

РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 11» г. Канаш
№70 от 30 августа 2023 г.



**План работы методической службы
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад №11» города Канаш
Чувашской Республики**

Канаш, 2023

План работы методической службы

1. Цель и задачи методической службы на 2023 – 2024 учебный год

Цель: создание в ДОУ организационно-педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования, осуществления непрерывного образования педагогов, развития их творческого потенциала условиях модернизации образования.

Задачи:

1. дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

1. налаживание систему работы по введению личных-минисайтов каждым педагогическим работником.

2. повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования;

3. своевременное информирование педагогов о конкурсах профессионального мастерства, консультативное и методическое сопровождение участия в подобных конкурсах.

4. своевременное прохождение курсов повышения квалификации по актуальным вопросам

Ожидаемые результаты:

1. выявление индивидуальных потребностей и трудностей в построении педагогической деятельности каждого педагогического работника детского сада;

2. налаживание системы работы по введению личных-минисайтов;

3. дальнейшее внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательный процесс;

4. участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

5. своевременное прохождение курсов повышения квалификации по актуальным вопросам.

2. План методической деятельности

2.1. Аналитическая и управленческая работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Анализ результатов методической службы	август	старший воспитатель
Анализ наличия и содержания документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	октябрь	старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организация оценки уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель

2.2. Информационно-методическая деятельность
2.2.1. Обеспечение информационно-методической среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»	сентябрь	старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовка и раздача воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставки «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовка и раздача воспитателям памятки «Введение личных-минисайтов»		
Подготовка и раздача воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставки «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформление карточки – раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	старший воспитатель
Оформление карточки – раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставки методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Подготовка и раздача воспитателям памятки «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Размещение в групповых помещениях информационных материалов по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели
Оформление в методическом кабинете выставки «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель

2.2.2 Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности

Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель

2.3. Организационно-методическая работа

2.3.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	сентябрь, май	старший воспитатель
Пополнение методического кабинета учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	в течение года	старший воспитатель
Обновление содержания уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	апрель	старший воспитатель

2.3.2. Работа с документами

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	февраль	старший воспитатель
Подготовка плана-графика внутренней системы оценки качества образования	июнь	старший воспитатель
Формирование плана внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Оформление публичного доклада	с июня до 1 августа	старший воспитатель
Подготовка сведений для формирования годового плана работы детского сада	июнь – август	старший воспитатель
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разработка планов проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Корректировка паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель

3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности

3.1. Организация деятельности групп

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление диагностических карт	В течение года	старший воспитатель
Проведение экспертизы/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка плана мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	сентябрь	старший воспитатель

Подготовка плана мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Подготовка плана сценариев общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий ко Дню Победы	апрель	старший воспитатель
Подготовка сценариев общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель

4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников

4.1. Сопровождение реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	сентябрь – октябрь	старший воспитатель, педагоги
Организация участия педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Организация участия педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	ноябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомство педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель

4.2. Участие в федеральных проектах

Мероприятие	Срок	Ответственный
Всероссийский природоохранный социально-образовательный проект «Эколята-Дошколята»	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Грантовый проект «Оптимизация процесса оказания помощи детям с ОВЗ и их семьям путем модернизации рабочего кабинета учителя-логопеда»	в течение года	старший воспитатель, учитель-логопед

4.3. Повышение квалификации

Мероприятие	Срок	Ответственный
Прохождение курсов повышения квалификации на базе ЧРИО	в течение года	старший воспитатель
Прохождение программы переподготовки по программе «Младший воспитатель» (для помощников воспитателей) на базе Канашского педагогического колледжа Минобразования Чувашии	по мере наполняемости групп	
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	август	
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	по запросам	

Темы самообразования педагогов

ФИО педагога	Содержание работы
Александрова Е.А., воспитатель	«Применение кинетического песка в работе с детьми раннего возраста»
Архипова Л.Н., учитель - логопед	«Логоритмика как эффективный метод преодоления речевых нарушений»
Бурмистрова Н.С., воспитатель	«Развитие активной речи детей раннего возраста посредством инновационных и развивающих технологий»
Васянова А.Н., муз.руководитель	«Развитие музыкально-ритмических навыков дошкольников в игровой форме»
Гаврилова Е.П., педагог-психолог	«Применение нейроскалки в коррекционной работе с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи»
Григорьева Г.Н., воспитатель	«Инновационные технологии в ДОУ как средство формирования основ безопасности дорожного движения дошкольников»
Зулкарнеева Т.Т., воспитатель	«Развитие памяти у детей с использованием мнемотехники»
Иванова В.В., воспитатель	«Развитие интеллектуально-творческих способностей посредством авторской методики: блоки Дьенеша»
Иванова М.В., муз.руководитель	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами музыки»
Иванова Т.Н., воспитатель	«Палочки Кюизенера как полифункциональное средство интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста»
Калашникова Н.Н. и Лебедева С.Н., воспитатели	«Цифровые технологии в ДОУ. Снимаем мультфильм»
Макарова Л.Н., воспитатель	«Опытно – экспериментальная деятельность детей старшего дошкольного возраста»
Михайлова Н.А., воспитатель	«Подготовка дошкольников к обучению каллиграфии»
Немова Н.Г., учитель - логопед	«Использование инновационных технологий в работе с детьми, имеющими тяжелые речевые нарушения»

Николаева Р.В., воспитатель	«Игры В.В. Воскобовича в работе с детьми с тяжелыми нарушениями речи»
Никонова А.Н., воспитатель	«Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в процессе работы на метеостанции»
Сачкова В.О., воспитатель	«Использование театральных игр в работе с детьми старшего дошкольного возраста, имеющими тяжелые нарушения речи»
Соколова Л.Ф., воспитатель	«Игры с фонариком как инновационный подход в овладении знаний дошкольниками»
Хураскина А.М., воспитатель	«Развитие любознательности детей раннего возраста в процессе элементарной исследовательской деятельности»

4.4. Аттестация педагогических кадров

Мероприятие	Срок	Ответственный
Консультация по разъяснению Приказа Министерства Просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность»		старший воспитатель
Составление и утверждение списков педагогических работников, аттестующихся в текущему учебному году	август	
Консультация по оформлению портфолио педагога	сентябрь	
Методическая помощь аттестующимся педагогам по правовым вопросам прохождения аттестации, в оформлении карты результативности и портфолио педагогов	в течение года	
Презентация опыта работы аттестуемых педагогов		

4.5. Педагогический совет

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	Установочный педсовет «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023– 2024 учебный год в соответствии с ФОП»	август 2023 г.	заведующий, старший воспитатель
2.	Тематический педсовет «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО»	ноябрь 2023 г.	
3.	Тематический педсовет «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»	январь 2024 г.	
4.	Тематический педсовет «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ».	март 2024 г.	
5.	Итоговый педсовет «Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год»	май 2024 г.	

4.6. Семинар

Содержание	Сроки	Ответственный
Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации	октябрь	старший воспитатель
Организация практикума «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	февраль	
О нормах профессиональной этики педагога в работе с родителями	март	
Семинар-практикум «Создание "говорящей" среды в дошкольной организации»	апрель	

4.7. Консультации

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Повышение ИКТ-компетенции педагогов ДОУ посредством создания профессиональных интернет-страниц	сентябрь	старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	октябрь	старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО	ноябрь	старший воспитатель
Нравственно-патриотические дидактические и народные игры	декабрь	старший воспитатель
Утро радостных встреч как новая форма организации детской активности детей	январь	старший воспитатель
Профессиональное выгорание	февраль	педагог-психолог
Гость группы как новая форма организации детской активности детей	март	старший воспитатель
Технология развития эмоционального интеллекта как новая форма организации детской активности детей	апрель	старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	старший воспитатель

4.8. Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Смотр-конкурс «Лучший патриотический уголок»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
2	Смотр-конкурс «Создание условий для игровой деятельности детей дошкольного возраста»	январь	
3	Смотр – конкурс «Лучшее нетрадиционное занятие по физическому воспитанию»	май	

4.9. Работа с молодыми специалистами

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы Совета наставников. Определение наставников. Составление планов работы по наставничеству. «Аннотация программ и технологий, используемых в ДОУ»	август	старший воспитатель
Консультация «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	сентябрь	
Практикум «Организация двигательного режима в разных возрастных группах»	октябрь	
Изучение методических разработок «Методика проведения родительского собрания». Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями»	февраль-март	
Мастер – класс педагогов – наставников	В течение года	

4.10. Обобщение и распространение передового опыта

Содержание	Сроки	Ответственные
Участие в муниципальных, в региональных всероссийских и международных конкурсах: - конкурс «Воспитатель года» - конкурсе проф.мастерства им. Л.С.Выготского - Республиканский конкурс «Лучший детский сад Чувашии» - Городская педагогическая премия «Признание» - Республиканский конкурс лучших педагогических работников на получение денежного поощрения Главы Чувашской Республики	в течение года	старший воспитатель
Обновление информации на министраницах педагогов, на сайте детского сада	В течение года	
Публикации в научных периодических изданиях, электронных журналах	В течение года	