

**ПРИНЯТА**

на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 30 августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 11» г. Канаш  
№70 от 30 августа 2023 г.

**План  
работы системы наставничества  
педагогических работников  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель** системы наставничества в ДООУ - реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ДООУ, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии.

**Задачи** системы наставничества педагогических работников:

- содействовать созданию в ДООУ психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;

- оказывать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки педагогических работников дошкольной образовательной организации, региональных систем научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- содействовать участию в стратегических партнерских отношениях, развитию горизонтальных связей в сфере наставничества на дошкольном и внедошкольном уровнях;

- способствовать развитию профессиональных компетенций педагогов в условиях цифровой образовательной среды, востребованности использования современных информационно-коммуникативных и педагогических технологий путем внедрения разнообразных, в том числе реверсивных, сетевых и дистанционных форм наставничества;

- содействовать увеличению числа закрепившихся в профессии педагогических кадров, в том числе молодых/начинающих педагогов;

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления педагогической деятельности конкретного ДООУ, ознакомление с традициями и укладом жизни детского сада, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;

- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;

- содействовать в выработке навыков профессионального поведения педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам, а также требованиям, установленным законодательством;

- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

№	месяц	Содержание работы	Форма проведения
	август	<p>Определение наставников. Ознакомление с Положением о системе наставничества педагогических работников Составление планов работы по наставничеству.</p>	Беседа. Консультация
1.	сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральным законом «Об образовании»;</li> <li>- Федеральным государственным образовательным стандартом;</li> <li>- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;</li> <li>- Конвенцией ООН о правах ребёнка;</li> <li>- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ;</li> <li>- Уставом ДОУ;</li> <li>- Локальными актами ДОУ.</li> </ul> <p>Методика проведения праздников в детском саду «Здравствуй осень!»</p>	<p>Выявление трудностей в работе (анкетирование). Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника.</p>
2.	октябрь	<p>Содержание календарно-тематического планирования. Ведение документации педагога, формы планирования образовательного процесса.</p> <p>Современные подходы к взаимодействию ДОУ и семьи. Родительское собрание.</p>	<p>Консультация, мастер-класс.</p> <p>Открытый просмотр и помощь в организации и проведении собрания, составлении протокола. Разобрать причины возникновения конфликтных ситуаций в работе с родителями и их урегулирование. Консультация «Правила оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления.</p>

3.	ноябрь	<p>Изучение методики проведения образовательной деятельности, совместная разработка конспектов, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>Самообразование педагога, выбор темы.</p> <p>Подготовка к проведению развлечения «День матери».</p>	<p>Взаимопосещение наставляемого и наставника.</p> <p>Консультирование. Помощь в ведении портфолио. Общие вопросы ведения портфолио.</p> <p>Помощь в разработке конспекта развлечения.</p>
4.	декабрь	<p>Составление конспекта и проведение организованной образовательной деятельности наставляемым.</p> <p>Подготовка к новогодним мероприятиям. Инструктажи в детском саду. Тренировочные эвакуации.</p>	<p>Просмотр конспекта и проведение образовательной деятельности наставляемым. Обсуждение.</p> <p>Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.</p>
5.	январь	<p>Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения.</p>	<p>Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».</p> <p>Проведение тренинга «Профессиональная адаптация наставляемого в ДОУ».</p>
6.	февраль	<p>Основные проблемы в педагогической деятельности наставляемого.</p> <p>Инновационные технологии в системе дошкольного образования.</p>	<p>Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>
7.	март	<p>Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>	<p>Консультация, мастер-класс. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).</p> <p>Открытое взаимодействие, консультация.</p>

8.	апрель	<p>Игра – ведущий вид деятельности дошкольников. Условия ее организации</p> <p>Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.</p> <p>Мониторинг, изучение методик проведение и обследования воспитанников.</p>	<p>Наблюдение за совместной игровой деятельностью наставляемого с последующим консультированием.</p> <p>Консультация.</p>
9.	май	<p>Организация летней оздоровительной работы с детьми.</p> <p>Подведение итогов работы.</p>	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи.</p> <p>Самоанализ наставляемого.</p>
10	В течение года	<p>Практикум по решению педагогических ситуаций. Имидж педагога. Педагогическая этика, культура поведения.</p>	<p>В работе с воспитанниками.</p> <p>В работе с родителями.</p> <p>В работе с коллегами.</p>