

**Принято**

на педагогическом совете  
МБОУ «Сутчевская СОШ»  
Протокол от 31.08.2023 г. №1

**Утверждено**

Приказом директора  
МБОУ «Сутчевская СОШ»  
от 31.08.2023г. № 95

**Положение об электронной информационно-образовательной среде  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СУТЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. Область применения**

Настоящее Положение регламентирует порядок функционирования и доступа к электронной информационно-образовательной среде при реализации основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования в МБОУ «Сутчевская СОШ»

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» от 29.05.2014 № 785;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Уставом МБОУ «Сутчевская СОШ»

**2. Обозначении и сокращения**

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Краткое наименование ПОО – полное наименование ПОО;

ЕАИСУ - единая автоматизированная информационная система управления ПОО;

ЛК – личный кабинет;

СДО - система дистанционного обучения;

УИ - Управление информатизации;

ЭБ - электронная библиотека;

ЭБС - электронная библиотечная система;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР-электронный информационный ресурс;

ЭОР электронный образовательный ресурс.

### **3. Ответственность и полномочия**

3.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ «Сутчевская СОШ»

3.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут сотрудники МБОУ «Сутчевская СОШ»

### **4. Общие положения**

4.1. Настоящее Положение устанавливает:

- - назначение ЭИОС ОО;
- составные части ЭИОС ОО;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОО;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОО;
- порядок и формы доступа к ЭОИС ОО, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логин и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭОИС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОО при использовании ЭИОС;
- - порядок и формы доступа к ЕАИСУ ОО;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксацию и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ООП в ЭИОС;
- порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте;
- порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося;
- порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе;
- порядок и форма доступа к электронному портфолио обучающегося.

4.2. Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и работников ОО, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

### **5. Назначение ЭИОС**

ЭИОС ОО обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

### **6. Составные части ЭИОС**

6.1. Электронные образовательные ресурсы:

- официальный сайт МБОУ «Сутчевская СОШ»
- (<https://sutsh-marpos.edu21.cap.ru/>) который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, локальным актам;
- официальная группа МБОУ «Сутчевская СОШ» ВКонтакте для обучающихся и работников ОО (<https://vk.com/sutchshkolaa>)
- единая цифровая образовательная среда региона «Сетевой город. Образование» (<http://net-school.cap.ru>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, личный кабинет обучающегося, обеспечивающий фиксацию хода образовательного процесса.

- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>
- Е-услуги. Образование <https://deti.edu.cap.ru/Web/Login>
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/>;
- Работа в России <https://trudvsem.ru/>;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

## **7. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС ОО**

- 7.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС.
- 7.2. Все серверное оборудование должно иметь средства резервирования и восстановления данных.
- 7.3. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель.
- 7.4. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.
- 7.5. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
- 7.6. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС.
- 7.7. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

## **8. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС ОО**

- 8.1. Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС ОО используется аутентификация по парольному принципу.
- 8.2. Обучающиеся, учителя и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

## **9. Порядок и формы доступа к ЭИОС ОО, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логин и пароль) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС**

- 9.1. Право доступа к ЭИОС имеют все обучающиеся, учителя и сотрудники ОО.
- 9.2. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в ОО.
- 9.3. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, имеющего доступ к ЭИОС, учетная запись пользователя блокируется.

## **10. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников ОО при использовании ЭИОС**

- 10.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС ОО.
- 10.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает зав. библиотекой и начальник отдела информационных технологий.
- 10.3. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты, на форум или в системе дистанционного обучения.

## **11. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС**

Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОО с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо

иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

## **12. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС**

- Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ОО, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

- Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС ОО и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

- В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, в ЭБ ОО от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно оповестить администрацию школы.

- За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной или иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **13. Заключительные положения**

- Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами школы.