Приложение

к плану работы МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»

на 2023-2024 учебный год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бичурга-Баишевская средняя общеобразовательная школа»

Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»

  от 30. 08. 2023 г. № 133

**План работы**

**школьного методического объединения**

**учителей начальных классов**

**МБОУ «Бичурга – Баишевская СОШ»**

**на 2023-2024 учебный год**

Руководитель ШМО

Ермолаева Н.В.,

учитель начальных классов

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения учителей начальных классов**

**на 2023-2024 учебный год**

Руководитель ШМО: Ермолаева Н.В., учитель начальных классов

**План работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

Тема ШМО:

Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования ка­чества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехноло­гическом, конкурентном мире.

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
* Отбор содержания и составление учебных программ
* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
* Ознакомление с методическими рекомендациями по повышению качества образования учебных предметов и эффективности реализации ФГОС в ОО (по итогам ВПР 2023 года)
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых ре­зультатов;
* Организация открытых уроков по с целью обмена опытом.
* Организация и проведение предметной недели в школе.
* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

Методические задачи:

* осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требо­ваний образования;
* создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
* повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;
* проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
* выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обуче­ния и воспитания;
* создавать условия для самообразования педагогов;
* методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стан­дартам второго поколения в начальной школе;
* работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
* совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педаго­гическими технологиями. Внедрение в практику работы всех учителей МО техно­логий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод са­мостоятельной работы;
* организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллекту­альные способности;
* поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в раз­личных формах;
* пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
* методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; озна­комление с методическими разработками различных авторов.

**Ожидаемые результаты работы**

* рост качества знаний обучающихся;
* овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД;
* создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся и банка заданий.

Направления работы ШМО учителей начальных классов

на 2023-2024 учебный год:

1. Организационная работа ШМО:

* Организация олимпиад, конкурсов, конференций;
* Организация курсовой подготовки членов ШМО.
  1. Информационная работа ШМО:
* Изучение нормативных документов;
* Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наибо­лее ценного педагогического опыта;
* Изучение новых педагогических технологий;
* Формирование банков данных по различным направлениям деятельности;
* Информационная работа с родителями, учащимися.

1. Методическая (научно-методическая) работа ШМО:

* Заседания ШМО;
* Оказание помощи в разработке адаптивных и авторских учебных программ;
* Работа с актуальным педагогическим опытом;
* Проведение предметной недели;
* Открытые уроки педагогов ШМО;
* Подготовка методических рекомендаций;
* Подготовка статей к публикациям;
* Апробация современных педагогических технологий.

1. Диагностико-аналитическая деятельность:

* Изучение затруднений педагогов ШМО;
* Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итого­вых оценок, промежуточной аттестации, результатам ВПР);
* Рассмотрение и проведение детального анализа количественных, качественных результатов ВПР 2022 года

Формы методической работы:

* открытые уроки и внеклассные мероприятия;
* творческие группы;
* круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
* индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
* целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ   
школьного методического объединения**

**учителей начальных классов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Образование** | **Категория** | **Стаж** | **Класс** | **УМК** |
| Угарина  Елена Васильевна | высшее | первая | 22 года | 1 | «Школа России» |
| Сандрейкина  Елена Михайловна | высшее | высшая | 36 лет | 2 |
| Ермолаева  Наталия Валентиновна | высшее | высшая | 28лет | 3 |
| Уркина  Наталия Васильевна | высшее | первая | 20 лет | 4 |
| Краснова Альбина Николаевна | высшее | первая | 33 года | Подготовительная группа | «От рождения до школы» |

**Самообразование**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Тема** |
| Угарина  Елена Васильевна | «Стимулирование познавательной активности младших школьников» |
| Сандрейкина  Елена Михайловна | «Игровые технологии в начальной школе» |
| Ермолаева  Наталия Валентиновна | «Развитие творческих способностей обучающихся на уроках» |
| Уркина  Наталия Васильевна | «Повышение качества урока через использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения» |
| Краснова Альбина Николаевна | «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольного возраста в условиях ФГОС» |

**Повышение квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Тема** | **Кол-во часов** | **Год** |
| **Угарина**  **Елена Васильевна** | «Подготовка обучающихся начальных классов к Всероссийским проверочным работам (математика, русский язык, окружающий мир)» | 72 | 2023 |
| **Сандрейкина**  **Елена Михайловна** | «Начальная школа: актуальные вопросы реализации обновленного ФГОС НОО» | 8 | 2023 |
| **Ермолаева**  **Наталия Валентиновна** | «Введение федеральных основных общеобразовательных программ» | 18 | 2023 |
| **Уркина**  **Наталия Васильевна** | «Введение федеральных основных общеобразовательных программ» | 18 | 2023 |
| **Краснова Альбина Николаевна** | «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» | 36 | 2023 |

***Аттестация учителей***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. учителя** | **Образование** | **Категория** | **Последняя**  **аттестация** | **Срок очередной аттестации** |
| **Угарина**  **Елена Васильевна** | высшее | первая | 2019 | 2024 |
| **Сандрейкина**  **Елена Михайловна** | высшее | высшая | 2023 | 2028 |
| **Ермолаева**  **Наталия Валентиновна** | высшее | высшая | 2018 | 2023 |
| **Уркина**  **Наталия Васильевна** | высшее | первая | 2019 | 2024 |
| **Краснова Альбина Николаевна** | высшее | первая | 2021 | 2026 |

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Внутришкольные вопросы | Внеклассная работа |
| Заседание 1. (август-сентябрь)  Тема*:* «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 — 2023учебный год».  Форма проведения: *инструктивно-*  методическое заседание.  План  1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.  2. Утверждение тем по самообразованию.  3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.  4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.  5. Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:  - Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора и Минпросвещения от 06.05.2019 №590/219;  - подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий;  - материалов федерального проекта «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект);  - материалов российского исследования PISA.  Рабочие вопросы:  -изучение нормативной и методической докумен­тации по вопросам образования (ФЗ «Об образова­нии в Российской Федерации»,  - инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей. | - утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента;  - основные направления воспитательной работы с детским коллективом;  - корректировка планов по  самообразованию;  - заполнение журналов;  - определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО;  - проведение стартовой диагностики для первоклассников;  - проверить уровень ЗУН  обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала;  -составление планов воспитательной работы;  -утверждение графика контрольных работ на 2022-2023 учебный год. | -Проведения урока Знаний.  -Подготовка к празднику  «Посвящение в первокласс­ники» |
| Заседание 2. (ноябрь-декабрь)  Тема: *««Педагогическая компетентность. Адаптация первоклассников к школе».* *Цель:* использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнооб­разные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.  *Форма проведения: семинар с участием учите­лей основного звена.*  План   1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФОП. Типы уроков по ФГОС. 2. Организация внеурочной деятельности в со­ответствии с ФОП. 3. Выступления по теме «Использование ак­тивных методов обучения на уроке и   во внеурочной деятельности».   1. Итоги диагностики адаптационных процес­сов у учащихся 5 классов.   Адаптация учащихся 1 классов. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса.   1. Согласование планов работы со слабоуспевающими детьми, планов работы с одарёнными учащимися. 2. Подготовка и проведение метапредметной недели. 3. Подготовка к школьному туру про­ведения олимпиад. 4. Подготовка и проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 4 класса. | * посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе; * анализ владения учителями начальных классов современными технологиями; * подготовка к проведению внутришкольных олимпиад по предметам * входные контрольные рабо­ты для учащихся 2 - 4 клас­сов; * организация и проведение предметной недели начальных классов. Обсуждение плана работы | -Проведение праздника «День учителя».  - Праздник «День Урожая».  -Участие в конкурсе «Рус­ский медвежонок»  - Подготовка к празднику «Новый год». |
| Заседание 3. (Январь-март)  Тема: «Повышение эффективности совре­менного урока через применение современных образовательных технологий».  Форма проведения: научно-практическая  конференция.  План   1. Влияние современных технологий на повы­шение учебной и творческой мотивации уча­щихся. 2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познаватель­ной активности учащихся. 3. Отчёты по теме самообразования.   4. Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги монито­ринга качества знаний, умений и навыков, тех­ники чтения за 1 полугодие. | - проведение открытых уро­ков для учите­лей начальной школы и учи­телей предметников  -Проверка тетрадей по рус­скому языку и математике во 2 - 4 классах с целью выпол­нения орфографического режима, правильности и вы­ставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы; | -Праздник «23 февраля»  -Праздник «8 марта». |
| **Заседание 4 (февраль- апрель)**  Тема*:* «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышле­ния».  Форма проведения: *семинар.*  План   1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».   2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».  3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одарёнными детьми»  4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.  5. Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий с целью формирования функциональной грамотности | 1.Обмен опытом учителей по вопросу:  - работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении.  2. Участие в районных конкурсах, олимпиадах.  3. Проведение мероприятий,  направленных на воспитание  духовно-нравственных ценностей. | -Подготовка учащихся к Международному математи­ческому конкурсу «Кенгуру»  -Подготовка учащихся 4 класса к ВПР |
| Заседание 5. (май)  Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2022 — 2023 учебный год».  *Цель:* проанализировать результаты деятель­ности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.  *Форма проведения:* творческий отчет  План  1. Анализ работы МО учителей начальных  классов за 2022-2023 учебный год.   1. Индивидуальная методическая работа учите­ля (отчет по самообразованию). 2. Обмен опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности. 3. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4 классе. 4. Выполнение учебных программ. 5. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022 -2023 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. | - Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4  классов за год;  - Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.  - мониторинг техники чтения;  - отчет о прохождении программы по предметам;  - оформление документации;  - оценка деятельности учителя начальных классов по внедрению ФГОС | -Мероприятия ко Дню Победы.  - Подготовка учебников к  сдаче в библиотеку.  - Выпускной в 4 классе.  -Праздник у первоклассников «Прощай, первый  класс!» |

План работы ШМО начальных классов на 2023-2024 учебный год

**Заседание № 1**

**Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023– 2024 учебный год.**

Форма проведения: круглый стол

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Цель:** Обсудить план работы МО учителей начальной школы на новый учебный год, основные направления работы.  1. Анализ работы МО учителей начальных классов за прошлый учебный год.  2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.  3. Обсуждение нормативных, программно –методических документов:  изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.  4. Обсуждение плана работы  методического объединения на новый учебный год.  5. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями ФОП.  6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности.  7. Корректировка тем самообразования учителей.  8. Рассмотрение и обсуждение плана проведения Предметной недели в начальной школе.  9. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.  10. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР  11. Ознакомление с методическими рекомендациями по повышению качества образования учебных предметов и эффективности реализации ФГОС в ОО (по итогам ВПР 2022 года) | Август-сентябрь | Руководитель МО  Зам. директора по УВР  Учителя МО |

**Заседание № 2**

**Тема:**  «**ФГОС: преемственность при переходе из подготовительной группы в начальную школу, из начальной школы в основную школу**»

Форма проведения: круглый стол

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Цель: Обеспечение принципа преемственности начального и основного звеньев обучения.  **Повестка:**  1. Принцип преемственности подготовительной, начального и основного звеньев обучения»  2. Итоги адаптационного периода первоклассников.  «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».  3. Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников.  4. Составление плана проведения Предметной Недели | Ноябрь | Зам. директора по УВР  Учителя МО  Учителя – предметники  Психолог |

**Заседание № 3**

**Тема**: «**Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников и дошкольников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».**

Форма проведения**:** круглый стол,обмен опытом

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность.  **Повестка:**  1. «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми».  2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».    3. Разное. | январь | Учителя МО |

**Заседание № 4**

**Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».**

Форма проведения: научно-практический семинар, «круглый стол»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.  **Повестка:**  1. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».    2. Влияние современных технологий на  повышение учебной и творческой мотивации  учащихся.  3. Развитие связной монологической речи у детей, поступивших в первый класс. | март | Учителя МО |

**Заседание № 5**

**Тема: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

Форма проведения: круглый стол

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| Цель: подвести итоги работы МО начальных классов, определить проблемы, требующие решения в новом учебном году.  1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 - 2024 учебный год.    2.Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам.  3.Итоги промежуточной итоговой аттестации, проверки техники чтения.  4. Творческая самопрезентация по теме самообразования.    5. Обсуждение плана работы и задач МО  на 2023 -2024 учебный год. | Май | Завуч по УВР  Завуч по УВР  Учителя МО  Руководитель МО |