

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики  
(МБДОУ «Детский сад №14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа)**

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №14 «Золушка»  
Моргаушского муниципального округа  
протокол от 30.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДЕН**

Заведующий МБДОУ «Детский сад №14  
«Золушка» Моргаушского муниципального  
округа Н.В.Иванова \_\_\_\_\_  
приказ № 46.1 от 30.08.2023

**Положение  
о методической службе  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №14  
«Золушка» Моргаушского муниципального округа  
Чувашской Республики**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методической службе определяет порядок деятельности Методической службы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа (далее ДООУ).

1.2. Методическая служба ДООУ действует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-76 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников»

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

- Приказом БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобрнауки Чувашии от 20.11.2019 № 584 «О республиканской системе методической работы»

- Уставом МБДОУ «Детский сад №14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа.

В положении используются следующие понятия:

**Методическая служба** – совокупность структурных элементов, направлений и различных видов методической деятельности, направленных на удовлетворение и развитие профессиональных потребностей субъектов практической деятельности.

Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ориентируясь на гуманизацию процесса воспитания, обучения и развития в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования.

1.3. Методическая служба обеспечивающее комплекс условий, способствующих развитию профессиональной компетентности педагогов в реализации образовательных программ дошкольного образования на уровне современных требований.

## 2. Цель и задачи Методической службы

2.1. Целью Методической службы является создание в ДООУ организационно-педагогических условий для реализации образовательных программ дошкольного образования, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала.

2.2. Основные задачи Методической службы:

— оказание методической поддержки и необходимой помощи участникам педагогического процесса (педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников и др.) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

— планирование и организация повышения квалификации, аттестации педагогических кадров;

— выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;

— обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дошкольного образования, современных требованиях к организации педагогического процесса, учебно-методической литературе по проблемам

обучения, воспитания и развития воспитанников;

- определение содержания развивающей предметно-пространственной среды и учебно-методического оснащения образовательных программ дошкольного образования;
- организация педагогического мониторинга.

### **3. Основные направления деятельности Методической службы**

3.1. Основными направлениями деятельности Методической службы в ДООУ являются:

#### **3.1.1. Аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности педагогов;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта воспитателей и специалистов;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

#### **3.1.2. Информационная деятельность:**

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- информирование педагогов о новых направлениях в развитии дошкольного образования, видеоматериалов, рекомендациях, нормативных, локальных нормативных актах;

#### **3.1.3. Организационно-методическая деятельность:**

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов и др. форм работы с педагогами;
- участие в разработке программы развития ДООУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- обновление содержания работы по основным направлениям развития и воспитания дошкольников (Физическое развитие, Познавательное развитие, Художественно-эстетическое развитие, Социально-коммуникативное развитие, Речевое развитие);
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов;
- взаимодействие и координация методической деятельности с МКУ «Управление образования»;

#### **3.1.4. Консультационная деятельность:**

- организация консультационной работы для педагогов (индивидуальное, групповое консультирование);
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей.

#### **4. Структура Методической службы**

4.1. Структурными компонентами Методической службы ДОУ являются:

4.1.1. Совет педагогов (СП) - профессиональное объединение педагогов, которое создается для вовлечения педагогов в активную деятельность по решению задач годового плана работы ДОУ, инновационной и экспериментально-исследовательской деятельности; разработки новых методических подходов к образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО; развития педагогических компетентностей и повышения квалификации педагогов через участие в работе творческих групп; создание системы профессионального самоуправления ДОУ.

4.1.2. Психолого-педагогический консилиум (ППк) – одна из форм взаимодействия администрации, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов с целью создания оптимальных условий для обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством организации психолого-педагогического сопровождения. Деятельность ППк регулируется Положением о Психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ № 14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа.

4.1.3. Консультационный пункт (КП) для родителей (законных представителей) создается для оказания психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе получающим дошкольное образование в семье, не посещающих ДОУ. Деятельность КП регулируется Положением о деятельности консультационного пункта в МБДОУ № 14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа для родителей (законных представителей).

4.1.4. Аттестационная комиссия (АК) создается для организации и проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемых педагогических должностей. Деятельность АК регулируется Положением об аттестационной комиссии МБДОУ № 14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа.

4.1.5. Рабочая группа (РГ) – добровольное профессиональное объединение педагогов. Создается для разработки образовательных программ и их корректировки. Деятельность РГ регулируется Положением о Рабочей группе по разработке и корректировке образовательной программы МБДОУ № 14 «Золушка» Моргаушского муниципального округа.

#### **5. Организация деятельности Методической службы**

5.1 Методическая служба обеспечивает условия для интеллектуального единства педагогического коллектива за счет овладения достижениями педагогической науки, стимулирования самообразования, приучения к постоянному анализу текущей работы, пробуждения интереса к исследовательской деятельности.

5.2 Методическая служба совместно с координатором ее деятельности (руководителем ДОУ) определяет приоритетные направления развития учреждения, задачи и принципы организации работы и на основе этого участвует в разработке Программы развития, образовательной программы, рабочей программы воспитания

5.3 Методическая служба осуществляет научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса, интеграцию деятельности участников воспитательно-образовательного процесса, обеспечивает единство образовательного пространства ДОУ.

5.4 Методическая служба принимает участие в модернизации управления ДОУ:

- участвует в комплексном подходе к подбору кадров и созданию оптимальных педагогических пар на основе принципа преемственности;
- осуществляет дифференцированный подход к рациональному распределению функций и должностных обязанностей;
- анализирует деятельность кадров, организует работу по аттестации, принимает

участие в стимулировании сотрудников.

5.5 Методическая служба участвует:

- в создании предметно-развивающего пространства;
- выявлении передового опыта, организации и инициировании мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;
- разработке и реализации дифференцированных программ оздоровления и воспитания;
- создании банков передового педагогического опыта, педагогических находок, прогрессивных методик и т. п.

5.6 Содержание работы Методической службы обеспечивает реализацию её цели и задач, выполнение годового плана ДОУ, образовательной программы дошкольного образования, рабочей программы воспитания и программы развития в соответствии с требованиями к современному дошкольному учреждению и формируется на основе:

- Целей и задач дошкольного учреждения и перспектив его развития;
- Изучения нормативно-правовых документов: Конституции РФ, Закона № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО, Устава ДОУ, данного положения;
- Знания и активного использования достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, исследований других наук, способствующих повышению научно – теоретического уровня Методической службы в целостном педагогическом процессе ДОУ;
- Анализа диагностических данных (о состоянии образовательного процесса, уровня развития и воспитанности дошкольников, их здоровья и физического развития, о профессиональном росте педагогов) позволяющего определить, уточнить или сформулировать основные задачи и проблемы методической работы, перспективы развития отдельных структур и Методической службы в целом;
- Использования в образовательной практике дошкольного учреждения и в работе Методической службы современных методов, форм и видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Решения и рекомендации Методической службы являются основанием для приказов и распоряжений администрации.

6.2. Методическая служба информирует педагогический коллектив о разработке и создании банков различных типов программ, нормативно-правовой документации, методических и дидактических разработок, педагогических технологий, организаций, сотрудничающих с ДОУ.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.