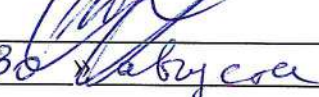




Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства»  
Министерства образования Чувашской Республики

Согласовано:

Заместитель директора по  
инновационной и производственной  
работе

  
Тюрина М.Н.  
«30 августа» 2023 г.

Утверждаю:  
Директор



Кудряшов С.В.

«30 августа» 2023 г.

## Годовой план работы

### мастерской по компетенции «Бережливое производство»

*(о проведенных мероприятиях, о результатах деятельности, об учебно-производственной работе, о работе мастерской по компетенции и т.д.)*

за 2023 - 2024 учебный год

г. Чебоксары, 2023

**Цель:** подготовка конкурентоспособного специалиста, свободно владеющего специальностью, инновационными технологиями и способного к саморазвитию, соответствующего запросам и требованиям реального сектора экономики.

**Задачи:**

- оптимизация и совершенствование структуры и качества учебно-производственной работы;
- обеспечение эффективного взаимодействия техникума и работодателей в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействие их трудоустройству и адаптации;
- совершенствование работы по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, региональных и национальных чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы. Внедрить методики результативной подготовки студентов к участию в Международных соревнованиях профессионального мастерства;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников техникума путем повышения квалификации, прохождения стажировок, участие в конкурсах профессионального мастерства, участия в качестве экспертов в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы» в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»;
- совершенствование и укрепление материально-технической базы и создания условий по подготовке высококвалифицированных специалистов согласно требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50;
- расширение перечня дополнительных образовательных услуг, востребованных на рынке труда и их содержания в целях обеспечения социальной защиты выпускников и повышения и конкурентоспособности на рынке труда;
- активизация работы службы содействия трудоустройству выпускников;
- усиление профориентационной работы и внедрение УПК на базе техникума совместно с работодателями;

**Направления деятельности:**

- 1) Популяризация движения «Профессионалы» среди обучающихся техникума и СОШ по компетенции «Бережливое производство».
- 2) Подготовка квалифицированных кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей для приоритетных высокотехнологичных отраслей экономики в отделении дополнительного образования и прикладных квалификаций».
- 3) Организация и проведение учебных и производственных практик.
- 4) Развитие познавательных интересов обучающихся, на основе современных педагогических и ИКТ технологий.
- 5) Модернизация материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС, профстандартов.



**Направление 1: Популяризация движения «Профессионалы» среди обучающихся техникума и СОШ по компетенции «Бережливое производство».**

**Основные цели:**

- способствовать расширению деятельности по популяризации рабочих профессий среднего профессионального образования;
- повышение мотивации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства» Министерство образования Чувашской Республики развитию собственного профессионализма;
- формирование компетенций конкурентоспособных специалистов, востребованных на современном рынке труда;
- проведение курсов повышения квалификации среди обучающихся техникума и взрослого населения;
- проведение курсов повышения квалификации для педагогических работников однопрофильных учебных заведений.

**Основные задачи:**

- формирование методического и педагогического опыта по направлению деятельности по компетенции инновационной модели;
- повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в Чувашской Республике;
- популяризация рабочих профессий в Чувашской Республике.

**Организационные мероприятия**

| №  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Ответственные   | Планируемый результат  |
|--|---|------------------|---|--|
| <b>1. Организационно-управленческая деятельность</b> |   |                  |   |  |
| 1.   | Составление и утверждение плана мастерской по компетенции «Бережливое производство» | Сентябрь 2023 г. | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской | Утверждение плана работы мастерской  |
| 2.   | Обновление интернет-страницы мастерских на сайте техникума                          | В течение года   | Заведующий мастерской, заместитель директора по инновационной и производственной работе | Функционирует интернет-страница мастерской - <a href="https://chtsgh21.edu21.carru/our-workshops/masterskaya-po-kompetencii-berezhlivoe-proizvodstvo/">https://chtsgh21.edu21.carru/our-workshops/masterskaya-po-kompetencii-berezhlivoe-proizvodstvo/</a> |
| 3.   | Разработка программ тренировочных сборов по подготовке участников к чемпионатам     | В течение года   | Заведующий мастерской, члены рабочей группы по направлению деятельности мастерской      | Подготовлены программы тренировок участников чемпионатов различного уровня по компетенции мастерской   |

| <b>2. Мероприятия по формированию экспертного сообщества мастерских</b> |  |                |  |  |
|---|--|----------------|--|--|
| 4.  | Формирование экспертного сообщества по компетенции «Бережливое производство»   | Декабрь 2023г. | Заведующий мастерской  | Сформировано экспертное сообщество по компетенции «Бережливое производство» из числа преподавателей ГАПОУ ЧР «ЧТСГХ» и представителей от работодателей   |
| 5.  | Создание и постоянное обновление базы данных экспертов   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской  | Сформирована база данных экспертов   |
| 6.  | Организация стажировок и обучение экспертов по компетенции «Бережливое производство» в рамках региональных, отборочных, национальных чемпионатов | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской  | Организованы стажировки и участие представителей экспертного сообщества мастерских в проведении региональных, отборочных, национальных соревнований, демонстрационных экзаменов                                |
| 7.  | Организация и проведение мастер - классов, обучающих семинаров по вопросам деятельности экспертов по компетенции «Бережливое производство»       | В течение года | Заведующий мастерской, члены рабочей группы по направлению деятельности мастерских   | Организованы мастер-классы и обучающие семинары по вопросам деятельности экспертов по компетенции «Бережливое производство» (не менее 2 раз в год, в рамках сетевого взаимодействия ГАПОУ ЧР «ЧТСГХ» и ПОО РФ) |
| <b>3. Мероприятия по модернизации мастерских</b>                        |  |                |  |  |
| 8.  | Модернизация образовательных программ по компетенции «Бережливое производство»   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных | Разработаны рабочие программы ДПО и ПО   |



|  |   |                               |   |   |
|--|---|-------------------------------|---|---|
|  |   |                               | квалификаций, заведующий мастерской   |   |
| 9.   | Развитие материально-технической базы (приобретение оборудования, сырья, расходных материалов и т.д.)   | В течение года                | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской | Сформирована материально-техническая база   |
| <b>4. Мероприятия по участию мастерских в организации и проведении чемпионатов профессионального мастерства базового и профильного уровней, демонстрационного экзамена</b> |   |                               |   |   |
| 10.  | Проведение отборочных соревнований среди студентов техникума для формирования участников Регионального чемпионата «Профессионалы» в Чувашской Республике по компетенции «Бережливое производство» | Январь - февраль 2024 г.      | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской | Выявлены победители и призы для участия в региональном чемпионате «Профессионалы»   |
| 11.  | Проведение Регионального чемпионата «Профессионалы» в Чувашской Республике по компетенции «Бережливое производство»   | Март - Апрель 2024 г.         | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской | Выявлены победители для участия в отборочных соревнованиях  |
| 12.  | Участие в Отборочных соревнованиях на право участия в Финале Национального чемпионата «Профессионалы»   | По графику проведения         | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, РКЦ                   | Выявлены победители для участия в Финале Национального чемпионата   |
| 13.  | Участие в Финале Национального чемпионата «Профессионалы»   | По графику проведения Финалов | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, РКЦ                   | Участие на Национальном финале  |
| 14.  | Организация и проведение тренировочных сборов участников чемпионатов различных уровней  | По графику проведения         | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий мастерской | Организованы мероприятия по повышению профессиональных компетенций участников чемпионатов различных уровней (не менее двух мероприятий в год) |
| 15.  | Создание и постоянное обновление базы данных участников чемпионатов различных уровней,  | В течение года                | Заместитель директора по инновационной и производственной                               | Сформирована база данных участников чемпионатов различных уровней   |

|  |  |                |  |   |
|--|--|----------------|--|---|
|  | отслеживание карьерного роста  |                | работе   |   |
| <b>5. Мероприятия по участию мастерских в организации и проведении курсов повышения квалификации</b> |  |                |  |   |
| 16.  | Организация и проведение курсов повышения квалификации среди обучающихся техникума и взрослого населения по компетенции «Бережливое производство»              | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Проведение курсов, демонстрационных экзаменов |
| 17.  | Организация и проведение курсов повышения квалификации для педагогических работников однопрофильных учебных заведений по компетенции «Бережливое производство» | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Проведение курсов, демонстрационных экзаменов |

**Направление 2: «Подготовка квалифицированных кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей для приоритетных высокотехнологичных отраслей экономики в отделении дополнительного образования и прикладных квалификаций».**

**Цель работы центра:**

1. создание условий для профессиональной подготовки конкурентоспособных работников в области строительства;
2. реализация программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ;
3. системное повышение качества образовательных услуг, предлагаемых МФЦ ПК.

**Организационные мероприятия**

| № п/п                                  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения | Ответственные                            | Планируемый результат                      |
|--|---|-----------------|--|--|
| <b>I. Организационная деятельность</b> |   |                 |  |  |
| 1.1                                    | Разработка и утверждение учебно-методического комплекса «коротких | В течение года  | Заместитель директора по инновационной и | Разработан и утвержден учебно-методический |



|   |   |                |   |  |
|---|---|----------------|---|--|
|   | программ» профессионального обучения в области строительства с учетом требований профессиональных стандартов для различных категорий граждан.   |                | производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | комплекс «коротких программ»   |
| 1.2   | Организация образовательного процесса по направлению УПК  | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской | Организован образовательный процесс по направлению УПК   |
| <b>II. Образовательно-методическая работа</b> |   |                |   |  |
| 2.1   | Реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации:<br>-для незанятого населения, по направлениям ЦЗН;<br>-по индивидуальным договорам с гражданами;<br>-по договорам с предприятиями и организациями. | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской  | Проведено обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации |
| 2.2   | Подготовка учебных планов и программ  | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской  | Подготовлены учебные планы и программы   |
| 2.3   | Внесение корректив в основные программы профессионального обучения совместно с работодателями   | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных  | Внесены корректировки в основные программы профессионального   |

|  |   |                |  |   |
|--|---|----------------|--|---|
|  |   |                | квалификаций, заведующий мастерской  | обучения совместно с работодателями   |
| 2.4  | Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования                     | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | Организован учебный процесс с элементами дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования     |
| 2.5  | Создание аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации слушателей курсов в отделении дополнительного образования и прикладных квалификаций        | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | Создана аттестационная комиссия   |
| <b>III. Учебно – методическая деятельность</b> |   |                |  |   |
| 3.1  | Корректировка и разработка учебно-методического комплекса по программам профессионального обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | Разработан учебно-методический комплекс по программам профессионального обучения по ТОП-50, ТОП-РЕГИОН с учетом профессиональных стандартов |
| 3.2  | Разработка по заявкам работодателей новых «коротких программ» ПО и ДПО для различных категорий граждан (от 15 до 65 лет)                                      | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой заведующий мастерской | Разработаны новые «короткие программы» ПО и ДПО для различных категорий граждан (от 15 до 65 лет)   |
| 3.3  | Пополнение комплекса учебно-методических разработок, учебных изданий для реализации программ  | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной  | Пополнен комплекс учебно-методических разработок,   |



|   |  |                |   |  |
|---|--|----------------|---|--|
|   | профессионального обучения   |                | работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской   | учебных изданий для реализации программ профессионального обучения   |
| 3.4   | Формирование электронного учебно-методического комплекса для реализации элементов дистанционных технологий   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской | Сформирован электронный учебно-методический комплекс   |
| 3.5   | Организация дистанционного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования   | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской  | Организовано дистанционное обучение по программам профессионального обучения и дополнительного образования |
| 3.6   | Оказание консультативной помощи участникам образовательного процесса в рамках использования и внедрения дистанционных и электронных технологий в учебной процесс | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, методист, заведующий мастерской  | Организация консультационной помощи  |
| <b>IV. Обеспечение кадровых, учебно-методических и технологических условий для формирования высокого уровня профессиональной подготовки</b> |  |                |   |  |
| 4.1   | Разработка программ прохождения стажировок мастеров производственного обучения и преподавателей ОУ СПО на базе отделения   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе,   | Разработаны программы прохождения стажировок мастеров п/о и  |

|  |  |                |  |  |
|--|--|----------------|--|--|
|  | дополнительного образования и прикладных квалификаций по компетенции «Бережливое производство»   |                | заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | преподавателей   |
| 4.2  | Организация и проведение курсов переподготовки, повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения техникума и учреждений СПО по программам дополнительного образования и профессионального обучения  | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Организация и проведение курсы переподготовки, повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения техникума и учреждений СПО по программам дополнительного образования и профессионального обучения |
| 4.3  | Повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной программы, дополнительной программы или программы профессионального обучения | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Получение документа о повышении квалификации   |
| <b>V. Развитие связей с другими образовательными учреждениями, предприятиями и организациями</b> |  |                |  |  |
| 5.1  | Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, выставок с участием социальных партнеров, работодателей по актуальным вопросам профессионального обучения   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Организация и проведение научно-практические конференций, семинары, круглые столы, мастер-классы   |
| 5.2  | Организация и проведение   | В течение      | Заместитель  | Проведены  |



|   |  |                |  |  |
|---|--|----------------|--|--|
|   | обучающих семинаров, стажировок и других форм повышения квалификации для педагогических работников ОУ по компетенции «Бережливое производство»   | года           | директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской             | обучающие семинары, стажировки для педагогических работников ОУ            |
| 5.3   | Привлечение специалистов предприятий социальных партнеров для работы в техникуме по совместительству   | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской | Взаимодействие со специалистами предприятий социальных партнеров           |
| 5.4   | Сотрудничество техникума с учебными заведениями СПО, ВО Чувашской Республики   | В течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | Договора о сетевом взаимодействии  |
| <b>VI. Распространение материалов о деятельности ОДО и ПК</b>   |  |                |  |  |
| 6.1   | Подготовка презентационного материала по компетенции «Бережливое производство»   | в течение года | Заведующий отделением дополнительного образования и прикладных квалификаций, заведующий мастерской   | Обновление рекламных буклетов  |
| <b>VII. Оказание услуг в области в профессиональной ориентации, сопровождения профессионального самоопределения</b> |  |                |  |  |
| 7.1   | Участие в Днях открытых дверей для школьников. Участие в презентациях отделения дополнительного образования и прикладных квалификаций, в рамках проведения семинаров, выставок и ярмарок | В течение года | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий отделением дополнительного образования и  | Проведены Дни открытых дверей для школьников, семинары, выставки и ярмарки |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | прикладных квалификаций, заведующий мастерской |  |
|--|--|--|--|--|

### Направление 3: «Организация и проведение учебных и производственных практик».

Для достижения цели образовательного учреждения – подготовки квалифицированных кадров, востребованных системой образования и мотивированных к условиям профессиональной деятельности, определены следующие основные задачи работы:

1. Совершенствование методического обеспечения практики по реализуемым специальностям.
2. Обновление содержания программ практики по реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС и профстандартов.
3. Совершенствование систем сотрудничества с партнерами техникума и другими организациями с целью взаимодействия в трудоустройстве выпускников техникума.
4. Совершенствование профориентационной работы во взаимодействии с образовательными учреждениями Чувашской Республики.

### Организационные мероприятия

| № п/п | Наименование мероприятия   | Срок исполнения | Ответственные  | Планируемый результат                     |
|-------|--|-----------------|--|---|
| 1.    | Организация и проведение презентаций предприятий и организаций для студентов с предложением вакантных рабочих мест и базы для прохождения производственной практики.   | В течение года  | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий производственной практикой, руководители практик, заведующий мастерской | Создание презентаций и роликов            |
| 2.    | Деятельность учебно-производственных мастерских в рамках реализации проектов и профориентационных мероприятий:<br>- дни открытых дверей,<br>- тренировочные занятия по подготовке к конкурсам и чемпионатам, к демонстрационным экзаменам,<br>- проведение отборочных и региональных чемпионатов | В течение года  | Заместитель директора по инновационной и производственной работе, заведующий производственной практикой, заведующий мастерской                       | Проведение профориентационных мероприятий |
| 3.    | Материально-техническое оснащение учебно-производственных мастерских,  | В течение года  | Заместитель директора по инновационной   | Оснащение мастерской                      |



|                        |  |   |  |
|------------------------|--|---|--|
| кабинетов, лабораторий |  | и<br>производственно<br>й работе,<br>заведующий<br>мастерской |  |
|------------------------|--|---|--|

**Направление 4: «Развитие познавательных интересов обучающихся, на основе современных педагогических и ИКТ технологий».**

**Задачи:**

1. Формирование у обучающихся ценности образования на основе современных педагогических и информационно - коммуникативных технологий;

2. Активизация обучающихся путем формирования у них познавательных интересов с повышением уровня выполнения самостоятельной работы;

3. Создание у обучающихся научно – исследовательской и проектной базы для успешного продолжения обучения и трудоустройства выпускников.

**Организационные мероприятия**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственные  | Планируемый результат  |
|-------|---|------------------|--|--|
| 1     | Использование на уроках средств компьютерного тестирования в облачной системе электронного обучения | Раз в полугодие  | Преподаватели, методист, заведующий мастерской, студенты с 1 по 4 курс                 | Разработка педагогами компьютерных тестов в облачной системе электронного обучения                                     |
| 2     | Организация исследовательской деятельности обучающихся  | В течение года   | Преподаватели, методист, заведующий мастерской, кураторы групп, студенты с 1 по 4 курс | Проведение НПК среди учащихся, конференции и круглые столы   |
| 3     | Участие обучающихся в on-line конкурсах и тестированиях   | В течение года   | Преподаватели, методист, заведующий мастерской, кураторы групп, студенты с 1 по 4 курс | Положения олимпиад и конкурсов   |
| 4     | Совершенствование форм внеурочной деятельности с обучающимися                                       | В течение года   | Преподаватели, методист, заведующий мастерской, кураторы групп                         | Выявление лучших работ и достижений учащихся, работа с обучающимися для участия в студенческих конкурсах, конференциях |

|   |   |                 |  |  |
|---|---|-----------------|--|--|
| 5 | Выдвижение талантливых, одаренных студентов | Раз в полугодие | Преподаватели, методист, заведующий мастерской, кураторы групп | Создание банка данных инициативных студентов во всех мероприятиях, поощрение лучших и активных студентов |
|---|---|-----------------|--|--|

**Направление 5: «Модернизация материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС, профстандартов».**

**Задача:**

Внедрение новых программных продуктов для использования их в учебном процессе

### Организационные мероприятия

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственные                                  | Планируемый результат                                    |
|---|---|------------------|--|--|
| <b>I. Обеспечение техникума средствами вычислительной техники, возможности доступа к ресурсам Интернет, обслуживание и обновление технических средств</b> |   |                  |  |  |
| 1.  | Приобретение и обновление вычислительных машин и оргтехники.  | В течение года   | Системный администратор, заведующий мастерской | Обновление компьютерной техники                          |
| 2.  | Пополнение фонда запасных комплектующих и расходных материалов для оперативного ремонта компьютерной техники. | В течение года   | Системный администратор, заведующий мастерской | Приобретены запасные комплектующие и расходные материалы |
| 3.  | Организация работ по списанию использованных расходных материалов.  | В течение года   | Системный администратор, заведующий мастерской | Списание расходных материалов                            |
| <b>II. Построение и развитие информационной инфраструктуры техникума</b>  |   |                  |  |  |
| 4.  | Мероприятия, связанные с модернизацией ИТ инфраструктуры в рамках подготовки к Чемпионатам                    | В течение года   | Системный администратор, заведующий мастерской | Проведение мероприятий                                   |
| 5.  | Мероприятия, связанные с проведением Чемпионатов  | В течение года   | Системный администратор, заведующий мастерской | Проведение мероприятий                                   |
| <b>III. Обеспечение информационной безопасности и защиты информации</b>   |   |                  |  |  |
| 6.  | Контроль обновлений программного обеспечения  | Еженедельно      | Системный администратор, заведующий мастерской | Обновление программного обеспечения                      |
| 7.  | Контроль соблюдения режима защиты при подключении к сетям общего пользования                                  | Еженедельно      | Системный администратор, заведующий мастерской | Соблюдение режима защиты                                 |



|    |  |                |  |   |
|----|--|----------------|--|---|
| 8. | Техническое и информационное сопровождение мероприятий: подготовка оборудования для демонстрации презентаций и фильмов, использование специального аппаратного и программного обеспечения. | В течение года | Системный администратор, заведующий мастерской | Выполнение технического и информационного сопровождения мероприятий |
|----|--|----------------|--|---|

Заведующий мастерской  
«Бережливое производство»



И. В. Никитина