речи Быховской А.М., Козаковой Н.А. «Количественный мониторинг общего и речевого развития детей с ОНР» - методический комплект программы Н.В. Нищевой) с целью выявления динамики развития речи в коррекционно-образовательном процессе каждого ребёнка, занимающегося в группе для детей с нарушением речи.

На основании результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи на каждого ребенка был составлен индивидуальный перспективный план коррекционного воздействия.

В течение года работа с детьми проводилась по следующим направлениям:

- формирование правильного звукопроизношения;
- развитие артикуляционных движений - движений органов речи (губ, щек, языка);
- совершенствование фонематических процессов, т.е. умения различать на слух звуки речи, слоги, слова в речи, схожие по звучанию, артикуляции;
- совершенствование грамматического строя речи;
- обогащение, активизация словарного запаса речи;
- развитие мелкой моторики рук, т.е. движений пальчиков (учеными доказано, что развитие мелких движений пальчиков взаимосвязано с развитием речевых зон головного мозга);

- подготовка руки к письму;
- развитие связной речи, подразумевающее умение составлять рассказы, пересказывать тексты, рассказывать стихотворения, загадки, пословицы;
- совершенствование просодической стороны речи, включающее выработку дикции, выразительности речи, правильного дыхания, работу над правильным ударением, темпом речи.

Данная работа проводилась на индивидуальных и подгрупповых занятиях по развитию лексико-грамматических категорий, развитию связной речи. Вся коррекционная работа была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2022–2023 учебный год.

1.7. Анализ работы с семьями воспитанников

В соответствии с требованиями федерального стандарта образования проводилась активная работа с родителями. Родители являются основными социальными заказчиками ДОУ, поэтому взаимодействие педагогов с ними просто невозможно без учета интересов и запросов семьи.

Планирование работы с родителями начинается после изучения контингента родителей через анкету «Социальный портрет родителей ДОУ».

1.	Всего детей (список)	81
2.	Всего семей:	81
3.	- из них полных семей	64
4.	- неполных семей (1 родитель)	17
5.	- многодетных семей (3 ребенка и более)	28
6.	- семей, имеющих 1 ребенка (до 18 лет)	17
7.	- семей, имеющих 2 детей (до 18 лет)	36
8.	Опекаемых детей	Нет
9.	Детей-сирот (нет родителей, воспитывают или опекуны, или родственники)	Нет
10.	Детей-инвалидов, родители-инвалиды	НЕ
11.	Семей соц. риска	Не отмечены

Таким образом, контингент родителей нашего дошкольного учреждения неоднороден:

- основной процент семей имеют по 2 детей;
- полных семей 64, что положительно отражается на воспитании детей;
- по возрастному цензу основной процент родителей имеют до 40 лет, т.е. энергичные, имеющие определенный жизненный опыт;
- большинство родителей, имеют высшее образование 82%.

В 2022–2023 учебном году были организовано совместных мероприятий для воспитанников и их родителей:

- Спортивное развлечение «Мой папа может»;
- Развлечение «Моя мама лучшая на свете»;
- Акции «Окна Победы!», «Бессмертный полк»;
- Флешмоб «Пусть всегда будет солнце!»;

В течение года с родителями была проведена следующая работа:

- были проведены общие и групповые родительские собрания;
- в течение учебного года родители получали консультации специалистов: музыкального руководителя, учителя логопеда;
- функционирует «Совет отцов».

Выводы по разделу:

1. Необходимо сохранять достигнутый уровень в работе с родителями, продолжать находить различные пути и формы делового сотрудничества с родителями.
2. На родительских собраниях необходимо раскрывать необходимость взаимодействия ДОУ и семьи в вопросах воспитания. Привлекать родителей к обмену опытом.
3. Знакомить с психологическими особенностями каждого возраста, предупреждая трудности в поведении.

1.8. Анализ взаимодействия с социальными учреждениями

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач ДОУ сотрудничает с окружающим социумом. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников ДОУ и осуществляются в рамках реализуемой программы.

Наименования общественных организаций, учреждений	Цели, задачи взаимодействия	Формы сотрудничества
БУ «Комсомольская ЦРБ»	-обеспечение медицинского контроля над здоровьем воспитанников	- плановое обследование детей врачами
БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования»	-повышение уровня квалификации сотрудников	- курсы переподготовки -курсы повышения квалификации
МБДОУ детский сад № 1 «Колосок» МАДОУ детский сад № 3 «Радуга» МАДОУ детский сад «Лейсан»	- обмен опытом -проведение совместных мероприятий для дошкольников -обогащение новыми педагогическими технологиями	- дни открытых дверей - совместные конкурсы -совместные спортивные мероприятия
МБОУ средние общеобразовательные школы № 1 и № 2	- решение задач преемственности ДОУ и СОШ	-Взаимопосещение -экскурсии
МБУ ДО «Комсомольская детская школа искусств»	- решение задач преемственности	-Взаимопосещение -экскурсии
МБУК «Централизованная библиотечная система»	-оптимизация воспитательно-образовательного процесса	-участие в тематических выставках - экскурсии в библиотеку -работа с литературой разного направления -использование библиотечных фондов

На основании совместной работы обогащается образовательный процесс по всем направлениям развития детей, что позволяет успешно реализовать поставленные годовые задачи. Через взаимодействие с социокультурными организациями происходит планомерное

развитие личности ребенка. Согласно Закону РФ «Об образовании» приоритет воспитания ребенка отдан семье. Социальные институты, такие как ДООУ и школы призваны помочь семье, поддержать, направить и дополнить семейную воспитательную деятельность.

В 2022-2023 году были проведены общие родительские собрания, направленные на привитие адаптационных навыков при построении программы присмотра и ухода в дошкольном учреждении, а также собрания с участием медицинской сестры.

Выводы по разделу:

Детский сад старается активно участвовать в жизни села и муниципального округа. На следующий учебный год:

- Расширить связи с социальными институтами: МЧС.

-Обновить договора о сотрудничестве дошкольного образовательного учреждения с социальными институтами.

1.9. Анализ административно-хозяйственной работы

В 2022–2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты проверок готовности ДООУ к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДООУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада;
- косметический ремонт входной группы;
- выкошена территория, окрашено оборудование на участке.

В 2022–2023 учебном году проведены производственные совещания, где обсуждались вопросы по:

- технике безопасности,
- пожарной безопасности,
- соблюдению санэпидрежима,
- охране жизни и здоровья детей и т.д.

Также были решены следующие вопросы по материально-техническому оснащению детского сада:

- проведен косметический ремонт в группах,
- пополнен методический материал,
- приобретены чистящие и моющие средства,
- заменена посуда (тарелки, вилки, ложки и чашки),
- завезен песок в песочницы,
- высажен огород.

В течение всего учебного года детским садом заключались договора с различными организациями, аварийными службами и т.д.

В целом хозяйственная деятельность для успешного ведения образовательного процесса ведется системно, прослеживаются все направления административно-хозяйственной деятельности для своевременного выявления недостатков и проведения необходимых мероприятий для их устранения. Но есть недостаток, одними усилиями сотрудников без помощи

родителей трудно облагородить, озеленить, создать цветочницы и клумбы на территории детского сада, появляется необходимость привлечь к этой деятельности родителей.

Выводы:

В ДОУ созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы основной образовательной программы дошкольного образования.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения. В следующем учебном году необходимо:

- Продолжить административно-хозяйственную деятельность на том же уровне.
- Активизировать работу с родителями по озеленению участков ДОУ.

1.10. Анализ контрольно-аналитической деятельности

В детском саду созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития детей дошкольного возраста. Основой для создания эффективного механизма управления в детском саду является реализация технологии контрольно-аналитической деятельности, направленной на конечный результат.

В детском саду осуществляется мониторинг организации воспитательно-образовательного процесса, работы с социумом, финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется механизм прогнозирования и планирование деятельности с учетом зон ближайшего и перспективного развития. Четкому выполнению запланированных мероприятий способствует регулярный анализ и отчеты ответственных исполнителей на совещаниях при заведующей, родительском комитете, совещаниях по технике безопасности и др.

Неотъемлемой частью управленческой деятельности в дошкольном учреждении является контрольно-диагностическая служба. Информация, полученная в ходе контроля, является основой для принятия управленческих решений.

Администрацией определен круг вопросов для систематического контроля в целях глубокого анализа, объективной оценки и конкретных рекомендаций. В детском саду разработаны различные формы анализа и самоанализа занятий, определены оценочные критерии.

Тематика внутрисадовского контроля соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДОУ. В 2022–2023 учебном году были проведены тематические проверки, оперативный контроль, мониторинги посещаемости и заболеваемости детей; мониторинг диагностики уровня развития воспитанников; мониторинг соблюдения режима дня, организация питания в ДОУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам. Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане.

1.11. Общий вывод по первой части

Итак, результаты деятельности МБДОУ детский сад № 2 «Рябинушка» Комсомольского муниципального округа в 2022–2023 учебном году показали, что основные задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало внедрение в воспитательно-образовательный процесс здоровьесберегающих технологий. Родители обучаются

педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.

Содержание педагогического процесса в ДОУ характеризуется комплексным охватом всех аспектов воспитания и развития воспитанников – физического, познавательно-речевого, художественно-творческого, социально-личностного развития детей.

Принимая во внимание то, что за год коллективом достигнуты результаты, проанализированы и выявлены недочеты и недоработки определены следующие перспективы работы на следующий учебный год:

- Повышение профессионального роста педагогов, качества инновационных процессов в ДОУ через сетевое взаимодействие с социальными институтами. Активизацию педагогов в работе творческих групп по проектной деятельности.
- Использование разнообразных форм сотрудничества с малоактивными родителями.
- Активизация исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности дошкольников.
- Продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № «РЯБИНУШКА» КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 2023–2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Организационно- управленческая деятельность

2.1.1. Цели и задачи на 2023–2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022–2023 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2023–2024 год.

Цель работы: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи работы:

- Продолжить работу ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Систематизировать работу по использованию современных образовательных технологий в работе с детьми и вовлечение их в научно-техническое творчество с целью развития интеллектуальных способностей дошкольников в процессе познавательной деятельности.
- Повысить профессиональное мастерство педагогов в организации образовательного процесса в ДОУ в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО, в создании информационной среды по совершенствованию системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса, в области педагогического проектирования и использования информационно-коммуникативных технологий.

2.1.2. Расстановка педагогов по группам на 2023-2024 гг.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
--------------------------	-------------------------	-----------------------------------

Первая младшая группа «Колобки»	Андреева И.А. Буланцова И.М.	1 кв. категория 1 кв. категория
Вторая младшая группа «Колокольчики»	Никифорова Анастасия А. Буланцова И.М.	1 кв. категория 1 кв. категория
Средняя группа «Ромашки»	Акшова Э.Ф. Никифорова Анжела А.	1 кв. категория 1 кв. категория
Старшая группа «Солнышко»	Оленева Л.А. Никифорова Анжела А.	1 кв. категория 1 кв. категория
Подготовительная к школе группа «Теремок»	Шеверова Т.А. Семенова Н.И.	1 кв. категория -
Подготовительная к школе группа «Мишутка»	Козлова С.В. Семенова Н.И.	1 кв. категория -

2.1.3. Циклограмма организационно-управленческой деятельности

№ п/п	Мероприятия	Дни недели
1.	Общее собрание работников	4 раза в год
2.	Рабочие совещания	1 раз в неделю
3.	Педагогический совет	1 раз в квартал
4.	Общее родительское собрание Родительские собрания в группах	2 раза в год 3 раза в год
5.	Заседание Управляющего совета	1 раз в квартал
6.	Информационные, методические совещания с педагогическим персоналом ДОУ	По необходимости
7.	Совещания при заведующей	По необходимости

2.1.4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ на 2023–2024 учебный год	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов работы организации на 2023–2024 учебный год	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Пред. профкома
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий Ответственный по ОТ
4.	Производственные совещания и инструктажи	В течение года	Заведующий
5.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ	По необходимости	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	При приеме ребенка в ДОУ	Заведующий
7.	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2023 год	Декабрь 2023 г.	Заведующий
8.	Разработка локальных актов по организации дополнительных образовательных услуг	Сентябрь	Заведующий
9.	Сопровождение сайта ДОУ	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

10.	Совершенствование стимулирования участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий
11.	Подготовка материалов к тематическим проверкам	В течение года по плану	Заведующий Ст. воспитатель

2.1.5. Разработка программ, проектов, планов

Содержание	Сроки	Ответственные	Итоговой документ
Разработка Образовательной программы ДОУ в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО	Август	Ст. воспитатель, Пед. работники	ОП ДО
Составление перспективных планов по повышению квалификации, аттестации педагогических работников на учебный год	Май	Ст. воспитатель	План
Составление перспективного плана по профилактике ДТП и ПБ на новый учебный год	Август Сентябрь	Ст. воспитатель	Планы
Составление плана работы с неблагополучными семьями воспитанников	По необход.	Ст. воспитатель	Планы
Разработка проекта плана на новый учебный год	Май	Ст. воспитатель	Проект плана

2.1.6. Информационно-аналитическая деятельность

Цель работы по реализации блока: Совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п/	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Определение ключевых направлений работы организации на 2023–2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы	Август 2024 года	Заведующий Ст. воспитатель Пед. работники
3.	Составление перспективных планов работы организации, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы организации	Август 2024 года	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Составление календарно-тематических планов воспитательно- образовательной работы педагогов	Август 2024 года	Пед. работники
5.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: детьми, родителями, педагогами	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Пед. работники
8.	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: -проблемный анализ деятельности образовательной организации по направлениям: - анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ;	Май 2024 года	Заведующий Ст. воспитатель Пед. работники Мед. сестра

	- анализ педагогических кадров и др.;		
	- анализ заболеваемости детей.		

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Общие собрания работников

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ летне-оздоровительных мероприятий. 2. Итоги готовности групп ДОУ к новому учебному году. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажей по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, охране труда. 5. Организация пропускного режима (качество ведения журналов, соблюдение правил безопасности). 6. Действия при угрозе ГО ЧС, учебно-тренировочные занятия по эвакуации воспитанников и сотрудников. 6. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год 7. Принятие локальных актов, или нормативной документации, регулирующих деятельность ДОУ (по необходимости)	Август	Заведующий Председатель Общего собрания работников
2.	1. Утверждение графика отпусков на 2024 год. 2. Анализ заболеваемости детей за 2023 год. 3. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке). 4. Соблюдение требований пожарной безопасности в новогодние праздники	Декабрь	Заведующий Председатель Общего собрания работников
3.	1. Выполнении сметы за 2023 год 2. О сохранности имущества и укреплении материально-технической базы. 3. О состоянии и соответствии требованиям безопасности жизнедеятельности воспитанников групповых помещений и прогулочных участков ДОУ. 4. О сайте детского сада.	Февраль	Заведующий Председатель Общего собрания работников
4.	1. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 5. Проведение инструктажей по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, охране труда.	Май	Заведующий Председатель Общего собрания работников
5	1. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов	по мере необходим ости	Заведующий Председатель Общего собрания работников

2.2.2. Инструктажи, производственные совещания, рабочие совещания при заведующем

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Инструктажи		Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> • Вводный инструктаж (проводится со вновь поступившими работниками) • Инструктаж по противопожарной безопасности. • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. • Инструктаж по ОТ и ТБ на рабочем месте. • Инструктаж по антитеррористической деятельности 	В течение года	Уполномоченный по ОТ
2.	Производственные совещания <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания в ДОУ и контроль за выполнением СанПиН • Организация работы по благоустройству здания и территории • Организация оздоровительной работы в летний период • Профилактические мероприятия в ДОУ 	В течение года	Заведующий Мед. сестра Завхоз Ст. воспитатель
3.	Совещание при заведующем <ul style="list-style-type: none"> • Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ • Обсуждение выполнения условий коллективного договора, внесение изменений по мере необходимости • Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания образовательной деятельности педагогов с детьми • Утверждение новых локальных актов (положений) ДОУ • Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами • Организация работы комиссии по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды. • Назначение ответственных, ознакомление с приказом о проведении инструктажа по охране жизни и здоровья детей • Назначение ответственных, ознакомление с приказом о проведении инструктажа по ГО ЧС, противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов 	В течение года Сентябрь Декабрь Август В течение года В течение года В течение года Август Май В течение года	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель

2.2.3. Заседания Педагогического совета

Содержание	Сроки	Ответственные
Педсовет №1. Установочный «Координация образовательного процесса на 2023–2024 учебный год»		
<p>Цель: Ознакомление педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, рассмотрение и утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативной базы. 2. Подготовка документации к новому учебному году. 3. Смотр готовности групп к новому учебному году. 4. Разработка и подготовка проекта ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. 	Август	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты

<p>5. Разработка режима дня, расписания образовательной деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС.</p> <p>6. Разработка и подготовка проекта годового плана.</p> <p>7. Разработка плана сотрудничества с родителями, с социальными партнерами ДОУ.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p>План педсовета:</p> <p>1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ летней оздоровительной работы. Анализ готовности к новому учебному году.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение следующей документации ДОУ на 2023–2024 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО; - годовой план; - рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы; - режим/распорядок дня; - расписания образовательной деятельности; - планы, графики специалистов; - календарный план образовательной деятельности воспитателей, специалистов; - график, учебный план, программы дополнительных образовательных услуг; - проекты педагогов и специалистов на 2023-2024 учебный год. <p>4. Обсуждение и принятие решения.</p>		
<p>Педсовет №2.</p> <p>«Наставничество как способ развития педагогических компетенций начинающих специалистов»</p>		
<p>Цель: создание эффективной системы методического сопровождения молодых педагогов в условиях образовательного пространства ДОУ.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Оформление тематической выставки в методическом кабинете «Наставничество в детском саду».</p> <p>3. Анкетирование «Выявление профессиональных затруднений молодого специалиста».</p> <p>4. Анкетирование «Изучение мнения о наставничестве как актуальной и востребованной кадровой технологии».</p> <p>5. Просмотр занятий, мастер-классов с детьми педагогических работников-стажистов.</p> <p>Форма проведения: педагогическая гостиная.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Наставничество как способ развития педагогических компетенций начинающих специалистов.</p> <p>3. Групповая дискуссия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Права и обязанности наставника и молодого специалиста; - Модели наставничества в ДОУ; - Модели общения с молодым педагогом; - Портрет педагога-наставника. <p>4. Сопровождение деятельности молодого педагога-воспитателя ДОУ по музыкальному развитию детей.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>

<p>5. Итоги просмотра занятий, мастер-классов с детьми педагогических работников-стажистов, молодого педагога</p> <p>6. Подведение итогов и принятие решений.</p>		
<p>Педсовет №3. «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ»</p>		
<p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Предварительная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методической литературы по теме педсовета. 2. Оформление методического кабинета, выставка новинок методической литературы. 3. Тематический контроль и оформление аналитической справки «Оценка работы воспитателей по патриотическому воспитанию дошкольников». 4. Разработка положения и проведение смотра-конкура среди воспитателей «Лучшее дидактическое пособие по нравственно-патриотическому воспитанию». 5. Подготовка проекта решения педагогического совета. <p>Форма проведения: дискуссия.</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Вступительное слово «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» 3. Дискуссия «Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в ДОУ»: <ul style="list-style-type: none"> - «Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу патриотического воспитания дошкольников»; - «Духовно – нравственное воспитание в системе коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ»; - «Музыка в формировании нравственно-патриотических качеств дошкольников». 4. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников». 5. Итоги тематического контроля «Оценка работы воспитателей по патриотическому воспитанию дошкольников». 6. Итоги смотра-конкурса среди воспитателей «Лучшее дидактическое пособие по нравственно-патриотическому воспитанию». 7. Итог. Принятие решения педагогического совета. 	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>
<p>Педсовет №4. Итоговый «Подведение итогов работы за учебный год. Подготовка к летне-оздоровительному периоду»</p>		
<p>Цель: Анализ деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка педагогами отчетов по выполнению программы за год. 2. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года. 3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения». 	<p>Май</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты</p>

<p>4. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>5. Обсуждение вопросов готовности детей к школе с родителями, воспитателями ДОУ.</p> <p>6. Подготовка отчетов по реализации проектов.</p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Анализ работы ДОУ за учебный год.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей и физического развития дошкольников за 2023–2024 учебный год.</p> <p>3. Анализ мониторинга развития детей по образовательным областям за 2023–2024 учебный год.</p> <p>4. Аналитический отчет специалистов и воспитателей о проделанной работе за 2023–2024 учебный год.</p> <p>5. Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения».</p> <p>6. Отчеты по реализации проектов.</p> <p>7. Обсуждение и утверждение плана работы, режима работы возрастных групп на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Решение педсовета.</p>		
--	--	--

2.2.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства

Цель работы по реализации раздела: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Ф.И.О.	должность	образование	2020–2021	2021–2022	2022–2023	2023–2024
1	Никифорова Анастасия Алексеевна	воспитатель	высшее	-	КС	АК	С
2	Ковшова Наталия Вадимовна	музыкальный руководитель	высшее	К С	АК	КС	СК
3	Шеверова Тамара Антоновна	воспитатель	среднее-спец.	АС	К С	КС	С
4	Оленева Любовь Алексеевна	воспитатель	среднее-спец.	СК	АС	КС	С
5	Никифорова Анжела Александровна	воспитатель	среднее-спец.	-	СК	АК	С
6	Михеева Марина Леонидовна	старший воспитатель	высшее	-	С	АК	С
7	Андреева Ирина Алексеевна	воспитатель	среднее-специальное	СК	С	АК	С
8	Акшова Эндже Фатыховна	воспитатель	среднее-специальное	АС	С	СК	С
9	Буланцова Ирина Макаровна	воспитатель	среднее-специальное	АС	С	С	СК
10	Козлова Светлана Васильевна	воспитатель	среднее-специальное	АС	С	КС	С
11	Семенова Наталия Ивановна	воспитатель	высшее	-	-	К	С

12	Платонова Ирина Анатольевна	учитель- логопед	высшее	-	-	СК	С
----	--------------------------------	---------------------	--------	---	---	----	---

А – аттестация

С – самообразование

У – учеба в ВУЗе

К – курсы повышения квалификации

Повышение педагогов проходит в соответствии с графиком повышения квалификации БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования».

2.2.5. Подготовка к аттестации, аттестация педагогов

Цель работы по реализации раздела: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

План работы по аттестации педагогических работников на 2023–2024 учебный год

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
2	Оформление методического материала по аттестации педагогических работников.	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023–2024 учебном году	сентябрь, январь	Ст. воспитатель
4	Сдача документов аттестующихся на квалификационные категории в ЧРИО	В течении года	Ст. воспитатель
5	Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории с ЧРИО	По графику По мере подачи заявлений	Ст. воспитатель
6	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений	В соответствии с графиком	Заведующий Ст. воспитатель
7	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2024-2025 учебном году	Апрель	Ст. воспитатель

2.3. Организационно – методическая работа

2.3.1. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

Цель работы по реализации раздела: Повышение профессионального уровня каждого педагога и педагогического коллектива в целом.

Организационная работа по оснащению методическим материалом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<i>Аналитическая деятельность</i> - Планирование работы на новый учебный год - Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада - Анкетирование воспитателей, составление карты педагогического мастерства педагогов	Сентябрь Май	Ст. воспитатель
2.	<i>Информационная деятельность</i> - Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) - Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической литературы и оформление выставок методической литературы	В течении года	Ст. воспитатель
3.	<i>Организационно- методическая деятельность</i> - Составление графиков, расписаний, циклограмм и планов - Составление циклограмм и планов взаимодействия со специалистами - Составление тематического каталога и подборка диагностических методик в методическом кабинете - Подбор нормативно- правовой базы с учетом требований ФГОС ДО - Пополнение библиотеки - Разработка методических материалов по реализации поставленных задач годового плана - Разработка положений о конкурсах - Оформление детскими работами холла детского сада к тематическим выставкам	По плану В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	<i>Консультационная деятельность</i> - Организация консультаций для педагогов по реализации задач годового плана - Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ, проектной деятельности - Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	В течение года	Ст. воспитатель

2.3.2. Разработка методического материала

№ п/п	Тематика	Срок	Ответственные
-------	----------	------	---------------

1.	Оснащение методического кабинета наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Рекомендации «Предметно-развивающая среда группы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Пополнение наглядного материала	В течение года	Ст. воспитатель Пед. Работники
4.	Обновить каталог методической литературы	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель
5.	Рекомендации «Оформление зимних участков»	Декабрь	Ст. воспитатель
6.	Разработка положений о смотрах-конкурсах ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель Пед. Работники
7.	Рекомендации «Организация летних оздоровительных мероприятий»	Апрель	Ст. воспитатель

2.3.3. Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Тема семинара	Сроки	Ответственные
1.	Семинар «Педагогическая диагностика и способы их организации»	Октябрь	Михеева М.Л. Шеверова Т.А..
2.	Семинар-практикум «Развивающая предметно-развивающая среда в ДОУ»	Декабрь	Козлова С.В. Буланцова И.М. Акшова Э.Ф. Семенова Н.И. Никифорова Анж.А.
3.	Взаимодействие ДОУ с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов	Февраль	Андреева И.А. Акшова Э.Ф.

2.3.4. Консультации

№	Тема консультации	Сроки	Ответственные
С педагогическими работниками			
1.	Вакцинация детей и педагогических работников	Сентябрь	Мед. сестра
2.	Виды детской деятельности и способы их организации	Октябрь	Михеева М.Л.
3.	Планирование образовательной деятельности в ДОУ	Март	Михеева М.Л.
Индивидуальные			
1.	Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации – индивидуальные для воспитателей первой младшей группы	Сентябрь	Михеева М.Л.
2.	О дополнительном образовании в ДОУ	Сентябрь	Михеева М.Л.

2.3.5. Открытые просмотры, мастер-классы

Ф.И.О. педагога	Направление	Срок
-----------------	-------------	------

1	Андреева И.А.	Познавательное развитие (математическое представление, окружающий мир / природа)	Ноябрь 2023г.
2	Семенова Н.И.		
3	Никифорова Анжела А.		
4	Шеверова Т.А.	Речевое развитие (развитие речи, развитие речи/обучение грамоте)	Февраль 2024г.
5	Козлова С.В.		
6	Акшова Э.Ф.		
7	Оленева Л.А.	Художественно – эстетическое развитие (рисование, лепка, аппликация, музыка (младшие группы))	Март 2024г.
8	Буланцова И.М.		
9	Никифорова Анаст.А.		
10	Ковшова Н.В.	Музыкальная деятельность	Апрель 2024г.
11	Платонова И.А.	Коррекционно-речевая деятельность	Апрель 2024 г.
12	Все педагоги	По выбору мастер класс	Май 2024

2.3.6. Медико-педагогические совещания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	<i>Цель:</i> разработка индивидуально- дифференцированной модели сопровождения. 1. Социальный портрет группы. Особенности развития и воспитания детей младшего возраста в адаптационный период. 2. Анализ результатов адаптации на начало года. 3. Анализ заболеваемости детей в адаптационный период. 4. Определение исходного физического состояния детей, разработка индивидуальных оздоровительных маршрутов. 6. Выделение приоритетных направлений в работе с детьми и семьей	Октябрь	Ст. воспитатель Пед. Работники Мед. Сестра
2.	<i>Цель:</i> повышение психолого-педагогической компетентности педагогов. 1. Анализ нервно – психического развития детей. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в группах младшего возраста. 4. Результаты контроля по воспитанию культурно-гигиенических навыков дошкольников.	Декабрь	Ст. воспитатель Пед. Работники Мед. Сестра
3.	<i>Цель:</i> совершенствование системы совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения, направленной на физическое развитие и оздоровление детей. 1. Анализ физического развития детей 2. Анализ посещаемости детей (по группам и ДООУ в целом) 3. Анализ заболеваемости. Эффективность проведения оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий. 4. Роль физических упражнений в развитии физических качеств дошкольников 5. Основные направления работы с детьми в летний период года	Апрель Май	Ст. воспитатель Пед. Работники Мед. Сестра

2.3.7. Школа молодого педагога*

Цель: Поддерживать заинтересованность молодых педагогов в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и возможностями.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Анкетирование молодых специалистов по проблемам в образовательной деятельности. Индивидуальные собеседования. Организационные мероприятия. Постановка цели и утверждение задач. Изучение нормативно-правовой документации. Выбор и назначение наставников. Составление памятки для молодых специалистов. Оказание помощи в создании профессионального Портфолио педагога.	При поступлении и молодого педагога	Ст. воспитатель Наставник Пед. Работники
2.	Оказание практической помощи молодым педагогам в подготовке и проведении образовательной деятельности. Подготовка и проведение открытых показов для молодых педагогов педагогами-наставниками.	В течение года	Ст. воспитатель Наставник Пед. Работники
3.	Посещение занятий молодых педагогов старшим воспитателем, педагогами-наставниками.	В течение года	Ст. воспитатель Наставник
4.	Консультация «Организация досугов». Проведение режимных моментов.	В течение года	Наставник
5.	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»	В течение года	Ст. воспитатель Наставник
6.	Консультация «Развивающая среда группы»	В течение года	Наставник
7.	Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период.	В течение года	Ст. воспитатель Наставник

*Школа молодого педагога проводится в детском саду при поступлении на работу молодого педагога

2.3.8. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

Этап	ФИО	Тема	Сроки	Форма/ методический продукт
Обобщение	Оленева Л.А.	Нетрадиционные техники рисования	Ноябрь	Выступление /презентация
Распространение	Никифорова Анас.А.	Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста на музыкальных занятиях	Январь	Выступление /картотека игр
	Платонова И.А.	Развитие речи детей в игровой деятельности	Май	Выступление /презентация

2. 4. Организационно-педагогическая деятельность

2.4.1. Досуговая, развлекательная деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Категория	Ответственные
<i>Музыкальные праздники, развлечения</i>				
1.	«День знаний»	Сентябрь	Все группы	Муз. руководитель Пед. работники
2.	«День дошкольного работника»	Сентябрь	Подготовит. Группы	Муз. руководитель Пед. работники
3.	«День пожилого человека»	Октябрь	Старшая группы	Муз. руководитель Пед. работники
4.	«Осень, осень! В гости просим!»	Октябрь	Вторая младшая, средняя, старшая и под. группы	Муз. руководитель
5.	Мероприятия ко Дню Матери «Мир одарен ее любовью»	Ноябрь	Все группы	Муз. руководитель Пед. работники
6.	Новогодняя сказка	Декабрь	Все группы	Муз. руководитель
7.	«Святки»	Январь	Ст. группа	Муз. Руководитель Воспитатели
8.	«Масленица»	Февраль	Все группы	Муз. руководитель
9.	«День защитников Отечества»	Февраль	Все группы	Муз. Руководитель Воспитатели
10.	«Международный женский день»	Март	Все группы	Муз. руководитель
11.	«День Смеха»»	Апрель	Все группы	Муз. руководитель
12.	«День чувашской культуры»	Апрель	Старшая, под. группы	Муз. руководитель Пед. работники
13.	«Этот День Победы!»	Май	Под. и ст. группы	Муз. руководитель
14.	«Выпускной бал»	Май	Подготовит. Группы	Муз. руководитель
<i>Спортивные праздники, развлечения</i>				
1.	«Колесо безопасности» (повторение правил ПБ и ПДД)	Сентябрь	Под. и стар. группы	Воспитатели
2.	Турнир «Шашки – шахматы»	Октябрь	Подготовит. группа	Воспитатели
3.	Спортивное развлечение «С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны!»	Ноябрь	Средняя группа	Воспитатели
4.	Эстафета «Самый быстрый, самый смелый»	Декабрь	Старшая группа	Воспитатели
5.	Санная эстафета «Зимние забавы»	Январь	Подготовит. группа	Воспитатели

6.	«Малые зимние Олимпийские игры»	Февраль	Подготовит. Группа	Воспитатели
7.	День Здоровья	Март	Все группы	Воспитатели
8.	«Если очень захотеть можно в космос полететь»	Апрель	Под. и ст. группы	Воспитатели
9.	Спортивный квест «Зов джунглей»	Май	2 младшая группа	Воспитатели
10.	«Мама, папа и я спортивная семья»	Май	Средняя и стар. группы	Воспитатели
Экскурсии				
1.	Экскурсия в пожарную часть	По плану	Старшая группа	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Экскурсия в музей «Земля и люди»	По плану	Подготовит. Группы	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Экскурсия МБОУ Комсомольская «СОШ №2» или «СОШ №1»	По плану	Под. Группы	Воспитатели
4.	Экскурсия в МБУ ДО «Комсомольская детская школа искусств»	По плану	Подготовит. Группы	Ст. воспитатель Муз. Руководитель
5.	Экскурсия в МБУК «Центральная библиотека» села Комсомольское.	По плану	Подготовит. Группы	Воспитатели
Смотры, конкурсы, викторины, выставки				
1.	Выставка рисунков «День дошкольного работника»	Сентябрь	Все группы	Михеева М.Л.
2.	Конкурс детского творчества «Осенние фантазии»	Сентябрь	Все группы	Экспертная группа
3.	Выставка поделок из природного материала «Дары осени»	Октябрь	Все группы	Воспитатели
4.	Выставка прикладного творчества «Любимым посвящается»	Ноябрь	Все группы	Семенова Н.И.
5.	Выставка рисунков и продуктивных видов деятельности «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Все группы	Шеверова Т.А.
6.	Смотр-конкурс на лучшую игровую площадку зимой	Январь	Все группы	Экспертная группа
7.	Смотр-конкурс среди воспитателей «Лучшее дидактическое пособие по нравственно-патриотическому воспитанию»	Февраль	Все группы	Михеева М.Л.
8.	Выставка рисунков и продуктивных видов деятельности «Защитники Родины»	Февраль	Все группы	Никифорова Анас.А.
9.	Интеллектуальная олимпиада «Маленькие академики»	Март	Подготовит. группа	Воспитатели
10.	Выставка рисунков и продуктивных видов деятельности «Космос глазами детей»	Апрель	Все группы	Андреева И.А.
11.	Конкурсы для детей и педагогов сторонних организаций	В течение года	Все группы	Ст. воспитатель Пед. работники
12.	Конкурс детских работ на тему «Правила дорожного движения»	Июнь	Все группы	Ст. воспитатель Пед. работники

13.	Выставка творческих работ семей «Береги свой дом от пожара».	Май	Средняя, ст. и под. группы	Ст. воспитатель Пед. работники
<i>Акции</i>				
1.	Акция «Открытка для МАМЫ»	Ноябрь	Все группы	Воспитатели
2.	Акция «Читаем вместе»	Декабрь	Все группы	Воспитатели
3.	Акция «1 Мая»	Май	Все группы	Воспитатели
4.	Онлайн-акции «Георгиевская ленточка» «Окна Победы», «Мы помним, мы гордимся»	Май	Все группы	Ст. воспитатель Воспитатели
5.	Акции сторонних организаций	В течение года	Все группы	Ст. воспитатель Воспитатели

2.4.2. Мероприятия по Году педагога и наставника

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ярмарка педагогического мастерства «Педагогические находки»	Февраль 2024 года	Пед. работники
2.	Участие педагогов в конкурсах различного масштаба	В течение года	Пед. работники
3.	Фотовыставка «Мир детского сада»	Март 2024 года	Пед. работники
4.	Тематический час «Великий чувашский просветитель И. Я. Яковлев»	Апрель 2024 года	Пед. работники
5.	Тренинг «Улыбнись, ведь ты же педагог»	Май 2024 года	Пед. работники
6.	Выставка рисунков «Наши воспитатели»	Июль 2024 года	Пед. работники
7.	Путешествие в страну знаний	Сентябрь 2023 года	Пед. работники
8.	День дошкольного работника	Сентябрь 2024 года	Пед. работники
9.	Фотовыставка «Воспитатель – мастер и творец...»	Ноябрь 2023 года	Пед. работники
10.	Облако слов «Какой он – воспитатель?»	Декабрь 2023 года	Пед. работники

2.5. Деятельность по созданию безопасного образовательного пространства

2.5.1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тема: Введение в ПДД. 1. Ознакомительное занятие по ПДД. 2. Развлечение «Приключение Незнайки». 3. Викторина «Дорожная азбука».	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
2.	Тема: «Знакомство с улицей». 1. Беседа с детьми на тему «Правила безопасного поведения на улицах». 2. Просмотр презентации «Детям о правилах дорожного движения». 3. Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре – зелёный». 4. Экскурсии и целевые прогулки с детьми	Октябрь	Воспитатели ДОУ Музыкальный руководитель

3.	<p>Тема: «Как вести себя на улице».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кукольный спектакль «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения». 2. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если...» 3. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций 4. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехал) в детский сад. 	Ноябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
4.	<p>Тема: «Мы – пешеходы».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик» 2. Игры -ситуации на тему «Мы – пешеходы». 3. Игра-Викторина «Знатоки ПДД» (старшая группа) 	Декабрь	Воспитатели ДОУ
5.	<p>Тема: «Мы – пассажиры».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой». 2. Познавательная игра – КВН «Добрый путь» (подготовительная группа). 3. Беседа «О правилах поведения в транспорте». 4. Выставка детских рисунков «Мы едим, едим, едим!» 	Январь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
6.	<p>Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка детских рисунков «Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор». 2. Просмотр мультфильма: «Дядя Стёпа» 3. Музыкальное развлечение «В страну Светофорию». 4. Конструирование из бумаги «Светофор». 5. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украшь улицу» 	Февраль	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
7.	<p>Тема: Мы – будущие водители».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с дорожными знаками. 2. Беседа о труде водителя дорожного движения. Беседа «Твои помощники на дороге» 3. Конструирование из строительного материала «Построим улицу». 4. Рассматривание и раскрашивание изображений различных транспортных средств. 	Март	Воспитатели ДОУ
8.	<p>Тема: «Где можно играть?».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД». 2. Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения». 3. Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный». 4. Выставка детских рисунков «Дорога не место для игр». 	Апрель	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
9.	<p>Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Беседа «Дорожные знаки» 	Май	Воспитатели ДОУ

	2. Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности». 3. Развлечение на улице «Красный, желтый, зеленый»		
10	Тема: «Безопасное лето» 1. Викторина «Что можно, что нельзя» 2. Спортивное развлечение «Мы едим в деревню» 3. Чтение стихов и загадок о дорожных знаках	Июнь	Воспитатели ДОУ
11	Тема: «Я и улица» 1. Беседы «Мне купили велосипед», «Правила езды на велосипеде, роликах и самокате». 2. Театрализованное представление «Дорога к теремку» 3. Выставка детских рисунков « Дорога - не место для игр»	Июль	Воспитатели ДОУ
12	Тема: «Улица, где все спешат» 1. Беседа «Переходим через улицу», «Регулеровщик» 2. Конкурс рисунков на асфальте «Дети и улица» 3. Чтение худ. литературы И. Серяков «Улица, где все спешат», «Машина, которую рисовать учили» 4. Флешмоб по ПДД	Август	Воспитатели ДОУ

2.5.2. Мероприятия по пожарной безопасности

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Участие в мероприятиях, проводимых в период месячника безопасности детей	Август Сентябрь	Ответственный по ГО
2	Организация занимательных дел по ОБЖ в соответствии с календарным планом образовательной деятельности, с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с образовательной программой	Воспитатели групп
3	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течении года	Воспитатели групп
4	Участие сотрудников пожарной части в профилактических мероприятиях с детьми	Апрель	Ответственный по ГО
5	Беседа: «Смелая» профессия»	Май	Ответственный по ГО Воспитатели
6	«Огонь кормит, огонь согревает, огонь С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Чтение сказки «Кот, Петух и Лиса» Спектакль «Наша милая коза» Чтение сказки «Зайкина избушка»	Сентябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели
7	Рассматривание иллюстраций «Опасные предметы» Игра-задание «Найди опасный предмет» Чтение потешки « Кошкин дом»	Октябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели

	Чтение стихотворения К.И.Чуковского «Путаница»		
	Чтение сказки «Белоснежка и семь гномов»		
8	Чтение стихотворения В. Берестова «Гололедица»	Ноябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели
	Беседа «Чем опасна гололедица»		
	Беседа «Зимние заносы»		
	Развлечение для детей «Самый быстрый, самый смелый!»		
	Е. Хоринская «Спичка-невеличка»		
9	Просмотр мультфильмов на проекторе «Смешарики – «Азбука безопасности»»	Декабрь стар. и под. к школе группы	Ответственный по ГО Воспитатели
	Беседа «Чем опасны сосульки»		
10	Беседа «Беда на морозе?»	Январь	Ответственный по ГО
	А. Шевченко «Как ловили уголька»	всех возрастных групп	Воспитатели
	Беседа об особенностях поведения у водоема зимой Экскурсия детей на водоем		
11	Беседа «Чем опасен лед ранней весной?»	Март Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели
	Чтение С.Михалков «Дядя Стёпа милиционер»		
	Чтение С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое»		
12	Организация выставки детских рисунков по соблюдению правил пожарной безопасности	Апрель	Ответственный по ГО Воспитатели
	Презентация для детей старшего дошкольного возраста « «Смелая» профессия»		
13	Чтение сказки «Три поросенка»	Май Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели
	Проведение мероприятий, бесед, посвященных изучению правил безопасности на водных объектах в летний период		
14	Проведение Дня защиты детей. Беседа «Ядовитые растения»	Июнь	Ответственный по ГО Воспитатели Муз. руководитель
	Беседа «Ядовитые и опасные животные» Организация выставки детских рисунков посвященных безопасности на воде		
15	Беседа «Песок-друг, песок-враг»	Июль Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели
	Л. Толстой «Пожарные собаки» и др.		

2.6. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников и социумом

Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Совместная деятельность ДОУ и родителей			
1.	Заключение договоров с родителями (законными представителями вновь поступивших детей)	Август- Сентябрь По мере поступления воспитанников	Заведующий
2.	Оформление документов на предоставление социальных льгот	Сентябрь	Заведующий Воспитатели
3.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь	Пед. работники
4.	Составление социального паспорта групп, ДОУ	Сентябрь	Воспитатели Ст. воспитатель
5.	Анкетирование родителей, вновь поступивших детей «Вы и Ваш ребёнок»	Сентябрь	Воспитатели Ст. воспитатель
6.	«Спрашивайте – отвечаем» Индивидуальные консультации узких специалистов	В течение года	Специалисты ДОУ
7.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Май	Воспитатели Ст. воспитатель
Наглядная информация для родителей			
1.	Оформление информационных стендов в группах, в фойе детского сада, знакомство с сайтом ДОУ с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомства с образовательной программой	В течение года	Заведующий Воспитатели Ст. воспитатель
2.	Издание информационных и консультационных буклетов, памяток	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
3.	Консультации для родителей стендовые	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель
4.	Оформление санитарно-просветительских материалов для родителей	В течение года	Воспитатели Мед сестра
5.	Пополнение странички на официальном сайте ДОУ «Рекомендации специалистов»	В течение года	Специалисты
Активные формы работы с семьями воспитанников			
1.	Собрание Управляющего совета ДОУ	По плану	Заведующий
2.	Общие собрания родителей	Сентябрь Апрель	Заведующий Совет родителей
3.	Родительские собрания в группах	1 раз в квартал	Воспитатели
4.	Тематические посиделки, встречи, мастер-классы, выставки, презентации, совместные дела	Согласно планам	Воспитатели
5.	День открытых дверей	Май	Ст. воспитатель
6.	Праздники и развлечения	В течение года	Пед. работники

7.	Консультирование «Профилактика ОРВИ и гриппа»	Октябрь	Мед. Сестра
8.	Консультирование родителей по актуальным вопросам	Апрель	Воспитатели
Общие родительские собрания			
1	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Заведующий
2	Итоги работы детского сада в 2023–2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий
Групповые родительские собрания			
1.	Первая младшая группа (2 – 3 года) «Колобки» - Знакомство с оздоровительными мероприятиями в ДОУ. - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - «Режим дня – дома и в детском саду»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
2.	Вторая младшая группа (3-4 года) «Колокольчики» - «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
3.	Средняя группа (4-5 лет) «Ромашки» - «Знакомство с оздоровительными мероприятиями в ДОУ» - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - «Наши достижения»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
4.	Старшая группа (5 – 6 лет) «Солнышко» - «Знакомство с оздоровительными мероприятиями в ДОУ» - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - Итоговое родительское собрание, круглый стол «Особенности современных детей»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
5.	Подготовительная к школе группа (6-7 лет) «Теремок» -«Семья на пороге школьной жизни» -«Игра – это серьезно» - «Чего достигли дети к концу седьмого года жизни»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
6.	Подготовительная к школе группа (6-7 лет) «Мишутка» - «Знакомство с оздоровительными мероприятиями в ДОУ» - «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» - Итоговое родительское собрание, круглый стол: «Подготовка детей к обучению в школе»	Сентябрь Декабрь Апрель	Воспитатели Родительский комитет
Индивидуальные формы работы с родителями			
1.	Индивидуальные беседы с родителями об успехах детей	В течение года	Воспитатели Специалисты

2.	Привлечение к: - участию в конкурсах, выставках, организуемых в МБДОУ; - оказанию помощи при изготовлении костюмов, атрибутов к театральным постановкам и праздникам; - участию в праздниках и развлечениях.	В течение года	Воспитатели
----	---	----------------	-------------

Взаимодействие ДОУ с социумом

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обновление, заключение договоров о сотрудничестве	Сентябрь	Заведующий
2.	Составление и утверждение совместного плана работы по оптимизации воспитательно-образовательного процесса	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
3.	Организация встреч по актуальным вопросам воспитания, обучения детей и преемственности	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Приглашение представителей на родительские собрания	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Организация мероприятий с детьми	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели

2.7. Контроль. Система внутреннего мониторинга

2.7.1. Производственный контроль

№ п/п	Перечень вопросов производственного контроля	Периодичность	Ответственные
Организация педагогического процесса и пребывания детей в ДОУ			
1.	Контроль за максимальной нагрузкой воспитанников в организационных формах обучения	Еженедельно	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Контроль за выполнением режимных моментов	Еженедельно	Заведующий Ст. воспитатель
3.	Контроль за расположением, расстановкой мебели, в соответствии с нормами, и ее маркировкой	2 раза в год	Заведующий Мед. сестра
Оздоровительная работа с детьми			
1.	Контроль за выполнением профилактических мероприятий по оздоровлению и закаливанию детей	1 раз в месяц	Мед. сестра
Организация питания			
1.	Контроль за условиями хранения продуктов питания и соблюдением сроков их реализации, контроль температурного режима холодильных камер, влажности помещений складов	Ежедневно	Мед. сестра
2.	Проверка качества поступающих продуктов	При поступлении продукции	Завхоз
3.	Оценка гигиенических позиций технологии приготовления блюд (сохранность биологической ценности сырья и безопасность пищи)	Ежедневно	Мед. сестра
4.	Контроль за организацией питания в ДОУ:	Ежемесячно	Мед. Сестра

	- Контроль за закладкой продуктов питания на пищеблоке - Контроль за условиями приема продуктов на склад и транспортировкой ежемесячно продуктов на пищеблок -Контроль за правильностью отбора и хранением суточной пробы - Контроль за составлением ежедневного меню-раскладки, с использованием Примерное двухнедельное меню рационом питания для организации питания детей от 1 до 3-х лет и с 3-х до 7 лет, соблюдением технологических карт - Контроль за нормами выдачи продукции с пищеблока -Контроль за выполнением необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья детей и сотрудников		Комиссия
5.	Контроль за выполнением утвержденных норм продуктов питания для проведения своевременной корректировки в меню следующей декады	1 раз в 10 дней	Заведующий Мед. сестра
6.	Подсчет количества пищевых веществ (белки, жиры, углеводы) и калорийность рациона (среднее за месяц на одного ребенка в день) ежемесячно	Ежемесячно	Мед. сестра
7.	Контроль за проведением «С-витаминизации»	По мере проведения	Мед. сестра
Соблюдение Санэпидрежима			
1.	Контроль за выполнением правил личной гигиены персоналом пищеблока, осмотр на наличие гнойничковых заболеваний и порезов	Ежедневно	Мед. сестра
2.	Контроль за состоянием здоровья сотрудников ДОУ	Ежедневно	Мед. сестра
3.	Контроль за санитарным состоянием групп ДОУ, пищеблока, территории, прогулочных участков, веранд: -Контроль за соблюдением графиков текущей и генеральной уборки, проветривания -Контроль за соблюдение санитарно-эпидемиологического режима пищеблока -Контроль за соблюдением графика смены белья и спецодежды, маркировкой белья и спецодежды -Контроль за освещенностью в здании и на территории ДОУ -Контроль за системой отопления, электро- и водоснабжения -Контроль за вывозом мусора и пищевых отходов	Ежемесячно	Мед. сестра Ст. воспитатель Завхоз
4.	Контроль за прохождением медосмотров сотрудников	1 раз в год	Мед. сестра
5.	Контроль за проведением плановых профилактических обследований на наличие контагиозных гельминтозов воспитанников и сотрудников	1 раз в год	Мед. сестра
6.	Контроль за работой бактерицидных облучателей и бактерицидных установок	Постоянно	Мед. сестра Завхоз
7.	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	Мед. сестра
8.	Контроль за исправностью работы оборудования, ревизия технологического и холодильного оборудования, пожарной и охранной сигнализации	Ежемесячно	Заведующий Завхоз

9.	Контроль за температурным режимом в здании ДООУ	Ежедневно	Завхоз Медсестра
10.	Контроль за проведением мероприятий по дератизации и дезинсекции	1 раз в год Профилактика ежемесячно	Заведующий Завхоз

2.7.2. Контроль организации и ведения педагогического процесса

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Оперативный контроль			
1.	Готовность групп к новому учебному году Наличие документации в группе Санитарное состояние групп	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона Соблюдение графика проветривания в группах Проверка уголков для родителей	Октябрь	Ст. воспитатель Мед. сестра
3.	Планирование и проведение мероприятий с детьми по ЗОЖ Организация и проведение прогулки	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Состояние групповой документации Анализ предметно-развивающей среды в группах по развитию игровой деятельности Подготовка воспитателей к занятиям Готовность групп к Новому году	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель
5.	Санитарное состояние групп Анализ работы по реализации проектов Анализ воспитательно-образовательной работы в 1 младшей группе	Январь	Заведующий Ст. воспитатель
6.	Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования Организация оздоровительной работы с детьми Планирование и организация работы с родителями	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель
7.	Организация детского экспериментирования Анализ ОД по ФИЗО Анализ ОД музыкального руководителя	Март	Заведующий Ст. воспитатель
8.	Анализ проведения прогулки Состояние прогулочного участка Развитие культурно – гигиенических навыков у детей	Апрель	Ст. воспитатель Мед. сестра
9.	Своевременный выход на прогулку и возвращение с нее Соблюдение длительности прогулки Анализ оздоровительных мероприятий до и после сна Своевременный прием пищи: время, отведенное на завтрак, обед, полдник	Май	Ст. воспитатель Мед. сестра
Тематический контроль			
1.	«Планирование трудовой деятельности в группе» Цель: изучение состояния воспитательно-образовательной работы по развитию у дошкольников трудовых навыков Вопросы контроля: 1. Система работы по трудовой деятельности 2. Материал для самостоятельной деятельности детей	Октябрь	Заведующий Ст. воспитатель

	3. Методические наработки		
2.	«Взаимодействие ДООУ и семьи в вопросах нравственно-патриотического воспитания детей» Цель: анализ работы по взаимодействию ДООУ и семьи в вопросах нравственно-патриотического воспитания детей. Вопросы контроля: 1. Краткосрочные проекты по работе с семьей по патриотическому воспитанию, портфолио дошкольника и т.д. 2. Методические наработки	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель
3.	«Сотрудничество с семьей» Цель: проанализировать уровень работы по эффективности работы по сотрудничеству группы и семьи Вопросы контроля: 1. Система планирования работы с родителями 2. Правильное и своевременное заполнение документации 3. Содержание оформления наглядной информации в группах для родителей	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель

2.8. Административно-хозяйственная работа

<i>5.1. Финансово-экономическое обеспечение</i>			
1.	Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ.	На начало учебного года	Заведующий
2.	Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет МБДОУ	В течение года	Заведующий
3.	Согласование сметы расходов МБДОУ на 2024 год	Октябрь, декабрь	Заведующий
<i>5.2. Хозяйственное обеспечение</i>			
1.	Завершить косметический ремонт	Июнь-август 2024 года	Завхоз
2.	Закупить по мере поступления денежных средств инвентарь, медикаменты, учебные наглядные пособия, посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства.	В течение года	
3.	Приобрести материал для ламинатора, брошюратора	В течение года	
4.	Завезти песок на игровые участки	Май 2024 года	Завхоз
5.	Провести необходимые мероприятия по подготовке ДООУ к новому учебному году: - по охране труда; - по техническому обслуживанию оборудования; - проверка безопасности.	До 25 августа 2024 года	Завхоз
6.	Текущий ремонт уличного оборудования (покраска)	Июнь-июль 2024 года	Завхоз
7.	Произвести замеры изоляции и сопротивления	Июль 2024 года	Завхоз
8.	Проводить в системе работы по благоустройству и очистке территории ДООУ	В течение года	Завхоз
9.	Оборудование игровой площадки	Июнь-август	Завхоз Ст. воспитатель
10.	Провести субботник по подготовке территории к весне.	Апрель	завхоз

5.2. Организация и планирование мероприятий по реконструкции и техническому оснащению помещений ДООУ, их обслуживанию			
1.	Заключение договоров на обслуживание здания; на поставку продуктов	Январь	заведующий
2	Промывка отопительной системы	Сентябрь	Завхоз
3	Профилактические работы на системе вентиляции	По мере необходимости	Завхоз

Приложение 1.

Режим дня в группе детей от 1,5 до 3-х лет

Содержание	Время
<i>Холодный период года</i>	
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7:30-8:30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Занятия в игровой форме	9.00–9.10 9.20-9-.30
Игры, самостоятельная деятельность детей	9.30-10.30
Второй завтрак	10.30-10.40
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.40-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.20
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.20-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00
Игры, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме	16.00–16.10 16.20-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	16.30-17.30
<i>Теплый период года</i>	
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Подготовка к прогулке, прогулка	9.00-11.30
Занятия в игровой форме	9.30–9.40 9.50-10.00
Второй завтрак	10.30-11.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.30-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей	16.00–17.30

Режим дня в дошкольных группах

Содержание	3—4 года	4—5 лет	5—6 лет	6—7 лет
<i>Холодный период года</i>				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут), утренний круг	7.30-8.30	7.30-8.30	7.30-8.30	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Занятия	9.00-9.15 9.25-9.40	9.00-9.20 9.30-9.50	9.00-9.25 9.35-10.00	9.00-9.30 9.40-10.10 10.20-10.50
Игры, самостоятельная деятельность детей	9.40-10.30	9.50-10.30	10.00-10.30	-
Второй завтрак	10.30-10.40	10.30-10.40	10.30-10.40	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.40-12.00	10.40-12.00	10.40-12.00	11.00-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Занятия	-	-	16.00-16.25	16.00-16.30
Игры, самостоятельная деятельность детей, вечерний круг	16.00-16.50	16.00-16.50	16.25-16.50	16.30-16.50
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, возвращение с прогулки	16.50-17.30	16.50-17.30	16.50-17.30	16.40-17.30
<i>Теплый период года</i>				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30	7.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Подготовка к прогулке, прогулка	9.00-11.30	9.00-11.30	9.00-11.30	9.00-11.30
Занятия в игровой форме	9.00-9.15	9.00-9.20	9.00-9.25	9.00-9.30

Второй завтрак	10.30-10.45	10.30-10.45	10.30-10.45	10.30-10.45
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.30.-12.00	11.30.-12.00	11.30.-12.00	11.30.-12.00
Обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход домой	16.00-17.30	16.00-17.30	16.00-17.30	16.00-17.30

Приложение 2.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2
«Рябинушка» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики
на 2023-2024 учебный год

Образовательные области	Виды деятельности	Наименование возрастных групп				
		Первая младшая группа (2-3 года)	Вторая младшая группа (3-4 года)	Средняя группа (4-5 лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
1	2	Количество занятий в неделю/год				
3	4	5	6	7		
Обязательная часть						
Основная программа	<i>Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 «Рябинушка» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики</i>					
Социально-коммуникативное развитие	Социальные отношения	Задачи образовательной деятельности <i>в сфере социальных отношений</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
	Формирование основ гражданственности и патриотизма	-	Задачи образовательной деятельности по <i>формированию основ гражданственности и патриотизма</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
	Трудовое воспитание	-	Задачи образовательной деятельности <i>в сфере трудового воспитания</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
	Формирование безопасного поведения	-	Задачи образовательной деятельности по <i>формированию безопасного поведения</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
	Формирование безопасного поведения	-	Задачи образовательной деятельности по <i>формированию безопасного поведения</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
Познавательное развитие	Сенсорные эталоны и познавательные действия	Формирование сенсорных эталонов и познавательных действий осуществляется в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
	Формирование элементарных математических представлений	0,5	1	1	2	2
	Окружающий мир	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5
	Природа	0,25	0,5	0,5	0,25	0,25
Речевое развитие	Развитие речи	2	1	1	1	1
	Подготовка детей к обучению грамоте	-	Подготовка детей к обучению грамоте осуществляется в специально		0,75	0,75

			организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
	Интерес к художественной литературе	Задачи образовательной деятельности по формированию <i>интереса к художественной литературе</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
Художественно-эстетическое развитие	Приобщение к искусству	Задачи образовательной деятельности <i>по приобщению к искусству</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
	Изобразительная деятельность (Рисование)	0,75	0,75	0,75	1,25	1,25
	Изобразительная деятельность (Лепка)	1	0,5	0,5	0,5	0,5
	Изобразительная деятельность (Аппликация)	-	0,5	0,5	0,5	0,5
	Изобразительная деятельность (народное декоративно-прикладное искусство)	-	Задачи образовательной деятельности по знакомству с народным декоративно-прикладным искусством планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности		0,25	0,25
	Приобщение к искусству	Задачи образовательной деятельности по знакомству с народным декоративно-прикладным искусством планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			0,25	0,25
	Конструктивная деятельность	Задачи образовательной деятельности <i>по конструктивной деятельности</i> планируются в специально организованной деятельности, а также во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
	Музыкальная деятельность	2	2	2	2	2
	Театрализованная деятельность	Формирование интереса к театрализованной деятельности осуществляется во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
	Культурно-досуговая деятельность	-	Культурно-досуговая деятельность организуется во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
Физическое развитие	Физическая культура в помещении	3	2	2	2	2
	Физическая культура на прогулке	-	1	1	1	1
	Формирование основ здорового образа жизни	Задачи <i>формирования основ здорового образа жизни</i> планируются в организованной образовательной деятельности, а также в игровой деятельности и находят отражение в самостоятельной деятельности и режимных моментах				
ВСЕГО		9,75	9,75	9,75	12,25	12,25
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Развитие речи	Обучение чувашскому языку	-	-	-	0,25	0,25
Художественно – эстетическое развитие	Восприятие произведений декоративно – прикладного искусства	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Познавательное развитие		-	-	-	0,25	0,25
Социально-коммуникативное развитие		-	Задачи программы планируются во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности			
Физическое развитие		Задачи программы планируются во взаимодействии взрослого с детьми в различных видах деятельности				
ВСЕГО		0,25	0,25	-	0,75	0,75
ИТОГО		10	10	10	13	13

РАСПИСАНИЕ
образовательной деятельности МБДОУ детский сад №2 «Рябинушка» на 2023-2024 уч. год (с 01.09.2023г. по 31.05.2024г.)

Возрастная группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Итого
Первая младшая группа «Колобки» (дети 2-3 лет)	1.Художественно – эстетическое развитие: -Лепка <u>9.00-9.10 (1); 9.20-9.30 (2)</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (в группе) <u>16.00-16.10 (1); 16.20-16.30 (2)</u>	1.Речевое развитие: -Развитие речи <u>9.00-9.10 (1); 9.20-9.30 (2)</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (в группе) <u>16.00-16.10 (1); 16.20-16.30 (2)</u>	1. Познавательное развитие -Математическое представление/ -Окружающий мир/Природа <u>9.00-9.10 (1); 9.20-9.30 (2)</u> 2.Художественно – эстетическое развитие: -Музыка (в группе) <u>16.00-16.10 (1); 16.20-16.30 (2)</u>	1.Речевое развитие: -Развитие речи <u>9.00-9.10 (1); 9.20-9.30 (2)</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (в группе) <u>16.00-16.10 (1); 16.20-16.30 (2)</u>	1.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>9.00-9.10 (1); 9.20-9.30 (2)</u> 2. Художественно – эстетическое развитие: -Музыка (в группе) <u>16.00-16.10 (1); 16.20-16.30 (2)</u>	10 занятий по 10 минут
Вторая младшая группа «Колокольчики» (дети 3-4 лет)	1.Художественно – эстетическое развитие: -Музыка (в гр.) <u>9.00-9.15</u> 2. Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>9.25-9.40</u>	1.Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.00-9.15</u> 2. Познавательное развитие -Математическое представление <u>9.25-9.40</u>	1.Речевое развитие: -Развитие речи <u>9.00-9.15</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.25-9.40</u>	1. Познавательное развитие: -Окружающий мир/Природа <u>9.00-9.15</u> 2. Художественно – эстетическое развитие: -Музыка (в гр.) <u>9.25-9.40</u>	1. Художественно – эстетическое развитие: -Лепка/Аппликация <u>9.00-9.15</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (на прогулке) <u>10.50-11.05</u>	10 занятий по 15 минут
Средняя группа «Ромашки» (дети 4-5 лет)	1.Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>9.00-9.20</u> 2.Познавательное развитие: -Окружающий мир/Природа <u>9.30-9.50</u>	1.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>9.00-9.20</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.30-9.50</u>	1.Художественно – эстетическое развитие: -Музыка <u>9.00-9.20</u> 2.Познавательное развитие: -Математические представления <u>9.30-9.50</u>	1.Речевое развитие: -Развитие речи <u>9.00-9.20</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (на прогулке) <u>10.40-11.00</u>	1. Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.00-9.20</u> 2. Художественно – эстетическое развитие: -Лепка/Аппликация <u>9.30-9.50</u>	10 занятий по 20 минут
Старшая группа «Солнышко» (дети 5-6 лет)	1.Познавательное развитие: -Математические представления <u>9.00-9.25</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (на прогулке) <u>10.55-11.20</u> 3. Художественно – эстетическое развитие: -Лепка/аппликация <u>16.00-16.25</u>	1. Речевое развитие: - Развитие речи 9.00-9.25 2. Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.55-10.20</u>	1.Познавательное развитие: -Окружающий мир/Природа <u>9.00-9.25</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура <u>9.45-10.10</u> 3.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>16.00-16.25</u>	1. Познавательное развитие -Математическое представление <u>9.00-9.25</u> 2.Речевое развитие: -Развитие речи. Обучение к грамоте <u>9.35-10.00</u> 3. Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>16.00-16.25</u>	1.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование 9.00-9.25 2.Художественно – эстетическое развитие: -Музыка <u>9.55-10.20</u>	13 занятий по 25 минут
Подготовительная к школе группа «Мишутка» (дети 6-7 лет)	1. Речевое развитие: - Развитие речи <u>9.00-9.30</u> 2.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>9.40-10.10</u> 3.Физическое развитие: -Физическая культура <u>10.20-10.50</u>	1.Познавательное развитие: -Окружающий мир/Природа <u>9.00-9.30</u> 2.Физическое развитие: -Физическая культура (на прогулке) <u>10.45-11.15</u>	1.Познавательное развитие: -Математические представления <u>9.00-9.30</u> 2. Физическое развитие: -Физическая культура <u>10.15-10.45</u> 3. Художественно – эстетическое развитие: -Лепка/аппликация <u>16.10-16.40</u>	1. Речевое развитие: - Развитие речи/Обучение грамоте <u>9.00-9.30</u> 2.Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>9.40—10.10</u>	1.Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>9.25-9.50</u> 2.Познавательное развитие: -Математические представления <u>10.00-10.30</u> 3. Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>16.10-16.40</u>	13 занятий по 30 минут

<p>Подготовительная к школе группа «Теремок» (дети 6-7 лет)</p>	<p>1. Речевое развитие: - Развитие речи <u>9.00-9.30</u></p> <p>2.Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>9.40-10.10</u></p> <p>3. Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>10.20-10.50</u></p>	<p>1.Художественно – эстетическое развитие: -Лепка/Аппликация <u>9.00-9.30</u></p> <p>2.Познавательное развитие: - Окружающий мир/Природа <u>9.40-10.10</u></p> <p>3. Физическое развитие: -Физическая культура <u>16.00-16.30</u></p>	<p>1. Речевое развитие: - Развитие речи/Обучение грамоте <u>9.00-9.30</u></p> <p>2.Познавательное развитие: -Математические представления <u>9.40-10.10</u></p> <p>3.Физическое развитие: -Физическая культура <i>(на прогулке)</i> <u>10.45-11.15</u></p>	<p>1.Художественно – эстетическое развитие: - Музыка <u>9.00-9.30</u></p> <p>2.Художественно – эстетическое развитие: -Рисование <u>9.40-10.10</u></p>	<p>1.Познавательное развитие: -Математические представления <u>9.00-9.30</u></p> <p>2.Физическое развитие: -Физическая культура <u>10.20-10.50</u></p>	<p>13 занятий по 30 минут</p>
---	---	---	---	--	--	--------------------------------------

График выдачи питания в холодный период на 2023–2024 учебный год

Группы	1 младшая группа «Колобки»	2 младшая группа «Колокольчики»	Средняя группа «Ромашки»	Старшая группа «Солнышко»	Подготовительная группа «Мишутка»	Подготовительная группа «Теремок»
Завтрак	8.20	8.25	8.30	8.35	8.40	8.45
2 завтрак	10:15	10:20	10:25	10:30	10:35	10:40
Обед	11:40	11:50	12:00	12:10	12:20	12:30
Полдник	15:20	15:23	15:27	15:30	15:33	15:36

График выдачи питьевой воды в холодный период на 2023–2024 учебный год

Время выдачи воды на пищеблоке	Группа	Ответственный за выдачу питьевой воды на пищеблоке	Ответственный за получение воды
7:10	«Колобки» «Колокольчики»	Повар смены	воспитатель
7:15	«Ромашки» «Солнышко»	Повар смены	воспитатель
7:20	«Мишутка» «Теремок»	Повар смены	воспитатель
10:10	«Колобки» «Колокольчики»	Повар смены	Помощник воспитателя
10:15	«Ромашки» «Солнышко»	Повар смены	Помощник воспитателя
10:20	«Мишутка» «Теремок»	Повар смены	Помощник воспитателя
13:10	«Колобки» «Колокольчики»	Повар смены	Помощник воспитателя
13:15	«Ромашки» «Солнышко»	Повар смены	Помощник воспитателя
13:20	«Мишутка» «Теремок»	Повар смены	Помощник воспитателя
16:10	«Колобки» «Колокольчики»	Повар смены	Помощник воспитателя
16:15	«Ромашки» «Солнышко»	Повар смены	Помощник воспитателя
16:20	«Мишутка» «Теремок»	Повар смены	Помощник воспитателя

**План мероприятий
в области гражданской обороны, по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению
пожарной безопасности в МБДОУ на 2023-2024 уч. год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с педагогами и МОП				
1	Разработка и принятие плана основных мероприятий МБДОУ по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год	Август	Заведующий ДОУ, Ответственный по ГО	
2	Инструктажи по пожарной безопасности, ГО и ЧС	Раз в квартал	Ответственный по ГО	
3	Консультация для воспитателей «Об опасностях на объекте и прилегающей к нему территории»	Раз в пол года	Ответственный по ГО	
4	Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения	Раз в квартал	Заведующий Ответственный по ГО	
5	Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи	Раз в квартал	Ответственный по ГО Медсестра	
6	Стенд для сотрудников «Как действовать в ЧС»	Ноябрь	Ответственный по ГО	
7	Обновление информации в противопожарном уголке	Октябрь	Ответственный по ГО	
8	Консультация для воспитателей: «Организация педагогической работы с детьми в весенний период».	Март	Ответственный по ГО	
9	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона»	В течении года	Ответственный по ГО	
10	Проведение беседы с сотрудниками ДОУ об оказании первой медицинской помощи на природе	Май	Ответственный по ГО Медсестра	
11	Обеспечение соблюдения правил противопожарной безопасности при проведении детских праздников, вечеров, новогодних праздников. Установить во время их проведения дежурство работников дошкольного учреждения.	Постоянно	Заведующий, Ответственный по ГО, воспитатели	
12	Введение журнала учета посетителей ДОУ	В течении года	Завхоз	
13	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течении года	Ответственный по ГО	

14	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада.	В течении года	Завхоз, воспитатели	
15	Размещение на сайте ДОУ информации о работе	В течении года	Ответственный по ГО	
16.	Корректировка инструкций по действиям технических работников в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций.	В течении года	Ответственный по ГО	
Работа с детьми				
1	Участие в мероприятиях, проводимых в период месячника безопасности детей	Август Сентябрь	Ответственный по ГО	
2	Организация занимательных дел по ОБЖ в соответствии с календарным планом образовательной деятельности, с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с образовательной программой	Воспитатели групп	
3	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течении года	Воспитатели групп	
4	Участие сотрудников пожарной части в профилактических мероприятиях с детьми	Апрель	Ответственный по ГО	
5	Беседа: «Смелая» профессия»	Май	Ответственный по ГО Воспитатели	
6	«Огонь кормит, огонь согревает, огонь	Сентябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»			
	Чтение сказки «Кот, Петух и Лиса»			
	Спектакль «Наша милая коза»			
	Чтение сказки «Зайкина избушка»			
7	Рассматривание иллюстраций «Опасные предметы»	Октябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Игра-задание «Найди опасный предмет»			
	Чтение потешки « Кошкин дом»			
	Чтение стихотворения К.И. Чуковского «Путаница»			
	Чтение сказки «Белоснежка и семь гномов»			
8	Чтение стихотворения В. Берестова «Гололедица»	Ноябрь Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Беседа «Чем опасна гололедица»			
	Беседа «Зимние заносы»			
	Развлечение для детей «Самый быстрый, самый смелый!»			
	Е. Хоринская «Спичка-невеличка»			

9	Просмотр мультфильмов на проекторе «Смешарики – «Азбука безопасности»»	Декабрь стар. и под. к школе группы	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Беседа «Чем опасны сосульки»			
10	Беседа «Беда на морозе?»	Январь	Ответственный по ГО	
	А. Шевченко «Как ловили уголька»	всех возрастных групп	Воспитатели	
	Беседа об особенностях поведения у водоема зимой Экскурсия детей на водоем			
11	Беседа «Чем опасен лед ранней весной?» Чтение С.Михалков «Дядя Стёпа милиционер»	Март Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Чтение С.Я.Маршак «Рассказ о неизвестном герое»			
12	Организация выставки детских рисунков по соблюдению правил пожарной безопасности	Апрель	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Презентация для детей старшего дошкольного возраста «Смелая» профессия»			
13	Чтение сказки «Три поросенка»	Май Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Проведение мероприятий, бесед, посвященных изучению правил безопасности на водных объектах в летний период			
14	Проведение Дня защиты детей. Беседа «Ядовитые растения»	Июнь	Ответственный по ГО Воспитатели Муз. руководитель	
	Беседа «Ядовитые и опасные животные» Организация выставки детских рисунков посвященных безопасности на воде			
15	Беседа «Песок-друг, песок-враг»	Июль Для детей всех возрастных групп	Ответственный по ГО Воспитатели	
	Л. Толстой «Пожарные собаки» и др.			
Работа с родителями				
1	12 правил безопасности дома	Октябрь	Ответственный по ГО Воспитатели	
2	Для родителей «Азбука безопасности»	Ноябрь		
3	«Домашние опасности» опрос — анкетирование родителей	Декабрь		
4	Пословицы и поговорки для родительского уголка.	Январь		
5	Памятка для родителей «Один дома»	Февраль		
6	«Главные правила безопасности» конкурс рисунков по ОБЖ	Март		
7	Консультационные уголки по ЧС в каждой возрастной группе	Апрель		
8	Памятка для родителей «Не оставляйте детей одних у воды»	Май		

**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в МБДОУ детский сад № 2 «Рябиношка»
на 2023-2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на собраниях трудового коллектива, педагогических советах.	2 раза в год	Заведующий
1.3. Внесение изменений в локальные акты ДОУ в соответствии с действующим законодательством.	Август	Заведующий
1.4. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 -2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	Август	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление руководителем сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел государственной службы и кадров администрации Комсомольского муниципального округа.	До 01.04.2023	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь- Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Размещение информации на стендах и на сайте ДОУ локальных актов ДОУ и др.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.4. Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.5. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников.	1 раз в год	Заведующий
2.6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам.	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7. Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдения режима работы и правил внутреннего трудового распорядка. • Расходование денежных средств. 	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.

<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение прав участников образовательного процесса. • Работы по обращениям родителей (законных представителей) воспитанников. 		
2.8. Проведение мониторинга деятельности ДООУ по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Заведующий.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей		
3.1. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции» (стенд, сайт ДООУ)	Сентябрь	Ответственный за профилактику
3.2. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.3 Консультирование сотрудников ДООУ по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства.	Сентябрь	Старший воспитатель, завхоз, воспитатели
3.4.Проведение ОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ (стенд, сайт ДООУ).	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатели
4.3. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА
И СНИЖЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «РЯБИНУШКА»
НА 2023-2024 УЧ.ГОД**

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников		
Приобретение недостающих средств индивидуальной защиты работников и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ	Сентябрь 2023г.- август 2024г.	Заведующий Герасимова В.А. Завхоз Кокорева Н.В.
Составление графика отпусков педагогического и учебно-вспомогательного персонала в соответствии с производственной необходимостью безопасного режима работы МБДОУ	Декабрь 2023г.	Заведующий Герасимова В.А.
Организация хранения средств индивидуальной защиты всех типов	Сентябрь 2023г.- август 2024г.	Завхоз Кокорева Н.В. Сотрудники МБДОУ
Организация обучения работников по охране труда	Февраль 2024	Комиссия по ОТ, Заведующий Герасимова В.А.
Проведение инструктажей по охране труда: -вводный инструктаж; -первичный инструктаж на рабочем месте; -повторный; -целевой	По мере необходимости	Заведующий Герасимова В.А. Завхоз Кокорева Н.В. Старший воспитатель Михеева М.Л.
Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации	Сентябрь 2023г.- август 2024г.	Комиссия по ОТ
Проведение общего технического осмотра здания и сооружений МБДОУ с составлением актов	2 раза в год	Заведующий Герасимова В.А. Завхоз Кокорева Н.В.
Проведение испытаний спортивного оборудования, инвентаря в групповых ячейках и на прогулочных площадках МБДОУ	Август 2024 г.	Заведующий Герасимова В.А.
2. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда		
Проведение инструктажей и обучения по охране труда	По графику	Ответственный по ОТ

Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда	По мере заключения трудовых договоров с новыми сотрудниками	Завхоз Кокорева Н.В.
Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях	По требованию	Заведующий Герасимова В.А.
Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из здания	4 раза в год	Завхоз Кокорева Н.В.
Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда и пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий Герасимова В.А. Завхоз Кокорева Н.В. Старший воспитатель Михеева М.Л.
Регулярная проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации	Постоянно	Завхоз Кокорева Н.В.
3. Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников		
Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	Февраль 2024 г.	Заведующий Герасимова В.А. Медсестра (по согласованию)
Обновление содержания аптечек первой медицинской помощи	По мере необходимости	Медсестра (по согласованию)
4. Прочие мероприятия		
Обеспечение бесперебойного функционирования системы пожарной безопасности в МБДОУ	В течении всего периода реализации плана	Завхоз Кокорева Н.В.
Осуществление производственного контроля	Апрель 2024 г.	Заведующий Герасимова В.А.
Подготовка и проведение мероприятий по приемке МБДОУ к новому учебному году	Август 2024 г.	Заведующий Герасимова В.А., Завхоз Кокорева Н.В.
Организация мероприятий по подготовки к отопительному сезону.	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Заведующий Герасимова В.А., Завхоз Кокорева Н.В.
Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	по мере необходимости	Заведующий Герасимова В.А.
Проведение испытаний и измерений параметров безопасности электрооборудования	Август 2024 г.	Заведующий Герасимова В.А.

**План мероприятий
по профилактике терроризма и экстремизма
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию терроризма и экстремизма на учебный год.	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж работников МБДОУ по противодействию терроризму.	один раз в квартал	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с противодействием терроризма и экстремизма на информационно-методических совещаниях, заседаниях общего собрания коллектива.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизму, терроризму.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию терроризма, экстремизма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию терроризма, экстремизма и этносепаратизма.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Воспитатели групп
7.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима (звонок), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	ежедневно	Заведующий Завхоз Сотрудники МБДОУ
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании МБДОУ.	постоянно	Заведующий Завхоз Сотрудники МБДОУ
9.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений, подвала	в течение года	Заведующий Завхоз Сторожа
10.	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МБДОУ.	в течение года	Заведующий Сотрудники Сторожа
2. Мероприятия с воспитанниками			
1.	Проведение профилактических бесед инструкций по противодействию терроризма, экстремизма, этносепаратизма и ОБЖ: «Азбука безопасности» от Смешариков «Полезные сказочные советы» «Можно ли разговаривать с незнакомыми людьми» «Знаешь ли ты свой адрес, телефон и можешь ли объяснить, где живешь?» «Один дома», «Доброта – дорога к миру», «Учимся жить в многоликом мире».	в течении года	Воспитатели групп
2.	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры драматизации: «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	в течение года	Воспитатели групп
3.	Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности»	в течение года	Воспитатели групп старшего возраста
4.	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в МБДОУ	в течении года	Ст воспитатель Воспитатели групп
5.	Беседы с воспитанниками старшего дошкольного возраста на тему: «Что такое хорошо и что такое плохо» «Осторожно — «добрый дядя!» «Смотри в оба!» «Не бойся звать на помощь» «Когда зазвонил телефон... » «Служба специального назначения» «Когда мамы нет дома»	в течение года	Воспитатели групп старшего возраста
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	ноябрь	Воспитатели групп
7.	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей	июнь	Воспитатели групп

8.	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ: «Дети на прогулке.» «Этот мир для всех!» «Мы за мир!»	сентябрь январь май	Воспитатели групп
9.	Привлечение представителей ГИБДД, проведению мероприятий с сотрудниками, воспитанниками и родителями (законными представителями) МБДОУ.	два раза в год	Старший воспитатель
3. Мероприятия с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о пропускном режиме посещения МБДОУ оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	в течение года	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Воспитатели групп
2.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
3.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике и противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
4.	Изготовление памяток для родителей: «Чему должны научить детей родители в опасных ситуациях» Выпуск буклетов с памятками «Как вести себя в чрезвычайной ситуации»	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-
ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
на 2023 -2024 учебный год**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.Работа с педагогами			
1.1	Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Заведующий
1.2	Консультация: «Содержание работы с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель
1.3	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД.	Октябрь	Старший воспитатель, творческая группа
1.4	Помощь воспитателям в составлении перспективных планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
1.5	Консультация: «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
1.6	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах	Декабрь	Воспитатели ДОУ
1.7	Создать на территории ДОУ «Островок безопасности»	Май	Творческая группа
1.8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Июнь - Август	Творческая группа
2.Работа с детьми			
2.1	<u>Экскурсии и целевые прогулки:</u> · Наблюдение за движением пешеходов · Наблюдение за движением транспорта · Рассматривание видов транспорта	В течение года	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.2	<u>Беседы:</u> · «Что ты знаешь об улице?» · «Дорожные знаки» · «Правила безопасного поведения на улицах» · «Машины на улицах города – виды транспорта» · «Что можно и что нельзя» · «Твои помощники на дороге» · «О правилах поведения в транспорте»	В течение года	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.3	<u>Сюжетно-ролевые игры:</u> · Улица и пешеходы		

	<ul style="list-style-type: none"> · Светофор · Путешествие с Незнайкой · Поездка на автобусе · Станция технического обслуживания · Автомастерская 	В течение года	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.4	<u>Дидактические игры:</u> <ul style="list-style-type: none"> · Наша улица · Светофор · Поставь дорожный знак · Угадай, какой знак · Улица города · Что для чего? · Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие · Желтый, красный, зеленый · Чего не хватает? 	В течение года	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.5	<u>Подвижные игры:</u> <ul style="list-style-type: none"> · Воробышки и автомобиль · Будь внимательным · Разноцветные автомобили · Мы едем, едем, едем ... · Стоп! · Разноцветные дорожки · Чья команда скорее соберется · Велогонки · Горелки · Найди свой цвет 	В течение года	Воспитатели всех групп детского сада
2.6	<u>Художественная литература для чтения и заучивания:</u> <ul style="list-style-type: none"> · С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» · С. Маршак «Милиционер», «Мяч» · В. Головкин «Правила движения» · С. Яковлев «Советы доктора Айболита» · О. Бедерев «Если бы...» · А. Северный «Светофор» · В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	В течение года	Воспитатели групп дошкольного возраста
2.7	<u>Развлечения</u> (по плану педагогов)	В течение года	Старший воспитатель
2.8	<u>Выставки детских рисунков:</u> <ul style="list-style-type: none"> · «Мы едим, едим, едим!» · «Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор» · «Дорога не место для игр» 	В течение года	Творческая группа
3. Работа с родителями			
3.1.	1. <u>Консультация:</u> «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	Сентябрь	Воспитатели ДОО

	<p>2. Анкетирование «Я и мой ребенок на улицах города».</p> <p>3. Маршрутные листы «Мой безопасный путь в детский сад».</p>		
3.2.	<p>1. Папка-передвижка «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге».</p> <p>2. Консультация «Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов».</p> <p>3. СМС-рассылка (с использованием WhatsApp) «Правила перевозки детей в транспортном средстве».</p>	Октябрь	Воспитатели ДОУ
3.3.	<p>1. Памятка для родителей «Светоотражатели».</p> <p>2. Индивидуальные консультации для родителей «Родитель – водитель помни!»</p> <p>3. Выставка поделок-макетов «Улица, на которой я живу»</p>	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.4.	<p>1. Акция «Засветись - стань заметнее».</p> <p>2. Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы».</p> <p>3. Игра-Викторина «Знатоки ПДД»</p>	Декабрь	Воспитатели ДОУ
3.5.	<p>1. Выставка рисунков по ПДД «Зимняя дорога и Мы».</p> <p>2. СМС-рассылки (с использованием WhatsApp) «Не разрешайте детям кататься на санках с горки, спуск которой выходит на проезжую часть двора или улицы».</p>	Январь	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ
3.6.	<p>1. Памятка «Детское автокресло – важнее всех игрушек»</p> <p>2. Беседа с родителями «Бег через дорогу – опасно! Особенно зимой»</p> <p>3. СМС-памятка «Папа, я с тобой».</p> <p><i>Не кури за рулем, В руки не бери смартфон! На трассе всякое бывает, В кювет машины вылетают!</i></p>	Февраль	Воспитатели ДОУ
3.7.	<p>Листовки для родителей:</p> <p>1. Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности.</p> <p>2. Водители, двигайтесь на встречу безопасности.</p>	Март	Воспитатели ДОУ
3.8.	<p>1. Выставка детских рисунков «Дорога не место для игр» - привлечение родителей к оформлению выставки</p> <p>2. СМС-памятка «Ремень безопасности».</p> <p><i>«На инспектора не злись: Сел в машину – пристегнись».</i></p> <p>3. Папка-передвижка «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода».</p>	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели ДОУ

3.9.	<p>1. <i>Консультация: «Обучение детей езде на велосипеде».</i></p> <p>2. СМС-памятка «Знак «Обгон запрещен». <i>Знак любителей обгона Объявляет вне закона. В этом месте, сразу ясно, Обгонять других опасно!</i></p> <p>3. Папка-передвижка «Безопасное лето»</p>	Май	Воспитатели ДОУ
3.10.	<p>1. <i>Консультация: «Основы оказания первой медицинской помощи пострадавшим при ДТП»</i></p> <p>2. СМС-рассылки (с использованием WhatsApp) «А вы соблюдаете ПДД?».</p> <p>3. <i>Выпуск детской газеты «Зелёный огонёк» для родителей ДОУ.</i></p>	Июнь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
3.11.	<p>1. <i>Акция «Листовки – водителям!»</i></p> <p>2. <i>Выставка семейных рисунков «Мы за безопасное движение»</i></p>	Июль	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>
3.12	<p>1. СМС-памятка «<i>Помните, водители!</i>». Уважаемые водители, <u>Помните</u>: все вы – родители! Если на дороге дети, Взрослые за них в ответе!</p> <p>2. <i>Фотовыставка «Мой ребенок в автокресле».</i></p>	Август	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели ДОУ</p>